



**WET VAN 8 JULI 2015 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E AFDELING
VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR
HET DIENSTJAAR 2015 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN
SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIC SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 12-E Afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2015 betreffende het MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING wordt vastgesteld als volgt:

Titel I: Apparaatskosten

Overzicht raming apparaatskosten bedragen x SRD1000,=

	Kostensoort	Bedrag
10	Personeelskosten	69.001
20	Materiële kosten	9.300
40	Aanschaffingen	1.671
		79.972

TITEL II: Beleidsprogramma's**Overzicht raming beleidsmaatregelen
bedragen x SRD1000,=**

Code	Beleidsmaatregelen	Bedrag
100	Schoonkledingactie	1,108
101	A.O.V. Fonds	308,380
104	Subsidie en Bijdragen	7,649
105	Medische kosten tbv on- en minvermogenden	139,000
107	Algemene Kinderbijslag (AKB)	26,826
108	Bijdrage aan medische hulpmiddelen	261
110	LISP	13.124
121	Behoeftige kinderen	5,945
127	Opvangcentrum voor jongens, Koela	145
130	Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)	1.334
131	Instituut en scholing	10,703
132	Woningbouwprogramma	17.280
133	Overbruggingsregeling	3,730
134	Bigi Sma Dey	6,000
135	Bijdrage in acute nood situaties	500
136	Gemeenschapsontwikkelingsprogramma	1,000
138	Zorgvervoer	1,132
139	Armoedebestrijding	54,020
140	Bromki Fu Tamara (CCT)	8,300
141	Financiële Bijstand aan mensen met een beperking	50.000
142	Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens	12,608
143	Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi'	1,000
144	Thuiszorg	1,000
145	Bouwsubsidie	4,282
146	Monitorings- en evaluatiemechanisme bij de Uitvoering van Integraal Kinderrechtenbeleid, MUIK	250
	Totaal Beleidsprogramma's	675.577

TITEL III: Middelenbegroting

Overzicht middelenbegroting **bedragen xSRD1000,=**

Middelen	O	Bedrag
	Niet-Belastingontvangsten	
80.60.14	Verkoopgeneeskundigehulpkaarten	200
	Totaal niet-belastingmiddelen	200
	Leningen	
90.10.05	IDB	16.680
	Totaal Ontvangen Leningen	16.680
	Tota	16.880

TITEL IV:Parastatalen

1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV-Fonds)
2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra– SBEB- HuizeAshiana
3. Stichting Beheer en Exploitatie Crèches– SBEC
4. Esther Stichting
5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG)
6. Stichting Kinder – en Jongeren Telefoon (KJT)
7. Stichting Low Income Shelter Program (LISP)
8. Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS)

Artikel 2

Overgangsmaatregelen

1. In afwijking van de Comptabiliteitswet (G.B. 1952 no. 111, zoals laatstelijk gewijzigd bij S.B. 2003 no.76) wordt de begroting gesplitst:

voor de uitgaven: in ministeries en in kostencategorieën; een kostencategorie bestaat uit operationele uitgaven en programma's per directoraat en is onderverdeeld in artikelen.

voor de ontvangsten: in afdelingen en naar aard uitgesplitste ontvangstramingen per directoraat.

2. Bij Staatsbesluit wordt een werkdocument gepubliceerd conform de instructies genoemd in lid 1. De totale bedragen van de begrotingen zullen niet veranderen.

Artikel 3

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2015.
3. De Ministers van Financiën en Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 8^{ste} juli 2015

DESIRÉ D. BOUTERSE

Uitgegeven te Paramaribo, de 4^e september 2015
de Minister van Binnenlandse Zaken

M.F. NOERSALIM

WET VAN 8 JULI 2015 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2015 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING

MEMORIE VAN TOELICHTING

I. INLEIDING

Taakstelling

In het Staatsbesluit van 10 oktober 1991 (S.B. 1991 no. 58) is vastgesteld de instelling en de taakstelling van Departementen van Algemeen Bestuur. Conform bovengenoemd staatsbesluit heeft het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting de hierna te noemen taakopvattingen :

1. Het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (seniorenburgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking) en de jeugd, waaronder de zorg voor de onder toezicht van de Staat gestelde jeugdigen;
2. Het algemeen maatschappelijk werk;
3. Het toezicht op weeshuizen, internaten en soortgelijke maatschappelijke instellingen;
4. Het algemeen maatschappelijk opbouwwerk waaronder het bevorderen van indirecte acties gericht op de verbetering van het woon- en leefklimaat;
5. Het sociale verzekeringswezen, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries, evenals sociale voorzieningen en de sociale zekerheid;
6. De bevordering van de huisvesting;
7. De bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de sociale woningbouw, het één en ander in samenwerking met het Ministerie van Financiën;
8. Het beheer en de toewijzing van volkswoningen.

Missie Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

In de beleidsperiode 2010 – 2015 heeft het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting de volgende missie gesteld: "het scheppen en herscheppen van condities om sociale zekerheden te garanderen en bestaansgaranties te bieden waardoor de bevolking, met speciale aandacht voor sociaal zwakkeren en andere kwetsbare groepen, zichzelf kan ontwikkelen, haar denken en attitude kan veranderen en zo eraan kan werken haar eigen leefomstandigheid en leefgemeenschap te verbeteren met als uiteindelijk doel te geraken uit de vicieuze cirkel van armoede en achterstelling".

Het ministerie zal door middel van beleidsinterventies, met als doel het bevorderen van een duurzame ontwikkeling van de bevolking, aan bovengenoemde missie inhoud geven. Tevens zal worden voorzien in de acute en nijpende noden, alsook programma's worden ontwikkeld om de doelgroepen duurzaam te versterken.

Doeltreffendheid bij de dienstverlening

Het ministerie heeft zich voorgenomen het sociale voorzieningenstelsel aanzienlijk te verbeteren en aan te passen en de dienst-, hulp- en zorgverlening doelmatiger en doeltreffender te doen plaatsvinden. Hierbij vormen decentralisatie en integratie, deskundigheidsbevordering en wet- en regelgeving het strategische beleidsinstrumentarium.

Binnen de sociaal-maatschappelijke zorg van het ministerie valt de materiële en immateriële dienstverlening, gericht op groepen in de samenleving die op grond van hun specifieke sociaal-maatschappelijke omstandigheden de nodige ondersteuning behoeven.

De materiële dienstverlening van het ministerie bestaat uit het toekennen van financiële uitkeringen aan daarvoor in aanmerking komende personen, groepen van personen of instellingen.

De immateriële hulpverlening omvat begeleiding en ondersteuning van specifieke groepen, zoals gezinnen, senioren burgers, mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen. Tevens worden leefgemeenschappen begeleid via het opbouwwerk.

Terugdringen van de woningnood

De Regering heeft in de Regeringsverklaring 2010-2015, nadrukkelijk aangegeven dat de aanpak van de woningnood en de woningbehoefte met de nodige daadkracht dient plaats te vinden. In het Ontwikkelings Plan 2012-2016 "Suriname in Transformatie", dat is goedgekeurd en aangenomen door De Nationale Assemblée, zijn de richtlijnen vervat voor het te voeren huisvestingbeleid. Tevens is in beschouwing genomen het bepaalde van de Grondwet, waarin onder Hoofdstuk 8 – Sociale Ordening – in artikel 49 imperatief is opgenomen: "*Bij wet wordt een huisvestingsplan vastgesteld, gericht op het in voldoende mate voorzien in betaalbare woningen en staatscontrole op de aanwezigheid van onroerend goed*". Zulks om te geraken tot een samenhangend en doelgericht huisvestingbeleid.

Huisvestingsplan 2012-2017

Op initiatief van de door de President ingestelde "Werkgroep Herstructurering Huisvestingssector" is door de Stichting Planbureau Suriname, overeenkomstig haar taakstelling, een concept van het "Huisvestingsplan 2012-2017" samengesteld. Het plan is bereids door De Nationale Assemblée goedgekeurd en aangenomen. In verband met de uitvoering van deze wet dienen enkele institutionele maatregelen te worden getroffen wat ook bij wet zal plaatsvinden. Prioriteit wordt gegeven aan de instelling van de Huisvesting Autoriteit Suriname, de HAS.

In verband met de invoering van de beoogde institutionele maatregelen zijn ter zake nodige wetsontwerpen in voorbereiding; na voldoening aan de voorgeschreven wettelijke procedures zullen deze uiteindelijk aan De Nationale Assemblée ter goedkeuring en aanname worden aangeboden.

Deconcentratie en decentralisatie

Het beleid van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting (SOZAVO) komt tot uiting via de materiële en immateriële dienst- en hulpverlening welke voornamelijk gefocust is in Paramaribo en omstreken.

Het ministerie is onderverdeeld in twee directoraten, te weten het Directoraat Sociale Zaken en het Directoraat Volkshuisvesting waaronder onderdirectoraten en diensten ressorteren.

Onder het Directoraat Sociale Zaken ressorteren de volgende drie onderdirectoraten:

- Onderdirectoraat Administratieve Diensten (ODAD)
- Onderdirectoraat Kategoriaal Maatschappelijke Werk (ODKMW)
- Onderdirectoraat Algemeen Maatschappelijke Zorg (ODAMZ)

Tevens ressorteren de hierna te noemen diensten onder het Directoraat Sociale Zaken: Gehandicaptenzorg, Jeugdzorg, Bejaardenzorg, Kindervoeding, Maatschappelijk Opbouw Werk en Algemeen Maatschappelijk Werk.

Van bovengenoemde diensten is slechts de Dienst Algemeen Maatschappelijke Zorg (AMZ) landelijk gevestigd middels wijkkantoren, met uitzondering van het district Sipaliwini. Het streven van het ministerie is om, rekening houdende met de lokale behoefte en de beschikbare middelen, de dienst- en hulpverlening naar de gemeenschap toe te brengen. Het voornemen is om met de inzet van het Directoraat Volkshuisvesting dienstencentra landelijk op te zetten. De dienstverlening op de wijkkantoren is momenteel voornamelijk gefocust geweest op de materiële zorg in de vorm van o.a.: vrije geneeskundige voorziening, inhoudende het verstrekken van de geneeskundige hulpkaart, financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens (FBhh), financiële bijstand aan mensen met een beperking (FBmmeB) en schoolkledingactie. Het ministerie zal ernaar toe werken om te geraken tot een optimaal gedeconcentreerde beschikbaarheid van alle voor de lokale gemeenschappen gewenste diensten van het ministerie.

II. BELEIDSMATIGE TOELICHTING OP BASIS VAN DE TAAKSTELLING

Ad.1 Het Algemeen Welzijn

Om in te spelen op de noden en behoeften in de samenleving is er binnen het ministerie een sociaal voorzieningenstelsel ontwikkeld dat voornamelijk gericht is op het inspelen op de directe materiële noden van groepen uit de samenleving. Hoewel deze directe aanpak noodzakelijk is, zal de beleidsontwikkeling zich ook

moeten toespitsen op een aanpak die groepen de gelegenheid geeft hun potentie te benutten. Vanuit het ministerie zullen de voorwaarden daartoe geschapen moeten worden. Dit kan bewerkstelligd worden door het ontwikkelen van een coherent en gestructureerd sociaal voorzieningenbeleid en sociaal zekerhedenbeleid.

De laatste jaren worden diverse lagen van de Surinaamse bevolking voor uiteenlopende uitdagingen gesteld. Dit kan menig individu en gezin in ernstige economische, sociale en maatschappelijke nood doen verkeren. Het scheidt ook de verplichting voor de overheid, voor het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting in het bijzonder, om de nodige maatregelen en voorzieningen te treffen opdat de bestaanszekerheid en de sociale bescherming effectief gewaarborgd worden. Om de bedoelde maatregelen en voorzieningen te treffen, is het noodzakelijk de doelstellingen en activiteiten van de daartoe bestemde beleidsmaatregelen dienovereenkomstig te verruimen en bij te stellen. Het uiteindelijke doel is de waarborging dan wel de verbetering van de kwaliteit van het leven van de totale bevolking, maar in het bijzonder van die van sociaal zwakkeren en kwetsbare groepen. En wel door het verbeteren van de sociaal-maatschappelijke basis en condities bij de toegang tot gezondheidszorg, educatie, arbeid, participatie in de maatschappij (middels sociale contacten en sociale activiteiten) en huisvesting. Het sociaal beleid zal ontwikkelingsgericht moeten zijn en een preventief karakter moeten hebben. De Regering zal in 2015 zichtbaar uitvoering geven aan het Conditional Cash Transfers (CCT) programma/ Bromki Fu Tamara (BFT). CCT's oftewel geconditioneerde financiële uitkeringen zijn voornamelijk gericht op het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal (Human Capital Development) met als primaire doelgroep kinderen. De condities betreffen de garantie voor toegang tot onderwijs en gezondheidszorg. Bij de uitvoering van dit programma is samenwerking tussen de ministeries van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, Volksgezondheid, Onderwijs en Volksontwikkeling een must. Ook zal er worden samengewerkt met private organisaties die onderwijs en gezondheidsdiensten aanbieden. Ter ondersteuning van de uitvoering van het CCT programma zal inhoud worden gegeven aan het wettelijke en regelgevende kader ter bevordering van de optimale uitvoering. De functie en rol van het gezin zijn primair bij het streven naar het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal. De publieke verantwoordelijkheid kan alleen kans van slagen hebben binnen de samenleving, en meer nog binnen de gezinnen, als die verantwoordelijkheid voor het verbeteren van de kwaliteit van het leven mede gedragen wordt door alle betrokken actoren. De publieke verantwoordelijkheid legt het accent op het scheppen van condities en bestaansgaranties opdat hulpbehoevende personen of gezinnen hun eigen ontwikkelingsproces ter hand kunnen nemen, waardoor het sociaal kapitaal versterkt wordt. Verder is in het beleid vooropgesteld dat ter ondersteuning van de individuen en personen met gezinsverantwoordelijkheid die (nog) geen deel uitmaken van het arbeidsproces, er inhoud zal worden gegeven aan arbeidsprogramma's die het proces naar de arbeidsmarkt moeten stimuleren.

Kinderen en Jeugdigen

Bij het uitvoeren van het beleid voor kinderen en jeugdigen wordt het Verenigde Naties (VN)-Kinderverdrag als uitgangspunt gehanteerd. Een sterk kinderrechtenbeleid vereist een geïntegreerde aanpak en het doorbreken van enkele organisatorische kokers waar het kind centraal staat.

Als extra inzet van de regering voor de versterking van het kinder- en jeugdbeleid is er een presidentiële werkgroep Integrale Kinder- en Jeugdbeleid geïnstalleerd. Deze heeft reeds in kaart gebracht welke de specifieke aandachtsgebieden zijn van de respectievelijke ministeries die een deel van het kinder- en jeugdbeleid moeten uitvoeren. Het accent ligt daarbij vooral op de diepgang van beleid en uitvoering.

In het Actieplan Kinderen 2009 – 2014 zijn een aantal specifieke aandachtspunten en activiteiten vanuit de aanbevelingen van het VN-Committee inzake de Rechten van het Kind van de jaren 2000 en 2007 geformuleerd. Vanuit het ministerie zullen de coördinatie en het monitoren van de uitvoering van het Actieplan worden gecontinueerd. Daarbij zal ook aandacht worden besteed aan het vestigen en versterken van het netwerk van ministeries dat belast is met de uitvoering van het Actieplan. De uitvoering van het Actieplan is gestoeld op een integraal monitorings- en evaluatiemechanisme.

De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal dan ook de nadruk worden gelegd op:

1. Het minimaliseren van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen, omdat deze zaken invloed hebben op de ontwikkeling van het kind. Ter realisatie van punt 1 zijn de volgende maatregelen te noemen:
 - a) Psychosociale begeleiding van gezinnen;
 - b) Het versterken van gezinnen door ondersteunende maatregelen voor ouders van kinderen in het algemeen, maar in het bijzonder van kinderen met een beperking;
 - c) Bij ondervoeding of dreiging met ondervoeding bij gezinnen zal er worden voorzien in voeding aan de kinderen binnen het gezin;
 - d) Deconcentratie van het verstrekken van voeding zal plaatsvinden.

2. Het verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin, maar ook van kinderen in alternatieve opvangvormen, zoals pleeggezinnen en opvanginstellingen. Ter realisatie van punt 2 zijn de volgende maatregelen te noemen:
 - a) Het implementeren van de kwaliteitsstandaarden voor kinderopvang;
 - b) Het implementeren van de specifieke kwaliteitsstandaarden voor opvang van kinderen met een beperking;
 - c) Het opvangtehuis voor jongens Koela zal gerenoveerd worden en gedeeltelijk gebruikt worden als doorgangtehuis. Ook zal er gewerk worden aan deskundigheidsbevordering;

- d) De dienstverlening van de bestaande overheidscrèches zal gedeconcentreerd worden en de opvangmogelijkheden zal ook verbeterd worden;
- e) In navolging van de wetsopvang zal er een controle- en monitoringsmechanisme in het kader van de implementatie van de wet Opvanginstellingen ingesteld worden. De controle – en monitoringsmechanisme in het kader van de wet opvanginstellingen zal verder verstrekt worden;
- f) Het proces van case-management wordt gehanteerd waardoor cases beter gemonitord kunnen worden en afgehandeld.

Seniorenburgers

Het Madrid International Plan of Action on Aging wordt als theoretisch beleidskader gehanteerd voor het formuleren van beleid t.b.v. de seniorenburgers.

Twee basisprincipes m.b.t het verouderingsproces in bovengenoemd plan zijn zeer belangrijk namelijk:

1. Een ontwikkelingsbenadering, waarbij de formulering van nationale en internationale ontwikkelingsplannen van het beleid door alle sectoren worden gelijkgetrokken.
2. Een intergenerational life course benadering d.w.z. gelijkheid van alle leeftijdsgroepen in alle sectoren.

Verder is residentiële opvang en betaalbare kwalitatieve zorg voor seniorenburgers zeer belangrijk. Om het zelfstandig wonen van deze doelgroep te stimuleren worden er samenwerkingsovereenkomsten gesloten met zowel particulieren als non-profit organisaties. Senioren moeten zoveel mogelijk in hun eigen omgeving verzorgd kunnen worden.

Thuiszorg zal zoveel als mogelijk worden aangeboden aan seniorenburgers. Ook projecten in het kader van extra murale zorg in bepaalde wijken zullen geïnitieerd worden. Dit vraagt wel naar een gedegen behoeften onderzoek.

Door middel van implementatie van standaarden. De bescherming van senioren in opvanginstellingen is ter hand genomen door middel van de implementatie van standaarden voor kwaliteit van opvang van senioren met als raamwerk de wet opvanginstellingen.

Door het stimuleren van zorgvervoer, middels het toekennen van subsidies, wordt ook de mobiliteit van thuiswonende seniorenburgers en van hen die in instellingen wonen, gestimuleerd. Een meldpunt voor alle voorzieningen de doelgroep rakende zal worden opgezet alsook het rationaliseren van zorgvervoer.

Mensen met een beperking (mmeb)

In het beleid gericht op mens en meteen beperking zijn er enkele belangrijke aandachtspunten opgenomen, deze zijn:

1. Bescherming van de kinderen met een beperking in opvanginstellingen, op basis van de kwaliteitsstandaarden;
2. Verbetering van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening aan mensen met een beperking;
3. Bevordering van de emancipatie (zelfstandigheid) en de integratie (o.a. acceptatie, zelfwerkzaamheid) van mensen met een beperking, waarbij enkele belangrijke componenten zijn:
 - a) Het creëren van sport- en recreatie mogelijkheden;
 - b) Het bevorderen van vooral aangepaste openbare faciliteiten;
 - c) Het verbeteren van transportmogelijkheden ter bevordering van actieve participatie en integratie binnen de samenleving;
 - d) Het stimuleren van zorgvervoer middels het toekennen van subsidie aan zorgvervoerders
 - e) Het verruimen van opvang mogelijkheden en huisvesting;
 - f) Het ontwikkelen van arbeidsprogramma's voor deze doelgroep.

De immateriële hulp die geboden wordt zal de adequate sociale zorg en integratie in de samenleving voor de kwetsbare groep van mensen met een beperking moeten bevorderen.

In het kader van de garantie van de financiële ondersteuning aan mensen met een beperking zal er gewerkt worden aan het inkomensonafhankelijk maken van de financiële bijstand voor m.m.e.b. en ook de regelgeving zal afgerond worden opdat de garantie en de continuïteit van de ondersteuning gegarandeerd en verbeterd worden. De Nationale Adviesraad voor Mensen met een beperking zal worden geherinstalleerd. Deze adviesraad heeft als doel gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de minister. Adviseren terzake voorbereiding en uitvoering overheidsbeleid m.b.t. zorg mensen met een beperking. Middels begeleiding zal de kwaliteit van leven van de mens met een beperking bevordert worden. Heractivering van de dienst gehandicaptenzorg zal plaatsvinden, voor de optimale dienstverlening.

Ad.2 Het Algemeen Maatschappelijk Werk

De immateriële hulp- en dienstverlening wordt geboden door de individuele begeleiding of gezinsbegeleiding (psychosociale hulpverlening) ter stimulering van onder andere zelf-redzaamheid en zelfwerkzaamheid.

Het ontwikkelen van een gezinsbeleid met als pijlers opvoeding, ondersteuning en begeleiding van ouders is noodzakelijk om sterke gezinnen te ontwikkelen binnen de gemeenschap. De hulp is laagdrempelig en richt zich op de probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling en de gezinsontwikkeling,

waarbij er geen sprake is van psychiatrische stoornissen. De begeleiding bij probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling is vooral helend van karakter en legt de nadruk op de emotionele aspecten van problemen en vragen.

Binnen het huidig gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezinscoaches aan te scherpen. In het kader van de deconcentratie en integratie van dienstverlening (de zogeheten “Community Center”) zal de reikwijdte van psychosociale hulpverlening aan gezinnen en individuen worden vergroot.

Ad.3 Het Toezicht op Weeshuizen en Soortgelijke Maatschappelijke Instellingen

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, seniorenburgers en mensen met een beperking in de vorm van dagopvang of residentiële opvang wordt steeds groter. Door de steeds groter wordende sociaal-maatschappelijke nood is het aantal opvanginstellingen toegenomen. Van belang is dat er een kader gecreëerd wordt waarbinnen goede zorg geboden wordt aan cliënten en de overheid mede zorg draagt voor het lenigen van de sociaal-maatschappelijke nood in de gemeenschap. Door het formuleren van wet- en regelgeving zullen de meest noodzakelijke vereisten voor het adequate beheer van opvanginstellingen en het bieden van goede en voldoende zorg worden gewaarborgd, waarbij primair de bescherming van de doelgroepen het bevorderen van het welzijn van de doelgroep, voorop worden gesteld. De wet Opvanginstellingen, die de wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking behelst, is reeds goedgekeurd in de Nationale Assemblée. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen. Hierbij wordt gedacht aan training (upgrading) van personeel in de instellingen, optimalisering van de faciliteiten van de instellingen en voortzetting van de bewustwordingscampagnes in verband met de standaarden.

Ad.4 Het Algemeen Maatschappelijk Opbouwwerk

Opbouwwerk wordt verricht onder groepen van personen binnen achtergestelde buurten, wijken en dorpen. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiing en/of participatie aan het maatschappelijk leven of bedreigd worden in hun welzijn. Aan buurtinitiatieven gericht op welzijnsbevorderingen verbetering van de leefbaarheid in de woonomgeving zal het ministerie bijzondere aandacht besteden door begeleiding en ondersteuning te verlenen aan betrokken groepen. De belangrijkste strategie die hierbij wordt toegepast, is het werken met gemeenschapsontwikkelingsprogramma's.

Ad.5 Het Sociaal Verzekeringswezen

Om het sociale verzekeringswezen te structureren zal het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries moeten geschieden. Sociale voorzieningen gaan dwars door een aantal ministeries.

Naast het sociale voorzieningenstelsel is het van belang om het sociaal zekerheidsstelsel terhand te nemen. Dit stelsel is voornamelijk gericht op inkomenszekerheid en biedt toegang tot gezondheidszorg. Door het instellen van een Onderraad Sociaal Zekerheidsstelsel is een forum gecreëerd dat nagaat welke aspecten binnen het sociaal zekerheidsstelsel dringende aanpak behoeven. Prioriteiten hierbij zijn: toegang tot gezondheidszorg, instellen van minimumloon, pensioenen en oudedagsvoorzieningen, werkloosheidsuitkering en ouderschapsverlof.

De uitvoering van CCT/BFT is een internationale geaccepteerde programma dat zeer ondersteunend is naar sociaal zekerheid en bescherming.

Ad. 6 De bevordering van de Huisvesting

Het ministerie dient ten aanzien van de huisvesting een beleid te ontwikkelen, welke ertoe moet leiden dat daadwerkelijk kan worden voorzien in de legitieme behoeften van de Surinaamse gemeenschap. Hetgeen in artikel 49 van de Grondwet imperatief is geformuleerd, vormt de grondslag voor te voeren beleid. Het “Huisvestingplan 2012-2017” benadrukt het belang van goede en betaalbare huisvesting.

Ad. 7 De bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de Sociale Woningbouw

Het beschikbaar zijn van financiële middelen ten behoeve van de woningbouw vormt bij voortduring een bron van zorg. De toegankelijkheid van de financiële middelen is vaak een belemmering voor hen, die zelf willen voorzien in de door hun gewenste woonoplossing. De zorg van het ministerie is, dat in samenwerking met het ministerie van Financien, voldoende middelen beschikbaar en bereikbaar zijn voor de lagere inkomensgroepen. Deze groepen zijn veelal aangewezen op sociale huurwoningen.

Ad. 8 Het beheer en de toewijzing van Volkswoningen.

In het kader van voornamelijk de sociale woningbouw worden er seriewoningen gebouwd door of in opdracht van de overheid, met name het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

Deze woningen zijn voornamelijk bestemd voor de lagere inkomensgroepen, die zonder interventie van de overheid niet in hun woningbehoefte kunnen voorzien. Uit oogpunt van sociale bescherming en sociale rechtvaardigheid worden door de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting criteria van toewijzing van de bedoelde woningen vastgesteld.

Door de minister worden tevens de nodige ambtsaanwijzingen gegeven aan onder andere de Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS) met betrekking tot het beheer en de exploitatie van de onderhavige woningen. De SVS kan ook woningbouwprogramma's uitvoeren ten behoeve van de lagere -, midden – en hogere inkomen groepen.

Omtrent de toewijzing, het beheer en de exploitatie alsook de verhuur, de huurkoop, de verkoop en de overdracht van woningen, worden door de bewindvoerder ook de nodige ambtsaanwijzingen gegeven. De kern van het te voeren huisvestingbeleid is er op gericht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de legitieme behoeften van alle maatschappelijke groepen met betrekking tot betaalbare en doelmatige huisvesting. Bij de Sociale Woningbouw, zijn de volgende specifieke doelgroepen geïdentificeerd:

- a) Lagere inkomen groepen
- b) Een-ouder gezinnen
- c) Jonge gezinnen (z.g. starters)
- d) Seniorenburgers
- e) Mensen met een beperking
- f) Gezinnen, waarin mensen met een beperking.

Voor de uitvoering van het beleid betreffende de huisvestingsector in Suriname is onder andere vereist dat de (verdere) institutionele versterking van alle actoren van de overheid, de private sector en het maatschappelijk middenveld duurzaam en structureel ter hand wordt genomen. In dit kader is de instelling van de Huisvesting Autoriteit Suriname (HAS) van essentieel belang. De instelling van de HAS geschiedt bij wet; bereids heeft daartoe de goedkeuring en aanneming van het betreffend wetsontwerp door De Nationale Assemblée plaatsgevonden. Met betrekking tot de wet- en regelgeving binnen de huisvesting sector zal – naar behoefte – actualisering en vernieuwing plaatsvinden.

Het eerder vermelde Huisvestingplan bevat de grondslagen voor een duurzame en structurele beleidsontwikkeling, waarbij de missie betreffende de huisvesting nadrukkelijk vorm en inhoud verkrijgt. De effecten van dit beleid zullen op de middenlange termijn merkbaar en zichtbaar zijn. Er worden namelijk uitvoering gegeven aan het bouwen van sociale woningen, met als doelgroep individuen en groepen van personen, die in ernstige woningnood verkeren.

TITEL I: Apparaatskosten**Overzicht raming apparaatskosten bedragen x SRD1.000,=**

Kostensoort	Realisatie 2013	Vermoedelijke beloop 2014	Raming 2015	Raming 2016	Raming 2017	Raming 2018	Raming 2019
Personeelskosten	68.303	71.582	69.001	69.001	69.001	69.001	69.001
Materiële kosten	8.330	9.300	9.300	9.300	9.300	9.300	9.300
Aanschaffingen	528	1.671	1.671	1.671	1.671	1.671	1.671
Totaal	77.161	82.553	79.972	79.972	79.972	79.972	79.972

Toelichting op de apparaatskosten**10 Personeelskosten****Recapitulatie personeelskosten Bedragen x SRD1.000**

Kostensoort	Bedrag
Ambtelijk	48.054
Vakantietoelage	3.960
Overwerk	3.000
Werkgeverslasten Pensioenfond	3.250
Werkgeverslasten Ziekenfond	3.250
Bonussen en Gratificatie	725
Vacatiegelden	793
Functionele Toelagen	160
Persoonlijke Toelagen	380
Detacheringstoelagen	33
Gezinstoelage en Kinderbijslag	1.500
Waarnemingstoelagen	370
Telefoonvergoeding	3
Representatievergoeding	87
Vervoerstoelagen	880
Kosten van opleidingen binnenland excl. r&v	605
Kosten van opleidingen buitenland excl. r&v	50
Seminars, workshops etc. binnenland excl. r&v	50
Contractanten	958
Tijdelijk personeel	100
Deskundigen binnenland	393
Deskundigen buitenland	50
Overige deskundigen	350
Totaal	69.001

Directoraat Sociale Zaken

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c (losse kr)	5	104	652 - 2051	44	60
Lager kader, FISO 1a-6c	74	1661	652 - 2051	473	1188
Midden kader, FISO 7a-8c	16	372	1806 - 2932	113	259
Hoger kader, FISO 9a en hoger	5	103	2591 +	45	58
Totaal	100	2240		675	1565

Directoraat Volkshuisvesting

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c	65	48	652 - 2051	40	8
Midden kader, FISO 7a-8c	24	18	1806 - 2932	11	7
Hoger kader, FISO 9a en hoger	11	8	2591 +	5	3
Totaal	100	74		56	18

Totaal voor het Ministerie

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c (losse kr)	4	104	652 - 2051	44	60
Lager kader, FISO 1a-6c	74	1709	652 - 2051	513	1196
Midden kader, FISO 7a-8c	17	390	1806 - 2932	124	266
Hoger kader, FISO 9a en hoger	5	111	2591 +	50	61
Totaal	100	2314		731	1583

Elk Ministerie is voor het realiseren van haar doelstellingen geheel afhankelijk van de relatie die zij met haar personeel cq ambtenaren onderhoudt. Dit levert de garantie voor een bepaald niveau van dienstverlening. Om dit te creëren is een goed gemotiveerde attitude bij elke ambtenaar omtrent zijn werk van belang. Respect, begrip, mensvriendelijkheid, goede communicatie, trainingen, schone en aantrekkelijke werkrumten als ook goed meubilair zorgen voor het vergroten van competenties van het personeel die op hun beurt de doelstellingen van het Ministerie optimaal helpen bevorderen.

Teneinde invulling te geven aan het bovenstaande is het streven om het personeel van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting voldoende toe te rusten in het jaar 2015. Deskundigheid en flexibiliteit zijn daarbij in het vizier.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting biedt per juli 2014 werkgelegenheid aan 2.237 landsdienaren en 104 losse krachten.

Hierbij is de gemiddelde loonsom SRD 1.844,54. Deze heeft een stijgende trend gehad vanwege de herwaardering van verschillende kernfuncties, benoemingen en instroom van ambtenaren.

Tot december 2014 zullen er 53 ambtenaren met pensioen uit dienstverband treden. Tot juli 2014 heeft het Ministerie 7 gevallen van overlijden van ambtenaren geregistreerd. Ziekteverzuimstaat voor ± 3.4 % geregistreerd.

20 Materiële kosten

Onder deze post worden de vaste en variabele uitgaven van het ministerie gedaan, hieronder de specificatie.

(Bedragen in SRD)

<i>Kantoorkosten</i>	
Kantoormiddelen	575.000
Kopieer	177.000
Telefoon	454.000
Drukwerken grafisch materiaal	60.000
Bode diensten	3.000
Onderhoud meubilair en Inventaris	15.000
Vergaderkosten	121.000
Overige kantoorkosten	31.000
<i>Gebouwen en Energie</i>	
Huurgebouwen en terreinen	1.175.000
Onderhoud gebouwen en terreinen	295.000
Verbouwingen	50.000
Vuilnis en reinigingsdiensten	2.000
Water	30.000
Elektra	250.000
Overige kosten gebouwen en energie	10.000
<i>Reis- en Verblijfskosten</i>	
Binnenlandereiskosten	778.000
Binnenlandseverblijfskosten	515.000
Buitenlandereiskosten	350.000
Buitenlandseverblijfskosten	250.000
Overige reis-en verblijfskosten	14.000
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	350.000

Huurvoertuigen	1.492.000
Automatisering	
Verbruiksgoederen(Cartridge en diskette)	315.000
Onderhoudskosten automatisering	10.000
Licenties en programmakosten	10.000
Overige kosten Automatisering	30.000
Voorlichting	
Advertenties en bekendmakingen	35.000
Radio en TV programma's	55.000
Brochure en ander Periodieken	10.000
Tentoonstellingen	40.000
Algemeen	
Representatie(nationale eninternationale vertegenwoordiging)	25.000
Abonnementen en vakliteratuur	12.000
Verzekeringen	4.000
Schoonmaak	132.000
Gereedschappen en apparatuur	60.000
Kleding en bewassing	15.000
Bewaking	960.000
Voeding	21.000
Vrachtkosten en Porto	1.000
Onderzoekskosten	10.000
Rechterlijk vonnis	50.000
Nationale eninternationalemanifestatie w.o.cultuurensport	50.000
Onderscheidingen	90.000
Inhuur van externe juridische bijstand	25.000
Overige algemene kosten	307.000
Onderwijs	
Schoolbenodigdheden, Kleding en Schoeisel	1.000
Medische kosten	
Hulpmiddelen	10.000
Overige medische kosten	25.000
Totaal	9.300.000

De materiële kosten voor het dienstjaar 2015 zijn begroot op **SRD 9.300.000,-**. Het ministerie is voornemens de dienstverlening naar de gemeenschap toe efficiënter aan te pakken. Hierbij wordt gedacht aan het clusteren van wijkkantoren en het opzetten van multifunctionele dienstencentra. In de multifunctionele dienstencentra zullen verschillende diensten van het ministerie worden ondergebracht. Zo wordt er overwogen om naast het clusteren van het aantal wijkkantoren eveneens multifunctionele dienstencentra op te zetten, en wel met een goede landelijke spreiding. Hiervoor zullen de nodige gebouwen worden aangehuurd en ingericht. Ook de nodige kantoormiddelen zullen geleidelijk worden aangeschaft.

Om invulling te kunnen geven aan het deconcentratiebeleid, eventueel in samenwerking met de Medische Zending, zal getracht worden de binnenlandbewoners zoveel mogelijk tegemoet te komen in de dienstverlening. Hiertoe zullen de geclusterde wijkkantoren worden ingericht en voorzien van alle kantoormiddelen die nodig zijn om een adequate dienstverlening te garanderen.

In het kader van activiteiten ter herdenking van nationale en internationale gedenkdagen zijn de volgende gedenkdagen genoteerd:

4 januari	Wereld Braille dag
- 16 januari	Verjaardag SOZAVO
- laatste zondag januari	Wereld Lepra dag
- 12 mei	Dag van de Verpleging
- 15 mei	Internationale dag van het Gezin
- 4 juni	Internationale dag van onschuldige kinderen, slachtoffers van agressie
- 12 juni	Internationale dag tegen kinderarbeid
- 4 ^e zaterdag september	Wereld Dovendag
- 1 oktober	Internationale dag van de Ouderen
- 1 ^e maandag oktober	Wereld Habitat dag
- 11 oktober	Internationale dag van het Meisje
- 13 oktober	Wereld Zicht dag
- 15 oktober	Witte Stokken dag
- 20 november	Internationale dag van de Rechten van het kind
- 3 december	Internationale dag van Mensen met een Beperking

Ook zullen communicatieverbindingen zoals telefoon en internet verbeterd worden en waar nodig zullen nieuwe worden opgezet.

In het dienstjaar 2015 zal de Afdeling Wagenpark van het ministerie optimaal worden voorzien van dienstvoertuigen. Het streven is erop gericht elke dienst te voorzien van een dienstvoertuig, hetzij via inhuur, hetzij via aankoop van voertuigen.

In het kader van de decentralisatie van de registratie van de AKB voorziening en de transformatie van kas- naar bankbetalingen van de AOV, FB en AKB voorziening zullen er voorlichtingscampagnes naar de doelgroep toe worden gehouden.

40 AANSCHAFFINGEN

Het beleid van het ministerie is erop gericht de werksituatie binnen de directoraten, onderdirectoraten, afdelingen en diensten gefaseerd te verbeteren. De deconcentratiegedachte van het ministerie zal ook in de aanschaffingen merkbaar zijn. Voor een optimale dienstverlening zullen er communicatiemiddelen worden aangeschaft, zoals pc's, printers met alle toebehoren en ander apparatuur ten behoeve van de verbetering van communicatie naar de districten toe. Ook zullen in het kader van het terugbrengen van kas naar bankcliënten bij het AOV fonds de nodige apparatuur en software worden aangeschaft. Deze aankopen zijn begroot op SRD 1.046.000.-

Mede in verband met de tegemoetkoming van de dienstverlening naar de gemeenschap toe, zullen vervoermiddelen worden aangeschaft. In het dienstjaar 2015 zullen twee pickups, een autobus en een terreinwagen gekocht worden. Deze aankopen zijn begroot voor SRD 625.000,=. Het streven is erop gericht elke dienst op termijn te voorzien van een dienstvoertuig.

Overzicht raming aanschaffingen over het dienstjaar 2015

Inventaris	420.000
Automatisering	325.000
Gereedschappen	100.000
Vervoermiddelen	625.000
Overig	201.000
Totaal	1.671.000

De aanschaffingen voor het dienstjaar 2015 zijn begroot op **SRD 1.671.000,-**.

TITEL II: Beleidsprogramma's

Overzicht raming beleidsprogramma's bedragen x SRD1.000,=

	Realisatie 2013	Vermoe- delijk beloop2 014	Raming 2015	Raming 2016	Raming 2017	Raming 2018	Raming 2019
OP-Beleidsgebied: Welzijn							
Sociaal Zekerheid							
100: Schoonkledingactie	1.108	1.108	1.108	1.108	1.108	1.108	1.108
104: Subsidie en Bijdragen		7.649	7.649	7.649	7.649	7.649	7.649

107: Algemene Kinderbijslag	26.467	26.826	26.826	26.826	26.826	26.826	26.826
121: Behoeftige Kinderen	4.234	5.945	5.945	5.945	5.945	5.945	5.945
127: Opvangcentrum, Koela	8	145	145	145	145	145	145
140: Bromki Fu Tamara (CCT)	0	8.300	8.300	8.300	8.300	8.300	8.300
Ouderezorg							
101: A.O.V. Fonds	308.380	308.380	308.380	308.380	308.380	308.380	308.380
134: Bigi Sma Dey	1.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Zorg voor Mensen met een Beperking							
138: Zorgvervoer	403	1.132	1.132	1.132	1.132	1.132	1.132
141: Financiële Bijstand aan mensen met een beperking	3 2.356	32.355	50.000	32.355	32.355	32.355	32.355
Armoedebestrijding							
142: Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens	9.262	12.608	12.608	12.608	12.608	12.608	12.608
135: Bijdrage aan acute noodsituaties	386	500	500	500	500	500	500
139: Armoedebestrijding		54.020	54.020	54.020	54.020	54.020	54.020
Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)							
136: Gemeenschaps ontwikkelingsprogramma	9	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Gezondheid & Gezondheidsbescherming							
105: Medische kosten tbv on- en minvermogenen	114.372	139.000	139.000	139.000	139.000	139.000	139.000
108: Bijdrage aan medische hulpmiddelen	248	261	261	261	261	261	261
144: Thuiszorg	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

<i>Gezinsbeleid</i>							
143: Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi'	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Monitorings -en evaluatie-mechanisme Bij de uitvoering van integraal kinder-Rechtenbeleid	132	250	250	250	250	250	250
130: Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)			1.334				
<i>Bevorderen Huisvesting in Suriname</i>							
110: LISP	938	15.945	13.124	11.458	11.458	11.458	11.458
131: Instituut en Scholing	150	21.983	10.703	10.703	10.703	10.703	10.703
132: Woningbouwprogramma	822	9.000	17.280	20.280	20.280	20.280	20.280
133: Overbruggingsregeling	3.730	3.730	3.730	3.730	3.730	3.730	3.730
145: Bouwsubsidie	0	2.000	4.282	4.282	4.282	4.282	4.282
Totaal	504.005	660.137	675.577	657.932	657.932	657.932	657.932

Toelichting per beleidsmaatregel

BELEIDSMAATREGEL 100: SCHOOLKLEDINGACTIE

Schoonkledingactie is een beleidsmaatregel die jaarlijks wordt uitgevoerd in de vorm van een financiële bijdrage aan kinderen die het lager onderwijs en het onderwijs op junioren niveau genieten. Dit programma wordt uitgevoerd om de kinderen te ondersteunen in het aankopen van schoolspullen en hiermee de toegang tot het onderwijs te garanderen.

De aanvraag om in aanmerking te komen voor deze voorziening geschiedt op de verschillende wijkkantoren en moet gedaan worden door de ouders/ verzorgers of leiders van de tehuizen of internaten. Hieronder treft u een overzicht van de financiële steun per leerling welke is vastgesteld voor het bekostigen van 1 stel uniform per schoolniveau. Hiernaast krijgen ze ook een tegemoetkoming van SRD 50,- voor de aanschaf van leermiddelen.

Dit programma zal in directe relatie staan tot de beleidsmaatregel 140 : Bromki Fu Tamara, aangezien de schoolkledingactie over zal gaan in dit programma. In de overgangsfase naar het nieuwe programma zal deze voorziening gecontinueerd worden totdat het Bromki Fu Tamara programma nationaal geïmplementeerd is.

Overzichtuitkering Schoolkledingactie

Schooljaar	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Kleuter	30,-	37,50	37,50	50,-	50,-	100,-
GLO	40,-	47,50	47,50	60,-	60,-	110,-
VOJ	45,-	52,50	52,50	65,-	65,-	115,-
LTS	55,-	62,50	62,50	75,-	75,-	125,-

De raming voor het dienstjaar 2015 is vastgesteld op **SRD 1.108.000,-**.

BELEIDSMATREGEL 101: A.O.V. FONDS

Bij wet van 20 maart 1981 (SB1981) werd het Algemeen Oudedagsvoorzieningsfonds opgezet. Tot de doelgroep worden gerekend: Surinamers die de leeftijd van 60 jaar hebben bereikt en 60- jarige ingezetenen met een niet-Surinaamse nationaliteit. Een ingezetene met een niet- Surinaamse nationaliteit moet wel 10 jaar onafgebroken in Suriname hebben gewoond en gedurende die tijd AOV-premie hebben gestort. Thans bedraagt de AOV-uitkering SRD 525,-.

In het dienstjaar 2015 is het beleid gericht op:

1. Het aanmoedigen van de kascliënten om bankcliënten te worden;
2. Het in kaart brengen van alle in Suriname wonende rechthebbenden;
3. Het voorbereiden van de herziening van het AOVdecreet.

Verder wordt serieus de optie bestudeerd om de uitbetaling van AOV uitkeringen aan rechthebbenden in het district Sipaliwini en de ver afgelegen leefgemeenschappen in andere districten uit te besteden aan bankinstellingen. Dit in verband met de efficiëntie en de doelmatigheid van de middelen. Onderstaand treft u aan de raming van de financiële uitgaven voor de AOV uitkering:

Prognose van het aantal geregistreerden 2015

Periode	Raming geregistreerden	Suppletie	Tarief in SRD	Financiële Raming 2015 in SRD	Financiële Raming suppletie 2015 in SRD
Januari	45.284	2.502	525	23.774.100	1.313.550
Februari	45.406	2.526	525	23.838.150	1.326.150
Maart	45.475	2.482	525	23.874.375	1.303.050
April	45.577	2.494	525	23.927.925	1.309.350
Mei	45.674	2.502	525	23.978.850	1.313.550
Juni	45.713	2.498	525	23.999.325	1.311.450
Juli	45.809	2.498	525	24.049.725	1.311.450
Augustus	45.847	2.482	525	24.069.675	1.303.050
September	45.898	2.442	525	24.096.450	1.282.050
Oktober	46.073	2.530	525	24.188.325	1.328.250
November	46.126	2.498	525	24.216.150	1.311.450
December	48.653	2.546	525	25.542.825	1.336.650
				289.555.875	15.750.000

Overzichtgeraamde uitgaven

	bedrag inSRD
Subsidiet.b.v.A.O.V.uitkering	289.555.875
Subsidie t.b.v. A.O.V. suppletie	15.750.000
Exploitatiekosten	3.073.420
Totaal	308.379.295

Het geraamde bedrag voor beleidsmaatregel 101:AOV fonds is **SRD 308.380.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 104 : SUBSIDIE EN BIJDRAGEN

De hoofddoelen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn voornamelijk gericht op:

1. Het behartigen van belangen van diverse maatschappelijke groepen (kinderen/jeugdigen, mensen met beperkingen, senioren, sociaal zwakkeren) en
2. Het bevorderen van de emancipatie en de integratie van de aangewezen kwetsbare groepen in de Surinaamse samenleving.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ondersteunt overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen, die activiteiten ontplooiën in het belang van een der genoemde doelgroepen. De steun aan deze organisaties wordt gegeven in de vorm van subsidies. Hiermee geeft het ministerie invulling aan de voornemens van de Regering, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2011-2016. Er wordt namelijk extra aandacht gevraagd voor kinderen, voor mensen met een beperking en voor senioren burgers. Doordat de ondersteuning van particuliere sociale instellingen door buitenlandse donateurs significant is afgenomen, heeft het ministerie extra ruimte gecreëerd om binnen deze beleidsmaatregel extra middelen beschikbaar te stellen aan de reeds voor subsidie in aanmerking komende instellingen en instellingen die nog niet eerder subsidie hadden aangevraagd.

De berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan de overheidsstichtingen vindt plaats op basis van exploitatietekorten. Echter, de berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan particuliere sociale instellingen geschiedt op basis van tarieven voor het aantal verblijfsdagen. Dit nieuwe tariefensysteem moet dienen als antwoord voor het tijdig kunnen toekennen van de subsidie en het beter kunnen inspelen op de personeelskosten.

Overzicht subsidie overheidsstichtingen op basis van exploitatietekort

Instelling	Toe te kennen subsidie bedrag voor 2015
Stg. Beheer Exploitatie Bejaardentehuizen	1.850.000
Stg. Trainingsprojecten Jeugdige Gehandicapten	200.000
Esther Stichting	600.000
Stg. Beheer Exploitatie Crèches	450.000
Stg. Kinder en Jongerentelefoon	400.000
Subtotaal	3.500.000

Subsidie aan particuliere sociale instellingen

Teneinde het subsidiebeleid te herstructureren is het ministerie voornemens de subsidie aan particuliere sociale instellingen alleen toe te kennen op basis van verblijfsdagen, gekoppeld aan voorwaarden. Vanwege het wegtrekken van (internationale) donateurs, die als belangrijke inkomensbron van de stichtingen werden beschouwd, streeft het ministerie ernaar om de tarieven per verblijfsdag per pupil en of bejaarde aan te passen.

Bij de eventuele subsidietoekenning is het noodzakelijk dat er voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden. Dit houdt onder andere in: een financieel verslag van het voorgaande jaar, de begroting voor het nieuwe jaar waarin onder meer is opgenomen een overzicht van de geplande activiteiten, een overzicht van het personeel en een overzicht van de cliënten.

De sociale dienst van het Bureau Coördinatie Particulier Initiatief (CPI) is als verantwoordelijke dienst onder andere belast met het brengen van oriëntatiebezoeken aan de instellingen om situaties op het veld in kaart te brengen. Op basis van de aspecten voor de standaarden voor opvanginstellingen worden er onderzoeken verricht. Het BOG (de afdeling Milieu-inspectie) van het Ministerie van Volksgezondheid is de instantie die onderzoek verricht naar de hygiënische aspecten. Aan de hand van de resultaten van de twee bovengenoemde instanties wordt de subsidieaanvraag goedgekeurd of afgekeurd.

OVERZICHT SUBSIDIE AAN SOCIALE PARTICULIERE KINDER OPVANG INSTELLINGEN

	NAAM instelling	Subsidie 2012	Subsidie 2013	Raming 2015 max. bezetting	Verwachte bezetting
1.	Baitul Amin	24.750,00	35.587,50	35.587,50	15
2.	Gaytrie	27.081,00	83.037,50	83.037,50	35
3.	Hart voor Sur.	25.398,00	59.312,50	59.312,50	25
4.	Lotjeshuis	0,00	85.410,00	85.410,00	36
5.	Maharishi Dayanand	77.535,00	130.487,50	130.487,50	55
6.	Nos Kasitas	***	237.250,00	237.250,00	100
7.	Odoniti	64.957,50	118.625,00	118.625,00	50
8.	Onder moeders vleugels	9.882,00	23.725,00	23.725,00	10
9.	Panja Oe Mauw	11.529,00	23.725,00	23.725,00	10
10.	Stg. Prasoro	34.389,00	111.507,50	111.507,50	47
11.	Rode Roos	11.110,50	28.470,00	28.470,00	12
12.	Samuel	56.551,50	92.527,50	92.527,50	39
13.	Sanathan Dharm	79.587,00	355.875,00	355.875,00	150
14.	Stg. v/h Kind	120.000,00	118.625,00	118.625,00	50
15.	Tamara	36.423,00	59.312,50	59.312,50	25
16.	Zout der Aarde	134.451,00	237.250,00	237.250,00	100
	TOTAAL	713.644,50	1.800.727,50	1.800.727,50	

SENIOREN INSTELLINGEN

	NAAM	Subsidie 2012	Subsidie 2013	Raming 2015 max. bezetting	verwachte bezetting	Bedrag per dag
1	Fatima Oord	77.882,00	109.500,00	109.500,00	60	5
2	Husnul khotima	59.899,00	91.250,00	91.250,00	50	5
3	Majella	**	91.250,00	91.250,00	50	5
	TOTAAL	137.781,00	292.000,00	292.000,00		

MENSEN MET EEN BEPERKING en OVERIGE INSTELLINGEN

	NAAM	Subsidie 2012	Subsidie 2013	Raming 2015 o.b.v. max bez.	verwachte bezetting
20	Bethaljada	80.000,00	127.750,00	127.750,00	50
21	Claudia A	35.280,00	76.650,00	76.650,00	30
22	De Stem	25.000,00	89/425,00	89.425,00	35
23	Hubert STG.	80.000,00	204/400,00	204.400,00	80
24	In de Ruimte	28.500,00	63.875,00	63.875,00	25
25	Leger des Heils	10.000,00	76.650,00	76.650,00	30
26	Liefdevolle handen	23.895,00	51.100,00	51.100,00	20
27	Matoekoe	9.945,00	76.650,00	76.650,00	30
28	SOGK	70.000,00	255.500,00	255.500,00	100
29	Stg. Pleeggezinnen		51.100,00	51.100,00	20
30	Stg.Mijnzorg	27.891,00	56.210,00	56.210,00	22
31	Stigesu	25.000,00	76.650,00	76.650,00	30
32	Stiondi	15.000,00	74.095,00	74.095,00	29
33	SVSC	25.000,00	102.200,00	102.200,00	40
34	Tabernacle of Faith		61.320,00	61.320,00	24
35	WIN	25.000,00	112.420,00	112.420,00	44
	TOTAAL	480.511,00	1.555.995,00	1.555.995,00	
	Totaal	1.331.936,50	3.648722,50	3.648.722,50	

Het subsidie bedrag is tot stand gekomen op basis van: **aantal pupillen X aantal verblijfdagen per jaar X het dagtarief**

Het dagtarief voor sociale particuliere kinderopvang instellingen, mensen met een beperking en overige is SRD 6,50 en van senioren instellingen is het tarief SRD 5,-

Assistentieprogramma

Dit is een bijdrage in het kader van de implementatie/handhaving van de wet Opvanginstellingen. Het assistentieprogramma heeft als hoofddoel instellingen te ondersteunen en te begeleiden in het streven om te voldoen aan vastgestelde standaarden voor de opvang van de doelgroepen.

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, seniorenburgers en mensen met een beperking, in de vorm van dagopvang of voor permanent verblijf in een opvanginstelling wordt steeds groter. De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal de nadruk worden gelegd op het:

1. Verhogen van de kwaliteit van de algemene zorg, opvang en bescherming van kinderen binnen het gezin, in instellingen en in andere omstandigheden;
2. Minimaliseren van factoren die een beperkende invloed hebben op de ontwikkeling van menselijk kapitaal.

De wet Opvanginstellingen, waarin wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking is opgenomen, is reeds door de DNA goedgekeurd en afgekondigd. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen.

De ondersteuning wordt gegeven in de vorm van:

1. Training (upgrading) van het personeel van de instellingen;
2. Optimalisering van de faciliteiten van de instellingen;
3. Voortzetting van de bewustwordingscampagne aan de gemeenschap ten aanzien van de standaarden waaraan de instellingen moeten voldoen.

Overzicht raming bijdragen

Omschrijving	bedrag in SRD
Subsidie aan overheidsstichtingen o.b.v. exploitatietekorten	3.500.000,00
Subsidie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdag	3.648.722,50
Assistentieprogramma	500.000,00
TOTAAL	7.648.722,50

De begroting 2015 voor beleidsmaatregel Subsidies en Bijdragen is geraamd op **SRD 7.649.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 105: MEDISCHE KOSTEN TBV ON- EN MINVERMOEGENDEN

De Surinaamse overheid heeft als onderdeel van de sociale bescherming van haar burgers een sociaal zekerheidsprogram als instrument, welke individuen en huishoudens beschermt tegen risico's.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting verstrekt Geneeskundige Hulpkaarten. Deze geeft recht op kosteloze medische behandeling door de RGD-artsen en 2^o lijns gezondheidszorg, waaronder medicamenten, laboratorium- en röntgen onderzoek, hospitalisatie (3^{de} klasse all-in arts-in), specialistische hulp, haemodialyse, anticonceptiva, papsmearonderzoek en hartoperaties die wordt geboden door verschillende medische instellingen.

De bestedingen van dit programma betreffen:

1. **Medicamenten:** hier gaat het om medicamenten binnen de Nationale Geneesmiddelen Klapper (NGK) en ook medicamenten waarvoor er ontheffingen worden verleend, de zogenaamde Bijzondere Essentiële Geneesmiddelen (BEG).
2. **Lig- en verpleegkosten:** hieronder vallen de lig- en verpleegdagen;
3. **Poliklinische kosten:** hieronder vallen: labverrichtingen, röntgen, niersteenvergruizing, lenspakket, Catheterisatie & Hartinterventie, Bloedproducten, ECG, Echo, PA Lab, Operaties, nierdialyse, partuspakket, baarmoederhalskanker en wondbehandelingen.
4. **Overige medische kosten:** hieronder vallen o.a. thuiszorg, ambulance kosten en exploitatiekosten.

Op 8 mei 2014 heeft de RvM goedgekeurd een tariefsaanpassing voor de medische dienstverlening, aangeboden door de verschillende ziekenhuizen in Suriname. De onderhandelingen voor het markconform maken van de tarieven zijn nog gaande. Voorts zijn er verzoeken van verschillende dienstverlenende instellingen voor tariefsaanpassing voor o.a. labverrichtingen, ambulancekosten en verpleegkosten. Ook willen nieuwe partijen hun diensten aanbieden. Hiervoor zijn er nog besprekingen met de verschillende instellingen gaande.

Overzicht raming medische kosten dienstjaar 2015 t.b.v. geneeskundige hulphaarhouders

	Raming 2015
Medicamenten	17.000.000
Lig- en Verpleegkosten	77.000.000
Poliklinische Kosten	40.000.000
Overige Med. Kosten	5.000.000
Totaal	139.000.000

Met de Wet Nationale Basiszorgverzekering, tracht de overheid een verplichte basiszorgverzekering voor alle ingezetenen te garanderen. Elke Surinaamse burger wordt dus verplicht een ziektekostenverzekering af te sluiten. Bij het in werking treden van de Wet Nationale Basiszorgverzekering zal de Geneeskundige Hulpaarten (On- en Minvermogen kaarten) komen weg te vallen. Het gaat hierbij om de leeftijdscategorie 17 tot en met 59 jaar. Als eenmaal is overgegaan tot het in werking treden van de wet Nationale Basiszorgverzekering, zal deze beleidsmaatregel uiteindelijk komen weg te vallen. Het bestand van on- en minvermogens is gedigitaliseerd in maart 2013. De rapportages die kunnen worden geproduceerd bevatten informatie tot en met het jaar 2012. Daarin komen alle GH rechthebbenden voor, ongeacht leeftijd.

Het geeft geen recent overzicht van de huidige actieve GH rechthebbenden. Daarnaast is dit bestand niet gekoppeld aan het aantal GH rechthebbenden dat gebruik heeft gemaakt van de GH voorziening.

De uitvoering van de Wet Basiszorgverzekering en de Wet Algemeen Pensioen worden beheerd door het ministerie van Binnenlandse Zaken.

De Wet Minimumuurloon wordt uitgevoerd/beheerd door het ministerie van Arbeid Technologische Ontwikkeling en Milieu.

Op 8 mei 2014 heeft de RvM (No. 491/ RvM) goedgekeurd een tariefsaanpassing voor de medische dienstverlening, aangeboden door de verschillende ziekenhuizen in Suriname. Hierin worden de niet overheidsziekenhuizen ook meegenomen, waardoor de on- en minvermogenden ook bij deze ziekenhuizen voor medische behandelingen terecht kunnen. De onderhandelingen voor het marktconform maken van de tarieven zijn nog gaande.

De totale kosten voor beleidsmaatregel 105 : medische kosten t.b.v. on- en minvermogenden zijn geraamd op SRD 139.000.000,=

BELEIDSMAATREGEL 107: ALGEMENE KINDERBIJSLAG

De Algemene Kinderbijslagvoorziening is gebaseerd op de Algemene Kinderbijslagregeling 1973 G.B.107 en wordt toegekend aan huishoudens met kinderen waarvan de gezinshoofden niet uit andere hoofde aanspraak maken op kinderbijslag. In 2012 is er ten opzichte van 2011 een stijging geconstateerd van ± 50%. Dit komt door de verhoging in de uitkering van SRD 3,= per kind naar SRD 30,= per kind per maand, en wel voor maximaal vier kinderen per gezin.

Overzicht AKB registraties

	District	Verwachte realisatie van het bestand 2014 2012	Verwachte bestand 2015	Verwachte uitkering per district in SRD SRD voor 2013
1	Sipaliwini	33.872	33.872	12.193.920
2	Paramaribo	15.162	15.162	5.458.320
3	Wanica	6.936	6.936	2.496.960
4	Para	2.451	2.451	882.360
5	Commewijne	1.584	1.584	570.240
6	Saramacca	808	808	290.880
7	Nickerie	6.332	6.332	2.279.520
8	Coronie	94	94	33.840
9	Marowijne	3.114	3.114	1.121.040
10	Brokopondo	4.162	4.162	1.498.320
	Totaal	74.515	74.515	26.825.400

De raming t.b.v. de AKB uitkering voor 2015 bedraagt **SRD 26.826.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 108: BIJDRAGE AAN MEDISCHE HULPMIDDELEN

Deze beleidsmaatregel heeft als doel personen te helpen met noodzakelijke medische hulpmiddelen, die niet in staat zijn die zelf te bekostigen. Onder deze beleidsmaatregel worden onder meer kosten gedekt in verband met prothesen, CT-scan, MRI-scan, brillen en pacemakers. In 2012 was een stijging te bemerken in het aantal aanvragen voor MRI- en CT-scan behandelingen. De betaling aan de dienstverlenende instelling zal achteraf plaatsvinden op basis van de ingediende declaraties door de medische instellingen.

De raming voor beleidsmaatregel 108 : bijdrage aan medische hulpmiddelen voor dienstjaar 2015 is **SRD 261.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 110: LOW INCOME SHELTER PROGRAM (LISP)

LOW INCOME SHELTER PROGRAM II (LISP-II)

De overheid ondertekende de leenovereenkomst no.2259/OC-SU met de Inter Amerikaanse Ontwikkelingsbank op 26 maart 2010 voor de uitvoering van het Low Income Shelter Programma II. De leenovereenkomst omvat de samenwerking tussen de publieke en de private sector en betreft een lange termijn lening aan de Republiek Suriname. Het programma is gebaseerd op het beschikbaar stellen van een geldelijke subsidie voor het verbeteren van de huisvestingssituatie van, van te voren gedefinieerde inkomensgroepen met een netto maandelijkse inkomen tussen SRD 852 en SRD 1.988,-, die over een titel op grond beschikken.

Het LISP-II is een vervolg van het LISP-I en wordt uitgevoerd van september 2010 tot augustus 2015. Dit programma werd op 15 september 2010 door de President van de Republiek Suriname gelanceerd. Dit programma wordt gefinancierd met een IDB-lening van **US\$ 15 miljoen** en een minimale **Staatsbijdrage** van **US\$ 314.000,-**.

De begunstigden ontvangen een subsidie ter waarde van SRD 9.750 voor het bouwen, uitbreiden of renoveren van een woning. Het streefaantal begunstigden van dit programma is gesteld op minimaal 3000.

Doelstelling

Het programma LISP II heeft de volgende doelstellingen:

- De huisvestingsomstandigheden van de laagste inkomensgroepen van Suriname te *verbeteren*, door naast hun *eigen inbreng* en *mogelijke lening*, een *financiële ondersteuning* te geven voor de bouw, reparatie of uitbreiding van een eigen woning op een perceel dat op hun naam staat.

- Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan behoeftigen in de laagste inkomensklasse, ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, huisvestingssubsidies ter beschikking te stellen.
- Het stimuleren van de *eigen initiatieven* ter realisering en verbetering van de eigen huisvestingssituatie.

Bereikte resultaten

De successen behaald met het **LISP I** programma (2003 -2008):

- 3723 begunstigden hebben een HIC ontvangen, van het streefaantal van 4000;
- 80% van de woonoplossingen zijn opgeleverd, bij het afsluiten van het programma.

De successen van het **LISP C&A** programma (2009-2010):

- 191 begunstigden hebben een HIC ontvangen, van het streefaantal van 328;
- 56,4% van de woonoplossingen zijn opgeleverd, bij het afsluiten van het programma.

De tot nu toe bereikte resultaten **LISP II** (2010-2015) per 31 juli 2014:

Jaar	Gepland	Gerealiseerd	%
2011	310	309	100%
2012	650	601	92.5%
2013	1000	800	28.7%
2014	1000	697 (t/m 31 juli 2014)	69.7%
2015	40		
Totaal	3000	2407 (t/m 31 juli 2014)	80.2%

Het totale LISPII programma zoals verdeeld over het geplande model van interventie vs. gerealiseerd vanaf 2010 tot 30 juni 2014:

Woonoplossing	Gepland	Gerealiseerd	%
Nieuwbouw	1000	91	9.1%
Aanpassing (Renovatie en uitbreiding)	2000	2316	115.8%
Totaal	3000	2407	80.2%

Beleid voor 2015 en navolgend

Het LISP II programma loopt administratief per 26 maart 2015 ten einde. Aangezien de lancering van het programma op 15 september 2010 heeft plaatsgevonden zal het proces voor de aanvraag voor verlenging bij de IADB worden opgestart.

De geleende middelen zijn reeds gecommiteerd en zullen volledig worden besteed. Een verlenging van de programmaduur is alleszins redelijk te noemen gezien de tijdspanne van de lancering. Ook zijn de activiteiten van het LISP in het binnenland in het afgelopen jaar opgestart vanwege het specifieke karakter van dit interventiemodel in het binnenland welke een ander benadering vraagt dan in het kustgebied, onder ander qua leefpatroon, cultuur, structuur en bouwmethodieken. Op basis van het internationaal beleid “Operationele Strategie voor Inheemse en Tribale volken”, welke de IDB verplicht stelde, is er een participatorisch karakter gegeven aan de implementatie van het LISP II in het binnenland. Bij dit participatorisch proces worden de binnenlandbewoners middels architectonische begeleiding via workshops in staat gesteld hun eigen woning te ontwerpen. Het een en ander binnen de perken van lage inkomensgroepen, cultuur en logistiek. De aanvragers dienen een eigen inbreng te hebben in de vorm van arbeid en/of materialen. De eigen bijdrage kan tevens bestaan uit gemeenschapsbijdragen door samenwerking. Zonder deze eigen bijdrage is de realisatie van de nieuwbouw in het binnenland niet mogelijk, de eigen bijdrage dient vooraf bekend te zijn, vastgesteld en afgesproken. Daarenboven ontvangen de aanvragers die in aanmerking komen een subsidie van USD 8,000.

Alhoewel uit het socio-economisch onderzoek, welke voor LISP wordt uitgevoerd door SFOB, blijkt dat de behoefte voor de lage inkomensgroepen in het binnenland minstens even groot is als in het kustgebied en omstreken, wordt gezien de beperkte middelen in het programma volgens een bepaald budget gewerkt. Opgestart is met de proefprojecten in de dorpen Pikin Pada, Section, Matta en Ricanau Mofo. Na de proef fase wordt een schaalvergroting van 10 woningen per dorp gerealiseerd. De financiële ruimte van het programma biedt mogelijkheden voor 100 woningen gespreid over Sipaliwini met als voorwaarde van 10 woningen per dorp. Ruime aandacht geldt hier voor milieuaspecten met betrekking tot sanitatie en drinkwatervoorzieningen.

Met het ministerie is ook een samenwerking aangegaan om de zuivere sociale gevallen te screenen op de LISP criteria zodat een gezamenlijke uitvoering aan de armoedebestrijding van deze doelgroep kan worden gegeven. De uitkomst van deze samenwerking bevestigt de behoefte voor het continueren van dit Low income Shelter programma-, het laag-inkomens- huisvestingsprogramma. Er zijn thans uit de reeds 500 behandelde gevallen aan ongeveer 20 % aanvragers op deze manier een subsidie verstrekt.

Er is tevens een belangrijk onderdeel van het LISP II programma in voorbereiding. Dit onderdeel kon niet eerder worden aangevangen vanwege een lopende aanvraag voor domeingrond. Inmiddels is te Richelieu 8,7 ha verstrekt aan de Stg. LISP om invulling te geven aan dit onderdeel van het programma. De lage inkomensgroepen zullen in staat gesteld worden een woning te kopen plus grond. De uitwerking van een van de concepten Public Private Partnership is thans in voorbereiding. Hierbij zullen onder dit programma onderdeel nog eens 100 woningen worden gebouwd.

Het programma heeft zijn nut bewezen, ook in het instandhouden van de kwaliteit van bestaande woningen en het in staat stellen een nieuwbouw van 40 m² te beginnen.

Planning realisatie woonoplossingen LISP II programma-naar district:

District	Realisatie 2011	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Realisatie 2014 (t/m 31 juli 2014)	Raming 2014 vermoedelijke beloop	Raming 2015	Streef getal Totaal Program (*)	% van totaal
Paramaribo	54	111	245	186	240	60	710	24.0%
Wanica	36	82	165	166	215	35	533	17.8%
Nickerie	150	204	102	85	125	25	606	20.2%
Saramacca	41	79	66	40	70	15	271	9.0%
Commewijne	11	32	54	59	95	15	207	6.9%
Coronie	0	4	6	3	6	5	21	0.7%
Para	9	12	99	96	150	20	290	9.7%
Marowijne	8	72	63	62	85	25	253	8.4%
Brokopondo	0	0	0	0	2	30	32	1.1%
Sipaliwini	0	5	0	0	2	70	77	2.6%
TOTAAL	309	601	800	697	990	300	3000	100,4%
Jaarlijks streven (% van het totaal)	10%	20%	26.7%	23.2%	33.3%	9.7%	100%	

(*)Let wel de totalen zijn streef aantallen van het totale programma

In het dienstjaar 2015 is er nog financiële ruimte voor **40** goedgekeurde aanvragen voor subsidie in het kustgebied. Voor de projecten in het binnenland bedraagt dat aantal (financieel) **100** woningen. Nog eens een aantal van **100** woningen zullen in het kader van het tweede component worden uitgevoerd te Richelieu. Bij deze component zullen de lage inkomens in de gelegenheid worden gesteld een eigen huis met perceel te kopen. Dit is niet in het bovenstaand tabel opgenomen daar het een ander component van het LISP programma betreft.

Financiële realisaties LISP II:

Lening/ Schenking	Uitgaven 2010	Uitgaven 2011	Uitgaven 2012	Uitgaven 2013	Uitgaven 1 Jan 2014 t/m 30 Jun-14	Raming 1 Jul 2014 t/m 31 Dec 2014	Raming 2015
Overheidsbijdrage (jaarlijks)		75.851	443.079	546.476	449.244	422.165	1.143.052
Uit de Lening IDB	223.908	4.603.774	6.972.501	9.078.157	6.425.693	5.680.227	10.313.384
Totaal	223.908	4.679.625	7.415.580	9.624.633	6.874.937	6.102.392	11.456.436

Zoals eerder aangehaald loopt het Low Income Shelter Programma (LISP II) per maart 2015 administratief ten einde. Een aantal aanvragers bij de Stichting LISP zijn het proces van screening gepasseerd, maar de middelen zijn helaas niet toereikend om hen te ondersteunen. Het ministerie is voornemens deze groep te accommoderen door middelen ter beschikking te stellen aan de Stichting LISP om de aanvragers alsnog tegemoet te komen, zodat zij de mogelijkheid krijgen om hun huis te verbeteren. Deze extra financiële ondersteuning wordt geraamd op SRD.1.667.250, -.

Financieringsbron	Bedrag
Ten laste van de IDB lening	SRD 10.313.384
Jaarlijkse Overheidsbijdrage (ten laste van de staatsbegroting 2015)	SRD 1.143.052
Extra financiële Overheidsbijdrage	SRD 1.667.564
Totale raming 2015	SRD 13.124.000

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel voor 2015 bedraagt **SRD 13.124.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 121: BEHOEFTIGE KINDEREN

De Dienst Kindervoeding is belast met het bereiden en distribueren van voeding en de beschikbaarstelling van melk aan en/of ten behoeve van minderjarigen in gezinnen die ondervoed zijn of daarmee bedreigd worden. Zoals verwoord binnen het welzijnsbeleid in het Ontwikkelingsplan 2012-2016. Toekennen van voedsel en voedingspakketten aan gezinnen geschiedt op basis van medische of sociale indicatie. De Dienst Kindervoeding onderneemt pas actie na een sociaal rapport van de Dienst Jeugdzorg of van de Dienst Algemene Maatschappelijke werk (AMW) of van de verschillende wijkkantoren. Ook overheidscrèches en particuliere sociale instellingen die vanwege hun financieringsproblemen een verzoek daartoe doen komen in aanmerking voor voedsel en voedselpakketten. De verzorgingskosten bestaan uit

kosten voor de aanschaf van groenten, kip, vis, fruit, rijst, spijsoolie, melk, pesisoorten, bruine- en witte bonen, vermicelli en aardappel.

Het is noodzakelijk om bij het beschikbaar stellen van voeding, rekening te houden met het verschil tussen de diverse geografische gebieden. Dit brengt met zich mee dat er extra middelen zijn opgebracht voor de logistiek. Het is namelijk gebleken dat vooral in gemeenschappen met gebrekkige drinkwater- en sanitairevoorzieningen, in combinatie met sociaal-economische achterstandssituaties, vaak ondervoeding voorkomt.

De toekenning van voeding heeft jarenlang alleen plaatsgevonden aan belanghebbenden in de kustvlakte. Momenteel wordt deze voorziening ook uitgebreid naar het binnenland.

Uit de recente cijfers van de dienst is gebleken dat de vraag van voeding aan kinderen in gezinnen, die binnen de doelgroep van Kindervoeding vallen, is toegenomen. Om aan deze stijgende behoefte te voorzien zal er samengewerkt worden met lokale gaarkeukens in de verschillende distrikten en het verstrekken van rauwe voeding zal middels een bonnensysteem geschieden. De Dienst zal binnen dit geheel fungeren als de distributiecentrum en ook de administratie van de bonnen zullen hier bijgehouden worden. De renovatie van de keuken bij kindervoeding zal afgerond worden, waarna er gestart kan worden met de kookactiviteiten.

Overzicht raming kosten Kindervoeding

Omschrijving	Bedrag in SRD
Verzorgingskosten	4.961.295,-
Gaskosten	10.000,-
Aanschaffing Keukeninventaris	25.000,-
Huishoudelijke uitgaven	10.000,-
Logistieke kosten	938.705,-
Totaal	5.945.000,-

Overzicht pupillenbestand 2014 die in aanmerking kwamen voor kindervoeding

No.	Omschrijving	Aantal	Tot. Aantal Pupillen
1	Crèches	13	552
2	Residentiële instellingen	26	653
3	Niet residentiële instellingen	7	274
4	Gezinnen	718	2787
Totaal			4266

De raming voor beleidsmaatregel 121 Behoeftige Kinderen voor het dienstjaar 2015 is vastgesteld op **SRD 5.945.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 127: OPVANGCENTRUM VOOR JONGENS, KOELA

Het jongensopvangcentrum, Koela, is belast met de opvang en begeleiding van jongens tussen 6 en 16 jaar, die gedragsproblemen vertonen.

De regering heeft zich voorgenomen om te werken aan het:

1. Minimaliseren van factoren die een beperkende invloed hebben op de ontwikkeling van menselijk kapitaal;
2. Verhogen van de kwaliteit van opvang en bescherming van kinderen binnen het gezin en van kinderen in andere omstandigheden, vooral weeskinderen, kinderen met een beperking en andere kwetsbare kinderen.

Koela biedt de mogelijkheid om deze doelstelling t.a.v. de doelgroep te bereiken. Er is reeds een aanvang gemaakt met de renovatie van het centrum. Ook is de beveiliging verbeterd. Na afronding van de renovatie in 2015 zal een deel van het centrum dienen als doorgangshuis.

Verder zal er meer gekwalificeerd personeel worden aangetrokken voor het centrum.

De begroting over het dienstjaar 2015 ziet er als volgt uit:

	Raming
Verzorgingskosten	100.000,-
Gaskosten	5.000,-
Aanschaffing Keukeninventaris	15.000,-
Huishoudelijke uitgaven	25.000,-
Totaal	145.000,-

Op de begroting van 2015 zijn de verzorgingskosten geraamd op SRD 100.000,-. Deze kosten hebben hoofdzakelijk betrekking op voeding ten behoeve van de pupillen in Koela.

Aanschaffingen van keukeninventaris en huishoudelijke uitgaven ten behoeve van Koela zijn respectievelijk geraamd op SRD 15.000,- en SRD 25.000,-.

De raming voor beleidsmaatregel 127 : opvangcentrum voor jongens, Koela is voor het dienstjaar 2015 vastgesteld op **SRD 145.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 130: VERSTERKEN CHILD INDICATORS MONITORING SYSTEM (CIMS)

Activiteiten

1. Inzichtelijk maken van de begrotingsbestedingen voor kinderen binnen het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, "Child Friendly Budget Analyse.

- **Toelichting:** dit project concentreert zich op het presenteren en piloten van een model dat de begroting van het ministerie inzichtelijk maakt over de genderspecifieke bestedingen aan kinderen op landelijk en districtsniveau.
2. Het uitvoeren van het Multiple Indicators Cluster Survey onderzoek, MICS-5.
 - **Toelichting:** bij de planning, uitvoering en monitoring van kinderrechtenbeleid is up to date data dringend gewenst en onmisbaar. Het MICS is een huishoudonderzoek, dat gegevens verzamelt over de situatie van kinderen, vrouwen en mannen (de ouders) met het doel hun beleving van kinderrechten/mensenrechten duurzaam te verbeteren.
 3. Het opzetten van een landelijk digitaal kaart- en informatiesysteem waarin alle opvanginstellingen op het grondgebied van de Republiek Suriname worden geplaatst.
 - **Toelichting:** de wet Opvanginstellingen is op 6 augustus 2014 in werking getreden. Deze wet strekt ertoe allen die gebruikmaken van de diensten van deze opvanginstellingen middels kwaliteitsstandaarden te beschermen en hun zorg te waarborgen. In ons land zijn er meer dan 500 opvanginstellingen actief. Het is voor het plannen van controlebeleid van belang dat de exacte locatie van deze opvanginstellingen te allen tijde bekend is bij bevoegde autoriteiten. Hiermee worden tevens de stappen gezet naar een landelijk quotabeleid. Dit moet ertoe leiden dat er op basis van de locatiegegevens een kwantitatief evenredig aantal opvanginstellingen operationeel is naar ratio van de behoefte en de grootte van de doelgroep. Het doel is de zorg aan de doelgroep continu duurzaam te verbeteren.

Totaal geraamde kosten:

Met de uitvoering van deze opgesomde drie (3) projecten is een totaal bedrag van **SRD. 1.334.000,-**, gemeoid.

Toelichting:

Beleidsmaatregel 130, Child Indicators Monitoring System (CIMS) is de specifieke beleidsmaatregel om dataverzameling rond duurzaam kinderrechtenbeleid uit te voeren. Deze data is van groot belang om de planning, uitvoering, monitoring en bijsturing van duurzaam mensenrechtenbeleid van de juiste kwantitatieve en kwalitatieve informatie te voorzien.

In het verleden werden deze projecten veelal uitgevoerd in samenwerking met de UN, Unicef en andere buitenlandse donoren. Gezien de gewijzigde financiële positie van de United Nations en de gewijzigde UN-inzichten in de allocatie van de beschikbare financiële middelen zijn voor de afgelopen begrotingsjaren steeds minder financiële middelen beschikbaar gesteld door de UN.

Gezien via de Beleidsmaatregel 130 een substantiële bijdrage wordt geleverd aan de uitvoering van specifieke beleidsaspecten het kind rakende, is continuering van de betreffende beleidsmaatregel een noodzaak.

Gezien de uitvoering van de betreffende beleidsmaatregel in het belang is van de Staat Suriname en haar doelgroep primair ten goede komt, is continuering van deze beleidsmaatregel 130, Child Indicators Monitoring System (CIMS) een noodzaak en een garantie voor uitvoering van gedegen beleid, waardoor conform het OP 2012-2016 een ieder kan genieten van de ultieme vrijheden der mensheid.

BELEIDSMAATREGEL 131: INSTITUTUUT EN SCHOLING

Het is van eminent belang om instituten binnen het ministerie op te zetten of te versterken. Ook moeten waar nodig, training en scholing plaatsvinden, waardoor het personeel goed is toegerust om haar taken te kunnen uitvoeren. Hiertoe moeten de nodige maatregelen genomen en voorzieningen getroffen worden.

In het kader van institutionalisering wordt gedacht aan:

1. Vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie;
2. Registratie data voor woningzoekenden (SVS);
3. De instelling van de Nationale Habitat Commissie (NHC);
4. Het opzetten van dienstencentra;
5. Het renoveren en opzetten van crèches;
6. Het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen;
7. Opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen;
8. Container woningen

Met betrekking tot scholing wordt gedacht aan:

9. Trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening;
10. Trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving om te geraken tot effectieve communicatie met de samenleving;
11. Trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek (methode en technieken) om te geraken tot betrouwbare dataverzameling en – presentatie;
12. Trainingen voor het personeel van crèches;

Ad 1 Vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie

Om te kunnen voldoen aan de eisen van de hedendaagse maatschappelijke realiteit en om invulling te geven aan ons motto moet het organigram van het ministerie aangepast en vastgesteld worden. Op haar 65^{ste} verjaardag heeft het Ministerie haar motto: “Van Arme Zorg naar Duurzame Voorspoed – No Gi Mi Soso Fisi, Leri Mi Uku!” gelauncht. Dat houdt voor de organisatie onder meer in dat er een gezonde balans moet zijn tussen de materiële en de immateriële dienstverlening. Een onderdirectoraat Immateriële Zorg zal daarbij een strategisch instrument zijn.

Eveneens is het noodzakelijk om binnen de organisatie ruimte te maken voor de deconcentratiegedachte. Hiermee wordt ruimte gecreëerd om sociale problemen binnen alle wijken, buurten en dorpen effectief aan te pakken. De instelling van een Onderdirectoraat Human Resource Management is ook gewenst om zodoende de nodige uitdagingen van de nieuwe structuur het hoofd te bieden, maar meer nog, om door het managen van onder andere groeiomgankelijkheden het personeel gemotiveerd te houden.

De geraamde kosten bedragen SRD 10.250,=

Ad 2 Registratie data voor woningzoekenden (SVS)

Beleidsondersteunend onderzoek is van essentieel belang voor de beleidsvorming, alsook het monitoren en evalueren van het huisvestingbeleid. Deze beleidsinspanning en de daaraan inherente taken en werkzaamheden betreffende dataverzameling, datamanagement en management informatie worden gecoördineerd door de Dienst Wetenschappelijk Onderzoek en Planning (WOP). Zowel bij de voorbereiding als bij de uitvoering van taken en werkzaamheden wordt – waar nodig – samengewerkt met andere relevante instanties en organisaties, zoals de SVS, de Stichting Algemeen Bureau voor de Statistiek (ABS) en de Dienst WOP.

van de geraamde kosten

Omschrijving	Bedrag in SRD
Data Analyse, beheren en monitoring via Data Unit	100.000,=
Totaal	100.000,=

Ad 3 Instelling Nationale Habitat Commissie (NHC):

Met de instelling en operationalisering van een formeel institutioneel kader en organisatie zal een belangrijke voorwaarde zijn geschapen voor de realisatie van de doelstellingen van het huisvestingsbeleid, gekaderd binnen het langetermijnperspectief. In 2012 is het proces voor de instelling van de NHC reeds gestart.

De NHC dient te fungeren als gesprekspartner van de overheid, met als doel aandacht te vragen voor de Habitat-problematiek in samenwerking met NGO's, de publieke en private sector en multilaterale instanties. Aansluitend bij de doelstellingen van United Nations Conference on Human Settlements (UNCHS) Habitat Agenda zijn de doelstellingen van een Nationale Habitat Commissie (NHC) als volgt vastgelegd:

1. De zorg voor passende volkshuisvesting voor iedereen;
2. Het bevorderen van een duurzaam woon- en leefklimaat

In 2015 zal er expertise worden opgebouwd en zullen er activiteiten worden uitgevoerd, waarna aansluiting gezocht zal worden bij de UN Habitat. Onderzoeksrapporten die van belang zijn voor de NHC zullen als fundament dienen voor de voortzetting van haar werkzaamheden. Het geraamde bedrag is SRD 395.000,-

Geraamde kosten voor verdere uitvoering activiteiten van NHC

Omschrijving	Bedrag in SRD
Inventaris	90.000,-
Huur	100.000,-
Organisatiekosten viering Habitat dag en andere evenementen	110.000,-
Vergoeding aan commissieleden	95.000,-
Totaal	395.000,-

Ad 4 Het opzetten van dienstencentra

Om invulling te geven aan de holistische benadering van de dienstverlening van het ministerie zullen er dienstencentra worden opgezet. De kosten voor het opzetten (inclusief bestek opmaken en directievoering) van twee (2) dienstencentra met elk een oppervlakte van ± 150 m² bedragen SRD 900.000,-

Ad 5 Het renoveren en opzetten van crèches

In het licht van de deconcentratiegedachte en Early Childhood Development (ECD) is het wenselijk dat de capaciteit aan kinderdagopvang van de Stichting Beheer en Exploitatie Crèches (SBEC) wordt vergroot om te voorzien in de behoefte. Het streven is om in 2015 twee (2) crèches te bouwen en in te richten en hiernaast ook twee (2) crèches te renoveren. Ook zal er nagegaan worden welke samenwerkingsmogelijkheden er zijn m.b.t. NGO's en CBO's. De kosten voor het renoveren en opzetten (inclusief bestekschrijven en directievoering) van crèches, elk met een oppervlakte van ± 300 m² bedragen SRD 2.000.000,-

Ad 6 Het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen

Daar er faciliteiten ontbreken van crisisopvang voor kinderen, zowel voor jongens als voor meisjes, is het noodzakelijk dat deze faciliteiten er komen. Dit is tevens een voorziening als genoemd in de ontwerpwet Opvang Kinderen in Crisis. Het is ideaal om voor kinderen in bedreigde situaties een opvangcentrum te hebben. Deze faciliteit is de eerste voorwaarde voor optimale begeleiding en bescherming. De kosten voor het opzetten (inclusief bestekschrijven en directievoering) van een crisisopvangcentrum met een oppervlakte van ± 1560 m² bedraagt SRD 3.800.250,=.

Ad 7 Opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen

In het kader van armoedebestrijding en duurzame voorspoed is het noodzakelijk om kansen te bieden aan kansarmen. Een belangrijke kans is om te kunnen participeren aan het onderwijsproces. Het opvangvraagstuk voor kinderen en studenten uit het binnenland die voor vervolgonderwijs naar Paramaribo komen, is heel groot. Er wordt daarom gewerkt aan het in place brengen van een faciliteit voor deze doelgroep. In het dienstjaar 2012 zijn de nodige voorbereidende activiteiten ontplooid. In 2015 zullen deze worden vervolgd. De kosten zijn voor het dienstjaar 2015 geraamd op SRD 656.250,=.

Ad 8 Container woningen

Overeenkomstig de taakstelling van het ministerie zal een container-woning project worden uitgevoerd. Het doel zal zijn om tijdelijk onderdak te bieden aan burgers die als gevolg van brand of andere calamiteiten geen woning meer hebben. De geraamde kosten voor de uitvoering van dit project bedraagt SRD 1.800.000,-

Ad 9 Trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening

De deconcentratiegedachte zal met zich meebrengen dat vooral in de districten Sipaliwini, Brokopondo en Marowijne lokale krachten aangetrokken moeten worden om de dienstverlening aldaar te doen plaatsvinden. Vooral voor het bieden van de immateriële hulp is training een vereiste. Voorts staat het ministerie voor een aantal uitdagende vraagstukken, zoals invulling geven aan de inrichting van community centra, waarbij er veel meer verwacht zal worden van het dienstdoende personeel dan voorheen het geval was. Binnen het huidige gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezinscoaches aan te scherpen.

De geraamde kosten bedragen SRD 390.500,=.

Ad 10 Trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving om te geraken tot effectieve communicatie met de samenleving

Informatie en communicatie naar de samenleving toe m.b.t. woon- en leefmogelijkheden met als doel het activeren van woonbegeleiding via kennismedia. De samenleving heeft behoefte aan herhaaldelijke en duidelijke informatie over woon - en leefmogelijkheden.

Overzicht kosten voor voorlichting en communicatie

Omschrijving	Bedrag in SRD
Informatie en voorlichting	100.250,=
Trainingen	250.000,=
Totaal	350.250,=

Ad 11 Trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek (methode en technieken) om te geraken tot betrouwbare dataverzameling en – presentatie

Versterking van de capaciteit van het kader, belast met wetenschappelijk onderzoek is een must. Om dit doel te bereiken, zullen de opleidingen die hiervoor in aanmerking komen, worden aangewezen. Ook andere gebieden waar blijkt dat training nodig is voor een betere uitvoering van de werkzaamheden zullen in kaart worden gebracht. De geraamde kosten zijn SRD 100.250,=

Ad 12 Trainingen voor personeel van crèches

Het is wenselijk om ook in de verre districten en het binnenland het gelijkheidsbeginsel tot haar recht te laten komen. Alle kinderen in Suriname moeten ECD kansen krijgen. Daarom zal er een aanvang worden gemaakt met het opsporen van gebieden waar er nog geen kleuterscholen zijn, en daar met crèches te beginnen. Dat zal dienen als een kleine ondersteuning naar deze groep van kinderen zodat betere kansen hebben om het eerste leerjaar van de basisschool succesvol te kunnen doorlopen. Lokale mensen zullen worden getraind en aangetrokken om invulling te geven aan uitvoering van dit beleid.

De geraamde kosten zijn SRD 200.250,=

Overzicht geraamde kosten beleidsmaatregel Instituut en Scholing

Omschrijving	Bedrag in SRD
vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie.	10.250
registratie data voor woningzoekenden (SVS)	100.000
instelling van de Nationale Habitat Commissie (NHC)	395.000
het opzetten van dienstencentra	900.000
het renoveren en het opzetten van crèches	2.000.000
het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen	3.800.250
opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen	656.250
Container woningen	1.800.000
trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening	390.500
trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving	350.250
trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek	100.250
trainingen voor personeel van crèches	200.250
Totaal	10.703.000

De raming voor beleidsmaatregel Instituut en Scholing voor het jaar 2015 is vastgesteld op **SRD 10.703.000,-**.

BELEIDSMATREGEL 132: WONINGBOUWPROGRAMMA

Een van de onderdelen van het Woningbouwprogramma is de sociale woningbouw, waarbij het ministerie ernaar streeft om degenen, die zonder overheidssteun geen woonoplossing kunnen realiseren tegemoet te komen.

Ook de fysieke infrastructuur van het ministerie zal ter hand worden genomen. Daarnaast is het ministerie voornemens de Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS) een financiële ondersteuning te verlenen om bouw initiatieven te ondernemen, aangezien de SVS door de jaren heen door gebrek aan financiële middelen niet in staat is geweest om haar woningvoorraad te vergroten. Derhalve zal ten behoeve van de sociale woningbouw en ten behoeve van het bouwinitiatief van de SVS, tezamen met de utiliteitsbouw dat het ministerie zelf ter hand neemt, een integraal bouwprogramma uitgevoerd worden.

In het begrotingsjaar 2015 zal er een voortzetting plaatsvinden van het sociale woningbouwprogramma om de woningnood verder ter hand te nemen. Het doel is om verschillende woonoplossingen te realiseren.

Voor de utiliteitsbouw (bouw/renovatie/uitbreiding voor gebouwen van het ministerie) zijn de kosten geraamd op SRD 2.962.750, -. Ten behoeve van de SVS zijn voor het ondernemen van bouw initiatieven, de kosten geraamd op SRD 567.250, -.

Voor het verkavelen en bouwrijp maken van het woningbouwproject Voorburg zijn de kosten geraamd op SRD. 8.500.000, - De bouwkosten per woning zijn geraamd op SRD 150.000,-. In 2015 wordt een aanvang gemaakt met de bouw van 25 woningen. De kosten zijn geraamd op SRD 3.750.000, -.

Het is noodzakelijk om in te spelen op de behoefte aan hulp bij gezinnen in wooncrisis. Er wordt hierbij gedacht aan slachtoffers van o.a. natuurgeweld, brandgevallen en ziekte. Er wordt verder ook aandacht besteed aan de huisvesting van mensen met een beperking en instellingen die mensen met een beperking opvangen.

De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de woon- en leefomstandigheden van de aanvrager, de aard en de urgentie van de situatie, die opgenomen worden in een sociaal en technisch rapport. Voor het opvangen van deze noodsituaties is de raming voor 2015 vastgesteld op SRD 1.500.000, -.

Overzicht raming integraal woningbouwprogramma

Omschrijving	Bedrag in SRD
Woningbouw (inclusief SVS)	12.817.250, -
Crisis voorziening en huisvesting voor mmeb	1.500.000, -
Utiliteitsbouw	2.962.750, -
Totaal	17.280.000, -

BELEIDSMATREGEL 133: OVERBRUGGINGSREGELING

LOW MIDDLE INCOME SHELTER PROGRAM (LMISP)

Het LMISP is begonnen als een zakelijke woningbouwfinancieringsprogramma op basis van een jaarlijkse niet-commerciële rente van 6% voor gezinnen met een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.525,- en SRD 3.025,-, die een nieuwe woning willen bouwen of een bestaande woning willen verbeteren.

Het LMISP is gelanceerd op 07 april 2009 en heeft een uitvoeringsduur van 5 jaren. De daadwerkelijke implementatie is in september 2009 aangevangen. Het LMISP wordt beheerd en uitgevoerd door de Stichting LISP. De uitvoeringsduur van het programma wordt verlengd met minimaal drie jaar in overleg met het Overlegorgaan daar dit programma nu pas tot volle wasdom komt. Het probleem zat er voornamelijk in het bezitten van een titel op de grond door vele in aanmerking komende aanvragers. Thans hebben vele aanvragers hun toewijzingsbeschikkingen ontvangen en kunnen zij een aanvraag bij het LMISP-fonds doen. Er zijn praktische aanpassingen gepleegd die het programma tot voordeel zijn en er is een promotie campagne op touw gezet ter werving, welke zijn vruchten afwerpt gezien de toename in aanvragers. Wat de bijdrage van de overheid betreft in dit programma blijkt dat niet alle jaren het gewenste bedrag is gestort voor fondsvorming van dit programma hetgeen ook voor stagnatie heeft gezorgd.

Inmiddels is er een aanpassing gepleegd in de voorwaarden en de wijze van werving van klanten. Na evaluatie is de noodzaak gebleken de werving van de klanten door de Stg. LISP zelf te doen plaatsvinden om zo de slagingskansen voor deze doelgroep te vergroten. De Stg. LISP blijft wel met de commerciële banken werken als partners voor de verstrekking van de leningen. De intake van de potentiële klanten wordt in eigen beheer gedaan. De loongrens is tevens bijgesteld van SRD 1.200 tot SRD 3.600 en het leenbedrag is opgetrokken naar maximaal SRD 75.000. de doelgroep is derhalve de laag-midden inkomensgroepen.

Het Low Middle Income Shelter Programma (LMISP) is gestart met de volgende doelstellingen:

Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan belangstellenden in de ondergrens van de middeninkomensklasse ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, leningen en/of garanties ter beschikking te stellen.

Bereikte resultaten

Jaar	Gepland	Gerealiseerd	%
2010 t/m 2014	900	126 (t/m juli 2014)	14%

In 2014 zelf zijn het er tot nu toe : 19 goedgekeurde aanvragen

Prognose

	Uitgaven 2010	Uitgaven 2011	Uitgaven 2012	Uitgaven 2013	Uitgaven 1 Jan - 30 Jun 2014	Raming 1 Jul - 31 Dec 2014	Raming 2015
Overheidsbijdrage	3.558.000	1.015.000	537.950	328.813	424.113	750.000	3.730.000

Overzicht raming kosten LMISP

Omschrijving	Bedrag in SRD
Financiering 45 nieuwbouwwoningen LMISP	2.835.000
Apparaatskosten en projectmanagement kosten	380.000
Participatiekosten NGO's	515.000
Totaal	3.730.000,-

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel voor 2015 bedraagt **SRD 3.730.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 134: BIGI SMA DEY

In haar resolutie 45/106 van 14 december 1990 heeft de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties (VN) de eerste dag in de maand oktober uitgeroepen tot internationale dag van de senioren burgers. Op die manier is er gevolg gegeven aan initiatieven van de VN.

Door een speciale dag in het teken van de ouderen te plaatsen, erkende de Vergadering hun bijdrage tot de ontwikkeling van hun leefgemeenschappen. De Bigi Sma Dey wordt in het kader van de deconcentratiegedachte ook in de verre districten gevierd. Deze viering is een jaarlijks terugkerend evenement. Het ministerie brengt middels uitvoering van Project Grantangi hulde en dank aan de senioren burgers voor hun bijdrage aan de ontwikkeling van Suriname. Bij de uitvoering van dit project worden er Sociale ontmoetings – en ontspanningsactiviteiten voor senioren (Soos) georganiseerd. Hierdoor levert het project een bijdrage aan de sociale inclusie van senioren burgers. Eveneens komen de seniorenburgers in aanmerking voor een voedselpakket.

De activiteiten voor 2015 zijn als volgt:

Disrtict	Bedrag
Sipaliwini, Marowijne, Coronie, Nickerie en Brokopoondo	SRD 2.000.000,-
Paramaribo, Wanica Saramacca, Commewijne, Para	SRD 4.000.000,-
Totaal	SRD 6.000.000,-

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel voor 2015 bedraagt **SRD 6.000.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 135: BIJDRAGE IN ACUTE NOODSITUATIES

Een van de doelstellingen van het ministerie is het helpen verbeteren van de woon- en leefomstandigheden van de meest kwetsbare groepen in de samenleving, vooral degenen die verkeren in acute sociale noodsituaties. Als sociale noodgevallen worden door het ministerie o.a. genoemd: woningbranden, natuurrampen, uitzetting en kosten bij overlijden van dierbaren.

Om de slachtoffers van bovengenoemde sociale noodgevallen te ondersteunen, worden er voorzieningen getroffen voor kosten van tijdelijk opvang, waaronder huursubsidie en/ of het afbouwen van woningen. De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van:

1. De actuele woon- en leefomstandigheden van de cliënt;
2. De aard en de urgentie van de noodsituatie die is aangetroffen.

Deze worden opgenomen in een Sociaal Financieel Rapport. Na de goedkeuring wordt er tijdelijk een financiële tegemoetkoming toegewezen totdat de periode van eruptie in de normale woonomstandigheden is overbrugd. In het kader van doelgerichte en efficiënte dienstverlening is het ministerie voornemens om de beschikbare middelen te storten in een noodfonds. Dit gezien het spoedeisende karakter van acute noodsituaties. De administratieve afhandeling van de goedgekeurde aanvragen moet namelijk een vlot verloop hebben.

bijdrage in acute noodsituaties

Jaar	Begraveniskosten		Brandgevallen	
2012	416	1.079.285,50	50	70.000,-
2013	351	801.939,-	39	57.000,-
2014 (jan-juli)	84	163.421,-	31	47.003,50

Voor deze beleidsmaatregel is een bedrag van SRD 500.000,- begroot voor het dienstjaar 2015.

BELEIDSMAATREGEL 136: GEMEENSCHAPSONTWIKKELINGSPROGRAMMA

Deze beleidsmaatregel richt zich op het realiseren van ontwikkelingsprojecten en/of - programma's, die betrekking hebben op het ondersteunen en opbouwen van groepen van personen woonachtig in achtergestelde buurten in zowel de stad, het district als het binnenland. Voorop staat het stimuleren van deelname van deze kansarmen aan de projecten en/of programma's. Bovengenoemde activiteiten zullen in het kader van de decentralisatie- en deconcentratiegedachte worden uitgevoerd.

De onderdirectoraten AMZ en KMW zullen met hun respectievelijke diensten trekkers zijn van bedoelde projecten.

Bij het Onderdirectoraat AMZ zijn het:

1. Dienst Maatschappelijk OpbouwWerk (MOW)
2. Buro Maatschappelijk Opbouw Projecten (BMOP)
3. Dienst Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)

Bij het Onderdirectoraat KMW zijn het:

4. Dienst Jeudgzorg (DJZ)
5. Dienst Bejaardenzorg (DBZ)
6. Dienst Gehandicaptenzorg (DGZ)

Ad1 Dienst Maatschappelijk Opbouw Werk (MOW)

De Dienst MOW zet zich in voor groepen van personen binnen een afgebakend geografisch gebied c.q. de lokale samenleving in zowel stad als district, met speciale aandacht voor hen die zich in achterstandssituaties bevinden. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen, waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiing. Het betekent ook dat ze verstoken zijn van participatie aan het maatschappelijk leven of dat ze bedreigd worden in hun welzijn.

Probleemgebieden zijn o.a. woon-en leefklimaat, werkgelegenheid, nutsvoorzieningen, educatie en onderwijs. Opbouwwerk is in dit kader een middel om groepen van personen te stimuleren dan wel te mobiliseren op weg naar zelfwerkzaamheid. Opbouwwerk houdt ook in het ondersteunen bij buurtinitiatieven op het gebied van welzijnsbevordering en verbetering van leefbaarheid binnen woongebieden. Concreet bestaan hiervoor verschillende mogelijkheden zoals actie, gesprek, netwerkvorming, buurtwerk.

MOW zal actiever worden op het veld. Er zal worden nagegaan welke remmende factoren ten grondslag liggen aan achterstelling van groepen van personen. Tevens zal worden geïnventariseerd welke noden en hoeften er bestaan binnen de desbetreffende woongebieden.

Om invulling te kunnen geven aan de deconcentratie gedachte zal MOW nagaan wat de omvang is van de behoefte aan crèches, thuiszorg, jeugdzorg, centra voor mensen met een beperking, centra voor senioren burgers, psychosociale begeleiding, huisvesting enz.

Met de uitvoering van kleine projecten zal er ingespeeld worden op de behoeften per ressort, per wijk, per buurt of per dorp. De uitvoering zal geschieden door de relevante diensten i.s.m. NGO's en CBO's.

Actieve participatie van de lokale bevolking is een must. Projecten, uit te voeren door MOW, zijn die projecten waarbij zelfredzaamheid van de lokale gemeenschappen en leefbaarheid van het milieu centraal staan.

Voor projecten op het gebied van zelfredzaamheid is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad2 Buro Maatschappelijke Opbouw Projecten

De signalen vanuit de MOW dienen als basis voor het schrijven van projecten door BMOP.

Het BMOP moet erin voorzien dat projecten en programma's worden geïnitieerd tezamen met en ter versterking van gemeenschappen op zowel ressort-, wijk-, buurt- en dorpsniveau. Hierbij ligt de nadruk vooral op zelfredzaamheid.

Behalve MOW wordt er ook samengewerkt met NGO's, CBO's en andere stakeholders. Waar nodig zal er ook ondersteuning worden gegeven op het gebied van institutionele versterking en capaciteitsversterking aan grassroots organisaties zodat de gemeenschappen zelf de ontwikkeling van hun omgeving ter hand kunnen nemen. Verder zullen er vrijwilligersprogramma's worden opgezet.

Er zullen activiteiten worden uitgevoerd om vaardigheden aan te leren of te verbeteren en het ondernemerschap te stimuleren.

Voor het jaar 2015 heeft het bureau de volgende projecten gepland:

1. verdere uitvoering van het voedselzekerheidsproject;
2. een sanitatie project;
3. een capaciteitstrainingproject;
4. een modeontwerpproject.

Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 400.000,- begroot.

Ad3 Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)

Gezinnen vormen de ruggengraat van de samenleving. Het opgroeien in een stabiel gezin vergroot aanzienlijk de kans op een evenwichtige en persoonlijke ontwikkeling, hetgeen een belangrijke factor is voor adequaat functioneren binnen de samenleving.

Naast de reguliere psychosociale begeleiding aan individuen en gezinnen, zal ook de nadruk worden gelegd op het begeleiden van tienerouders alsook het ontwikkelen van educatiemogelijkheden voor deze groep.

Voorts zal de Dienst AMW in samenwerking met relevante actoren binnen het ministerie een project initiëren betreffende de aanpak van de pedagogische ontwikkeling van bewoners in achterstandswijken.

Ook zijn er in het kader van ondersteuning bij de opvoeding, radio-en televisieprogramma's gepland, die opvoeders tools moet aanreiken om zich succesvol van hun taak te kunnen kwijten.

Voor de implementatie van deze pedagogische voorlichtingsprogramma's zal er een samenwerking worden aangegaan met NGO's, die gespecialiseerd zijn op het gebied van ondersteuning bij de opvoeding.

Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 200.000,- begroot.

Ad4 Dienst Jeugdzorg

De Dienst Jeugdzorg zal projecten formuleren, initiëren en uitvoeren ten behoeve van kwetsbare kinderen en jeugdigen. Concreet wordt er gedacht aan kleine duurzame buurtprojecten met een preventief en opvoedend karakter waaronder naschoolse opvang, huiswerkbegeleiding, trainingen, sportaccomodatie en recreatie. Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad5 Dienst Bejaardenzorg

De Dienst Bejaardenzorg zal projecten initiëren, formuleren en uitvoeren ten behoeve van senioren- burgers. Hierbij valt te denken aan structurele oplossingsmodellen op de gebieden van huisvesting, recreatie, thuiszorg en mobiliteit. Verder zal er een onderzoek worden gedaan in het kader van het opzetten van een senioren dorp die kwalitatieve opvang en verzorging aan senioren burgers moet garanderen. Voor de activiteiten in het kader van maatschappelijkwerk ten behoeve van seniorenburgers is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad6 Dienst Gehandicaptenzorg

De Dienst Gehandicaptenzorg zal een actievore rol gaan spelen in de samenleving. Hierbij valt onder meer te denken aan:

1. De begeleiding van mensen met een beperking ter ondersteuning bij sociale verplichtingen en noodzakelijke behoeften;
2. Het in kaart brengen van de vaktrainingspotentie en –behoefte van de doelgroep in samenwerking met Stichting Jeugdige Gehandicapten in Suriname;
3. De opzet van een voorlichtings- en begeleidingsprogramma voor ouders van kinderen met een beperking;
4. Coördinatie van verstrekking en uitleen van revalidatiehulpmiddelen zoals rolstoelen, rollators, krukken, enz.

Versterking van de dienst op het personele vlak is een randvoorwaarde voor het doen welslagen van de geplande activiteiten.

Voor de Dienst Gehandicapten Zorg is er een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Raming Kosten Gemeenschapsontwikkelingsprogramma

Instantie	Bedrag inSRD
Dienst Maatschappelijk Opbouw Werk	100.000,-
Buro Maatschappelijke Opbouw Projecten	400.000,-
Dienst Algemeen Maatschappelijk Werk	200.000,-
Dienst Jeugdzorg	100.000,-
Dienst Bejaardenzorg	100.000,-
Dienst Gehandicaptenzorg	100.000,-
Totaal	1.000.000,-

Voor Gemeenschapsontwikkelingsprogramma is voor het dienstjaar 2015 een bedrag van **SRD 1.000.000,-** begroot.

BELEIDSMAATREGEL 138: ZORGVERVOER

Sinds 2011 is deze beleidsmaatregel geïmplementeerd, waarbij het ministerie de mogelijkheid biedt aan zorgvervoerders om in aanmerking te komen voor transportsubsidie. Deze zorgvervoerders vervoeren seniorenburgers en mensen met een beperking.

Het Nationaal Vervoer Bedrijf n.v. heeft na overleg met het ministerie, de Cobus cliënten met het personeel van Cobus volledig overgenomen. De kosten voor het zorgvervoer van de Cobus cliënten, met uitzondering van hun bijdrage, wordt uitbetaald door het ministerie.

In 2015 zal een centraal meldpunt operationeel worden om efficiënter te kunnen inspelen op de behoefte van de cliënten aan zorgvervoer. Er zullen modaliteiten worden uitgewerkt en geïmplementeerd voor een optimale dienstverlening. Het ministerie zal over tenminste één rolstoelbus moeten beschikken. Rekeninghoudende met eventuele uitbreiding van de diensten en/of meerdere aanvragen voor transportsubsidie is in de begroting voor het dienstjaar 2015 een bedrag van SRD 150.000,= gereserveerd.

OVERZICHT GERAAMDE KOSTEN ZORGVERVOER 2015

NAAM INSTELLING	BEDRAG PER MAAND	BEDRAG PER JAAR
NVB (Cobus cliënten)	50.000,00	600.000,00
NVB	11.750,00	141.000,00
HuberStg.	5.000,00	60.000,00
Matoekoe	6.750,00	81.000,00
Diapura	8.300,00	99.600,00
Reservering t.b.v. nieuwe		150.000,00
TOTAAL		1.131.600,00

De raming voor het jaar 2015 is vastgesteld op **SRD 1.132.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 139: AMOEDEBESTRIJDING

Armoedebestrijding heeft ook dit jaar hoge prioriteit. Er zullen maatregelen worden getroffen en activiteiten worden uitgevoerd waardoor het verzekerd is dat iedere burger voor de noodzakelijke basisgoederen beschikt. Er zal dus ervoor worden gezorgd, dat voedsel voor iedere burger bereikbaar, dus beschikbaar en betaalbaar is.

Verbetering en uitbreiding van het bestaande pakket van collectieve voorzieningen hebben in deze beleidsperiode ook hoge prioriteit. Bij verbetering wordt gedacht aan maatregelen en activiteiten waardoor de effectiviteit van de voorzieningen wordt vergroot. Bedoelde activiteiten dienen ook te leiden tot verhoging van de efficiëntie bij de realisatie van de voorziening. Het pakket van collectieve voorzieningen zal in samenwerking met het Ministerie van Arbeid, worden uitgebreid met het instellen van een ouderschapsverzekering. De raming voor het dienstjaar 2015 is gesteld op **SRD 54.020.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 140: BROMKI FU TAMARA (CCT)

Bromki Fu Tamara is de naam van het conditional cash transfer (CCT) programma.

In het jaar 2010 is de introductie van dit programma afgekondigd door de President van de Republiek Suriname. Met de Inter American Development Bank (IDB) is er een lening van US\$ 15.000.000,- gesloten voor het implementeren van dit programma. De samenwerking met de IDB loopt van 2012 t/m 2016. De coördinatie van het project geschiedt via een Project Management Unit, ondergebracht in het Ministerie van Sociale Zakene en Volkshuisvesting.

Het CCT programma is een nieuw sociaal voorzieningenprogramma ten behoeve van de meest behoeftigen binnen de samenleving.

Het doel van dit programma is om middels het investeren in de ontwikkeling van kinderen de intergenerationele cyclus van armoede te doorbreken.

In 2012 is een aanvang gemaakt met de voorbereidingen ter uitvoering van Bromki Fu Tamara (BFT). Bij BFT zullen onder bepaalde voorwaarden financiële uitkeringen worden toegekend aan de meest behoeftige huishoudens met zwangere vrouwen en/of kinderen in de leeftijdsklasse van 0 t/m 21 jaar. Deze huishoudens zullen door middel van een objectief en transparant selectiemechanisme - de Proxy Means Test (PMT) - aangewezen worden.

Bij BFT vindt er onder meer een consolidatie plaats van bestaande sociale voorzieningen van SOZAVO, te weten: Financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens en Schoolkledingactie. Ook reguliere activiteiten van andere entiteiten zijn geconsolideerd in BFT. Deze entiteiten zijn: het Ministerie van Volksgezondheid, het Ministerie van Onderwijs Wetenschap en Cultuur, het Ministerie van Regionale Ontwikkeling, het Ministerie van Financiën, de Federatie van Bijzonder Onderwijs in Suriname (FIBOS), de Medische Zending en de Regionale Gezondheidsdienst.

Eveneens zal ervoor gezorgd worden dat huishoudens in het programma toegang krijgen tot alle toepasselijke sociale voorzieningen binnen de overheid.

De nieuwe uitkering is opgebouwd uit de volgende componenten:

1. Onvoorwaardelijke basisuitkering;
2. Voorwaardelijke uitkering afhankelijk van de doelgroep;
3. Additionele eenmalige uitkering bij de succesvolle afronding van het desbetreffend schooljaar.

De uitkering wordt opgebouwd uit tarieven. De samenstelling van het huishouden en het tijdelijk voldoen aan de voorwaarden van het programma bepalen de hoogte van de uiteindelijk te ontvangen uitkering. De tarieven van BFT zijn ondertussen vastgesteld. Voldoen aan de voorwaarden waarborgt de toegang tot gezondheidszorg en onderwijs op lager- en junioreniveau.

Hiermee wordt beoogd:

1. Het verlagen van de moeder- en kindersterfte;
2. Het verbeteren van de voedingsstatus van zowel vrouwen als kinderen;
3. Het verbeteren van de participatiegraad van kinderen in het onderwijs.

Uiteindelijk wordt met BFT de menselijke kapitaalontwikkeling van kinderen gestimuleerd.

Tegelijkertijd betekent de financiële uikering een verlichting van de directe financiële nood binnen het huishouden. Als kortetermijnresultaat zal een afname van moeder- en kindersterfte te merken zijn en verbetering van de onderwijsresultaten van de kinderen. Daarentegen, wat het langetermijnresultaat betreft zal dit inhouden een minimalisatie van de terugval van een tweede generatie in de vicieuze cyclus van armoede.

Overzicht Bromki Fu Tamara tarieven

Doelgroep	Uitkering
Huishoudens	SRD 50, per gezinslid, per maand
Zwangere vrouwen	SRD 50,- per maand
Kinderen 0 – 24 maanden	SRD 50,- per maand
Kinderen 25-72 maanden	SRD 50,- per half jaar
Kinderen op het GLO niveau	SRD 25,- per maand
Bonussen op GLO niveau	SRD 50, - per jaar
Kinderen op het VOJ niveau	SRD 50, - per maand
Bonussen op VOJ niveau	SRD 100, - per jaar

Voor het dienstjaar 2015 is het streven erop gericht om een aantal van 4.000 huishoudens te accomoderen. De geografische verdeling van de huishoudens ziet er als volgt uit:

1. 2.000 huishoudens voor de urbane gebieden (Paramaribo, Wanica, deels Commewijne, deels Nickerie en deels Para);
2. 1.000 huishoudens voor de rurale gebieden (Coronie, Saramacca, Marowijne, deels Nickerie en deels Commewijne);
3. 1.000 huishoudens voor het binnenland (Brokopondo, Sipaliwini en deels Para).

Het programma zal in de daaropvolgende jaren gefaseerd worden uitgebreid naar 15.000 huishoudens in 2016, 20.000 huishoudens in 2017 en 25.000 huishoudens in 2018.

De eigen bijdrage van de Surinaamse overheid zal jaarlijks toenemen. Vanaf 2017 zal het programma 100% door de Surinaamse overheid gefinancierd worden. Voor het jaar 2015 is de overheidsbijdrage gelijk aan SRD 1.934.700,=. Het bedrag dat van de lening getrokken zal worden is gelijk aan SRD 6.365.300,=.

De totale raming voor het dienstjaar 2015 bedraagt **SRD 8.300.000,=**

BELEIDSMAATREGEL 141 : FINANCIËLE BIJSTAND AAN MENSEN MET EEN BEPERKING

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van mensen met een beperking in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De financiële bijstand is per juli 2012 met SRD100,= verhoogd naar SRD 325,= per rechthebbende. Er wordt gewerkt om deze uitkering (gezins) inkomensonafhankelijk te maken.

De doelgroep ziet gelijkstelling van FBmmeB-uitkering met die van de AOV als ideaal. Deze wens in acht nemend, zal worden nagegaan hoe de relatie moet zijn tussen de graad van een beperking en een uptoning van de bijstand.

Overzicht raming kosten FBmmeb

Omschrijving	Bedrag in SRD
FBmmeb ad SRD 325,= p.p.	49.751.302,=
Exploitatiekosten	248.698,=
Totaal	50.000.000,=

Het voorstel is om de uitkering voor MMEB van SRD 325 op te trekken naar het niveau van de AOV ad. SRD 525. Dit zal worden voorbereid en worden meegenomen.

Het geraamde budget voor het dienstjaar 2015 is vastgesteld op **SRD 50.000.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 142: FINANCIËLE BIJSTAND AAN SOCIAAL ZWAKKE HUISHOUDENS

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van sociaal zwakke huishoudens in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De hoogte van de uitkering voor het dienstjaar 2015 is gepland op SRD 100,= per huishouden. Naar gelang de implementatie van het Bromki Fu Tamara programma vordert, zal deze voorziening niet meer beschikbaar zijn voor gezinnen met kinderen die deelnemen in BFT.

In 2012 waren het aantal aanvragen 7.000 op maandbasis. In 2014 waren er ongeveer 10.000 aanvragen op maandbasis.

Het geraamd uit te keren bedrag voor het dienstjaar 2015 is SRD 12.000.000,=.

Overzicht raming kosten FBhh over het dienstjaar 2015

Omschrijving	Bedrag in SRD
FBhh	12.000.000,=
Exploitatiekosten	608.000, =
Totaal	12.608.000,=

De aanvrager kan zowel moeder, vader, voogd of verzorger zijn.

Het geraamd budget voor het dienstjaar 2015 is vastgesteld op **SRD 12.608.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL: 143: GEZINSBEGELEIDINGSPROGRAMMA KRAKA YU SREFI

Elk individu hoort bij een gezin! Zonder gezinnen is er géén samenleving en géén duurzame ontwikkeling in een gemeenschap. Het beleid van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is mede daarom erop gericht om **gezinnen en hun netwerken duurzaam en meetbaar te versterken**. Hierbij wordt in acht genomen het scheppen en herscheppen van condities voor sociale zekerheden en bestaansgaranties, waardoor mensen zichzelf op *persoonlijk-, micro- meso- en macroniveau* kunnen blijven ontwikkelen. Kraka Yu Srefi biedt alle mogelijkheden om de doelgroepen (met of zonder geestelijke- en/of lichamelijke beperking) op alle leefgebieden te coachen/counselen/begeleiden. Individuele gezinsleden kunnen hun: denken (kennis) verrijken, vaardigheden (kunde) optimaal ontwikkelen en hun attitude (karakter) veranderen om een hoogwaardige (wereld)burger te zijn. Pedagogisch verantwoorde bestrijding & preventie van (huiselijk) geweld en armoede is een zeer belangrijk aspect bij gezinsbegeleiding/coaching/counseling, Kraka Yu Srefi.

Gezinnen horen kracht te kunnen putten, uit de door SoZaVo geboden kansen, ter verbetering van de eigen leefomstandigheid en de leefgemeenschap waartoe ze behoren en om te geraken uit de vicieuze cirkel van huiselijk geweld, armoede en achterstelling. Om de generationele cirkel van fysiek(e)- en menta(a)l(e) armoede/geweld te doorbreken, zullen (nationaal) diverse activiteiten worden ontplooid om bewustwording van het (re) organiseren van een gezond en stabiel gezinsleven en bestaan in het leven van alledag te vergroten. De programma's en activiteiten zullen in nauwe samenwerking met de doelgroepen en relevante partnerorganisaties worden ontplooid.

Dit programma zal heel goed aansluiting vinden op Bromki Fu Tamara. De Bromki Fu Tamara gezinnen, zullen moeten worden versterkt en uitgeleid. Exit-strategie.

Componenten van Kraka Yu Srefi (exit-strategie) zijn onder andere:

1. Het in kaart brengen van gebieden (sociale kaart);
2. Het bieden van opvoedingsondersteuning aan gezinnen;
3. Het ontwikkelen van een programma gericht op begeleiding naar de arbeidsmarkt en zelfondernemerschap. Dit in samenwerking met relevante organisaties zoals: Dienst der Arbeidsbemiddeling, Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO), Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE), Dienst Gehandicapten Zorg (DGZ), Stichting Training Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG).

Voor het ten uitvoer brengen van beleidsmaatregel 143 : Kraka Yu Srefi is er voor het dienstjaar 2015 een bedrag van **SRD 1.000.000,-** begroot.

BELEIDSMAATREGEL 144: THUISZORG

Het ministerie werd in de afgelopen jaren geconfronteerd met talrijke vragen over thuiszorg. In het dienstjaar 2015 is het ministerie voornemens om een landelijk thuiszorgsysteem op te zetten, waarbij de kwaliteit van het leven van hulpbehoevenden in Suriname verhoogd zal worden.

Om op een efficiënte, effectieve en beheersbare manier te kunnen voorzien in de zorg voor o.a. hulpbehoevende senioren burgers, mensen met een beperking, chronisch zieken en verwaarloosde burgers, zal er gewerkt worden aan het opzetten van een landelijk thuiszorgsysteem. De Dienst Bejaardenzorg zal hierbij het coördinatiepunt zijn binnen het ministerie.

Het doel van een uitgebreid thuiszorgsysteem is enerzijds de kwaliteit van leven van de Surinaamse hulpbehoevende te vergroten en anderzijds bezuiniging/beheersing van de kosten voor de gezondheidszorg. Er zal een inhaalslag gemaakt worden door te starten met de financiering van thuiszorg voor diegenen die het echt nodig hebben.

Dat zal gelden voor mensen die:

1. Geen familie hebben;
2. Niet in staat zijn om thuiszorg te betalen;
3. Alleen wonende sociaal zwakke burgers;
4. Verwaarloosde burgers;
5. Ondervoede burgers;
6. Burgers met een slechte gezondheidstoestand.

Het ligt in de bedoeling wijkverpleging en preventieve thuiszorg in te zetten. Wijkverpleging is reguliere thuiszorg. Dat betekent dat op regelmatige basis thuiszorg wordt geboden. Via zustersposten in de wijk wordt huis aan huis de gezondheidstoestand waargenomen en worden de nodige maatregelen getroffen of er wordt zorg verleend (preventieve thuiszorg).

Voorts zal er uitbreiding van de doorstroming van ziekenhuispatiënten naar de thuiszorg plaatsvinden. De opzet van een transferbureau zal onnodige hospitalisatie tegengaan. Deze kosten zijn voor het dienstjaar 2015 geraamd op SRD 150.000,=

Maaltijdenvoorziening t.b.v. hulpbehoevenden is van eminent belang bij de operationalisering van de thuiszorg. Gemiddeld zullen dit 50 maaltijden per maand zijn.

Er zullen transportmiddelen worden aangeschaft ten behoeve van de mobiliteit van de thuiszorgmedewerkers. Er wordt gedacht aan 25 fietsen, 5 bromfietsen en 2 auto's.

Om invulling te kunnen geven aan de decentralisatiegedachte, zullen er in de districten zorgposten met een multifunctioneel karakter worden opgezet met een breed pakket aan zorg te weten:

1. Een meldpunt thuiszorg;
2. Een centrale keuken voor gezonde voeding;
3. Een uitleendepôt voor ziekenhuisbedden en rolstoelen;
4. Dagopvang en aanleunwoningen.

In het dienstjaar 2015 zal 1 pilot Nieuwe Stijl worden uitgevoerd in Marowijne. Hiertoe zullen er in het dienstjaar 2015, 100 thuiszorgmedewerkers worden opgeleid op het eerste deskundigheidsniveau. De exploitatiekosten voor de pilot zijn geraamd op ± SRD 100.000,- per jaar.

Ook zullen er hulpmiddelen zoals ziekenhuisbedden, toiletstoelen, krukken, rollators en rolstoelen worden aangeschaft. Deze worden geraamd op SRD 100.000,=.

Op termijn zullen de lange wachtlijsten in de zorg voor senioren burgers en mensen met een beperking tot het verleden gaan behoren. Hiermee zal er een aanvang worden gemaakt door het aanhuren en inrichten van verblijfsvoorzieningen met 24-uurs thuiszorg; zorgwoningen dus.

Landelijk is er een tekort aan 1.000 zorgwoningen. Het huren en inrichten van huizen/ gebouwen voor het ontvangen van seniorenburgers zijn geschat op SRD 250.000,=.

Overzicht geraamde kosten 2015

	Omschrijving	Bedrag in SRD
1	Opleiding van 100 thuiszorgmedewerkers	100.000,-
2	Exploitatiekosten zorgposten	200.000,-
3	Kosten voor hulpmiddelen	100.000,-
4	Transportmiddelen	100.000,-
5	Thuiszorg kosten	150.000,-
6	Maaltijdenvoorziening t.b.v. hulpbehoevenden in de thuiszorg	100.000,-
7	Verblijfsvoorzieningen met 24-uurs thuiszorg (zorgwoningen)	250.000,-
	Totaal	1.000.000,-

De kosten voor het dienstjaar 2015 zijn geraamd op **SRD 1.000.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 145: BOUWSUBSIDIE

Het huisvestingsbeleid van de regering is gericht op het voorzien in de legitieme behoeften van de samenleving. Het betreft in deze, bouwsubsidie voor gezinnen die in een precair sociaal financiële situatie verkeren.

Om in aanmerking te komen voor bijstand van het ministerie dienen deze gezinnen een aanvraag in te dienen bij de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. De aanvragen worden aan de hand van onder andere de volgende criteria beoordeeld:

1. De sociaal –economische situatie van het gezin;
2. De leef- en woonomstandigheden (de staat waarin de woning zich bevindt).

In verband met de behandeling van de aanvraag wordt een technisch en sociaal -financieel onderzoek verricht. De uitkomst wordt meegenomen in de beoordeling van de desbetreffende aanvraag. Op grond van de voornoemde criteria wordt vastgesteld hoe en/of in welke mate de aanvragers in aanmerking kunnen komen voor technische bijstand dan wel financiële hulp van het ministerie.

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel bedraagt **SRD 4.282.000,-**

BELEIDSMAATREGEL 146 :**MONITORINGS- EN EVALUATIEMECHANISME BIJ DE UITVOERING VAN INTEGRAAL KINDERRECHTENBELEID**

Gezien het beleid van het ministerie gestoeld is op een duurzame mensenrechtenbenadering, is het van belang dat aan de transformatie van de nationale wetgeving naar de regionale en internationale mensenrechtenverdragsbepalingen, verder vorm en inhoud gegeven. Uit voorgaande studies blijkt dat min of meer 70 wetsproducten over kinderrechten moeten worden ontwikkeld dan wel moeten worden aangepast. Gezien de complexiteit en de veelheid hiervan, is de samenwerking met strategische, relevante en terzake deskundige ngo's een belangrijke optie om invulling hieraan te geven. In deze samenwerking blijft het ministerie c.q. de overheid verantwoordelijk voor het geheel, maar trekt zij samen met de geïdentificeerde ngo's op, om de prioriteitenlijst van de wetgevingsproducten in conceptwetten om te zetten. Het hoofddoel van dit beleidsvoornemen is de wettelijke bescherming van de doelgroep verdere vorm en inhoud te geven.

De promotie van kinderrechten, vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen; de volledige beleving van hun rechten en het stimuleren van hun gelijkwaardigheid binnen alle segmenten van de samenleving.

De datavoorziening bij de planning, uitvoering en monitoring van duurzaam en integraal kinderrechtenbeleid blijft ook in dit begrotingsjaar belangrijk. In dat

verband wordt in samenwerking met de Unicef het Vijfde Multiple Indicator Cluster Survey Onderzoek MICS-5, uitgevoerd. In de voorgaande begrotingsjaren werd dit onderzoek grotendeels door de Unicef gefinancierd, maar door haar gewijzigde en beperkte financiële armslag, is zij daartoe bij MICS-5 niet in staat de gehele financiering op zich te nemen. Op grond hiervan en de wens het kinder- en jeugdbeleid een voorname plaats te geven, wordt de financiering op de begroting voor het dienstjaar 2015 geplaatst.

Het Monitorings- en evaluatiemechanisme Uitvoering Integraal Kinderrechtenbeleid, MUIK, is belast met het doorlopend nationale toezicht op de naleving van het kinderrechtenverdrag. Ook in het begrotingsjaar 2015 wordt deze monitoring voortgezet, om verder uitvoering en invulling aan integraal en duurzaam kinderrechtenbeleid. De organisatie van regionale en internationale conferenties inzake kinderrechten, moet worden bekeken in het licht van de pogingen van de Republiek Suriname een bijdrage te leveren aan de oplossing van nationale, regionale en internationale vraagstukken die het leven van kinderen beïnvloeden. Tevens wordt ons land hiermee regionaal en internationaal verder uitgedragen, waardoor de verdere integratie binnen de regio wordt ondersteund. Voorts kan in overweging worden gegeven dat de komst van deze buitenlandse conferentiegangers voordelig is voor de verdere ontwikkeling van de toerismesector.

In de begrotingsjaren 2013 en 2014 zijn de eerste en de tweede fase voor de vestiging van een integraal sociaal en justitieel netwerk voor de bescherming van kinderen die geweld ervaren, uitgevoerd. Het doel is het opzetten en consolideren van een integrale en interdepartementale overheidsstructuur (netwerk) voor de sociale en justitiële bescherming van het kind dat geweld ervaart, heeft ervaren of dreigt te ervaren. Dit omdat door de geweldsspiraal de ontwikkelingskansen van het kind teniet dreigen te gaan. De aanmelding, het volgen en de juiste doorverwijzing naar de relevante afdelingen binnen de overheid, hebben tot doel de bescherming aan het kind duurzaam te bevorderen.

Het geraamde budget voor het dienstjaar 2015 ter realisatie van de beleidsvoornemens is begroot op SRD 250.000,-.

Geraamde kosten voor het dienstjaar 2015

Omschrijving	Bedrag in SRD
Aanschaf vakliteratuur	15.000, -
Transformatieproces van de nationale wetgeving naar de regionale en internationale mensenrechtenverdragsbepalingen (i.s.m. strategische partners) mede op basis van literatuuronderzoek	50.000,-
Promotie kinderrechten bij de gedencentreerde en verspreide viering van 11 oktober; 20 november en 5 december	150.000,-
Versterking Integraal, sociaal en justitieel netwerk bij de bescherming van kinderen van het kind dat geweld ervaart	35.000,-
Totaal	SRD. 250.000, -

Tabel 2:

<i>Op beleidsgebied: Sociaal Maatschappelijk Welzijn</i>		
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2014	Verwachte beleidsresultaten per eind 2015
<i>Sociaal Zekerheidsstelsel</i>		
100: Schoonkledingactie	Na implementatie van het CCT programma, zal deze Beleidsmaatregel geïntegreerd worden in het Bromki Fu Tamara programma.	
104: Subsidie en Bijdragen	Alle geregistreerde residentiële instellingen zullen subsidie ontvangen, die volledige stukken hebben ingediend en comptabel verantwoord zijn. De raming is gesteld op Srd 7.649,= Voor het eerste halfjaar zijn er reeds goedkeuring binnengekomen van SBEB en KJT als parastatale. Tevens zijn goedkeuringen binnengekomen van Stichting In de Ruimte, Gaytrie, Maharishi Dayanand, Stigesu, Lotjeshuis, Betheljada, Nos Kasita, Stichting voor het Kind en Claudia A.	Alle geregistreerde residentiële instellingen zullen subsidie ontvangen. De raming is gesteld op Srd 7.649,=
Assistentie programma	In navolging op de wetopvang zal CPI geherstructureerd en hervormd worden. Voor de controle werkzaamheden zal er een vervoer aangekocht moeten worden Trainingen voor huidige en toekomstige personeel Adequate huisvesting Aanwerven van meer personeel Nieuwe taakomschrijving van de dienst Aankoop kantoormeubilair Aansluiting telefoonnetwerk.	Ondersteunen en begeleiden van opvanginstellingen in het streven om te voldoen aan vastgestelde kwaliteitsstandaarden voor de opvang van de doelgroepen.
141: Financiële Bijstand aan mensen met een beperking	In 2014 ontvangen alle rechthebbenden de financiële tegemoetkoming.	In 2015 ontvangen alle rechthebbenden de financiële tegemoetkoming.
<i>Armoedebestrijding</i>		
140: Bromki Fu Tamara (CCT)	Op basis van de lessons learned uit de tussentijdse evaluatie zal het programma worden uitgebreid naar 15.000 huishoudens voor 2014.	

142: Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens	De financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens zal worden geconsolideerd in de beleidsmaatregel 140 Bromki Fu Tamara. Bij de intrede van het nieuw programma zullen alleen huishoudens met kinderen worden opgenomen in beleidsmaatregel 140. In 2014 ontvangen alle rechthebbenden de financiële bijstand	In 2015 ontvangen alle rechthebbenden de financiële bijstand
107: Algemene Kinderbijslag	Voor het dienstjaar 2014 zullen de uitkeringen worden gecontinueerd. In 2012 is er een stijging geconstateerd van ± 50% t.o.v. 2011. Dit komt door de verhoging in de uitkering.	Voor het dienstjaar 2015 zullen de uitkeringen worden gecontinueerd.
121: Behoeftige kinderen	Het verstrekken van voeding aan pupillen, creches en opvanginstellingen. De renovatie van de keuken bij kindervoeding. Continuering van de decentralisatie dienstverlening naar het binnenland. Aankoop van een industrieel freezer. Continuering van de voorziening en werkzaamheden.	Het verstrekken van voeding aan pupillen, creches en opvanginstellingen. Alsook afronding renovatie en inrichting keuken kindervoeding.
127: Opvangcentrum Koela	Renovatie 3 units, eetzaal, magazijn en koelruimtes. In dienstname van gekwalificeerd personeel. Personeel voorzien van legitimatie bewijzen. Voortzetting van de werkzaamheden van de maatschappelijkwerkers. Alsook het opzetten van een groentetuin. Tevens renovatie van het totale Koela complex.	Rehabilitatie van Koela. Alsook de opvang en begeleiding van moeilijk opvoedbare jongens.
<i>Ouderenzorg</i>		
101: AOV-Fonds	Volledige uitbetaling van de AOV uitkeringen over het dienstjaar 2014.	Volledige uitbetaling van de AOV uitkeringen over het dienstjaar 2015.
134: Bigi Sma Dey	De jaarlijkse herdenking van de dag der seniore burgers, conform het Internationaal Actieplan van Wenen, inzake vergrijzing zal in 2014 voortgezet worden.	

Zorg voor mensen met een Beperking		
138: Zorgvervoer	<p>Continuering van de transportbijdrage aan de zorgvervoerders.</p> <p>Het uitwerken van modaliteiten om te komen tot een optimale dienstverlening naar de doelgroep.</p> <p>Er zijn reeds goedkeuringen binnengekomen van 3 zorgvervoerders over het eerste halfjaar 2014.</p>	<p>Continuering van de transportbijdrage aan de zorgvervoerders.</p> <p>Voor het dienstjaar 2015 zullen er modaliteiten worden uitgewerkt en geïmplementeerd voor een optimale dienstverlening. Tevens zal het ministerie over tenminste één rolstoelbus moeten beschikken.</p>
Armoedebestrijding		
135: Bijdrage in acute noodsituaties	<p>Voor 2014 zal getracht worden de huidige criteria m.b.t. het verstrekken van deze voorzieningen door te lichten en zo nodig aan te passen of bij te stellen cq. verscherpen.</p>	
139: Armoedebestrijding	<p>Het beleid toegespitst aan de bestrijding van armoede zal worden gecontinueerd.</p>	
Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)		
136: Gemeenschapsontwikkeling	<p>Vanuit de verschillende diensten van KMW zullen verschillende projecten worden geformuleerd en geïnitieërd t.b.v. de doelgroepen</p> <p>Organiseren van begeleidings- en voorlichtings weekenden voor doelgroep jeugdigen door dienst Jeugdzorg Paramaribo</p> <p>Continuering van het project begeleiden van mensen met een visuele beperking in het Braille schrift (m.m.e.b.)</p> <p>Continuering soos activiteiten (Dienst bejaarden zorg).</p>	

Gezondheidszorg & Gezondheidsbescherming		
105: Medische kosten tbv on- en minvermogenenden	Onderhandelingen ivm het marktconform maken van de tarieven van de medische dienstverlening voor de ziekenhuizen.	Onderhandelingen ivm het marktconform maken van de tarieven van de medische dienstverlening voor de ziekenhuizen.
108: Bijdrage aan Medische Hulpmiddelen	Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2013 . De MRI en CT-can wordt gehaald uit medische kosten on- en minvermogenenden.	Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2013 en 2014. De MRI en CT-can wordt gehaald uit medische kosten on- en minvermogenenden.

Gezinsbeleid		
143 :Gezinsbegeleidingsprogramma ‘Kraka Yu Srefi’	Het monitoringsmechanisme is operationeel en focal points zijn vanuit de relevante ministeries aangewezen. Verder zijn er per ministerie werkplannen opgesteld om uitvoering te geven aan de beleidsdoelen opgenomen in het Actieplan Kinderen 2009 - 2014. De billboards in verband met de promotie van kinderrechten zijn reeds ontwikkeld.	<ul style="list-style-type: none"> - Trainen van het permanent overheidsmonitoringsmechanisme (focalpoints) belast met de uitvoering van het kinderrechtenbeleid - Plaatsen billboard ivm promotie van kinderrechten - Aanschaf vakliteratuur en digitaliseren en vergroten toegankelijkheid van het documentarium van het Bureau Rechten van het Kind - Integrale, doelgroepgerichte en effectieve promotie van kinderrechten in relatie tot vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking i.h.k.v. de uitvoering van de aanbevelingen van het basisdata verzamelingsonderzoek naar kinderrechten in Suriname.

<p>146 :Monitorings- en evaluatiemechanisme Bij de uitvoering van integraal Kinder-Rechtenbeleid (MUIK)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vakliteratuur is aangeschaft en in gebruik. - De promotie van kinderrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen. - De planning van project “Billboards kinderrechten” in 2014 is uitgevoerd en zijn opgehangen. - Kinderen en personen uit verschillende districten zijn betrokken bij de viering van 11 oktober, 20 november en 5 december. - Actieplan 2009 – 2014 is uitgevoerd tot 2014 en geëvalueerd. Er zijn handvatten uitgereikt voor het volgende Actieplan 2015 – 2020 - Alle nodige voorbereidingen voor de uitvoering van MICS in 2015 zijn getroffen. - Het monitorings –en evaluatiemechanisme Uitvoering Integraal Kinderrechtenbeleid (MUIK) is geëvalueerd en de aanbevelingen worden meegenomen bij het volgende zittingstermijn van het mechanisme. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vakliteratuur is aangeschaft en in gebruik. - De promotie van kinderrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen. - De planning van project “Billboards kinderrechten” in 2015 is uitgevoerd en zijn opgehangen. - Kinderen en personen uit verschillende districten zijn betrokken bij de viering van 11 oktober, 20 november en 5 december. - Actieplan 2015 – 2020 is geschreven, goed gekeurd en wordt gedragen door de ministeries. - Protocollen zijn geschreven en zijn in uitvoering bij de uitvoerende partners.
<p>130: Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)</p>		<p>Met de uitvoering van de genoemde activiteiten van beleidsmaatregel 130 wordt verwacht dat er een beeld is van hoe kindvriendelijk er wordt gebudgetteerd door de overheid, dat er een aanvang is gemaakt met de uitvoering van MICS-5 en dat er een digitaal overzicht is van de opererende opvanginstellingen op landelijk niveau.</p>

110: Low Income Shelter Program (LISP2)	1000 goedgekeurde aanvragen komen in aanmerking voor bouw-/renovatie subsidie	290 goedgekeurde aanvragen komen in aanmerking voor bouw-/renovatie subsidie
131: Instituut en scholing	<ul style="list-style-type: none"> - Data invoer m.b.t. centrale registratie van woningzoekenden is gedeeltelijk afgerond. - Instelling Habitat Commissie - Proces gestart voor opzetten van een dienstencentra te Stoelmanseiland - Proces gestart voor renovatie acht creches - Proces om te komen tot het ontwerp van creches te Snesie Kondre en Stoelmanseiland is reeds gestart. - Opzetten crisisopvang voor kinderen. Er zijn locaties geïdentificeerd te Nickerie, Marowijne en Paramaribo. - Opvang van kinderen uit het binnenland voor vervolgonderwijs. 	<ul style="list-style-type: none"> - In 2015 zal er verder gewerkt worden aan de afronding van het invoeren van data. - In 2015 zal er expertise worden opgebouwd en zullen er activiteiten worden uitgevoerd, waarna aansluiting gezocht zal worden bij de UN Habitat. - Oplevering en ingebruikname van 3 dienstencentra. - Oplevering renovatie 8 creches - Oplevering 2 creches - Het opzetten van een (1) crisisopvang -centrum. - Proces opstarten voor opzetten opvang - Uitvoering project containerwoning
132: Woningbouwprogramma	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn 30 gezinnen verholpen voor reparatie/renovatie/ afbouw van hun woning die door brand of calamiteit is verwoest. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aanvang gemaakt met de bouw van 25 woningen. - Ondersteuning aan slachtoffers van o.a. natuurgeweld, brandgevallen. - Ondersteuning op huisvestings- gebied voor mensen met een beperking en instellingen die mensen
133: Overbruggingsregeling	tot eind juni 2014, zijn 19 aanvragen goedgekeurd voor een financiële lening om een woning te bouwen /renoveren	45 aanvragen goedgekeurd voor een financiële lening om een woning te bouwen / renoveren
145: Bouwsubsidie	Verstrekken van bouwsubsidie aan 89 gevallen	Verstrekken van bouwsubsidie aan een aantal aanvragers

TITEL III: Middelenbegroting**Bedragen x SRD 1.000**

Ontvangsten								
Code	Omschrijving	Realisatie 2013	Vermeodelijk beloop 2014	Raming 2015	Raming 2016	Raming 2017	Raming 2018	Raming 2018
	Niet Belastingontvangsten							
80.60.14	Verkoop geneeskundige hulpkaarten	0	200	200	200	200	200	200
	Totaal Niet Belasting Middelen	0	200	200	200	200	200	200
	Donormiddelen							
90.00.20	Unicef	383	0	0	0	0	0	0
	Totaal Donor Middelen	383	0	0	0	0	0	0
	Leningen							
90.10.05	IDB		21.466	16.680	16.680	16.680	16.680	16.680
	Totaal Ontvangen Lening	0	21.466	16.680	16.680	16.680	16.680	16.680
	Totaal Middelen Begroting	383	21.666	16.880	16.880	16.880	16.880	16.880

De Niet Belasting Middelen (NBM) bestaan uit de verkoop van de Geneeskundige hulpkaarten. De GH kaarten worden onderverdeeld in:

- Minima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 1,00 per kaart)
- Maxima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 2,00 per kaart).

Voor 2015 worden de NBM begroot op **SRD 200.000,-**.

TITEL IV: Parastatalen**1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV)**

Doel : belast met de uitbetaling van de AOV uitkering aan daarvoor in aanmerking komende personen. Activiteiten 2015: voorbereiden van de uitbetalingen, alsook voorstellen doen ter verbetering van de dienstverlening en de wetgeving zoals het terugbrengen van kas cliënten naar bankcliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel
- Exploitatiekosten
- A.O.V. uitkeringen

2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra –SBEB (Huize Ashiana)

Doel van de SBEB: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de verzorging en de verpleging van daarvoor in aanmerking komende senioren burgers.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van de exploitatietekorten.

Overige inkomsten:

- donaties en sponsoring;
- vastgestelde bijdrage van de cliënten.

In navolging van het voornemen van de regering om, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2012-2016, de kwaliteit van het leven van senioren te verhogen d.m.v. verbeterde opvang en zorg- en dienstverlening heeft de stichting sinds 2013 verdere stappen ondernomen om dit doel te bereiken. Tevens zal het Ministerie door het verhogen van het subsidie bedrag haar bijdrage leveren tot het welslagen van dit voornemen.

Activiteiten/ Plannen 2015:

- Upgraden van werkapparatuur t.b.v de administratie;
- Kopen van een nieuwe rolstoelbus;
- Vernieuwing van de verpleeginventaris;
- Vernieuwing keukinventaris;
- Trainingen voor het totaal personeel (continu);
- Onderzoek naar en pilotprojecten voor verbetering van de zorg voor senioren burgers buiten de stedelijke gebieden i.s.m de Dienst Bejaarden Zorg van het Ministerie en particuliere organisaties;
- Renovatie van gebouwen;
- Opheffen van personeelstekorten.

3. Stichting Beheer en Exploitatie Creches – SBEC

Doel van de SBEC: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de opvang en verzorging van kinderen in de leeftijd van 0 – 6 jaar van werkende ouders.

Overheidsbijdrage:

- in de vorm van personeel;
- in de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

Uitgaande van het feit dat het streven van de regering erop is gericht welzijn en welvaart voor elke Surinamer te bewerkstelligen is het een noodzaak om bij het uitvoeren van de plannen rekening te houden met onze kinderen. In dat kader en met het oog op de goedkeuring en implementatie van de wet opvanginstellingen is het van groot belang dat er middelen vrijgemaakt worden t.b.v. de verbetering van de kwaliteit van de opvang binnen de overheidscreches en verdere implementatie van de ECD standaarden en decentralisatie van de dienstverlening van de SBEC.

Het streven is erop gericht om als overheidsinstelling model te staan bij de implementatie van de Wet opvanginstellingen.

Activiteiten/ Plannen 2015:

- Toename ouderparticipatie;
- Opheffen personeelstekort;
- Organiseren activiteiten t.b.v. uitbreiden kinderbestand;
- Opmaken van SBEC pedagogisch beleidsplan (beleid en protocollen);
- Trainingen en begeleiding voor het personeel ihkv wet opvanginstellingen en de E.C.D-standaarden;
- Verbetering van de accommodaties in en rond de creches;
- Onderzoek naar de mogelijkheden voor de uitbreiding van de dienstverlening naar de districten.

4. Esther Stichting

Doel van de Esther Stichting: De zorg voor de cliënten die ten gevolge van lepra een beperking hebben en hulp en begeleiding behoeven, alsmede de zorg voor de kinderen van de cliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

Overige inkomsten:

- Donaties uit binnen - en buitenland;
- Sponsoring;
- Vrijwillige bijdrage van de cliënten.

De Esther Stichting zal in het jaar 2015 een inhaalslag moeten plegen om invulling te kunnen geven aan het voornemen van de regering om condities te scheppen ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking. De Esther Stichting heeft te kampen met een onderhoudsachterstand, verouderde inventaris en een personeelstekort.

Activiteiten /Plannen 2015:

- Afdeling Dienstverlening Cliënten:
 - Het screenen van het cliëntenbestand;
 - Invulling vacature HBO maatschappelijk werker;
 - Invulling vacatures.
- Afdeling Administratieve Dienst:
 - Aanschaf kopieerapparaat;
 - Vernieuwing kantoor meubilair;
 - Verhoging huur Gehandicaptenzorg, Estherhof;
 - Verhoging Huur M.O.W., Julianahof;
 - Verhoging huur Pentagon;

- Het opheffen van de administratieve afhankelijkheid (automatisering gestart);
 - Het opzetten van alternatieve communicatielijnen;
 - Het opzetten van een structuur voor loopbaanplanning;
 - Invulling vacatures.
- Afdeling Facilitaire dienst:
- Aanschaf gereedschappen t.b.v. technische dienst, tuinen en terreinen;
 - Herinrichting Technische werkruimte;
 - Beveiliging Huizen en Gebouwen Estherhof;
 - Invulling vacatures;
 - Aanschaf van een 10-persoons bus.

5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG)

Doel van de Stichting TJG: De werkgelegenheidsbevordering voor mensen met een beperking in de leeftijdsgroep 14-20 jaar.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten;
- Mogelijkheden bieden aan personeel om interne opleidingen te volgen.

Een ander alternatief om invulling te geven aan het streven naar welzijn is training. Via de stichting T.J.G worden mensen met een beperking in de gelegenheid gesteld om via trainingen zelf te werken aan het eigen welzijnsniveau. De rol die is weggelegd voor TJG is om via haar trainingen invulling te geven aan het voornemen van de regering in het Ontwikkelingsplan 2012-2016 en wel het "Scheppen van condities ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking".

Deze stichting heeft in haar plannen voor 2015 rekening gehouden met het vergroten van het aanbod aan trainingen en het uitbreiden van haar activiteiten naar de districten toe.

Activiteiten/Plannen 2015:

- Opzetten en inrichten ICT gebouw;
- Introduceren van ICT lessen;
- Aanvang bouw wachtruimte;
- Introduceren van de vaktrainingen schoonheidspecialiste en kappersopleiding;
- Uitbreiding trainingsfaciliteiten (vlechten, textiel & handvaardigheid en tuinbouw);
- Uitbreiding en vervangen machinepark van machinale houtbewerking;
- Uitbreiding personeelsbestand/ traineebestand;
- Export van halffabrikaten (uit machinale houtbewerking);
- Het verbeteren van de kwaliteit van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking;
- Onderzoek doen naar het decentraliseren van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking naar de districten.

6 De Stg. Kinder – en Jongerentelefoon

Doel: De situatie van kinderen en jongeren in Suriname te verbeteren, middels het bieden van onder andere anonieme telefonische hulp. Hiermee wil de stichting een bijdrage leveren aan onder andere het verminderen van het aantal (verborgen) gevallen van kindermishandeling en misbruik en het verminderen van het aantal suïcides onder deze doelgroep.

Toekomstplannen:

- Het opstellen van een strategisch plan voor de stichting, die 5 jaren bestrijkt;
- Het aangaan van een samenwerking met de Academie voor Hoger Kunst en Cultuur, studierichting SOCUVO, waarbij de training van de KJT aan de 1^{ste} jaarsstudenten wordt gegeven;
- In samenwerking met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, de stichting Kinderpostzegel Nederland, Godo en de SRS zal gewerkt worden aan een permanent kantoor voor de stichting. Het gaat hier om een pand dat juridisch eigendom wordt van de KJT.
- Het op regelmatige basis maken, publiceren en aan het publiek brengen van voorlichtings- en educatiefmateriaal;
- Het in elkaar zetten van en verzorgen van voorlichtingssessies voor specifieke doelgroepen en rondom specifieke thema's.

Overige inkomsten Stg. Kinder- en Jongerentelefoon:

- donaties
- sponsoring
- subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

7 Stichting Low Income Shelter Program (LISP)

De Stichting Low-Income Shelter Program, opgericht in 2003, stichtingenregister nr. 7949.

De Stichting heeft als doelen (statuten 13 juni 2003 artikel 2):

- Het bevorderen van investeringen in woongebieden van lage- en middeninkomensgroepen, door middel van nieuwbouw, renovatie of uitbreiding van woningen;
- Het bevorderen van zelfbouw werkzaamheid;
- Het bevorderen van de participatie van financiële instellingen, de bouw- en constructiesector, niet-gouvernementele organisaties en de overheid, m.n. het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, bij de bouw en rehabilitatie van de woningen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen waardoor bouwgrond, financiering en woonruimte efficiënter beschikbaar komen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen inzake het verkopen en verhuren van woningen, alsmede het bevorderen van beleidshervormingen in de totale woningbouwsector;

- Het mede helpen bevorderen van de leefbaarheid c.q. het leefklimaat binnen de respectieve wijken.

De Stichting tracht haar doelen te verwezenlijken door onder meer:

- a. het samenwerken met niet-gouvernementele organisaties (NGO's), de constructiesector, de financiële sector (FI's) en anderen;
- b. het identificeren van mogelijkheden om woningbouw goedkoper en eenvoudiger te maken en deze informatie beschikbaar te stellen aan belanghebbenden;
- c. het verschaffen van trainingen en informatie;
- d. het identificeren en waar mogelijk creëren van beleidshervormingen om de woningbouw goedkoper, eenvoudiger en sneller mogelijk te maken en het ondersteunen van de realisatie van deze hervormingen;
- e. het financieel ondersteunen van huisvestingsoplossingen van lage en middeninkomenhuishoudens;
- f. alle andere wettige middelen voor de gestelde doelen bevorderlijk zijn, te hanteren.

Het LISP-Bestuur

Het LISP-Bestuur is het orgaan dat verantwoordelijk is voor het management van de Stichting LISP. Bij de vervulling van haar taak richt het Bestuur zich op het belang van de stichting en de door haar ondernomen activiteiten. Het Bestuur evalueert periodiek de gang van zaken van de stichting tegen de achtergrond van haar aanwijzingen betreffende de algemene lijnen en doelstellingen van het financiële, economische, sociale en personeelsbeleid.

Samenstelling bestuur

Het Bestuur bestaat uit zeven personen, waarbij de volgende instanties in de aangegeven aantallen vertegenwoordigd zijn:

- a) Drie vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de overheid van Suriname;
- b) Een vertegenwoordiger aan te wijzen op voordracht van de participerende financiële instellingen;
- c) Twee vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de niet-gouvernementele organisaties betrokken bij huisvestingsactiviteiten;
- d) Een vertegenwoordiger die acceptabel is voor alle bovengenoemde instanties.

Het bestuur bestaat thans per 15 augustus 2014 (missive 20 februari 2015 No.105/RvM) uit de volgende leden:

- Dhr. L. Boksteen (Acceptabele vertegenwoordiger tevens voorzitter)
- De heer J. Lecton (Ministerie van Openbare Werken, penningmeester)
- Mevr M. Caprino (Vrouwenorganisatie, secretaris)
- Mevr U. Perri-Oliviera (Samenwerkende bankinstellingen)
- De heer A. Dore (Niet –gouvernementele Organisaties)
- Mevr. S. Bron (Ministerie van TCT)
- De heer A.Vrede (Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting)

Bereikte resultaten van de Stichting: De stichting heeft sinds haar bestaan het volgende kunnen bewerkstelligen:

- De actieve participatie van partners (NGO's en FI's) in de verschillende programma's; FI's richten zich sindsdien meer op financieringsproducten bestemd voor de lage inkomensgroepen;
- De Overheid is thans meer geïnteresseerd geraakt in huisvestingsprogramma's, waarbij er door de private sector wordt gebouwd;
- De bereikbaarheid van LISP in termen van sociaal maatschappelijke klassen, geografische spreiding, cultuur en etniciteit;
- De NGO's zijn gegroeid in kennis en ervaring m.b.t. het begeleiden van lage inkomensgroepen, in het proces om een woonoplossing te realiseren.

8. STICHTING VOLKSHUISVESTING SURINAME

De Stichting Volkshuisvesting Suriname is opgericht op 6 maart 1951 te Paramaribo en ressorteert onder het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

1) DOEL:

De Stichting heeft tot doel (*artikel 3, SVS statuten*) de verbetering van de Volkshuisvesting door realisatie van voldoende woonegelegenheid, ter voorziening in de behoefte van de Surinaamse gemeenschap. Conform artikel 5 van de statuten vindt de exploitatie van woningen plaats volgens het kostendekking principe en de beginselen van het "revolving-fund". *De contraprestatie welk de Stichting voor het ter beschikking stellen van woningen zal bedingen, zal niet meer belopen dan noodzakelijk is voor het voeren van een verantwoord sociaal- en economisch beleid en beheer.*

DIRECTIE EN BESTUUR

Vanaf 15 januari 2010 is in de functie van wnd. directeur van de Stichting Volkshuisvesting Suriname, mevrouw Mr. Putridewi E. S. Amatsoemarto MPA., benoemd. De heer Adillio Vrede is te rekenen van 1 januari 2014 tot Onderdirecteur van deze Stichting benoemd.

Op 12 januari 2011 werd bij Ministeriele beschikking (SOZAVO NO. 52/2011) de huidige Raad van Toezicht (RVT) van de Stichting Volkshuisvesting Suriname benoemt. Deze Raad bestaat uit:

Dhr. E. Patra - Voorzitter

Dhr. J. Ajentoena - lid

Dhr. C. Ada - lid

Dhr. F. Abdoelgafoer -lid

Mevrouw H. Helstone -lid.

De Raad van Toezicht is een toezichthoudend orgaan. De Raadsleden worden door de Minister benoemd. De Raad heeft tot taak toe te zien dat de doelstellingen van de Stichting worden nagestreefd, de Directeur te adviseren waar nodig en te letten op de uitvoering van het beleid. Daarnaast let zij ook op zaken zoals de kwaliteit van de dienstverlening en de bedrijfsvoering.

2) Activiteiten/Plannen 2015:

I. Transformatie SVS tot woningcorporatie

Reguliere activiteiten:

1. Koopwoningen
2. Inning huurgelden
3. Inning huurkoopaflossingen.
4. Renovatie gebouwen.

I. Transformatie SVS tot woningcorporatie

De transformatie van de Stichting Volkshuisvesting Suriname moet gezien en geplaatst worden tegen de achtergrond van de herstructurering van het huisvestingsbeleid. Met de aanname van dit beleid in de Nationale Assemblee komen als belangrijke actoren voor de implementatie, huisvestingsorganisaties c.q. woningcorporaties in aanmerking. Binnen het geherstructureerde huisvestingsbeleid zal de Stichting Volkshuisvesting Suriname voort bestaan. Om gereed te zijn de toekomstige rol van huisvestingsorganisatie te kunnen vervullen binnen het nieuwe huisvestingsbeleid heeft de Stichting ervoor gekozen om alvast het transformatie traject tot huisvestingsorganisatie/woningcorporatie voor te bereiden.

Om hieraan te kunnen voldoen en daaraan invulling te kunnen geven is herdefiniëring van taken en doelstellingen in lijn met de woningcorporatie gedachte noodzakelijk en is het verwachtbaar dat de huidige opzet, structuur en bedrijfsvoering van de Stichting door transformatie verandering ondergaan. Naar aanleiding hiervan heeft de Raad van Toezicht het initiatief genomen om een Terms of Reference te doen samenstellen en een consultant aan te trekken ter advisering omtrent de transformatie c.q. de overschakeling naar woningcorporatie.

Binnen de Stichting is een werkgroep samengesteld waar binnen verschillende geledingen van de Stichting vertegenwoordigd waren. Er is een adviesrapport samengesteld met in acht name en gebruikmaking van de zienswijze en gezichtspunten van de werkgroep.

De transformatie

De ingezette herstructurering van het Huisvestingsbeleid van de Overheid, en de daarmee te verwachten veranderingen, vragen van de Stichting een heroriëntatie op de wijze waarop tot nu toe de dienstverlening naar woningzoekenden toe heeft plaatsgevonden.

De Stichting wil binnen de nieuwe situatie een wezenlijke en betekenisvolle rol als woningcorporatie vervullen. Om die rol adequaat te kunnen vervullen is een heroriëntatie nodig op de wijze waarop tot nu toe de werkwijze en dienstverlening hebben plaatsgevonden. Zo zal de dienstverlening meer op de klant c.q. markt van woningzoekenden gericht moeten zijn. Om dat mogelijk te maken is verandering van de bedrijfsvoering alsook de organisatie inrichting nodig. Dit is aanleiding geweest om transformatie van de organisatie niet alleen te overwegen maar ook daadwerkelijk in te zetten.

De Stichting is in principe opgericht om als woningcorporatie te opereren, zij het dat de inzichten met betrekking tot het bedrijf van woningcorporatie sinds de oprichting van de Stichting ruim 60 jaar geleden gaandeweg verandert zijn. De inzichten zijn overigens steeds vanuit het politiek-bestuurlijke benaderd en als zodanig ingevuld. Dit heeft niet bijgedragen tot een verrijking van de inzichten vanuit de organisatie zelf. De toekomstige situatie vraagt om een totale maatschappelijke denkomslag van woningbouw/woningverstrekking naar huisvesting middels duurzame ontwikkeling van woonomgeving en betrokkenheid van bewoners. Deze benadering past ook binnen het nieuwe huisvestingsbeleid en wordt al door enkele andere huisvestingsactoren in Suriname succesvol toegepast.

Uitgangspunten voor de Stichting Volkshuisvesting Suriname

In het geval van de Stichting Volkshuisvesting Suriname omvat de transformatie:

1. Overschakeling van de huidige wijze van besturen en uitvoeren van bedrijfsprocessen;
2. de structuur en inrichting van het bedrijf.

Uitgangspunten daarbij zijn:

1. Het vanuit de bestaande organisatie inrichting veranderen;
2. geleidelijk proces rekening houdend met beleidsvoornemens van de Overheid i.c. de Stichting;
3. geleidelijk proces i.v.m. rechtspositionele en opgebouwde rechten van het personeel
4. geen broodvrees of baanverlies.

Reguliere Activiteiten:

1. Koopwoningen

De Stichting heeft het grondhuurrecht op enkele onbebouwde percelen gelegen op het woningbouw project Voorburg (district Commewijne). Het perceelland is ruim 8.5 ha groot Met China Dalian International Cooperation (Group) Holdings Ltd. zijn in 2010 gesprekken gevoerd en een overeenkomst getekend om het woningbouwproject voor middenstandshuishoudens te realiseren. Zijdens de Stichting zijn er voor dit project de nodige overheadkosten gemaakt (*onder andere landmeterkosten, leges, afpaling, vervaardigen van individuele kaarten et cetera*). Voor de kostendekking zijdens de Stichting moeten deze kosten ook worden meegenomen bij de uitvoering van het woningbouwproject. Dit project moet nog worden uitgevoerd.

Over de financiering van de cliënten zijn in 2010 verregaande afspraken met de Hakrinbank NV gemaakt die tot financiering van het gehele project bereid was/is. Bij de realisatie van dit project zullen de directie, RVT en Toewijzingscommissie een belangrijke rol spelen. Uiteraard met het mandaat van de Minister.

2. Huren

Er is een achterstand in de betaling van de huur en huurkoopaflossingen. Dit is een probleem waarmee de SVS sinds haar oprichting te kampen heeft. Er was aanvankelijk een Incassobureau aangetrokken om de huur en huurkoopaflossingen te innen. Ondertussen is de bedrijfsjurist daarmee belast. Per geval worden wanbetalers aangemaand en worden afspraken met hen gemaakt om de achterstanden in te lopen.

De reguliere inning per kas/bank/inhouding heeft normaal voortgang.

3. Huurkopen

Met huurders die de wens te kennen hebben gegeven de huurwoning te willen kopen, doch niet contant daarvoor konden/kunnen betalen, is er een regeling getroffen waarbij deze personen op basis van een maandelijks

aflossing uiteindelijk eigenaar worden van de woning. Men kan hiervoor een huurkoopcontract tekenen.

Een deel van deze huurkopers houdt zich helaas niet aan de gemaakte afspraken en betaald laat of zelfs helemaal niet. In sommige gevallen is de periode waarbinnen de aflossing moest plaatsvinden (*bijvoorbeeld 15 jaar*) al verlopen, terwijl de koopsom nog niet is afbetaald. Conform de overeenkomst is de SVS gerechtigd de gesloten overeenkomsten te ontbinden, maar dat is niet de gewenste oplossing. Ook deze gevallen zijn aan de bedrijfsjurist overgedragen om de totale aflossingen te vorderen of de huurkoopovereenkomsten te ontbinden en terug te brengen naar huur.

De reguliere inning per kas/bank/inhouding heeft normaal voortgang.

4 **Renovatie kantoorgebouwen.**

De renovatie en het onderhoud van de kantoorgebouwen van de SVS moet worden voortgezet. Het kantoorgebouw (hout) op het achter terrein is aan renovatie toe. Dat zal in 2015 worden aangepakt.

Overheidsbijdrage:

De SVS is een overheidsinstantie die met name financieel volledig zelfvoorzienend opereert. Haar reguliere uitgaven worden tot nog toe op basis van een prioritair oogpunt gedaan.

Artikelsgewijs

Met de aanneming van een beter en efficiënter geïntegreerd financieel management systeem, bestaat de behoefte om de begrotingspresentatie beter in te richten en inzichtelijker te maken op het gebied van de bestemming alsook de financieringsbron van de begrote uitgaven. Het nieuw aangenomen systeem moet uiteindelijk bijdragen en resulteren in kwalitatieve en adequate informatie vergaring voor een gerichte sturing van financiële beslissingen.

Een algehele wijziging van de huidige begrotingsartikelenstructuur is geweest, teneinde te geraken tot een transparanter beleid welke aan nationale en internationale standaarden voldoet. Hieraan wordt voldaan door verhoging van de kwaliteit van het beheer, het toezicht en de controle op de overheidsfinanciën.

Het voorgaande vereist een wijziging van de presentatie van begrotingen welke gedetailleerd zijn op directoraatniveau bestaande uit operationele uitgaven, programma's en middelen.

Paramaribo, 8 juli 2015

DESIRÉ D. BOUTERSE