

2011

No. 111



**STAATSBLAD
van de
REPUBLIC SURINAME**

WET VAN 30 AUGUSTUS 2011 TOT VASTSTELLING VAN DE 02-DE AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2011 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN.

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIC SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld;
heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door de Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 02-De afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2011 betreffende het **MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN** wordt als volgt vastgesteld:

DIREKTORAAT ALGEMENE ZAKEN

TITEL I: Apparaatskosten

Bedragen x SRD. 1.000,-

Code	Kostensoort	Bedrag
10	Personeelskosten	53.655
20	Materiële kosten	30.965
30	Subsidie en Bijdragen	525
40	Aanschaffingen	7.305
	Totaal Apparaatskosten	92.450

TITEL II: Beleidsprogramma's

Bedragen x SRD 1.000,-

Code	Beleidsmaatregel	Bedrag
103	Bijzondere aanschaffingen C.I.V.D. ter waarborging van de nationale veiligheid	5.000
104	Gebouwelijke aanpassing en Inventaris Regeringsgebouw	3.000
	Totaal Beleidsprogramma's	8.000

TITEL IV: De Parastatalen

- **S.R.S.**
- **S.T.V.S.**

DIREKTORAAT BINNENLANDSE ZAKEN**TITEL I: Apparaatskosten**

Bedragen x SRD. 1.000, -

Code	Kostensoort	Bedrag
10	Personeelskosten	30.500
20	Materiële kosten	14.102
40	Aanschaffingen	900
	Totaal Apparaatskosten	45.502

TITEL II: Beleidsprogramma's

Bedragen x SRD 1.000,-

Code	Beleidsmaatregel	Bedrag
100	Overheidspersoneelsbeleid	1.900
101	Pre en Post Electorale Activiteiten (Verkiezingen)	2.580
102	C.B.B.	4.500
103	s'Landsarchiefdienst (Nationaal Archief Suriname)	2.350
104	Eredienst	750
105	Genderbeleid	700
107	Public Sector Management Strengthening Program	-
114	Bijdrage aan huishoudens (onderstanden)	26.400
115	Management Regelgeving	470
116	OKB (Onafhankelijk Kiesbureau)	891
117	Renovatie en uitbreiding gebouwen "Hoofdkantoor Binnenlandse Zaken"	1.700
118	CHS (Centraal Hoofdstembureau)	294
119	Voorlichting	727
120	E-governance	370
	Totaal Beleidsprogramma's	43.632

TITEL III: Middelenbegroting

Bedragen x SRD.

1.000,-

Code	Ontvangsten	Bedrag
80.40.01	Leges	4.000
80.50.99	Diverse niet belasting ontvangsten	5
80.50.70	Examen en Inschrijfgelden	30
	Totaal niet belastingmiddelen	4.035
	Leningen	
90.10.05	IDB ontvangen lening	-
	Totaal Leningen	-
	Totaal Middelenbegroting	4.035

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van de dag volgende op die van haar afkondiging en werkt terug tot en met 1 januari 2011.
3. De Ministers van Financiën en Binnenlandse Zaken zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 30^{ste} augustus 2011**DESIRÉ D. BOUTERSE**Uitgegeven te Paramaribo, de 5^e september 2011
De Minister van Binnenlandse Zaken a.i.,**L. DIKO**

**WET VAN 30 AUGUSTUS 2011 TOT VASTSTELLING VAN DE 02-DE
AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN
ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2011 BETREFFENDE HET
MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN**

MEMORIE VAN TOELICHTING

Algemeen deel

Directoraat Algemene Zaken

Het Directoraat Algemene Zaken functioneert in het bijzonder als een Administratieve Organisatie. Het dient als een centrum, waarbij allerhande administratieve, voor zowel Personele -, Materiële -, Financiële en Begrotingstechnische, zaken worden geadministreerd, uitgewerkt, en bijgehouden voor de Kabinetten van de President en de Vice President en de Hoge Colleges van Staat.

Het Directoraat Algemene Zaken faciliteert de volgende Organen van de Staat Suriname: Het Kabinet van de President; de Staatsraad; de Centrale Inlichtingen & Veiligheidsdienst (C.I.V.D.); Het Kabinet van de Vice – President; de Raad van Ministers (R.v.M.); De Nationale Voorlichtingsdienst (N.V.D.)

De Nationale Assemblée (D.N.A.) en de Rekenkamer van Suriname.

Mede gelet op de verantwoordelijkheden alsook een optimale functionering en efficiëncy, zal het personeel versterkt worden door het aantrekken van kader.

Betreffende de Centrale Inlichtingen en Veiligheidsdienst [C.I.V.D.] zal deze verder gaan met bijzondere aanschaffingen ter waarborging van de nationale veiligheid van Suriname. Bij de uitoefening van de werkzaamheden richt de leiding van de C.I.V.D. het beleid op diverse vraagstukken zoals:

Milieudreigingen; Cyberdreigingen; Nucleaire dreigingen; Het Terrorisme vraagstuk; Money laundry vraagstuk; Grensoverschrijdende misdaad; Bedreigingen van de Natuurlijke Hulpbronnen vooral gelet op de illegale mijnbouw activiteiten; Gebruik van schadelijke chemicaliën bij mijnbouw activiteiten; Overtollige, illegale immigranten; Bedreigingen van onze visgronden door eventuele olie- boringen of stropers; Vervuiling van ons zoetwater.

De C.I.V.D. moet binnen haar taakstelling als onderdeel van het Kabinet van de President, de President tijdig informeren met betrekking tot dreigingen van zwaarwichtige belangen van de Staat en moet in staat zijn haar taken op een verantwoordelijke wijze uit te oefenen.

Invulling wordt gegeven aan de deelbegrotingen van het Directoraat Algemene Zaken voor welke het Ministerie van Binnenlandse Zaken de verantwoordelijkheid draagt. Hierbij is prioriteit geweest het in stand houden van het regulier functioneren en het te voeren beleid bij het Directoraat Algemene Zaken.

Bij de samenstelling van deze begroting zijn als uitgangspunten gehanteerd de reguliere uitgaven voor de Departementsleiding, de Kabinetten van de President en de Vice President en de Hoge Colleges van Staat.

Voor de Centrale Inlichtingen en Veiligheidsdienst is er een beleidsmaatregel opgenomen in de begroting om uitvoering te geven aan het beleid van de President met betrekking tot veiligheid en inlichtingen.

Voor het dienstjaar 2011 wordt de beleidsmaatregel Institutional Strengthening Program Rekenkamer, welke voorheen op de begroting van het Directoraat Alza was opgebracht, in het kader van de samenwerking met het Ministerie van Financien en de Centrale Landsaccountantsdienst in Sectorfondsverband, overgeheveld op de begroting van Financien.

Directoraat Binnenlandse Zaken.

Het Directoraat Binnenlandse Zaken stelt zich ten doel de taken die formeel aan haar toebedeeld zijn uit te voeren aan de hand van criteria van efficiëntie en effectiviteit, evenals het continu nastreven van een hoogwaardige kwaliteit van de dienstverlening.

Het Directoraat heeft formeel de volgende taken:

1. Het administratiefrechtelijke verkeer binnen de Overheid;
2. Het overheidsperoneelsbeleid en de functionering van het overheidsapparaat;
3. De burgeradministratie en de bevolkingsboekhouding in geheel Suriname;
4. De afgifte van nationaliteitsbewijzen, legitimatiebewijzen en paspoorten;
5. De uitgifte van Staatsbladen en het Advertentieblad van de Republiek van Suriname;
6. De archivalia, het een en ander in overleg met het Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling.

De beleidsmaatregelen die worden gedestilleerd uit bovengenoemde taken zijn:

- Overheidsperoneelsbeleid, administratiefrechtelijk verkeer en het functioneren van het Overheidsapparaat;
- Genderbeleid;
- Archiefwezen;
- Burgeradministratie en bevolkingsboekhouding;
- Erediensten;
- Volksraadpleging en Verkiezingen.

Bij het samenstellen van de begroting over het dienstjaar 2011 zijn voornamelijk als uitgangspunten gehanteerd de reguliere departementsuitgaven vanuit een prioritair oogpunt en vervolgens financiële facilitering van de in het regeerprogramma genoemde beleidsmaatregelen voor het Ministerie van Binnenlandse Zaken.

In het algemeen deel van de begroting worden beleidsaspecten van het Ministerie belicht welke een hoge prioriteit genieten. Voor de apparaatskosten zijn de begrootte bedragen aangegeven welke in de Memorie van Toelichting verder zijn uitgewerkt.

Voor de beleidsperiode 2011 ziet de organisatie zich geplaagd voor de volgende uitdagingen:

- optimale verhoging van de efficiëntie door de implementatie van het gestructureerde overleg;
- ontwikkeling van het personeelsbeleid gericht op HRM/HRD strategieën;
- het efficiënt continueren van de dienstverlening door het tijdig beschikbaarstellen van fysieke- werk infrastructuur gericht op beleidsrealisatie;
- optimaal inzet van kader ter realisatie van de beleidsvoornemens in 2011;
- een evaluatie van de Algemene, Vrije en Geheime Verkiezingen van 2010.

Naar analogie van de overige begrotingsonderdelen wordt dit in de Memorie van Toelichting uiteengezet.

Beleidsprioriteiten voor het dienstjaar 2011

Het Ministerie van Binnenlandse Zaken neemt een centrale dienstverlenende rol in, binnen de Surinaamse overheid- en samenleving met betrekking tot het effectief en efficiënt functioneren van de publieke sector. Deze dienstverlenende rol vervult zij met deskundige, gemotiveerde en klantgerichte medewerkers die in goede afstemming en samenwerking, zowel onderling als met het maatschappelijke middenveld, de doelen van het Ministerie verwezenlijken.

Het Ministerie van Binnenlandse Zaken is verantwoordelijk voor het ontwikkelen, implementeren en bewaken van het Human Resources Management beleid van de overheid in samenspraak met overige Ministeries en instanties. Dit beleid is gericht op een optimale benutting en inzet van de menselijke bronnen en het doelgericht functioneren van het overheidsapparaat. Ten behoeve van het overheids personeelsbeleid wordt in het dienstjaar 2011 de verdere voorbereidingen voortgezet om te komen tot het Directoraat Personeelsbeleid, welke zal bijdragen tot een gestructureerde ontwikkeling met betrekking tot het Human Resources Management beleid van de overheid.

Het Centraal bevolkingsadministratie valt onder de verantwoordelijkheid van het Ministerie, die erop toeziet dat betrouwbare burgergegevens en optimale dienstverlening en tijdige informatievoorziening naar alle belanghebbenden, in het bijzonder haar eigen burgers, worden gewaarborgd. Binnen dit kader zal het Centraal Bureau voor Burgerzaken, mede gelet op haar taakstelling en mede organisator van de verkiezingen zich richten op een efficiëntere dienstverlening, waarbij burgers verzekerd kunnen zijn van betrouwbare en tijdige informatievoorziening. Gelet op een klantgerichte dienstverlening zal middels het gebruik van ICT- mogelijkheden de dienstverlening naar het publiek toe worden verbeterd. Hierbij zal aan de verdere verbetering van de dienstverlening worden gewerkt bij de verstrekking van de machine leesbare paspoorten en ID- kaarten. Middels het treffen van logistieke en institutionele voorzieningen ten behoeve van de bevolkingsadministratie zullen activiteiten en voorlichtingsactiviteiten worden uitgevoerd in stad, districten en binnenland.

Met het beheer en ter beschikbaarstelling van overheidsarchieven als deel van ons cultureel historisch erfgoed levert het Ministerie een wezenlijke bijdrage aan de bevordering van het historische besef en de benutting van ons erfgoed. De oplevering en in gebruikname van het nieuwe archief gebouw aan de MR J. Lachmonstraat naast het CBB gebouw heeft in 2010 plaatsgevonden. Met het nieuwe archief gebouw is het beleid van het Ministerie erop gericht alle onderdelen m.b.t. de archiefsector af te stemmen op de nieuwe mogelijkheden. Hiervoor zullen in het jaar 2011 de volgende beleidsmaatregelen worden uitgevoerd met name; het aantrekken en opleiden van archiefkader, de conservering van archiefmateriaal, w.o. verfilming van archieven, de dienstverlening modaliteiten, het ontsluiten en digitaliseren van archiefbronnen.

Als de hoofdorganisator van volksraadpleging en verkiezingen, ziet het Ministerie van Binnenlandse Zaken erop toe dat de voorbereiding en organisatie van de verkiezingen op basis van transparante processen en procedures worden uitgevoerd, waarbij gebruik gemaakt wordt van actuele en betrouwbare burgerinformatie. Ten voordele van het democratische proces wordt de actieve participatie van de samenleving gestimuleerd. Het houden van verkiezingen zijn om enerzijds te komen tot een volksuitspraak voor de aanwijzing van de volksvertegenwoordigende lichamen die gericht zijn op het garanderen van de politieke democratie en anderzijds het consolideren van de democratische orde en politieke stabiliteit.

Dit is geheel in overeenstemming met de Grondwet van de Republiek Suriname en in overeenstemming met relevante bepalingen zoals de Kiesregeling, het Kiesbesluit, het decreet Politieke organisatie en andere organieke wetten, de beleidsvoornemens van de regering, waarin de noodzakelijke voorwaarden ter garanderen van de politieke democratie worden gestipuleerd evenals de waarborging van de participatieve democratie en decentralisatie van bestuur en regelgeving.

Bij de verkiezingen van 25 mei 2010 heeft het ministerie een aanvang gemaakt met het gebruik van ICT-mogelijkheden ten behoeve van de verkiezingsorganisatie. In 2011 zullen deze mogelijkheden op het gebied van de ICT worden uitgebouwd en voortgezet. Met betrekking tot het wettelijk kader van de verkiezingen zullen de noodzakelijke herzieningen en aanpassingen van wettelijke regelingen worden doorgevoerd. Na de verkiezingen van 25 mei 2010 heeft het Ministerie van Binnenlandse Zaken een omschakeling gemaakt van de pre-electorale fase naar de post-electorale fase.

In de post- electorale fase worden de activiteiten voortgezet en toegespitst op een effectieve en optimale uitvoering van de post- electorale activiteiten. In deze fase zal tevens evaluatie plaatsvinden van de Verkiezingen van 2010.

Voor het nationale genderbeleid heeft het Ministerie tevens een leidende rol in het verder ontwikkelen, implementeren en uitdragen van dit beleid, en zodoende bij te dragen aan een evenwichtige ontwikkeling van mannen en vrouwen en het creëren van gelijke kansen voor iedereen. De specifieke doelstelling van het genderbeleid is om een substantiële verbetering te bewerkstelligen in de genderverhouding en achterstand van vrouwen/mannen zowel in de stad als in de districten.

Het regeringsbeleid richt zich op de erkenning van de volwaardigheid en gelijkheid van alle burgers in het land ongeacht geslacht. Op grond hiervan dienen vrouwen en mannen als gelijke individuen te worden behandeld, waarbij beiden aanspraak maken op een gelijkwaardige status in de gemeenschap. Dit beleid is uitgewerkt en vervat in het Integraal Gender Actieplan (IGAP). Ter uitvoering van de programmering van het IGAP voor 2006 – 2010 is het noodzakelijk om een Gender Management Systeem op te zetten voor het verder uitzetten en monitoren van de uit te voeren activiteiten. Ten behoeve van het geestelijke welzijn van de bevolking ondersteunt het Ministerie, verschillende religieuze organisaties bij de uitvoering van activiteiten die het nationale belang bevorderen.

Deze ondersteuning vindt plaats middels het faciliteren van religieuze organisaties in programma's en activiteiten die leiden tot verheffing van de morele waarden en normen.

Het Onderdirectoraat "Juridische Aangelegenheden en Regelgeving" (JAR) van het Ministerie is belast met de ontwikkeling, ondersteuning en uitvoering van het beleidsgebied "Management Regelgeving". Het betreft in deze activiteiten inzake ondersteuning c.q. voorbereiding van wijzigingen van wet en regelgeving regarderende de zorggebieden van het directoraat Binnenlandse Zaken. In dit kader zullen voor het onderdirectoraat, institutionele voorzieningen worden doorgevoerd. Verder zal het beleid zich richten in de ondersteuning en voorbereiding van wijzigingen van wet en regelgeving, ressorterende onder:

- de Personeelwet
- kiesregeling en kiesbesluit
- quotumwet in Suriname
- regelgevingstechniek
- administratiefrechtelijk verkeer.

In de beleidsperiode 2011 streeft het Ministerie van Binnenlandse Zaken naar een evenwichtige integratie van de behoeften en noden van de samenleving in het beleid.

DIREKTORAAT ALGEMENE ZAKEN**TITEL I: Apparaatskosten**

Bedragen x SRD.1.000

Code	Kostensoort	Gereel 2009	Verbonden 2010	Raming 2011	Raming2012	Raming 2013	Raming2014	Raming 2015
10	Personeelskosten	26.985	22.763	53.655	40.750,0	42.000,0	43.500,0	45.000,0
20	Materiële kosten	20.149	18.123	30.965	31.750,0	32.000,0	32.750,0	33.000,0
30	Subsidie en Bijdragen	218	147	525	450,0	475,0	500,0	525,0
40	Aanschaffingen	1.033	1.106	7.305	3.800,0	3.850,0	3.900,0	4.000,0
	Totaal apparaatskosten	48.385	42.239	92.450	76.750,0	78.325,0	80.650,0	82.525,0

Titel 1:De Apparaatskosten**Toelichting****PERSONEELSKOSTEN:**

De totale personeelslasten voor het dienstjaar 2011 zijn vastgesteld op **SRD. 53.655.000.**

De samenstelling van de personeelskosten is gebaseerd op:

1. de reguliere periodieke verhoging die toekomen aan landsdienaren.
2. de schaalbevorderingen en benoemingen welke worden toegekend aan landsdienaren.
3. het aantrekken van potentieel kader.
4. er is rekening gehouden met uitvoering van Fiso tweede fase.

De stijging van de totale personeelskosten voor het dienstjaar 2011 is gebaseerd op de realisatiecijfers van het dienstjaar 2009 en eerste helft van het dienstjaar 2010 en de uitvoering van FISO fase II ingaande juli 2010, alsook het aantrekken van benodigde kader. Het personeelsbeleid zal erop gericht zijn het personeel ten alle tijden te bewegen de hun opgedragen taken gemotiveerd en gedisciplineerd uit te voeren. Om dit doel te bereiken, is reeds een aanvang gemaakt om het personeel middels trainingen en opleidingen bij te scholen.

Dit zal ook voor het dienstjaar 2011 worden voortgezet.

MATERIËLE KOSTEN:

Ten aanzien van de Materiële Kosten met een regulier karakter is een bedrag van **SRD. 30.965.000** geraamd.

Hiertoe behoren groot onderhoud, vaste exploitatiekosten, waaronder huur van gebouwen en klein onderhoud van gebouwen, onderhoud en exploitatie van dienstvoertuigen, kantoorkosten, automatiseringskosten, voorlichting, onderzoekskosten en dienst specifieke exploitatiekosten ten behoeve van de Kabinetten van de President en de Vice President en de Hoge Colleges van Staat.

De raming is verhoogd van Srd.25.767.000 naar Srd.30.965.000 vanwege het feit dat o.a.

bij de CIVD er personeelsuitbreiding alsook uitbreiding van het wagenpark heeft plaatsgevonden met als gevolg dat de exploitatie kosten gestegen zijn. Ook Bij het Kabinet van de President, de Vice President en De Nationale Assemblee is alsgevolg van een intensievere aanpak van de werkzaamheden de materiële kosten gestegen.

SUBSIDIE EN BIJDRAGEN:

Deze kostensoort is geraamd voor een bedrag van **SRD. 525.000,00**

Uitgaande van de verwachte subsidie aanvragen en historische gegevens is de raming verhoogd van Srd.325.000 naar Srd.525.000.

Het Kabinet van de President en de Vice President zijn belast met het doen van schenkingen en bijdragen en het betalen van gratificatie in verband met Huwelijksjubilea.

AANSCHAFFINGEN:

Ten aanzien van aanschaffingen is een bedrag van **SRD. 7.305.000,00** geraamd.

Het betreft in deze kosten voor de aanschaf en het onderhouden van duurzame goederen zoals aanschaffen van het kantoorpand voor Directoraat Algemene Zaken, kantoorinrichting, communicatie apparatuur, computers, printers, aanleggen van netwerken, dienstauto's en overige specifieke aanschaffingen voor de Kabinetten van de President en de Vice President en de Hoge Colleges van Staat.

De raming is verhoogd van Srd.2.000.000,= naar Srd.7.305.000 alsgevolg van o.a. aanschaf kantoormeubilair, vernieuwen wagenpark van de kabinetten en aanschaf bijz.vervoersmiddelen bij de afdeling CIVD.

De apparaatskosten zijn als volgt verdeeld;

Code	Afdeling	Kosten- Soort	Kosten- soort	Kosten- soort	Kosten- soort	Totaal Afdelingen
		10	20	30	40	
001	Departements leiding	2.030.000,00	750.000,00	100.000,00	2.100.000,00	4.980.000,00
002	Alg. & Huish. Dienst	255.000,00	0,00	0,00	0,00	255.000,00
003	B.F.Z.	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
004	Personeels zaken	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00
005	Agenda, A.P. & D.	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
010	Kabinet v.d. President	7.345.000,00	6.629.000,00	350.000,00	1.785.000,00	16.109.000,00
011	Staatsraad	1.420.000,00	166.500,00	0,00	40.000,00	1.626.500,00
012	C.I.V.D.	14.850.000,00	14.218.000,00	0,00	870.000,00	29.938.000,00
013	Kabinet v.d. V.P.	5.800.000,00	1.533.000,00	75.000,00	1.487.000,00	8.895.000,00
014	Raad van Ministers	7.267.000,00	1.386.500,00	0,00	500.000,00	9.153.500,00
015	N.V.D.	265.000,00	1.212.000,00	0,00	150.000,00	1.627.000,00
017	D.N.A.	11.738.000,00	4.795.000,00	0,00	338.000,00	16.871.000,00
018	Rekenkamer	2.110.000,00	275.000,00	0,00	35.000,00	2.420.000,00
	TOTAAL PER KOSTEN SOORT	53.655.000,00	30.965.000,00	525.000,00	7.305.000,00	92.450.000,00

Titel II:De Beleidsprogramma's

	Gereel. 2009	Verbonden 2010	Raming 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015
1.MOP-Beleidsgebied: Hervorming Publiek Sector							
--Programma:Reorganisatie Overheids-apparaat							
Inst. Strengthening Rekenkamer							
2.MOP-Beleidsgebied: Rechtsbescherming En Veiligheid							
--Programma: Defensie							
Inst. Strengthening C.I.V.D.		0,00	0,00				
Bijzondere aanschaffingen C.I.V.D. ter waarborging van de nationale veiligheid		14,0	11.000,0				
Totaal Beleidsprogramma's		14,0	11.000,0				

Toelichting:

De Institutional Strengthening C.I.V.D. zal in het dienstjaar 2010 afgerond worden.

Beleidsmaatregel Bijzondere aanschaffingen C.I.V.D. ter waarborging van de Nationale Veiligheid, zal worden gecontinueerd in het dienstjaar 2011.

In het dienstjaar 2011 zal overgegaan worden tot aanschaf van bijzonder communicatie apparatuur.

De raming op deze beleidsmaatregel is van Srd.10.350.000 naar Srd.11.000.000 verhoogd vanwege de stijging van de kostprijs van bovenvermeld apparatuur.

MOP Beleidsprogramma en Beleidsmaatregel :	Verwachte Beleidsresultaten per eind 2010	Verwachte beleidsresultaten per eind 2011
1.MOP-Beleidsgebied/ doel: Hervorming Publieke Sector		
-Programma:Reorganisatie Overheidsapparaat		
101 Inst. Strengthening Rekenkamer		

2. MOP-Beleidsgebied : Rechtsbescherming en Veiligheid		
Beleidsprogramma: DEFENSIE		
103 Bijzondere Aanschaffingen C.I.V.D. ter waarborging van de Nationale Veiligheid.	<u>Niet gerealiseerd</u> Opzetten Communicatie Apparatuur	Opzetten Communicatie Apparatuur SRD 11.000.000,00 (Elf miljoen Surinaamse Dollars)

Titel 4: Parastatalen

Toelichting

Voor wat betreft de parastatalen kan het volgende worden aangegeven:

- S.R.S.

Het doel van S.R.S. is om het publiek te voorzien van voorlichting en communicatiebron tussen de Overheid en het volk, middels het voeren van radioprogramma's.

Er is een Raad van Toezicht, bestaande uit tenmiste 5 en ten hoogste 7 leden.

In artikel 6 van de statuten is bepaald dat op het geldelijke beheer van de S.R.S. de controle wordt uitgeoefend door de Centrale LandsAccountantsdienst. De Overheid verleent al jaren geen subsidie aan deze Stichting.

- S.T.V.S.

Het doel van de S.T.V.S. is om het publiek te voorzien van voorlichting en communicatiebron tussen de Overheid en het volk middels het voeren van televisieprogramma's. Conform artikel 6 van de statuten is er een Raad van Toezicht, bestaande uit tenminste 3 en ten hoogste 5 leden. De S.T.V.S. zal, indien de Staat het noodzakelijk acht, zorgdragen voor het doen ontvangen van het T.V. signaal in gebieden waar zulks nog niet mogelijk is. Reeds zijn enkele gebieden voorzien van de nodige T.V. signalen. In geval de investerings- en exploitatiekosten hiervan het bedrijfsresultaat nadelig beïnvloeden, worden de kosten door de Staat gedragen. Er is ook in geen jaren subsidie, investerings – en exploitatiemiddelen ter beschikking gesteld door de Overheid aan de S.T.V.S.

DIREKTORAAT BINNENLANDSE ZAKEN**TITEL I: Apparaatskosten**

Bedragen x SRD 1.000, -

Code	Kostensoort	Gereal. 2011	Raming 2010	Raming 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015
10	Personeelskosten	23.603	28.000	30.500	36.000	37.000	38.000	39.000
20	Materiële kosten	8.234	7.380	14.102	14.000	14.000	14.000	14.000
40	Aanschaffingen	1.012	925	900	900	900	900	900
	Totaal Apparaatskosten	32.849	36.305	45.502	50.900	51.900	52.900	53.900

Toelichting***Personeelskosten***

Op deze kostensoort vindt er een wijziging plaats van **SRD 28.033.000,- in SRD 30.500.000,-**.

Er wordt een stijgende trend verwacht in de toelagen/ vergoedingen i.h.k. van FISO.

Verwacht bedrag voor gratificatie voor **2010** wordt geraamd op **SRD 150.000, -**

In totaal kan voor **2011** een bedrag van **SRD 30.500.000, -** worden opgenomen.

De verdeling van de kaders over de bezoldigingsschalen is als volgt:

Schaal	Aantal 2010	Aantal 2011
Lager kader (schaal 1 – 5)	295	300
Midden kader (6 – 8)	397	380
Hoger kader (9 – 11)	238	250
Top kader (12 – 13)	14	20
Totaal	944	950

Gemiddelde loonsom = SRD 1.200, -

De grootste groep ambtenaren ligt tussen de 20-40 jaar.

De in- en uitstroom van ambtenaren zal naar verwachting voor 2010, 25 om 100 bedragen.

Gelet op de pensioengerechtigde leeftijd en de ambtenaren, die de leeftijd van 55 jaar bereikt hebben met een diensttijd van 35 en meer, zal de uitstroom voor 2011, 100 bedragen

De totale personeelskosten voor 2011 zijn beraamd op **SRD 30.500.000,-** -

De maandelijkse betaalsrol bedraagt thans SRD 2.150.000,-

Voor 2011 zal de maandelijkse betaalsrol, rekening houdende met periodieken, SRD 2.300.000,- bedragen. Voor 2011 zien de totale personeelskosten als volgt uit:

Betaalsrol per jaar = SRD 2.300.000,- x 13 = SRD 29.900.000,-

Incidentieel (huwelijksambtenaren, OKB leden ect)

per jaar = $\frac{\text{SRD } 600.000,-}{\text{SRD } 30.500.000,-}$

Totaal =

De stijging ten opzichte van 2010 vindt o.a. zijn grondslag in:

1. invoering van het Fiso.
2. de indeling, benoeming en/of bevordering van afgestudeerde landsdienaren.
3. reguliere periodieke verhoging die toekomen aan landsdienaren.
4. het toekennen van gratificatie aan ambtenaren die respectievelijk 25, 30, 35 en 40 jaren in dienst zijn door de invoering van het FISO systeem ook is verhoogd.
5. de toeslagen die toekomen aan ambtenaren die vanwege de aard en functie recht hierop hebben zoals functionele -, persoonlijketoelage, representatievergoeding en telefoonvergoeding.

Materiële kosten

Ten aanzien van de materiële kosten met een regulier karakter is een bedrag van **SRD 14.102.000,-** -

Hiertoe behoren de vaste exploitatielasten, waaronder huur en klein onderhoud van gebouwen, exploitatie van dienstvoertuigen, kantoorkosten en groot onderhoud. Op deze kostensoort vindt er geen wijziging plaatst.

Besteding:

- januari 2010 384.412,16

- februari 2010 652.682,11

- maart 2010 580.182,55

- april 2010 630.354,49

- mei 2010 582.658,24

- juni 2010 560.342,88

Totaal SRD 3.390.632,88

Gemiddelde per maand: SRD 3.390.632,88, -: 6 = SRD 565.105,41

Indien de stijgende trend van de realisatie voortzet, als gevolg van o.a. prijsstijgingen, zullen naar verwachting de maandelijkse uitgaven voor 2011 aan onderhoud, exploitatiekosten, kantoorkosten, etc., gemiddeld **SRD 600.000,-** bedragen. Uitgaande van deze realisatie kan voor 2011 van deze kostensoort een bedrag van **SRD 14.102.000,-** worden opgenomen.

De verhoging van de materiële kosten heeft ook te maken met o.a.:

- De telefoonkosten wordt voor 2011 begroot op een totaal bedrag van **SRD 625.000,-**.
- Onderhoud van gebouwen en terreinen; hierbij zijn voornamelijk opgenomen renovatie en rehabilitatie van de bureaus voor burgerzaken om zodoende de dienstverlening naar de gemeenschap te verbeteren. Ook dient de verschillende locaties van het directoraat voorzien worden van een onderhoudsbeurt.
- Gas, water en elektra: Voor deze nutsvoorzieningen is het beleid erop gericht om het efficiënt en doeltreffend te gebruiken om zodoende een besparing op deze voorzieningen in te bouwen. Getracht zal worden middels controle werkzaamheden daar waar nodig deze voorzieningen op te voeren of te besparen. Ten aanzien van water wordt een bedrag van **SRD 100.000,-** uitgetrokken.
- Onderhoud en Exploitatie Dienstvoertuigen.
Vergeleken met 2010 zijn deze kosten gaan stijgen vanwege de verwachte inflatie en de verhoogde brandstofprijzen, evenals de uitbreiding van het wagenpark.
De kosten op deze post zijn evenals het voorgaande jaar weder onder verdeeld t.w.:

Brandstof	SRD 312.000, =
Reparatie, service en div. onderdelen	500.000, =
Huur van auto's	3.660.000, =
Totaal	SRD 4.472.000, =
- Verder zal de aflossing van de aanschaf van de nieuwe paspoorten voor 2011 **SRD 1.900.000,-** kosten.

Aanschaffingen

Ten aanzien van aanschaffingen is een bedrag van **SRD 900.000,-** geraamd. Hiertoe behoren de aanschaf en onderhoud van duurzame goederen zoals kantoorinrichting, kopieermachines, computers, printers etc. Op deze kostensoort vindt er geen wijziging plaatst.

In verband met de automatisering van de overheidsadministratie en het digitaal aanvoeren van het nieuw codesysteem zal in fases de nodige machines worden aangeschaft.

Voor het dienstjaar 2011 zal tot verdere vernieuwing c.q. vervanging van het wagenpark moeten worden overgegaan, waardoor het huren van voertuigen verminderd kan worden. Hierbij is gedacht aan het aanschaffen van:

- Pick-ups;
- Personenvoertuigen;

TITEL II: Beleidsprogramma's

Bedragen x SRD 1.000,-

	Gereel. 2009	Raming 2010	Raming 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015
1. Mop Beleidsgebied/Doel: Hervorming publieke sector							
- Reorganisatie Overheidsapparaat (progr)							
Overheidspersoneelsbeleid	891	1.765	1.900	1.900	2.000	2.000	2.000
Verkiezingen (Pre- en Post Electoral Activiteiten)	8.058	41.000	2.580	3.000	3.000	10.000	45.000
s'Landsarchiefdienst (Nationaal Archief Suriname)	866	1.984	2.350	2.500	2.500	2.500	2.500
Eredienst	6	150	750	800	800	800	800
Bijdrage aan huishoudens	16.749	18.200	26.400	27.000	27.000	27.000	27.000
OKB	316	1.292	891	566	557	646	1.533
CHS	-	140	294	200	200	200	200
- Reorganisatie overheidsapparaat (progr)							
Public Sector Management Strengthening Program	47	4.230	-	-		-	-
Management Regelgeving	394	373	470	450	500	400	425
E- governance	-	-	370	500	750	750	750
Voorlichting	-	-	727	1.000	1.000	1.000	1.000
2. Mop Beleidsgebied/Doel: Macro economische planning en monitoring							
- Verbetering burgeradministratie en							

Demografische data (programma)							
CBB	7.576	8.360	4.500	4.500	4.500	8.000	12.000
- Reorganisatie overheidsapparaat (progr)							
Opzet nieuw Archiefgebouw		-					
Renovatie en uitbreiding gebouwen "Hoofdkantoor Binnenlandse Zaken"	-	1.000	1.700	3.000	2.000	1.500	2.000
3. Mop Beleidsgebied/Doel: Armoedebestrijding, welvaartsverhoging en welzijn							
Genderbeleid	131	705	700	429	407	500	550
Totaal Beleidsprogramma's	35.034	79.199	43.632	45.845	45.214	55.296	95.758

TOELICHTING BELEIDSPROGRAMMA'S

Overheidspersoneelsbeleid (Beleidsprogramma "100")

Op dit beleidsprogramma vindt er een wijziging plaats van **SRD 600.000,- in SRD 1.900.000,-**.

De volgende activiteiten zullen hierbij uitgevoerd worden:

- De rol en functie van het Onderdirectoraat Personeelsbeleid zal opnieuw worden bekeken zo ook de activiteiten welke in het kader van de verbetering van de functionering van de publieke sector ontwikkeld werden.
Een Human Resource Management Beleid binnen dit kader moet worden geformuleerd. Hiervoor is een bedrag van **SRD. 500.000,-** nodig.
- Een innovatief presentiesysteem in het kader van effectieve personeelsdiscipline, waarbij landsdienaren optimaal ingezet moeten worden in het arbeidsproces en een systeem van loon naar prestatie kunnen worden overwogen. Hiervoor is een bedrag van **SRD. 200.000,-** nodig.
- Het treffen van voorbereidingen in het kader van de introductie van departementale dependances voor personele aangelegenheden als instrument voor personeelsbeheer en personeelsplanning. Begroot bedrag: **SRD 250.000,=**

- De dienst ambtenareninspectie moet in kwantitatieve en kwalitatieve zin versterkt worden, die overheidsbreed moet worden ingezet. Hiervoor is een bedrag van **SRD. 250.000,-** nodig.
- Er moet een nieuw ziekteverzuimbeleid worden ontwikkeld teneinde het verlies van productie-uren en stagnatie in het arbeidsproces tot beheersbare proportie terug te brengen. Hiervoor is een bedrag van **SRD.200.000** nodig.
- Eén der vereisten om het ambtenarenapparaat optimaal operationeel te kunnen doen functioneren, is het hanteren van een goed uitgebouwd, stabiel en consistent beloningssysteem. In dit kader moet, ter evaluatie van het Fiso bezoldigingssysteem, een externe deskundige worden aangetrokken, die vanuit en duidelijk omschreven taakopdracht het geheel Fiso systeem moet beoordelen en toetsen aan nationale en internationale functiewaarderingsnormen, maar ook praktische oplossingsmodellen aandragen ten einde te geraken tot een rechtvaardig en evenwichtig bezoldigingssysteem voor de overheid. Het proces van functiebeschrijving moet verplaatst worden naar het interdepartementaal niveau waarbinnen op alle ministeries deskundigen moeten worden opgeleid die berekend zijn voor het op kwalitatief niveau beschrijven van alle voorkomende functies. Hiervoor is een bedrag van **SRD.500.000,-** nodig.

Pre – en Post Electorale Activiteiten (Beleidsprogramma “101”)

Op dit beleidsprogramma vindt er een wijziging plaats van **SRD 800.000,- in SRD 2.580.000,-**.

Voor 2011 zullen de middelen aangewend worden voor o.a:

- Voorzetting van de jaarlijkse verkiezingsprojecten. Hierbij zal het Algemeen Secretariaat Verkiezingen als centrum dienen ter ondersteuning, van de postelectorale activiteiten. Hiervoor is er een bedrag van **SRD. 800.000,-** begroot.
- De uitbouw en versterking van de communicatie structuren en de informatieverschaffing naar de gemeenschap toe: Hier wordt gedacht aan “Civic en Voters Education”, waarbij gestreefd wordt de houding en vorming van het kiezersgedrag bij de verkiezingen positief en objectief te beïnvloeden. Ook het uitvoeren van speciale programma’s voor specifieke groepen zoals de jeugd, personen met een beperking en ongeschoolde kiezers, zijn van belang om het beoogde doel te kunnen bereiken. Hiervoor is er een bedrag van **SRD. 430.000,-** begroot.

- De voortzetting van de haalbaarheidsstudie aangaande het elektronisch stemmen. Hiervoor is er een bedrag van **SRD. 300.000,-** begroot.
- In 2010 is er een aanvang gemaakt met het gebruik van IT-mogelijkheden bij de voorbereiding en organisatie van de verkiezingen. Dit proces van automatisering dat geleid heeft tot efficiëntie en kostenbesparing moet worden uitgebouwd. Hiervoor is er een bedrag van **SRD. 800.000,-** begroot.
- Aanpassing van de wettelijke regelingen: Het ter hand nemen van alle verkiezingsgerelateerde wettelijke regelingen met name de Kiesregeling, het Kiesbesluit en de Grondwet. De verkiezingswetgeving moet worden aangepast volgens de huidige inzichten. Hiervoor is er een bedrag van **SRD. 250.000,-** begroot.

Centraal Bureau voor Burgerzaken (Beleidsprogramma“102”):

Op dit beleidsprogramma vindt er een wijziging plaats van **SRD 800.000,- in SRD 4.500.000,-**.

Voor 2011 zullen de midelen aangewend worden voor o.a:

- Het opzetten en rehabiliteren van (nieuwe) Bureaus voor Burgerzaken (BvB's).
Er zal voor een efficiëntere beleidsvoering ernaar gewerkt worden om op ministerieel niveau schriftelijke beleidsafspraken te maken tussen het Ministerie van Binnenlandse Zaken en het Ministerie van RGB om domeingronden ter beschikking te stellen. En met het Ministerie van Openbare Werken voor wat betreft het opzetten van BvB's. Begroot bedrag **SRD 1.500.000,-**
- In de huidige communicatiestructuur, intern en extern, zijn er nog onvolkomenheden in de datastroom en -verwerking. De datavoorziening naar de BvB's toe kan (nog) niet real-time geschieden, waardoor de beschikbare digitale bestanden niet direct up-to-date zijn. Hierin dient verandering te komen. Begroot bedrag **SRD 600.000,-**
- De CBB producten, zoals identiteitskaarten, uittreksels, akten van de Burgerlijke Stand verklaringen worden op de paspoorten na, nog steeds onder minder ideale technische condities geproduceerd. Het is noodzakelijk om over te stappen op waarde papier. Het ontwerpen van standaard modellen op waarde papier en de aanschaf daarvan gedogen

geen uitstel. Hiermee kan eventuele fraude worden voorkomen. Begroot bedrag **SRD 400.000,-**

- De nu nog bestaande onvolkomenheden in de ID-productiestructuur leiden ertoe dat er toch incidentele gevallen van identiteitskaart vervalsing voorkomen. De huidige Surinaamse identiteitskaart kan op eenvoudige wijze van valse persoonsgegevens worden voorzien, danwel geheel vervalst worden. De aanschaf van een nieuw en moderne identiteitssysteem met ingebouwde veiligheidselementen heeft een hoge prioriteit. Teneinde dit project te initiëren is het begroot bedrag gesteld **SRD 1.000.000,-**
- Het beleid t.a.v. houden van workshops, seminars en het trainen van CBB personeel wordt opgevoerd met de voortzetting van nieuwe en gerichte trainingen. Het voornemen is om voortaan op zijn minst 2 van elk genoemde leeronderdelen per jaar te realiseren. **Begroot bedrag SRD 300.000,-.**
- De continue opschoning van de bevolkingsbestanden en deze 'up-to-date' te houden. Begroot bedrag **SRD 500.000,-**
- Het hoofdkantoor CBB moet voor een adequate dienstverlening, alsook om veiligheidsredenen dringend aangepast worden. Voor wat betreft de dienstverlening zal aan de voorkant van het hoofdkantoor eventueel speciale bouwkundige voorzieningen (loketten) worden getroffen. Een geplande nieuwbouw voor het CBB is de oplossing voor de inadekwate fysieke werkomstandigheden. Alle wijkkantoren zijn toe aan evaluatie qua functionaliteit, werkomstandigheden en de kwaliteit van de leiding. **Begroot bedrag SRD 200.000,=**

s' Landsarchiefdienst (Beleidsprogramma "103")

Op dit beleidsprogramma vindt er een wijziging plaats van **SRD 700.000,- in SRD 2.350.000,-.**

Voor 2011 zullen de middelen aangewend worden voor o.a:

I. Conservering van archiefbronnen: Hiervoor is een bedrag van **SRD 650.000,-** nodig en wel voor de volgende activiteiten

- Het opzetten en inrichten van een audiovisuele (AV) unit;
- Het verfilmen en digitaliseren van de archiefbronnen;

- Het restaureren van de archieven.

II. Professionalisering archiefkader: Hiervoor is een bedrag van **SRD 400.000,-** nodig en wel voor de volgende activiteiten:

- a. Opleidingen DIV t.b.v. personeel overheidsorganen.
- b. Opleiding Behoudsmedewerker
- c. Opleidingen/Trainingen NAS personeel (ontsluiting, conservering, Film, Video en Audio)
- d. Expertise digitale archivering
- e. Het opzetten van een HBO archivarisopleiding i.s.m. IOL en HvA
- f. Het organiseren van workshops
- g. Upgrading van het onderzoekskader van het NAS

III. Professionalisering dienstverlening (publicaties, nieuwsbrieven/brochures, presentaties, open dagen/rondleidingen, verbetering website en beschikbaarstelling archiefbestanden via de website, tentoonstellingen, het verzelfstandigen van het beheer van de website, de aanschaf van diverse software programma (automatisering, digitalisering en ontsluiting en back-up systeem). Hiervoor is een bedrag van **SRD 350.000,-** nodig.

IV. Behoud conditie nieuwbouw en terrein (onderhoudscontracten, het maken van een beheersplan, rampenplan). Aanschaf benodigde – en apparatuur /materialen voor onderhoud gebouw. Hiervoor is een bedrag van **SRD 450.000,-** nodig.

V. De bestaande samenwerking met internationale beroepsorganisaties zoals de International Council on Archives (ICA) en de Caribbean Branche of the Internationale Council on Archives (CARBICA) en overige buitenlandse erfgoedinstellingen in met name de zgn. herkomstlanden en in de regio zal worden geïntensiveerd. Hiervoor is een bedrag van **SRD 250.000,-** nodig.

VI. De archieven doelgericht aan te wenden voor de geschiedschrijving van Suriname opdat het volk van Suriname de eigen geschiedenis waardeert en bewust raakt van zijn plaats in de samenleving, regio en de wereld.

In dit kader zal het noodzakelijk zijn onderzoek te verrichten en de archievencollectie in versneld tempo verder toegankelijk te maken.

Verder zal er een inventarisatie gemaakt worden van archieven over Suriname in de wereld en overgegaan worden tot het aquireren van deze bestanden die belangrijk zijn voor het cultureel erfgoed van Suriname. Hiervoor is een bedrag van **SRD 250.000,-** nodig.

Eredienst (Beleidsprogramma "104")

Op dit beleidsprogramma vindt er een wijziging plaats van **SRD 150.000,-** in **SRD 750.000,-**.

Voor 2011 zullen de middelen aangewend worden voor o.a:

- De samenwerking met alle religieuze organisaties wordt geïntensiveerd en verbeterd voor de geestelijke verheffing van land en volk. In dit verband worden religieuze organisaties ondersteund bij de aanpak van maatschappelijke vraagstukken, ondermeer via deskundigheidsbevordering van geestelijken en huwelijksambtenaren. Een bedrag van **SRD 165.000,-** is geraamd hiervoor.
- Gelet op de noodzaak aan geestelijk welzijn in het gehele land en het feit dat verschillende gemeentes niet over een voltijdse geestelijke kracht beschikken, moet het ministerie het benoemingsbeleid van bezoldigde geestelijken wijzigen. Aldus kunnen de gemeentes ondersteund worden bij hun activiteiten voor het propageren van morele waarden en normen vanwege de rol die de religie speelt in het bereiken van duurzame ontwikkeling. Het geraamd bedrag hiervoor is **SRD 185.000,-**.
- Er moet een uniforme bezoldigingsregeling voor geestelijken komen. Ter verwezenlijking hiervan is een bedrag van **SRD 100.000,-** geraamd.
- De afdeling Eredienst in een multi-religieuze samenleving moet institutioneel versterkt worden en zal getransformeerd worden in een unit aangaande Religieuze Aangelegenheden. Hiervoor is een bedrag van **SRD 300.000,-** geraamd.

Genderbeleid (Beleidsprogramma “105”)

Op dit beleidsprogramma vindt er geen wijziging plaats en bedraagt **SRD 700.000,-**.

Voor 2011 zullen de middelen aangewend worden voor o.a:

- Continuerende voorlichting en informatie over mensenrechten van vrouwen en geweld tegen vrouwen. Hiervoor is een bedrag van **SRD 50.000,-** geraamd.
- Voortzetting onderzoek naar de bijdrage van vrouwen aan de economie en sociale bescherming in relatie tot betaald en onbetaald werk verricht door vrouwen in Suriname (time - use surveys). Hiervoor is een bedrag van **SRD 40.000,-** geraamd.
- De institutionele versterking c.q. herstructurering van het gendermanagementsysteem en NBG met een duidelijkere invulling van de interne structuur(functies, verantwoordelijkheden, bevoegdheden, taakstelling), de vaststelling van de werk- en communicatiestructuren tussen het NBG, de dependances en de GFP's en de versterking van NBG en de GFP's middels continue training, een website en nodige faciliteiten. Hiervoor is een bedrag van **SRD 85.000,-** geraamd.
- Viering Internationale Dag van de Vrouw 2011. Hiervoor is een bedrag van **SRD 100.000,-** geraamd.
- Continuering voorbereiding Vierde en Vijfde rapportage betreffende de implementatie van het CEDAW verdrag. Hiervoor is een bedrag van **SRD 80.000,-** geraamd.
- Voorzetting onderzoek over de slechte leerprestatie van jongnes in het onderwijssysteem. Hiervoor is een bedrag van **SRD 30.000,-** geraamd.
- Continuering evaluatie IGAP 2006-2010 en de formulering van het genderbeleid 2011-2015. Hiervoor is een bedrag van **SRD 75.000,-** geraamd.
- Continuering van de uitgifte van de gids “Gender gerichte actoren”. Hiervoor is een bedrag van **SRD 10.000,-** geraamd.
- Bijdrage aan derden voor activiteiten IGAP. Hiervoor is een bedrag van **SRD 100.000,-** geraamd.
- Uitbouwen en instandhouding van genderdatabase. Hiervoor is een bedrag van **SRD 30.000,-** geraamd.
- Continuering van de uitgifte van de gids “Gender gerichte actoren”. Hiervoor is een bedrag van **SRD 100.000,-** geraamd.

Public Sector Management Strengthening Program (Beleidsprogramma “107”)

Voor dit beleidsprogramma zal er een evaluatie plaatsvinden waardoor er niet wordt begroot.

Bijdrage aan huishoudens “Onderstanden” (Beleidsprogramma “114”):

Het Ministerie van Binnenlandse Zaken is belast met de afwikkeling van het toekennen van onderstanden en pensioenen. De financiën zijn opgebracht op de begroting van dit Ministerie.

Op dit beleidsprogramma vindt er een wijziging plaats van **SRD 20.100.000,- in SRD 26.400.000,-**.

Dit bedrag is als volgt opgebouwd:

Onderstanden	Maandelijks	Jaarlijks
Ministers pensioenen	SRD 475.000,-	SRD 5.700.000,-
Pensioenen t. b. v. de DNA leden	SRD 525.000,-	SRD 6.300.000,-
Onderstand genietenden	SRD 625.000,-	SRD 7.500.000,-
SZF voor het jaar 2011		SRD 3.500.000,-
Twk pensioen jan 08-jan 10 t. b. v. de (ex) Ministers en (ex) DNA leden		SRD 3.400.000,-
Totaal voor 2011		SRD 26.400.000,-

Management Regelgeving (Beleidsprogramma “115”)

Op dit beleidsprogramma vindt er geen wijziging plaats en bedraagt **SRD 470.000,-**.

Voor 2011 zijn de volgende activiteiten gepland:

- **Aanpassing wet en regelgeving.** Ondanks er in 2010 reeds verkiezingen zijn geweest, is het raadzaam om voorshands op de volgende verkiezingen, diverse noodzakelijke legislatieve activiteiten voor te bereiden al dan niet in commissie verband vanuit het beleidsgebied Verkiezingen. Hiervoor is een bedrag van **SRD 75.000,-** geraamd.
- **Vergroten toegankelijkheid Staatsbladen.** Ter vergroting van de toegankelijkheid van Staatsbladen zal een studie worden gemaakt van de mogelijkheden tot digitalisering van Staatsbladen en de verspreiding daarvan via een website. Hiervoor is een bedrag van **SRD 100.000,-** geraamd

- **Vergroten toegankelijkheid Vonnissen.** Dit onderdeel houdt in, het in kaart brengen van administratieve jurisprudentie / vonnissen inzake de beleidsgebieden van het Directoraat Binnenlandse Zaken, met input vanuit JAR. Hiervoor is een bedrag van **SRD 45.000,-** geraamd
- **Vergroting juridische inzichten inzake invoering quotumwet in Suriname.** Ter vergroting van juridische inzichten voor het invoeren van een eventuele quotumwet in Suriname zal er een studie gemaakt worden inzake het invoeren van een wet, waarna er een wetsproduct geconcipieerd zal worden. Hiervoor is een bedrag van **SRD 50.000,-** geraamd
- **Wijzigingen van de Aanwijzingen voor de Regelgevingstechniek.** Dit onderdeel houdt in het aanpassen dan wel wijzigen van de geldende aanwijzingen met input vanuit JAR. Dit in het kader van standaardisering van overheidsbesluiten en het administratiefrechtelijk verkeer binnen de overheid. Hiervoor is een bedrag van **SRD 35.000,-** geraamd
- **Detailering Administratiefrechtelijk verkeer.** Dit onderdeel houdt in het in kaart brengen van administratieve processen van besluiten genomen binnen of buiten het Ministerie van Binnenlandse Zaken met een input vanuit JAR. Vanuit diverse betrokken actoren zal in een commissie een werkplan en schema moeten worden opgesteld met alle daarbij behorende protocollen voor afhandeling van stukken. Hiervoor is een bedrag van **SRD 40.000,-** geraamd
- **Wijziging van de Personeelswet.** Voor dit onderdeel is het ook te voorzien dat er ondersteuning zal worden verleend aan een tweetal commissies, door het Onderdirectoraat Personeelsbeleid wordt ingesteld, waarbij de Personeelswet en aanverwante regelgeving worden aangepast met het oog op de nieuwe HRM strategie en FISO. Hiervoor is een bedrag van **SRD 35.000,-** geraamd
- **Trainingen, seminars en deskundigheidsbevordering.** Hiervoor is een bedrag van **SRD 90.000,-** geraamd

OKB “Onafhankelijk Kiesbureau” (Beleidsprogramma “116”)

Op dit beleidsprogramma vindt er geen wijziging plaats en bedraagt **SRD 891.000,-**.

Voor 2011 zijn de volgende activiteiten o.a. gepland:

- **Seminars en workshops.** Naar aanleiding van de geconstateerde tekortkomingen bij de verkiezingen in het jaar 2010 is het wenselijk in dit begrotingsjaar meerdere seminars en workshops te organiseren met de diverse verkiezingsactoren en politieke organisaties, teneinde de hieruit voortvloeiende conclusies en aanbevelingen door te geleiden naar de daarvoor in aanmerking komende autoriteiten.
- **Training en stage binnen- en buitenland.** De planning is om in dit begrotingsjaar zowel de leden als plaatsvervangende leden trainingen te doen volgen in het buitenland. Ook is het van belang tenminste een vertegenwoordiger van het OKB af te vaardigen bij het organiseren van verkiezingen in het buitenland.
- **Aantrekken contractanten.** Aangezien o.m. het streven erop gericht is om met medewerking van het kabinet van de President van de Republiek Suriname en het ministerie van Binnenlandse Zaken de middelen bestemd voor het OKB op basis van subsidieverlening beschikbaar te stellen, is het wenselijk voor het bijhouden van de financiële administratie, het opmaken van benodigde financiële verslagen en het onderhouden van het contact met de CLAD en het ministerie van Binnenlandse Zaken en anderzijds professionele ondersteuning van het secretariaat, tenminste 2 administratieve kracht aan te trekken.
- **Deskundigheid binnenland.** Een van de belangrijke taken van het OKB is om erop toe te zien dat de kiezerslijsten met zorg worden samengesteld en continu worden bijgewerkt in overeenstemming met de gestelde richtlijnen. In dit kader is het inhuren van specifieke deskundigheid dwingend.

Renovatie en uitbreiding gebouwen Hoofdkantoor Binnenlandse Zaken (Beleidsprogramma “117”)

Op dit beleidsprogramma vindt er een wijziging plaats van **SRD 600.000,- in SRD 1.700.000,-**.

De raming voor 2011 ziet er als volgt uit:

Gebouwen	Werkomschrijving	Begroot bedrag (SRD)
Gebouw ODAB (2 Verdiepingen)	Renoveren/ vervangen van de voorgevels; Herindelen/ bijbouwen kantoorruimtes;	1. 200.000,-

	Betonnenvloer begane grond verhogen; Uitbreiden gebouw 8mx 8m.	
Gebouw ambtenaren inspectie	Vorbereiding renovatie en uitbreiding van het gebouw met 2 verdiepingen	250.000,-
Gebouwen afdelingen Technische Dienst, Dossiervorming en Bewaking	Vorbereiding renovatie en uitbreiding van de gebouwen met 2 verdiepingen	250.000,-
Totaal		1.700.000,-

CHS “Centraal Hoofdstembureau” (Beleidsprogramma “118”)

Op dit beleidsprogramma vindt er geen wijziging plaats en bedraagt **SRD 294.000,-**.

De activiteiten over 2011 behelzen evaluatiewerkzaamheden c.q. projecten van het Centraal hoofdstembureau m.b.t. de gehouden Verkiezingen van 2010 met name workshop en seminars.

Voorlichting (Beleidsprogramma “119”)

In de afgelopen 10 jaren is de Biza voorlichting verre van ideaal en weinig effectief geweest. Er zal thans voor een andere en effectieve aanpak worden gekozen. In tegenstelling tot het verleden zal het ministerie verantwoord en nadrukkelijk invulling geven aan de uitvoering van deze beleidsmaatregel.

Voor deze nieuwe beleidsmaatregel is een bedrag van **SRD 727.000,-** geraamd voor 2011. Deze zullen onder ander aangewend worden voor het aantrekken van deskundigen c.q. contractanten, druk en grafisch materiaal, advertenties en bekendmaking, radio en tv programma's.

E-governance (Beleidsprogramma “120”)

Als portefeuille houder van het beleidsgebied E-governance, is het Ministerie van Binnenlandse Zaken belast met het ontwikkelen en implementeren van beleid, gericht op het verbeteren van werkzaamheden, door toepassing van huidige technologische innovatie. In dit kader wordt het nieuw beleidsprogramma E-governance voor 2011 begroot op **SRD 370.000,-**.

Voor 2011 zullen de middelen aangewend worden voor o.a:

No	Project	Omschrijving	Begroot Bedrag (SRD)
1.	Reorganisatie van de afdeling PZ	- Moderniseren bepaalde werkwijze door het aanschaffen van modern	60.000,-

		<ul style="list-style-type: none"> - apparatuur - Aanleg van een intranetwerk voor alle betrokken afdelingen ten behoeve van afdeling PZ - Opleiding van de medewerkers van betreffend afdeling 	
2.	Opzetten van een documentatie informatie systeem voor het ministerie	<ul style="list-style-type: none"> - Makkelijk documenten kunnen opslaan en doorsturen - Aanschaf server en ander apparatuur 	100.000,-
3.	Digitaliseringprojecten voor afdelingen Onderstand, Bibliotheek en het beschikbaar stellen van informatie via website van BiZa	<ul style="list-style-type: none"> - Aanschaf op maat gemaakt software - Apparatuur voor het inscannen van documenten - Training personeel 	40.000,-
4.	Uitvoeren van projecten ten behoeve van Nationaal Archief Suriname	<ul style="list-style-type: none"> - Aanzet plegen voor het aanleggen van E-depots - Een geïntegreerd documentatie en informatie systeem aanleggen voor een betere archiveringsmethode en werkwijze 	70.000,-
5.	Deelname aan Internationale Seminars en workshops voor E-governance	<ul style="list-style-type: none"> - Deelname aan seminars en projecten van CARICAD, waar Suriname lid van is - Deelname aan andere E-governance meeting en seminars 	100.000
	Totaal		370.000,=

Verwachte Beleidsresultaten

Mop Beleidsprogramma en Beleidsmaatregel	Verwachte Beleidsresultaten per eind 2010	Verwachte beleidsresultaten per eind 2011
1. Mop Beleidsgebied/Doel: Hervorming publieke sector		
- Reorganisatie overheidsapparaat (progr)		
Overheidspersoneelsbeleid (4.1 Reorganisatie Overheidspersoneelsbeleid)	In het kader van de actualisering van de beloningsstructuur van de overheid (A.B.O.) is er een uniform functiewaarderingssysteem voor alle functies binnen de overheid ingevoerd. Met het nieuwe functiewaarderingssysteem is getracht de bezoldigingsverhoudingen tussen en binnen de beroepsgroepen te bewerkstelligen. De activiteiten m.b.t. dit nieuw bezoldigingssysteem zullen worden voortgezet. Verwachte realisatie SRD 12.000,-	Het beleid zal voor 2011 ten aanzien van de implementatie van de projecten verder intensief worden uitgevoerd. Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD. 1.900.000,-
Pre en Post Electorale Activiteiten (Verkiezingen) (5. Democratie, Rechtstaat, Rechtbescherming en Veiligheid)	Het Ministerie van Binnenlandse Zaken heeft zich gespitst op een effectieve en optimale facilitering van alle verkiezingsactoren met name: 1. Uitvoeren van de diverse projecten i.h.k.v. van de gehouden Verkiezingen 2. Uitbouwen en versterken van de communicatieve structuren en de informatieversteviging naar de gemeenschap toe 3. Verder institutionele versterking van de verkiezingsorganisatie met de instelling van verschillende verkiezingscommissies. 4. Training en Opleiding van de verkiezingsorganisatie 5. Het proces van automatisering van de verkiezingsorganisatie: 6. Aanpassing van wettelijke regelingen Verwachte realisatie SRD 41.000.000,-	Na de gehouden verkiezingen op 25 mei 2010 bevindt het ministerie thans in de postelectorale fase. Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 2.580.000,-
OKB (Onafhankelijk)	Voor 2010 zijn de volgende activiteiten	Op basis van de

Kiesbureau) (5. Democratie, Rechtstaat, Rechtsbescherming en Veiligheid)	zijn uitgevoerd; 1.Opleiding: 2.Seminars en workshops 3.Traning en stage binnen- en buitenland Verwachte realisatie SRD 1.292.000,-	geconstateerde tekort-komingen bij de verkiezingen van 2010 is het beleid erop gericht om oplossingsmodellen aan te dragen. Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 891.000,- .
CHS (Centraal Hoofdstembureau) (5. Democratie, Rechtstaat, Rechtsbescherming en Veiligheid)	De activiteiten over 2010 zijn uitgevoerd in verband met de gehouden Verkiezingen 2010 Verwachte realisatie SRD 140.000,-	Op basis van de geconstateerde tekortkomingen bij de verkiezingen van 2010 is het beleid erop gericht om oplossingsmodellen aan te dragen. Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 294.000,- .
s ' Landsarchiefdienst (Nationaal Archief Suriname) (6. Onderwijshervorming en Volksontwikkeling)	De projecten in verband met het Nationaal Archief worden verder intensief uitgevoerd. Verwachte realisatie SRD 800.000,-	Het personeel van de landsarchiefdienst wordt verder toegespitst op het steeds blijven verbeteren van de dienstverlening. Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 2.350.000,- .
Eredienst (6.4. Cultuur)	De volgende activiteiten zijn geïmplementeerd en zullen verder worden uitgevoerd.:	Het Ministerie draagt bij aan het geestelijk welzijn

	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionele versterking. • Netwerk Religieuze partners. • Moral Education. • Ondersteuning religieuze organisaties. • Evaluatie/herziening rechtspositie geestelijken. • Voorlichtingsprogramma's <p>Verwachte realisatie SRD 5.000,-.</p>	<p>van de bevolking door middel van het faciliteren van religieuze organisaties bij de uitvoering van activiteiten die het nationaal belang bevorderen.</p> <p>Voor 2011 zullen de verwachte beleids-resultaten SRD 750.000,- bedraen.</p>
Bijdragen aan huishoudens (8.1. Welzijnsbevordering)	<p>Het Ministerie van Binnenlandse Zaken is belast met de afwikkeling van het toekennen van onderstanden en pensioenen. De financiën zijn opgebracht op de begroting van dit Ministerie.</p> <p>Verwachte realisatie SRD 18.200.000,-</p>	<p>Ten aanzien van bijdragen aan huishoudens (onderstanden en pensioenen) is er voor 2011 een bedrag van SRD 26.400.000,- begroot. Deze stijging aan huishoudens (onderstanden en pensioenen) t.o.v. 2010 is toe te wijten aan de verhogingen van de pensioenen van de gewezen president, Vice President, Ministers, DNA leden, alsmede het aantal aftredende Ministers en DNA leden.</p>
- Professionalisering Overheidsapparaat (progr)		
Management Regelgeving (4. Hervorming Publieke Sector)	<p>Het beleidsgebied "Management Regelgeving" wordt ontwikkeld c.q. uitgevoerd op het onderdirectoraat "Juridische Aangelegenheden en</p>	<p>Door het Ministerie van Binnenlandse Zaken zal voor 2011 het beleid</p>

	Regelgeving” (JAR). Het betreft in deze voorbereidende activiteiten betreffende het tot stand brengen c.q. wijzigen van wet en regelgeving regarderende de zorggebieden van het directoraat Binnenlandse Zaken.	<p>verder ontwikkeld worden op het gebied van Management Regelgeving. Het Onderdirectoraat Juridische Aangelegenheden en Regelgeving (JAR) is belast met de voorbereidingen en uitvoering van wijzigingen in wet en regelgeving.</p> <p>Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 470.000,-.</p>
E- governance (4. Hervorming Publieke Sector)		<p>Het uiteindelijke doel, is om te komen tot meer transparantie in beleidsuitvoering van de overheid en verbetering van dienstverlening naar het volk toe.</p> <p>Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 370.000,-</p>
Voorlichting (4. Hervorming Publieke Sector)		<p>Door een professionele aanpak van voorlichting zal de gemeenschap op termijn op snelle en betere wijze voorzien kunnen worden van informatie.</p> <p>Verwachte</p>

		beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 727.000,-
2. Mop Beleidsgebied/Doel: Macro economische planning en monitoring		
- Verbetering burgeradministratie en demografische data (programma)		
CBB (4.5 Macro economische planning en monitoring)	<p>De volgende activiteiten zijn in uitvoering:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Registratie Binnenland 2. Vorming en Opleiding 3. Post- electorale activiteiten i.h.k.v. de Kiezersadministratie 4. Herstructurering van afdelingen en BvB's 5. Ordening Straatnaamborden en Huisnummers 6. Voorlichting 7.Modernisering van de dienstverlening 8. Netwerk Bureaus voor Burgerzaken 9. Opzet / Renovatie en onderhoud Bureaus voor Burgerzaken 10. Verdere implementatie van een Juridische afdeling 11. Digitalisering BS-akten 12. Voorzieningen inzake beveiliging van CBB-kantoren 13. Onderhoud inzake nieuw paspoort systeem 14. Aanpassing identiteitskaarten aan de huidige standaarden 15. Nieuwbouw CBB <p>Verwachte realisatie SRD 1.000.000,-</p>	<p>De projecten ter bevordering van een optimale dienstverlening zullen intensief worden uitgevoerd.</p> <p>Voor 2011 zullen de verwachte beleids-resultaten SRD 4.500.000,- bedragen.</p>
Renovatie en uitbreiding gebouwen "Hoofdkantoor Binnenlandse Zaken"	Gebouwen, welke staan op het hoofdkantoor van Ministerie van Binnenlandse Zaken en in een deplorabele staat verkeerd wordt in fasen gerenoveerd, uitgebreid en ingericht.	De gebouwen zullen in samenwerking met het Ministerie van Openbare Werken zowel institutioneel als logistiek in fasen worden gerenoveerd,

		uitgebreid en ingericht. In totaal zal een bedrag van SRD 1.700.000,- gerealiseerd worden voor het dienstjaar 2011.

3. Mop Beleidsgebied/Doel: Armoedebestrijding		
Stimulering gender evenwicht		
Genderbeleid (8.1 Welzijnsvoeding)	<p>Het beleid m.b.t. de participatie van de Surinaamse vrouwen van zowel stad als district wordt thans efficiënt ter hand genomen. Het genderbeleid is een beleid dat verbetering wil brengen in de situatie van zowel mannen als vrouwen en jongens als meisjes.</p> <p>Gerealiseerde activiteiten 2010:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Beleidsactiviteit: Institutionele versterking van het NGB 2. Activiteit Commissie Genderregelgeving: Workshop: 'Quotumbeleid en het bevorderen van deelname van vrouwen in de politiek' 3. Beleidsactiviteit: Viering Internationale Dag van de Vrouw (15 maart 2010) 4. Beleidsactiviteit: Bijdrage aan derden (NGO's) <p>Verwachte realisatie SRD 400.000,-.</p>	<p>Voor het nationale genderbeleid heeft het Ministerie tevens een leidende rol in het verder ontwikkelen, implementeren en uitdragen van dit beleid, en zodoende bij te dragen aan een evenwichtige ontwikkeling van mannen en vrouwen en het creëren van gelijke kansen voor iedereen.</p> <p>Verwachte beleidsresultaten per eind 2011 bedraagt SRD 700.000,-.</p>

TITEL III: Middelenbegroting

Bedragen x SRD.1.000,-

Ontvangsten	Begroot 2010	Raming 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015
Leges C.B.B.	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Verkoop van Staatsbladen	5	5	5	5	5	5
Examen en Inschrijfgelden	30	30	30	30	30	30
Totaal niet belastingmiddelen	4.035	4.035	4.035	4.035	4.035	4.035
Donormiddelen						
IDB ontvangen lening	4.021	-	-	-	-	-
Nederland donatie	-	-	-	-	-	-
Totaal Donormiddelen	4.021	-	-	-	-	-
Totaal Middelenbegroting	8.056	4.035	4.035	4.035	4.035	4.035

Toelichting***Verkoop van staatsbladen***

Het tarief van staatsbesluiten is vastgesteld op SRD 0,10 per bedrukte pagina. Dit bedrag is ten aanzien van het aanschaf van inkt en papier niet kostendekkend, aangezien de grote vraag naar staatsbesluiten door vooral Universiteitsstudenten.

Examen en Inschrijfgelden

De Inschrijfgelden vloeien voort uit de volgende opleidingen:

V.A.A.O. eerste jaars	SRD 2.500	(100 inschrijvingen)
V.A.A.O. tweede jaars	SRD 1.875	(75 inschrijvingen)
Surnumerair (Nickerie en Par'bo)	SRD 2.500	(100 inschrijvingen)
Vooropleiding Surnumerair	<u>SRD 1.875</u>	(75 inschrijvingen)
Totaal	SRD 8.750,-	

Het inschrijfgeld bedraagt Srd 25. Dit geldt voor alle opleidingen.

De examengelden vloeien eveneens voort uit de opleidingen:

V.A.A.O eerste jaars	SRD 2.000	(80 deelnemers)
----------------------	-----------	-----------------

V.A.A.O. tweede jaars	SRD 1.750	(70 deelnemers)
Surnumerair Par'bo en Nickerie	SRD 2.500	(100 deelnemers)
Vooropleiding Surimerair	<u>SRD 1.750</u>	(70 deelnemers)
Totaal	SRD 8.000,-	

De examengelden bedragen eveneens SRD 25, - en geldt ook voor alle opleidingen.

Het beleid ten aanzien van de tariefbepaling van inschrijf- en examengelden zullen zodanig gericht zijn, dat deze toegankelijk zullen blijven voor de ambtenaar, die in een lagere inkomensklasse liggen. De opleidingen zijn specifiek bestemd voor ambtenaren en hebben als doel het functioneren van het overheidsapparaat kwalitatief te verbeteren.

Leges CBB

De aanpassing van de leges voor familieboekjes, uittreksels, verklaringen etc. is in thans in voorbereiding. Ondanks de aanpassing (verhoging) is het beleid erop gericht om deze bereikbaar te houden voor de samenleving.

Reeds is in het kader van het voeren van een kostendekkend beleid met betrekking tot de invoering van machine leesbare paspoorten de tarieven aangepast naar een niveau die betaalbaar zal blijven voor de bevolking.

Gemiddeld komen er per dag 100 - 150 aanvragen voor diverse soorten paspoorten binnen vanuit alle bureaus. Op grond hiervan kan voor 2011 aan ontvangsten voor paspoorten SRD 4.000.000,-.

Paramaribo, 30 augustus 2011,

DESIRÉ D. BOUTERSE