



2016

STAATSBLAD

No. 85

VAN DE
REPUBLIC SURINAME

**WET VAN 16 JUNI 2016 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E AFDELING VAN DE
BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2016
BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIC SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 12-E Afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2015 betreffende het MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING wordt vastgesteld als volgt:

Artikel 1

TITEL I: Operationele uitgaven

Bedragen x SRD 1000

Code	Lopende uitgaven	Bedrag
610	Lonen en Salarissen	80.917
611	Sociale Premies	7.642
612	Gebruik van goederen en diensten	7.929
	Totaal Lopende uitgaven	96.488
Code	Kapitaal uitgaven	
620	Inventaris	1.798
621	Transport	1.500
	Totaal Kapitaal uitgaven	3.298
	Totaal Operationele uitgaven	99.786

Titel II : Programma's**Bedragen x SRD 1000**

Code		Bedrag
	Programma:Onderzoek en Ontwikkeling	
0745	Cild Indicators Monitoring System	3.783
0746	Versterking Immaterile Zorg	6.300
	Sub-Totaal	10.083
	Programma: Subsidies en Bijdragen	
0937	Subsidie aan overheidstichtingen o.b.v. exploitatietekorten	4.800
0938	Subsisie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdagen	25.266
	Sub-Totaal	30.066
	Programma : Sociale bescherming en armoedebestrijding	
2403	AOV Fonds	351.108
2404	Algemene Kinderbijslag	57.081
2405	Behoeftige kinderen	5.945
2408	Zorgvervoer	1.132
2409	Armoedebestrijding	3.026
2414	Bijdrage in acute noodsituaties	500
2415	Financiële bijdrage aan mensen met beperking	83.176
2416	Financiële bijdrage aan social zwakke huishoudens	19.608
	Sub-Totaal	521.576
	Programma:Gezondheidszorg	
2501	Medische kosten tbv on-en minvermogheden	120.000
2502	Bijdrage aan medische hulpmiddelen	84
	Sub-Totaal	120.084
	Programma:Huisvesting	

2602	Woningbouwprogramma	10.100
	Sub-Totaal	10.100
	Totaal Programma's	691.909

TITEL III: Middelenbegroting**Overzicht middelenbegroting****Bedragen x SRD 1.000**

Code	Ontvangsten	Bedrag
	Donor	
52204	UNDP	808
	Totaal Ontvangen	808
	Totaal	808

TITEL IV: Parastatalen

1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV-Fonds)
2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra- SBEB- HuizeAshiana
3. Stichting Beheer en Exploitatie Crèches- SBEC
4. Esther Stichting
5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG)
6. Stichting Kinder – en Jongeren Telefoon (KJT)
7. Stichting Low Income Shelter Program (LISP)
8. Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS)
9. Stichting Na Nyun Horizon Suriname (SNNHZ)

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2016.
3. De Ministers van Financiën en Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn belast met de uitvoering van deze Wet.

Gegeven te Paramaribo, de 16^e juni 2016**DESIRÉ D. BOUTERSE**Uitgegeven te Paramaribo, de 17^e juni 2016
De Minister van Binnenlandse Zaken,**M.F. NOERSALIM.**

**WET VAN 16 JUNI 2016 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E AFDELING VAN DE
BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2016
BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING**

MEMORIE VAN TOELICHTING

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is conform het Staatsbesluit van 10 oktober 1991 (S.B. 1991 no. 58) verantwoordelijk voor:

1. Het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (seniorenburgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking) en de jeugd, waaronder de zorg voor de onder toezicht van de Staat gestelde jeugdigen;
2. Het algemeen maatschappelijk werk;
3. Het toezicht op weeshuizen, internaten en soortgelijke maatschappelijke instellingen;
4. Het algemeen maatschappelijk opbouwwerk waaronder het bevorderen van indirecte acties gericht op de verbetering van het woon- en leefklimaat;
5. Het sociale verzekeringswezen, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries, evenals sociale voorzieningen en de sociale zekerheid;
6. De bevordering van de huisvesting;
7. De bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de sociale woningbouw, het één en ander in samenwerking met het Ministerie van Financiën;
8. Het beheer en de toewijzing van volkswoningen.

Doelstelling

Het Ministerie streeft de volgende beleidsdoelen na:

1. Transparantie in beleidsuitvoering;
2. Kostenbesparing en een hoog rendement in de beleidsuitvoering;
3. Gelijke toegang tot diensten en voorzieningen;
4. Informatieverschaffing (voorlichting en bewustwording);
5. Het stimuleren van gezonde gezinnen;
6. Het bevorderen van de gezonde ontwikkeling van het kind en de bescherming van hun rechten;
7. Het continu her-, bij- en omscholen van het personeel met het oog op de hedendaagse aspiraties van de samenleving;
8. Het bevorderen van het welzijnsniveau van het personeel op de werkvloer;
9. Welzijnsbevordering van de kwetsbare groepen
10. Het bevorderen van een duurzame, leefbare en menswaardige woonomgeving
11. Bevorderen van de levensstandaard van de bevolking binnen een daarop ingesteld leefmilieu.

Missie

Het Ministerie zal in het begrotingsjaar 2016 op richtige wijze invulling geven aan haar missie. Voor de beleidsperiode 2015 – 2020 heeft het Ministerie de volgende missie geformuleerd: Een transparant en efficiënt beleid gestoeld op voorspelbaarheid en rechtvaardige procedures. Vanuit een zich moderniserende overheid zal een sterk beschermend raamwerk voor kwetsbare groepen worden opgezet, met het oog op het stimuleren van de menselijke waardigheid van hen die anders geen of nauwelijks ontwikkelingskansen krijgen en of kunnen benutten.

Doeltreffendheid bij de dienstverlening

Het ministerie heeft zich voorgenomen het sociale voorzieningenstelsel aanzienlijk te verbeteren en aan te passen en de dienst-, hulp- en zorgverlening doelmatiger en doeltreffender te doen plaatsvinden. Hierbij vormen decentralisatie en integratie, deskundigheidsbevordering en wet- en regelgeving het strategische beleidsinstrumentarium.

Binnen de sociaal-maatschappelijke zorg van het ministerie valt de materiële en immateriële dienstverlening, gericht op groepen in de samenleving die op grond van hun specifieke sociaal-maatschappelijke omstandigheden de nodige ondersteuning behoeven.

De materiële dienstverlening van het ministerie bestaat uit het toekennen van financiële uitkeringen aan daarvoor in aanmerking komende personen, groepen van personen of instellingen.

De immateriële hulpverlening omvat begeleiding en ondersteuning van specifieke groepen, zoals gezinnen, senioren burgers, mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen. Tevens worden leefgemeenschappen begeleid via het opbouwwerk. Het streven is met name om de dienstverlening integraal te benaderen en te organiseren. Hierdoor zal bewerkstelligd worden dat de beschikbare voorzieningen en begeleiding op elkaar aangesloten zijn en leiden tot een situatie waarbij de doelgroep versterkt, met de juiste handvatten en kennis uitgerust is om zich zelfstandiger te handhaven in de samenleving en zodoende te werken aan welzijnsbevordering.

Terugdringen van de woningnood

De Regering heeft in het Regeringakkoord 2015-2020 aangegeven in het kader van het uitbouwen van de sociale voorzieningen en het voortzetten van gemeenschapsontwikkeling, woningbouw als integraal deel van de sociale voorzieningen ter hand te nemen. Hierbij wordt er ook voortgebouwd op de richtlijnen voor het huisvestingsbeleid, zoals vervat in het Ontwikkelings Plan 2012-2016 “ Suriname in Transformatie “, dat is goedgekeurd en aangenomen door De Nationale Assemblée. Tevens is in beschouwing genomen het bepaalde van de Grondwet, waarin onder Hoofdstuk 8 – Sociale Ordening – in artikel 49 imperatief is opgenomen: *“Bij wet wordt een huisvestingsplan vastgesteld, gericht op het in voldoende mate voorzien in betaalbare woningen en staatscontrole op de aanwezigheid van onroerend goed”* . Zulks om te geraken tot een samenhangend en doelgericht huisvestingbeleid.

Huisvestingsplan 2012-2017

Het Huisvestingsplan 2012-2017 is de grondslag voor het te voeren huisvestingsbeleid van de Overheid. Het huisvestingsbeleid zal niet alleen moeten anticiperen op te verwachten ontwikkelingen in de samenleving, maar ook oplossingen moeten vinden voor zich gaandeweg aandienende huisvestingsvraagstukken. In het streven van de Regering naar het scheppen van een zorgzaam en evenwichtig gezinsleven, zal bij de implementatie van dit plan niet slechts worden uitgegaan van het bouwen van woningen, doch zal in de eerste plaats mede rekening gehouden worden met doeleinden, die gericht zijn op een aanzienlijke toeneming van de levensstandaard van de bevolking binnen een daarop ingesteld leefmilieu. Het vorenstaande impliceert dat voortaan de ontwikkeling van buurten en woonwijken mede op basis van zowel fysieke, ruimtelijke alsook sociale visie en structuur zal worden aangepakt. Daarbij is aan het begin van de planperiode verspreid over het hele land, middels een voorprogramma woningbouw, de aanzet gegeven tot het realiseren van de noodzakelijke woningen.

In het Huisvestingsplan is vastgelegd wat er nu en in de komende jaren aan huisvesting nodig zal zijn en hoe de aanpak zal geschieden om daarvan zoveel mogelijk te realiseren. Het is een dynamisch plan dat continue aan monitoring, evaluatie en bijstelling onderhevig zal zijn.

Het streven is dat binnen een termijn van 10-15 jaar de woningnood nagenoeg of geheel is opgeheven, de kwaliteit van de woningvoorraad significant verbeterd is en dat de jaarlijkse nieuwe productie voldoende is om te voorzien in de woonbehoefte.

De overheid heeft als plicht alle maatregelen te treffen teneinde adequate huisvesting voor de behoeftigen te garanderen. Het beleid richt zich derhalve op de woningbouw en de facilitering hiervan, maar ook op andere vormen van facilitering die te maken hebben met het verbeteren van woonomgeving.

Deconcentratie en decentralisatie

Het beleid van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting (SOZAVO) komt tot uiting via de materiële en immateriële dienst- en hulpverlening welke voornamelijk gefocust is in Paramaribo en omstreken.

Het ministerie is onderverdeeld in twee directoraten, te weten het Directoraat Sociale Zaken en het Directoraat Volkshuisvesting waaronder onderdirectoraten en diensten ressorteren.

Onder het Directoraat Sociale Zaken ressorteren de volgende drie onderdirectoraten:

- Onderdirectoraat Administratieve Diensten (ODAD)
- Onderdirectoraat Kategoriaal Maatschappelijke Werk (ODKMW)
- Onderdirectoraat Algemeen Maatschappelijke Zorg (ODAMZ)

Tevens ressorteren de hierna te noemen diensten onder het Directoraat Sociale Zaken: Gehandicaptenzorg, Jeugdzorg, Bejaardenzorg, Kindervoeding, Maatschappelijk Opbouw Werk en Algemeen Maatschappelijk Werk.

Van bovengenoemde diensten is slechts de Dienst Algemeen Maatschappelijke Zorg (AMZ) landelijk gevestigd middels wijkkantoren, met uitzondering van het district Sipaliwini. Het streven van het ministerie is om, rekening houdende met de lokale behoefte en de beschikbare middelen, de dienst- en hulpverlening naar de gemeenschap toe te brengen.

Het voornemen is om met de inzet van het Directoraat Volkshuisvesting dienstencentra landelijk op te zetten. De dienstverlening op de wijkkantoren is momenteel voornamelijk gefocust geweest op de materiële zorg in de vorm van o.a.: vrije geneeskundige voorziening, inhoudende het verstrekken van de geneeskundige hulpkartaal, financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens (FBhh), financiële bijstand aan mensen met een beperking (FBmmeB) en schoolkledingactie. Het ministerie zal ernaar toe werken om te geraken tot een optimaal gedeconcentreerde beschikbaarheid van alle voor de lokale gemeenschappen gewenste diensten van het ministerie.

II. BELEIDSMATIGE TOELICHTING OP BASIS VAN DE TAAKSTELLING

Ad.1 Het Algemeen Welzijn

Om in te spelen op de noden en behoeften in de samenleving is er binnen het ministerie een sociaal voorzieningenstelsel ontwikkeld dat voornamelijk gericht is op het inspelen op de directe materiële noden van groepen uit de samenleving. Hoewel deze directe aanpak noodzakelijk is, zal de beleidsontwikkeling zich ook moeten toespitsen op een aanpak die groepen de gelegenheid geeft hun potentie te benutten. Vanuit het ministerie zullen de voorwaarden daartoe geschapen moeten worden. Dit kan bewerkstelligd worden door het ontwikkelen van een coherent en gestructureerd sociaal voorzieningenbeleid en sociaal zekerhedenbeleid.

De laatste jaren worden diverse lagen van de Surinaamse bevolking voor uiteenlopende uitdagingen gesteld. Dit kan menig individu en gezin in ernstige economische, sociale en maatschappelijke nood doen verkeren. Het schept ook de verplichting voor de overheid, voor het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting in het bijzonder, om de nodige maatregelen en voorzieningen te treffen opdat de bestaanszekerheid en de sociale bescherming effectief gewaarborgd worden. Om de bedoelde maatregelen en voorzieningen te treffen, is het noodzakelijk de doelstellingen en activiteiten van de daartoe bestemde beleidsmaatregelen dienovereenkomstig te verruimen en bij te stellen.

Het uiteindelijke doel is de waarborging dan wel de verbetering van de kwaliteit van het leven van de totale bevolking, maar in het bijzonder van die van sociaal zwakkeren en kwetsbare groepen. En wel door het verbeteren van de sociaal-maatschappelijke basis en condities bij de toegang tot gezondheidszorg, educatie, arbeid, participatie in de maatschappij (middels sociale contacten en sociale activiteiten) en huisvesting. Het sociaal beleid zal ontwikkelingsgericht moeten zijn en een preventief karakter moeten hebben.

Kinderen en Jeugdigen

Bij het uitvoeren van het beleid voor kinderen en jeugdigen wordt het Verenigde Naties (VN)-Kinderverdrag als uitgangspunt gehanteerd. Een sterk kinderrechtenbeleid vereist een geïntegreerde aanpak en het doorbreken van enkele organisatorische kokers waar het kind centraal staat.

Als extra inzet van de regering voor de versterking van het kinder- en jeugdbeleid is er een presidentiële werkgroep Integrale Kinder- en Jeugdbeleid geïnstalleerd. Deze heeft reeds in kaart gebracht welke de specifieke aandachtsgebieden zijn van de respectievelijke ministeries die een deel van het kinder- en jeugdbeleid moeten uitvoeren. Het accent ligt daarbij vooral op de diepgang van beleid en uitvoering.

In het Actieplan Kinderen 2009 – 2014 zijn een aantal specifieke aandachtspunten en activiteiten vanuit de aanbevelingen van het VN-Committee inzake de Rechten van het Kind van de jaren 2000 en 2007 geformuleerd. Vanuit het ministerie zullen de coördinatie en het monitoren van de uitvoering van het Actieplan worden gecontinueerd.

Daarbij zal ook aandacht worden besteed aan het vestigen en versterken van het netwerk van ministeries dat belast is met de uitvoering van het Actieplan. De uitvoering van het Actieplan is gestoeld op een integraal monitorings- en evaluatiemechanisme.

De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal dan ook de nadruk worden gelegd op:

1. Het minimaliseren van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen, omdat deze zaken invloed hebben op de ontwikkeling van het kind.
Ter realisatie van punt 1 zijn de volgende maatregelen te noemen:
 - a) Psychosociale begeleiding van gezinnen;
 - b) Het versterken van gezinnen door ondersteunende maatregelen voor ouders van kinderen in het algemeen, maar in het bijzonder van kinderen met een beperking;
 - c) Bij ondervoeding of dreiging met ondervoeding bij gezinnen zal er worden voorzien in voeding aan de kinderen binnen het gezin;
 - d) Deconcentratie van het verstrekken van voeding zal plaatsvinden.
2. Het verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin, maar ook van kinderen in alternatieve opvangvormen, zoals pleeggezinnen en opvanginstellingen.
Ter realisatie van punt 2 zijn de volgende maatregelen te noemen:
 - a) Het implementeren van de kwaliteitsstandaarden voor kinderopvang;
 - b) Het implementeren van de specifieke kwaliteitsstandaarden voor opvang van kinderen met een beperking;
 - c) Het opvangtehuis voor jongens Koela zal gerenoveerd worden en gedeeltelijk gebruikt worden als doorgangtehuis. Ook zal er gewerkt worden aan deskundigheidsbevordering;
 - d) De dienstverlening van de bestaande overheidscrèches zal gedeconcentreerd worden en de opvangmogelijkheden zal ook verbeterd worden;
 - e) In navolging van de wetsopvang zal er een controle- en monitoringsmechanisme in het kader van de implementatie van de wet Opvanginstellingen ingesteld worden. De controle – en monitoringsmechanisme in het kader van de wet opvanginstellingen zal verder verstrekt worden;
 - f) Het proces van case-management wordt gehanteerd waardoor cases beter gemonitord kunnen worden en afgehandeld.

Seniorenburgers

Het Madrid International Plan of Action on Aging wordt als theoretisch beleidskader gehanteerd voor het formuleren van beleid t.b.v. de seniorenburgers.

Twee basisprincipes m.b.t het verouderingsproces in bovengenoemd plan zijn zeer belangrijk namelijk:

1. Een ontwikkelingsbenadering, waarbij de formulering van nationale en internationale ontwikkelingsplannen van het beleid door alle sectoren worden gelijkgetrokken.
2. Een intergenerational life course benadering d.w.z. gelijkheid van alle leeftijdsgroepen in alle sectoren.

Verder is residentiële opvang en betaalbare kwalitatieve zorg voor seniorenburgers zeer belangrijk. Om het zelfstandig wonen van deze doelgroep te stimuleren worden er samenwerkingsovereenkomsten gesloten met zowel particulieren als non-profit organisaties. Senioren moeten zoveel mogelijk in hun eigen omgeving verzorgd kunnen worden.

Thuiszorg zal zoveel als mogelijk worden aangeboden aan seniorenburgers. Ook projecten in het kader van extra murale zorg in bepaalde wijken zullen geïnitieerd worden. Dit vraagt wel naar een gedegen behoeften onderzoek.

Door middel van implementatie van standaarden. De bescherming van senioren in opvanginstellingen is ter hand genomen door middel van de implementatie van standaarden voor kwaliteit van opvang van senioren met als raamwerk de wet opvanginstellingen.

Door het stimuleren van zorgvervoer, middels het toekennen van subsidies, wordt ook de mobiliteit van thuiswonende seniorenburgers en van hen die in instellingen wonen, gestimuleerd. Een meldpunt voor alle voorzieningen de doelgroep rakende zal worden opgezet alsook het rationaliseren van zorgvervoer.

Mensen met een beperking (mmeb)

In het beleid gericht op mensen met een beperking zijn er enkele belangrijke aandachtspunten opgenomen, deze zijn:

1. Bescherming van de kinderen met een beperking in opvanginstellingen, op basis van de kwaliteitsstandaarden;
2. Verbetering van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening aan mensen met een beperking;
3. Bevordering van de emancipatie (zelfstandigheid) en de integratie (o.a. acceptatie, zelfwerkzaamheid) van mensen met een beperking, waarbij enkele belangrijke componenten zijn:
 - a) Het creëren van sport- en recreatie mogelijkheden;
 - b) Het bevorderen van vooral aangepaste openbare faciliteiten;
 - c) Het verbeteren van transportmogelijkheden ter bevordering van actieve participatie en integratie binnen de samenleving;
 - d) Het stimuleren van zorgvervoer middels het toekennen van subsidie aan zorgvervoerders
 - e) Het verruimen van opvang mogelijkheden en huisvesting;
 - f) Het ontwikkelen van arbeidsprogramma's voor deze doelgroep.

De immateriële hulp die geboden wordt zal de adequate sociale zorg en integratie in de samenleving voor de kwetsbare groep van mensen met een beperking moeten bevorderen.

In het kader van de garantie van de financiële ondersteuning aan mensen met een beperking zal er gewerkt worden aan het inkomensafhankelijk maken van de financiële bijstand voor m.m.e.b. en ook de regelgeving zal afgerond worden opdat de garantie en de continuïteit van de ondersteuning gegarandeerd en verbeterd worden. Het voorstel Nationale Adviesraad voor Mensen met een beperking nieuwe stijl is goedgekeurd door de Raad van Ministers en zal deze Nationale Adviesraad voor Mensen met een beperking worden geïnstalleerd Deze adviesraad heeft als doel gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de minister. Adviseren terzake voorbereiding en uitvoering overheidsbeleid m.b.t. zorg mensen met een beperking. Middels begeleiding zal de kwaliteit van leven van de mens met een beperking bevordert worden. Herstructurering van de dienst gehandicaptenzorg zal plaatsvinden voor de optimale dienstverlening naar de doelgroep toe.

Ad.2 Het Algemeen Maatschappelijk Werk

De immateriële hulp- en dienstverlening wordt geboden door de individuele begeleiding of gezinsbegeleiding (psychosociale hulpverlening) ter stimulering van onder andere zelfredzaamheid en zelfwerkzaamheid.

Het ontwikkelen van een gezinsbeleid met als pijlers opvoeding, ondersteuning en begeleiding van ouders is noodzakelijk om sterke gezinnen te ontwikkelen binnen de gemeenschap.

De hulp is laagdrempelig en richt zich op de probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling en de gezinsontwikkeling, waarbij er geen sprake is van psychiatrische stoornissen. De begeleiding bij probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling is vooral helend van karakter en legt de nadruk op de emotionele aspecten van problemen en vragen.

Binnen het huidig gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezinscoaches aan te scherpen. In het kader van de deconcentratie en integratie van dienstverlening (de zogeheten “Community Center”) zal de reikwijdte van psychosociale hulpverlening aan gezinnen en individuen worden vergroot.

Ad.3 Het Toezicht op Weeshuizen en Soortgelijke Maatschappelijke Instellingen

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, seniorenburgers en mensen met een beperking in de vorm van dagopvang of residentiële opvang wordt steeds groter. Door de steeds groter wordende sociaal-maatschappelijke nood is het aantal opvanginstellingen toegenomen. Van belang is dat er een kader gecreëerd wordt waarbinnen goede zorg geboden wordt aan cliënten en de overheid mede zorg draagt voor het lenigen van de sociaal-maatschappelijke nood in de gemeenschap. Door het formuleren van wet- en regelgeving zullen de meest noodzakelijke vereisten voor het adequate beheer van opvanginstellingen en het bieden van goede en voldoende zorg worden gewaarborgd, waarbij primair de bescherming van de doelgroepen het bevorderen van het welzijn van de doelgroep, voorop worden gesteld. De wet Opvanginstellingen, die de wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking behelst, is reeds goedgekeurd in de Nationale Assemblee. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen. Hierbij wordt gedacht aan training (upgrading) van personeel in de instellingen, optimalisering van de faciliteiten van de instellingen en voortzetting van de bewustwordingscampagnes in verband met de standaarden.

Ad.4 Het Algemeen Maatschappelijk Opbouwwerk

Opbouwwerk wordt verricht onder groepen van personen binnen achtergestelde buurten, wijken en dorpen. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiing en/of participatie aan het maatschappelijk leven of bedreigd worden in hun welzijn. Aan buurtinitiatieven gericht op welzijnsbevorderingen verbetering van de leefbaarheid in de woonomgeving zal het ministerie bijzondere aandacht besteden door begeleiding en ondersteuning te verlenen aan betrokken groepen. De belangrijkste strategie die hierbij wordt toegepast, is het werken met gemeenschapsontwikkelingsprogramma's.

Ad. 6 De bevordering van de Huisvesting

Het ministerie dient ten aanzien van de huisvesting een beleid te ontwikkelen, welke ertoe moet leiden dat daadwerkelijk kan worden voorzien in de legitieme behoeften van de Surinaamse gemeenschap. Hetgeen in artikel 49 van de Grondwet imperatief is geformuleerd, vormt de grondslag voor te voeren beleid. Het “Huisvestingplan 2012-2017” benadrukt het belang van goede en betaalbare huisvesting.

Ad-7 De bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de Sociale Woningbouw

Het beschikbaar zijn van financiële middelen ten behoeve van de woningbouw vormt bij voortduring een bron van zorg. De toegankelijkheid van de financiële middelen is vaak een belemmering voor hen, die zelf willen voorzien in de door hun gewenste woonoplossing. De zorg van het ministerie is, dat in samenwerking met het ministerie van Financiën, voldoende middelen beschikbaar en bereikbaar zijn voor de lagere inkomensgroepen. Deze groepen zijn veelal aangewezen op sociale huurwoningen.

Ad. 8 Het beheer en de toewijzing van Volkswoningen.

In het kader van voornamelijk de sociale woningbouw worden er seriewoningen gebouwd door of in opdracht van de overheid, met name het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

Deze woningen zijn voornamelijk bestemd voor de lagere inkomensgroepen, die zonder interventie van de overheid niet in hun woningbehoefte kunnen voorzien.

Uit oogpunt van sociale bescherming en sociale rechtvaardigheid worden door de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting criteria van toewijzing van de bedoelde woningen vastgesteld. Door de minister worden tevens de nodige ambtsaanwijzingen gegeven aan onder andere de Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS) met betrekking tot het beheer en de exploitatie van de onderhavige woningen. De SVS kan ook woningbouwprogramma's uitvoeren ten behoeve van de lagere -, midden – en hogere inkomensgroepen.

Omtrent de toewijzing, het beheer en de exploitatie alsook de verhuur, de huurkoop, de verkoop en de overdracht van woningen, worden door de bewindvoerder ook de nodige ambtsaanwijzingen gegeven.

De kern van het te voeren huisvestingbeleid is er op gericht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de legitieme behoeften van alle maatschappelijke groepen met betrekking tot betaalbare en doelmatige huisvesting.

Bij de Sociale Woningbouw, zijn de volgende specifieke doelgroepen geïdentificeerd:

- a) Lagere inkomensgroepen
- b) Een-ouder gezinnen
- c) Jonge gezinnen (z.g. starters)
- d) Seniorenburgers
- e) Mensen met een beperking
- f) Gezinnen, waarin mensen met een beperking.

Voor de uitvoering van het beleid betreffende de huisvestingsector in Suriname is onder andere vereist dat de (verdere) institutionele versterking van alle actoren van de overheid, de private sector en het maatschappelijk middenveld duurzaam en structureel ter hand wordt genomen. In dit kader is de instelling van de Huisvesting Autoriteit Suriname (HAS) van essentieel belang. De instelling van de HAS geschiedt bij wet; bereids heeft daartoe de goedkeuring en aanname van het betreffend wetsontwerp door De Nationale Assemblee plaatsgevonden. Met betrekking tot de wet- en regelgeving binnen de huisvesting sector zal – naar behoefte – actualisering en vernieuwing plaatsvinden.

Het eerder vermelde Huisvestingplan bevat de grondslagen voor een duurzame en structurele beleidsontwikkeling, waarbij de missie betreffende de huisvesting nadrukkelijk vorm en inhoud verkrijgt. De effecten van dit beleid zullen op de middenlange termijn merkbaar en zichtbaar zijn. Er worden namelijk uitvoering gegeven aan het bouwen van sociale woningen, met als doelgroep

individuen en groepen van personen, die in ernstige woningnood verkeren.

TITEL I: Operationele uitgaven

Bedragen x SRD 1.000

Code	Lopende uitgaven	Vermoed .beloop 2015	Raming 2016	Raming 2017	Raming 2018	Raming 2019	Raming 2020
610	Lonen en Salarissen	59.945	80.917	90.000	90.000	90.000	90.000
611	Sociale Premies	6.500	7.642	7.642	7.642	7.642	7.642
612	Gebruik van goederen en diensten	11.856	7.929	13.549	13.549	13.549	13.549
	Totaal Lopende uitgaven	78.301	96.488	111.191	111.191	111.191	111.191
Code	Kapitaal uitgaven	Vermoed . beloop 2015	Raming 2016	Raming 2017	Raming 2018	Raming 2019	Raming 2020
620	Inventaris	1.046	1.798	1.046	1.046	1.046	1.046
621	Transport middelen	625	1.500	625	625	625	625
	Totaal Kapitaal uitgaven	1.671	3.298	1.671	1.671	1.671	1.671
	Totaal Operationele uitgaven	79.972	99.786	112.862	112.862	112.862	112.862

Toelichting op de Operationele uitgaven

610 Lonen en salarissen

Het personeelsbeleid voor het nieuw begrotingsjaar 2016 voor het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting heeft als streven een gedigitaliseerd systeem op na te houden in een voor het ministerie functioneel informatiesysteem.

Het Ministerie is zoals elke bedrijfsvoering afhankelijk van gekwalificeerd personeel. Teneinde hieraan invulling te geven biedt het ministerie heden werkgelegenheid aan 2668 landsdienaren en 93 losse krachten.

De gemiddelde loonsom bedroeg SRD 2.063,45 over de maand juni 2015. Deze heeft een stijgende trend gehad vanwege de periodieke verhogingen, de herwaardering van verschillende kernfuncties, de benoemingen en de instroom van ambtenaren. Tot december 2015 zullen er 75 landsdienaren met pensioen uit dienstverband treden.

Directoraat Sociale Zaken

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c (losse kr)	3	93	652 - 2051	36	57
Lager kader, FISO 1a-6c	79	2110	652 - 2051	618	1492
Midden kader, FISO 7a-8c	14	378	1806 - 2932	86	292
Hoger kader, FISO 9a en hoger	4	108	2591 +	41	67
Totaal	100	2689		781	1908

Directoraat Volkshuisvesting

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c	66	47	652 - 2051	38	9
Midden kader, FISO 7a-8c	18	13	1806 - 2932	8	5
Hoger kader, FISO 9a en hoger	16	11	2591 +	6	5
Totaal	100	71		52	19

Totaal voor het Ministerie

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c (losse kr)	3	93	652 - 2051	36	57
Lager kader, FISO 1a-6c	78	2157	652 - 2051	656	1501
Midden kader, FISO 7a-8c	14	391	1806 - 2932	94	297
Hoger kader, FISO 9a en hoger	5	119	2591 +	47	72
Totaal	100	2760		833	1927

Recapitulatie Lonen en salarissen

Bedragen x SRD1.000

610	Lonen en salarissen	Bedrag
61001	Ambtelijk salarissen	63.206
61002	Vakantietoelage	6.322
61003	Overwerk	2.000
61004	Bonussen en Gratificatie	3.252
61006	Vacatiegelden	1.295
61013	Functionele toelagen	793
61014	Persoonlijke toelagen	592
61012	Detachering toelagen	33
61016	Gezinstoelagen en Kinderbijslag	2.000
61017	Waarnemingstoelagen	350
61020	Telefoonvergoeding	3
61021	Representatievergoeding	108
61023	Vervoersvergoeding	963
	Totaal	80.917

611 Sociale premies

Bij elk ministerie is het regel om elke ambtenaar te voorzien van sociale premies t.w SZF en Pensioen cq spaarpremie. Hierbij wordt aan het loon van iedere ambtenaar m.u.v de 'losse krachten' 5% SZF premie bijgedragen door het ministerie, waarvan 4% eigen bijdrage wordt ingehouden.

Eveneens bij het pensioen- cq spaarpremie wordt bij het loon van iedere ambtenaar m.u.v de 'losse krachten' ook 5% bijgedragen, waarvan 10 % eigen bijdrage wordt ingehouden op het loon.

Specificatie Sociale Premies

X SRD 1.000

611	Sociale premies	Bedrag
61101	Werkgeverslasten Pensioenfonds	3.721
61102	Werkgeverslasten Ziekenfonds	3.921
	Totaal	7.642

612 Gebruik van goederen en diensten

Het beleid van het ministerie is erop gericht om de dienstverlening naar de gemeenschap toe door middel van het clusteren van de wijkkantoren en het opzetten van multifunctionele dienstencentra doelmatig aan te pakken over het geheel land. Hiervoor zullen denodige gebouwen worden aangehuurd, ingericht en geleidelijk aan de nodige kantoormiddelen worden aangeschaft om een adequate dienstverlening te garanderen. Om invulling te kunnen geven aan het deconcentratiebeleid, eventueel in samenwerking met de Medische Zending, zal getracht worden de binnenlandbewoners zoveel mogelijk tegemoet te komen in de dienstverlening.

In het kader van activiteiten ter herdenking van nationale en internationale gedenkdagen zijn de volgende gedenkdagen genoteerd:

- 4 januari Wereld Braille dag
- 16 januari Verjaardag SOZAVO
- laatstevondag januari Wereld Lepra dag
- 12 mei Dag van de Verpleging
- 15 mei Internationale dag van het Gezin
- 4 juni Internationale dag van onschuldige kinderen, slachtoffers van agressie
- 12 juni Internationale dag tegen kinderarbeid
- 4^e zaterdag september Wereld Dovesdag
- 1 oktober Internationale dag van de Ouderen
- 1^e maandag oktober Wereld Habitat dag
- 11 oktober Internationale dag van het Meisje
- 13 oktober Wereld Zicht dag
- 15 oktober Witte Stokken dag
- 20 november Internationale dag van de Rechten van het kind
- 3 december Internationale dag van Mensen met een Beperking

Het ministerie is voornemens om de gepensioneerden en jubilarissen te huldigen.

Om de dienstverlening vanuit de afdeling Wagenpark te versterken zullen er dienstvoertuigen worden aangehuurd en aangekocht. In het kader van de decentralisatie van de registratie van de AKB voorzieningen de transformatie van kas- naar bankbetalingen van de AOV, FB en AKB voorziening zullen er voorlichtingscampagnes naar de doelgroep toe worden gehouden.

De raming van Gebruik van Goederen en Diensten voor het dienstjaar 2016 is **SRD 7.929.000,-**.

Ook zal in het dienstjaar 2016 de volledige aanzet worden gegeven voor de landelijke implementatie van het welzijnsbeleid van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. Dit brengt met zich mee dat landelijk op diverse locaties kantoren zullen worden aangehuurd, ingericht, frequenter afleggen van binnenlandse dienstreizen en het nodige personeel worden aangesteld. Het ministerie zal verder ter bevordering van de leefbaarheid op de werkplek op starten met een gefaseerd herstel en renovatie plan.

Specificatie gebruik goederen en diensten

612 Gebruik van goederen en diensten

(bedragen x SRD 1000)

612	Gebruik van goederen en diensten <i>Opleidingen, externe deskundigen en Reis-en verblijfkosten</i>	Bedrag
61201	Kosten van opleidingen Binnenland (incl. Seminars en workshops) excl. r&v	100
61202	Kosten van opleidingen Buitenland (incl. Seminars en workshops) excl. r&v	85
61203	Contractanten	250
61204	Tijdelijk personeel	200
61205	Deskundigen binnenland	50
61206	Deskundige buitenland	50
61208	Binnenlandse reiskosten	400
61209	Binnenlandse verblijfkosten	475
61210	Buitenlandse reiskosten	250
61211	Buitenlandse verblijfkosten	160
61214	Overige reis- en verblijfkosten	
	<i>Kantoorkosten, automatisering en voorlichting</i>	
61215	Kantoormiddelen	800
61216	Kopieer	63
61217	Drukwerk en grafisch materiaal	63
61221	Vergaderkosten	45
61226	Advertenties en bekendmakingen	48
61227	Radio en TV programma's	38
	<i>Gebouwen, terreinen en nutsvoorzieningen</i>	
61233	Huur gebouwen en terreinen	900
61234	Onderhoud gebouwen en terreinen	650
61235	Verbouwingen	275
61236	Vuilnis en reinigingsdiensten	5
61238	Telefoon uitgaven	320
61240	Water	200
61241	Elektra	350
	<i>Algemene kosten</i>	
61244	Representatie (nationale en internationale vertegenwoordigingen)	50
61245	Abonnementen en vakliteratuur	7
61246	Verzekering	5
61247	Schoonmaak	8
61248	Gereedschappen en Apparatuur	100
61250	Bewaking	193
61251	Voeding	11
61254	Onderzoekskosten	160

61255	Rechterlijke Vonissen	200
61259	Nationale en internationale manifestatie w.o. cultuur en sport	80
61261	Inhuur van externe juridische bijstand	35
61263	Overige algemene kosten	100
	Medische verzorging	
61282	Poliklinische kosten	13
	Transportkosten	
61283	Huur van voertuigen	750
61284	Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	400
	Totaal	7.929

Kapitaal uitgaven

620 Inventaris

Het ministerie staat voor de komende jaren voor de opdracht om de werksituatie binnen de directoraten, onderdirectoraten, afdelingen en diensten gefaseerd te verbeteren. Dat betekent dat er gewerkt zal worden volgens een systematische stappenplan om alle diensten te voorzien van o.a. pc's, printers met alle toebehorende apparatuur, dit ten behoeve van de verbetering van de communicatie, tevens is het de bedoeling dat er voor de apparaturen die verouderd zijn geheel te vervangen. De deconcentratie gedachte van het ministerie zal ook in de kapitaal uitgaven merkbaar zijn. Ook zullen in het kader van het terugbrengen van kas naar bankcliënten bij het AOV fonds en de Dienst AUSV de nodige apparatuuren software worden aangeschaft. Er zullen meerdere investeringen worden gepleegd in het vernieuwen en upgraden van kantoormeubilair en inrichting. De raming van inventaris voor het dienstjaar 2016 is **SRD 1.798.000,-** ,

Specificatie Inventaris

Bedragen x SRD1.000

620	Inventaris	Bedrag
62001	Kantoorinrichting	720
62004	Computers	394
62005	Printers	196
62006	Netwerken	35
62009	Technisch gereedschap	100
62010	Overig inventaris	234
62011	Overige automatisering	94
62012	Overige gereedschappen	25
	Subtotaal	1.798

621 Transportmiddelen

621	Transportmiddelen	Bedrag
62104	Pickup's	900
62015	Bussen	600
	subtotaal	1.500

Mede in verband met de verbetering van de dienstverlening naar de gemeenschap toe, zullen vervoermiddelen worden aangeschaft. In het dienstjaar 2016 zullen pickups en autobussen aangekocht worden. Het streven is erop gericht elke dienst op termijn te voorzien van een dienstvoertuig. De raming voor transportmiddelen voor het dienstjaar 2016 is **SRD 1.500.000,-**. **De totale raming van kapitaal uitgaven voor het dienstjaar 2016 zijn SRD 3.298.000,-**.

TITEL II: Programma's**in bedragen (x SRD 1000)**

	Vermoedelijkbeloop 2015	Raming 2016	Raming 2017	Raming 2018	Raming 2019	Raming 2020
OP-Beleidsgebied: Welzijn						
Programma : Institutionele versterking						
0221 :Instituut enScholing	10.703	0	7.717	7.717	7.717	7.717
Sociaal Zekerheid						
2402 :Schoolkledingactie	1.108	0	3.500	3.500	3.500	3.500
Programma: Onderzoek en Ontwikkeling						
0745 Child Indicators Monitoring System	0	3.783	3.783	3.783	3.783	3.783
0746 . Versterking Immateriele Zorg	0	6.300	6.300	6.300	6.300	6.300
Subsidies enBijdragen	7.649	0	30.566	30.566	30.566	30.566
0937 : Subsidie aan overheidsstichtingen o.b.v. exploitatietekorten	3.500	4.800	4.800	4.800	4.800	4.800
0938 : Subsidie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdagen	3648	25.266	25.266	25.266	25.266	25.266
0939 : Assistentieprogramma	500	0	500	500	500	500
2404 :Algemene Kinderbijslag	26.826	57.081	57.081	57.081	57.081	57.081
2405 : Behoeftige Kinderen	5.945	5.945	5.945	5.945	5.945	5.945
2413 :Opvangcentrum, Koela	145	0	45	45	45	45
2410 :Bromki Fu Tamara (CCT)	0	0	0	0	0	0
Ouderenzorg						
2403 :A.O.V. Fonds	308.380	351.108	351.108	351.108	351.108	351.108
2406 :Bigi Sma Dey	6.000	0	6.000	6.000	6.000	6.000
Zorg voorMensenmeteen Beperking						
2408 : Zorgvervoer	1.132	1.132	1.132	1.132	1.132	1.132
2415 : Financiële Bijstand aan mensen met een beperking	50.000	83.176	80.176	80.176	80.176	80.176
Armoedebestrijding						

2416 : Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens	12.608	19.608	12.608	12.608	12.608	12.608
2414 :Bijdrage in acute noodsituaties	500	500	1.500	1.500	1.500	1.500
2409 :Armoedebestrijding	54.020	3.026	54.020	54.020	54.020	54.020
Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)						
2407 :Gemeenschapsontwikkelingsprogramma	1.000	0	1.000	1.000	1.000	1.000
Gezondheid&Gezondheidsbescherming						
2501 : Medische kosten tbv on- en minvermogenden	139.000	120.000	139.000	139.000	139.000	139.000
2502 : Bijdrage aan medische Hulpmiddelen	261	84	261	261	261	261
2503 :Thuiszorg	1.000	0	1.000	1.000	1.000	1.000
Gezinsbeleid						
2412 :Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi'	1.000	0	1.000	1.000	1.000	1.000
2411 :Monitorings -en evaluatiemechanisme Bij de uitvoering van integraal kinder-Rechtenbeleid (MIRK)	250	0	250	250	250	250
Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)	1.344	0	1.334	1.334	1.334	1.334
Bevorderen Huisvesting in Suriname						
2601 : LISP	13.124	0	250	250	250	250
2602 : Woningbouwprogramma	17.280	10.100	20.401	20.401	20.401	20.401
2603 :Overbruggingsregeling	3.730	0	0	0	0	0
2604 : Bouwsubsidie	4.282	0	0	0	0	0
Totaal	674.936	691.909	785.977	785.977	785.977	785.977

Toelichting Programma's

Programma 0745 Child Indicators Monitoring System

Gezien het beleid van het ministerie gestoeld is op een duurzame mensenrechtenbenadering, is het van belang dat aan de transformatie van de nationale wetgeving naar de regionale en internationale mensenrechtenverdragsbepalingen, verder vorm en inhoud gegeven. Uit voorgaande studies blijkt dat min of meer 70 wetsproducten over kinderrechten moeten worden ontwikkeld dan wel moeten worden aangepast. Gezien de complexiteit en de veelheid hiervan, is de samenwerking met strategische, relevante en terzake deskundige ngo's een belangrijke optie om invulling hieraan te geven. In deze samenwerking blijft het ministerie c.q. de overheid verantwoordelijk voor het geheel, maar trekt zij samen met de geïdentificeerde ngo's op, om de prioriteitenlijst van de wetgevingsproducten in conceptwetten om te zetten. Het hoofddoel van dit beleidsvoornemen is de wettelijke bescherming van de doelgroep verdere vorm en inhoud te geven.

De promotie van kinderrechten, vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen; de volledige beleving van hun rechten en het stimuleren van hun gelijkwaardigheid binnen alle segmenten van de samenleving. De datavoorziening bij de planning, uitvoering en monitoring van duurzaam en integraal kinderrechtenbeleid blijft ook in dit begrotingsjaar belangrijk. In dat verband wordt in samenwerking met het Algemeen Bureau Statistiek (ABS) het Vijfde Multiple Indicator Cluster Survey Onderzoek (MICS-5), uitgevoerd.

Het Project Multi Indicator Cluster Survey (MICS) is een internationale huishoud onderzoeksprogramma ontwikkeld door de UNICEF. Het verschaft actuele informatie over de situatie van kinderen en vrouwen in het land en meet aan de hand van belangrijke indicatoren om de voortgang ten aanzien van verschillende internationaal overeengekomen streefdoelen te monitoren (vb. Sustainable Development Goals, Rapportage i.v.m. het Kinderrechten Verdrag)

De opbouw van de kosten ziet er als volgt uit :

	Omschrijving	Bedrag
1.	Veldwerk MICS 5 door het ABS:	SRD 3.133.000,00
2.	Coördinatie MICS 5:	SRD 250.000,00
3.	Data – invoer MICS 5:	SRD 400.000,00
	Totaal	SRD 3.783.000,00

De raming voor programma 0745 Child Indicators Monitoring System voor 2016 is gesteld op **SRD 3.783.000,00**.

Programma: 0746 Versterking Immateriële Zorg De Regering is voornemens, om in het kader van de herstructurering van het sociaal zekerheidsstelsel, het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting te transformeren. Als onderdeel van de transformatie zal het nieuwe beleidsprogramma Versterking Immateriële Zorg worden uitgevoerd. Voornoemd programma zal zich richten op groepen in de samenleving die op grond van hun specifieke sociaal-maatschappelijke omstandigheden de nodige ondersteuning behoeven.

De fragmentatie van de verschillende diensten van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting draagt niet bij aan een effectieve strategie voor de problematiek van de cliënt. Een gestructureerde inzet van menskracht en middelen zal leiden tot een bredere en doeltreffendere aanpak. Met de uitvoering van het programma Versterking Immateriële Zorg zullen alle diensten die immateriële zorg bieden geclusterd worden, waardoor dit aspect van het beleid beter geïntegreerd kan worden.

Als onderdeel van voornoemd programma zal het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ook in 2016 in samenwerking met de UN partners c.q. United Nations Development Program (UNDP) projecten in het kader van haar Welzijnsbeleid uitvoeren.

Hoewel de totale raming van de projecten USD. 444.500,- (SRD 1.795.780,-) bedraagt, moet het ministerie van SoZaVo conform de afspraken met UNDP een deelbijdrage van USD. 244.500,- (SRD 987.780,-) doen.

De projecten zijn erop gericht het ministerie in staat te stellen efficiënter en effectiever beleid, systemen en programma's te ontwikkelen. Dit zal erin resulteren dat het ministerie doeltreffender haar mandaat en de verantwoordelijkheden vervult ter verbetering van het sociaal welzijn van de lage-inkomensgroepen, mensen met een beperking, senioren, kinderen en jongeren.

Uiteenzetting van de raming per project conform de koers van de CBvS (koers 4,040)

project	Code	Omschrijving	UNDP bijdrage (in SRD)	SOZAVO bijdrage (in SRD)	Totaal (in SRD)
1	61201	Trainen SoZaVo personeel	121.200,00	94.840,00	230.280,00
2	61254	Ontwikkeling van standaarden voor opvanginstellingen voor senioren en voor mensen met een beperking.	60.400,00	64.540,00	119.180,00
3	61254	Ontwikkelen van een integrale database	60.400,00	145.340,00	1199.980,00
4	61254	Uitvoeren van een Landelijk survey over de senioren	100.800,00	131.200,00	226.240,00
5	61254	Uitvoeren van een landelijk survey m.b.t de positie van Mmeh in ons land	100.800,00	131.200,00	226.240,00
6	61205/ 61206	Beleidsdocument schrijven m.b.t.Mmeh en senioren burgers en training in beleidsformulering	60.400,00	74.640,00	129.280,00
7	61205/ 61206	Ontwikkeling van een beleidsdocument m.b.t. de immateriële dienstverlening, decentralisatie van dienstverlening, leefomstandigheden van senioren en mensen met een beperking.	121.200,00	141.400,00	286.840,00
8	61205/ 61206	Schrijven van een beleidsdocument t.a.v een efficiënt zorgvervoer senioren	50.300,00	54.440,00	98.980,00
9	61205/ 61206	Het ontwerpen van een administratieve organisatie ten behoeve van een Sociaal Fonds ter ondersteuning en bescherming van Mmeh en senioren burgers	50.300,00	54.440,00	98.980,00

10	61201	Capaciteitsversterking in de vorm van technische assistentie in het traject van het opzetten van een Nationaal Habitat Commissie (NHC)	82.200,00	95.740,00	179.780,00
Totaal			808.000,00	987.780,00	1.795.780,00

Kostenraming Programma Versterking Immateriële Zorg

Fin.bron	Omschrijving	Raming
1201	Deelbijdrage overheid c.q. ministerie van SoZaVo ter uitvoering UNDP projecten	SRD 987.780,00
2165	UNDP bijdrage ter uitvoering UNDP projecten	SRD 808.000,00
1201	Dienstverlening immateriële zorg	SRD 4504.220,00
	Totale raming	SRD 6.300.000,00

De totale raming voor Programma Versterking Immateriële Zorg voor 2016 is gesteld op **SRD 6.300.000,00**.

Subsidies en bijdragen

Programma 937: SUBSIDIE OVERHEIDSSTICHTINGEN OP BASIS VAN EXPLOITATIETEKORT

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting heeft ook tot haar taakstelling het bevorderen van het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (seniorenburgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking) en de jeugd.

In dit kader ondersteunt het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen, die activiteiten ontplooiën in het belang van één der bovengenoemde doelgroepen. De steun aan deze organisaties wordt gegeven in de vorm van subsidies. Hiermee geeft het ministerie tevens invulling aan de voornemens van de Regering, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2011-2016, waarbij er extra aandacht wordt gevraagd voor kinderen, mensen met een beperking en senioren burgers.

Doordat de ondersteuning van particuliere sociale instellingen door buitenlandse donateurs significant is afgenomen, heeft het ministerie extra ruimte gecreëerd om binnen deze beleidsmaatregel extra middelen beschikbaar te stellen aan de reeds voor subsidie in aanmerking komende instellingen en instellingen die nog niet eerder subsidie hadden aangevraagd.

Subsidie aan overheidsstichtingen

De overheidsstichtingen die ressorteren onder het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ontvangen hier subsidie. De berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan deze stichtingen vindt plaats op basis van exploitatietekorten. Op 4-11-2014 heeft de RVM per missive no 1176 goedkeuring gegeven voor de oprichting van Stichting Na Nyun Horizon Suriname, het bestuur en de daarbij behorende statuten. Deze stichting is in het leven geroepen als beheer en toezichtsorgaan voor overheids-crisis- en doorgangshuizen. In 2016 zal het eerste crisis- en doorgangshuis operationeel worden gesteld.

OVERZICHT SUBSIDIE OVERHEIDSSTICHTINGEN

NAAM	Subsidie 2015	Raming 2016
Stg. Beheer en Exploitatie Bejaardencentra	1.850.000,00	1.850.000,00
Stg. Trainingsprojecten Jeugdige Gehandicapten	200.000,00	200.000,00
Esther Stichting	600.000,00	600.000,00
Stg. Beheer en Exploitatie Creches	450.000,00	450.000,00
Stichting Na Nyun Horizon Suriname	-	1.300.000,00
Stg. Kinder en Jongerentelefoon	400.000,00	400.000,00
TOTAAL	3.500.000,00	4.800.000,00

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 4.800.000,-**.

Programma 938: SUBSIDIE AAN PARTICULIERE SOCIALE INSTELLINGEN O.B.V. TARIEVEN PER VERBLIJFSDAGEN

Het ministerie heeft het subsidiebeleid met betrekking tot de particuliere sociale instellingen aangepast door het toekennen van subsidie aan deze instellingen op basis van verblijfsdagen, gekoppeld aan voorwaarden.

Het subsidiebedrag voor kinderopvanginstellingen en voor opvanginstellingen voor mensen met een beperking bestaat uit twee componenten te weten de kindgerelateerde zorgkosten en de exploitatiekosten. Dit nieuwe tariefstelsel moet dienen als antwoord op het tijdig kunnen toekennen van de subsidie en het beter kunnen inspelen op de personeelskosten. De kindgerelateerde zorgkosten wordt berekend door het aantal pupillen te vermenigvuldigen met het aantal verblijfsdagen per jaar en het tarief per verblijfsdag per pupil. De exploitatiekosten wordt berekend door het aantal personeelsleden te vermenigvuldigen met het aantal werkdagen per jaar en het tarief per werkdag per personeelslid. Het tarief per verblijfsdag per pupil is SRD 27,= en het tarief per werkdag per personeelslid is SRD 37,=. Het subsidiebedrag voor bejaardentehuizen wordt berekend door de aantal inwoners te vermenigvuldigen met de aantal verblijfsdagen per jaar en het tarief per verblijfsdag per inwoner. Het tarief per verblijfsdag per inwoner is SRD 5,=.

Bij de eventuele subsidietoekenning is het noodzakelijk dat er voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden. Dit houdt onder andere in: een financieel verslag van het voorgaande jaar, de begroting voor het nieuwe jaar waarin onder meer is opgenomen een overzicht van de geplande activiteiten, een overzicht van het personeel en een overzicht van de pupillen/inwoner.

De sociale dienst van het Bureau Coördinatie Particulier Initiatief (CPI) is als verantwoordelijke dienst onder andere belast met het brengen van oriëntatiebezoeken aan de instellingen om situaties op het veld in kaart te brengen. Op basis van de aspecten voor de kwaliteitsstandaarden voor de opvanginstellingen worden er onderzoeken verricht. Het BOG (de afdeling Milieu-inspectie) van het Ministerie van Volksgezondheid is de instantie die onderzoek verricht naar de hygiënische aspecten. Aan de hand van de resultaten van de twee bovengenoemde instanties wordt de subsidieaanvraag goedgekeurd of afgekeurd.

De raming voor het dienstjaar 2016 is vastgesteld op basis van de totale raming over het dienstjaar 2015 en de totale verwachte bezetting van de goedgekeurde aanvragen van stichtingen die een verzoek hebben gedaan bij het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

OVERZICHT SUBSIDIE AAN SOCIALE PARTICULIERE OPVANG INSTELLINGEN**KINDEROPVANGINSTELLINGEN**

No.	NAAM	Verwachte Bezetting Pupillen	Verwachte Bezetting Personeel	Raming 2015	Raming 2016
1	Stichting Kinderhuis Odoniti	50	5	118.625,00	548.250,00
2	Stichting Kinderhuis Samuel	35	15	92.527,50	511.425,00
3	Lotjeshuis	35	20	85.410,00	566.925,00
4	Stg. Voor het Kind	25	25	118.625,00	523.875,00
5	Stichting De Rode Roos	10	5	28.470,00	154.050,00
6	Kinderhuis Gaytrie	20	10	83.037,50	308.100,00
7	Stichting Maharishi Dayanand	45	10	130.487,50	554.475,00
8	Stichting Hart voor Suriname	25	5	59.312,50	301.875,00
9	Stichting Prasoro	30	10	111.507,50	406.650,00
10	Sanathan Dharm Suriname	50	10	355.875,00	603.750,00
11	Tamara	30	15	59.312,50	462.150,00
12	Baitul Amin	15	5	35.587,50	203.325,00
13	Nos Kasita	85	10	237.250,00	948.675,00
14	Kinderhuis Elim van de heer	30	10	-	406.650,00
15	Sur.Islamitische Ver.(SIV)	25	10	-	357.375,00
16	Stg. Koningskind	10	5	-	154.050,00
17	Kinderhuis Saron (SKS)	30	15	-	462.150,00
18	Christoforus Internaat (GHI)	50	10	-	603.750,00
19	Kinderhuis Sukh Dhaam	50	10	-	603.750,00
20	Engedi Boys rench	45	10	-	554.475,00
21	Sur. Moeslim Ass.(SMA)	20	5	-	252.600,00
22	Stg.Kinderhuis Johanna	10	5	-	154.050,00
23	Lobi Pikien	15	10	-	258.825,00
24	Stg.Hulp in Nood(Ebenheazer)	20	5	-	252.600,00
25	Stg.Maria Hoeve	40	5	-	449.700,00
26	Kinderhuis Ramoth	40	10	-	505.200,00
27	Internaat Warishi	20	10	-	308.100,00
28	Rebecca Scheltz internaat	25	10	-	357.375,00
29	Soendersing meisjes internaat	40	5	-	449.700,00
30	Stichting Kuluwayak	20	10	-	308.100,00
31	Siswa Tama Internaat	60	8	-	680.100,00
32	Kinderhuis Leliendaal	75	9	-	839.025,00
33	Internaat Abadukondre	38	9	-	474.390,00
34	Kinderhuis Open Poort (OCK)	30	10	-	406.650,00
35	Emmaus Kindertehuis (JHE)	20	8	-	285.900,00
TOTAAL		1168	334	1.516.027,50	15.218.040,00

MENSEN MET EEN BEPERKING en OVERIGE INSTELLINGEN

No.	NAAM	Verwachte Bezetting Pupillen	Verwachte Bezetting Personeel	Raming 2015	Raming 2016
36	Stigesu	40	10	76.650,00	505.200,00
37	Mijnzorg	30	20	56.210,00	517.650,00
38	Matoekoe	45	25	76.650,00	720.975,00
39	Stichting Betheljada	50	40	127.750,00	936.750,00
40	Stg. Liefdevolle Handen	30	10	51.100,00	406.650,00
41	Claudia A	35	15	76.650,00	511.425,00
42	In de Ruimte	25	15	63.875,00	412.875,00
43	Mr. Huberstichting	30	25	204.400,00	573.150,00
44	SOGK	100	25	255.500,00	1.323.125,00
45	SCSV	40	20	102.200,00	664.300,00
46	Stem	45	10	89.425,00	578.525,00
47	Stiondi	25	10	74.095,00	381.425,00
48	Leger des Heils	30	10	76.650,00	430.700,00
49	Huize Tyl Tyl (HTT)	25	15	-	412.875,00
50	Kennedy Stichting	40	20	-	616.200,00
51	Stg Gehandicaptten Nickerie	35	5	-	400.425,00
52	Parel in Gods oog	20	15	-	363.600,00
TOTAAL		645	290	1.331.155,00	9.755.850,00

SENIOREN INSTELLINGEN

No.	NAAM	Verwachte Bezetting Bewoners	Raming 2015	Raming 2016
54	Fatima Oord	60	109,500.00	109,500.00
55	Majella	50	91,250.00	91,250.00
56	Husnul Khotimah	50	91,250.00	91,250.00
TOTAAL		160	292,000.00	292,000.00
TOTAAL SOCIALE PARTICULIERE OPVANGINSTELLINGEN			3,649,000.00	25,265,890.00

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 25.266.000,-** .

Sociale Bescherming en armoedebestrijding**Programma 2403: A.O.V. FONDS**

Bij wet van 20 maart 1981 (SB1981) werd het Algemeen Oudedagsvoorzieningsfonds opgezet. Tot de doelgroep worden gerekend: Surinamers die de leeftijd van 60 jaar hebben bereikt en 60-jarige ingezetenen met een niet-Surinaamse nationaliteit. Een ingezetene met een niet-Surinaamse nationaliteit moet wel 10 jaar onafgebroken in Suriname hebben gewoond en gedurende tenminste 10 jaren AOV-premie hebben gestort in het fonds.

Thans bedraagt de AOV-uitkering SRD 525,-.

In het dienstjaar 2016 is het beleid gericht op:

1. Het aanmoedigen van de kascliënten om bankcliënten te worden;
2. Het in kaart brengen van alle in Suriname wonende rechthebbenden;
3. Het voorbereiden van de herziening van het AOVdecreet;
4. AOV premie opbouwen voor de niet werkenden, (zgn. sparen van de heffingen).

Verder wordt serieus de missive 61/15 d.d. 15 juni 2015 bestudeerd om de kasuitbetalingen van AOV uitkeringen aan rechthebbenden in het district Sipaliwini en de ver afgelegen leefgemeenschappen in andere districten uit te besteden aan bankinstellingen. Dit in verband met de efficiëntie en de doelmatigheid van de middelen. Onderstaand treft u aan de raming van de financiële uitgaven voor de AOV uitkering:

Overzicht geraamde uitgaven

	bedrag inSRD
Subsidie t.b.v. A.O.V. uitkering	338.376.150,00
Subsidie t.b.v. A.O.V. suppletie	7.560.000,00
Exploitatiekosten	5.171.432,65
Totaal	351.107.582,65

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 351.108.000,-**.

Programma 2404: ALGEMENE KINDERBIJSLAG

De Algemene Kinderbijslagvoorziening is gebaseerd op de Algemene Kinderbijslagregeling 1973 G.B.107 en wordt toegekend aan huishoudens met kinderen waarvan de gezinshoofden niet uit andere hoofde aanspraak maken op kinderbijslag. In 2012 is er ten opzichte van 2011 een stijging geconstateerd van $\pm 50\%$. Dit komt door de verhoging in de uitkering van SRD 3,= per kind naar SRD 30,= per kind per maand, en wel voor maximaal vier kinderen per gezin. Te rekenen van 1 juni 2015 bedraagt de AKB uitkering SRD 50,= per kind per maand.

De raming gezien de verwachte realisatie in 2015 en vanwege een significante toename van het cliëntenbestand is voor het dienstjaar 2016 gesteld op **SRD 57.081.000,-**.

Programma 2405: BEHOEFTIGE KINDEREN

De Dienst Kindervoeding is belast met het bereiden en distribueren van voedingen de beschikbaarstelling van melk aan en/of ten behoeve van minderjarigen in gezinnen die ondervoed zijn of daarmee bedreigd worden. Zoals verwoord binnen het welzijnsbeleid in het Ontwikkelingsplan 2012-2016. Toekennen van voedsel en voedingspakketten aan gezinnen geschiedt op basis van medische of sociale indicatie. De Dienst Kindervoeding onderneemt pas actie na een sociaal rapport van de Dienst Jeugdzorg of van de Dienst Algemene Maatschappelijke werk (AMW) of van de verschillende wijkkantoren. Ook overheidscrèches en particuliere sociale instellingen die vanwege hun financieringsproblemen een verzoek daartoe doen komen in aanmerking voor voedsel en voedselpakketten. De verzorgingskosten bestaan uit kosten voor de aanschaf van groenten, kip, vis, fruit, rijst, spijsolie, melk, pesisoorten, bruine- en witte bonen, vermicelli en aardappel.

Het is noodzakelijk om bij het beschikbaar stellen van voeding, rekening te houden met het verschil tussen de diverse geografische gebieden. Dit brengt met zich mee dat er extra middelen zijn opgebracht voor de logistiek.

Het is namelijk gebleken dat vooral in gemeenschappen met gebrekkige drinkwater- en sanitairevoorzieningen, in combinatie met sociaal-economische achterstandssituaties, vaak ondervoeding voorkomt.

De toekenning van voeding heeft jarenlang alleen plaatsgevonden aan belanghebbenden in de kustvlakte. Momenteel is deze voorziening ook gedeconcentreerd naar het binnenland.

Uit de recente cijfers van de dienst is gebleken dat de vraag van voeding aan kinderen in gezinnen, die binnen de doelgroep van Kindervoeding vallen, is toegenomen. Om aan deze stijgende behoefte te voorzien zal er samengewerkt worden met lokale gaarkeukens in de verschillende distrikten en het verstrekken van rauwe voeding zal middels een bonnensysteem geschieden. De Dienst zal binnen dit geheel fungeren als de distributiecentrum en ook de administratie van de bonnen zullen hier bijgehouden worden. De renovatie van de keuken bij kindervoeding zal afgerond worden, waarna er gestart kan worden met de kookactiviteiten.

Overzicht raming kosten Kindervoeding

Omschrijving	Bedrag in SRD
Verzorgingskosten	4.961.295,-
Gaskosten	10.000,-
Aanschaffing Keukeninventaris	25.000,-
Huishoudelijke uitgaven	10.000,-
Logistieke kosten	938.705,-
Totaal	5.945.000,-

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 5.945.000,-** .

Programma 2408: ZORGVERVOER

Sinds 2011 is deze beleidsmaatregel geïmplementeerd, waarbij het ministerie de mogelijkheid biedt aan zorgvervoerders om in aanmerking te komen voor transportsubsidie. Deze zorgvervoerders vervoeren seniorenburgers en mensen met een beperking.

In 2015 is dit beleid aangepast door het aantrekken van een andere zorgvervoerder, met name Transportbedrijf H. Akandea. In 2016 zal een centraal meldpunt operationeel worden om efficiënter te kunnen inspelen op de behoefte van de cliënten aan zorgvervoer. Er zullen modaliteiten worden uitgewerkt en geïmplementeerd voor een optimale dienstverlening. Het ministerie zal over tenminste één rolstoelbus moeten beschikken.

Rekeninghoudende met eventuele uitbreiding van de diensten en/of meerdere aanvragen voor transportsubsidie is in de begroting voor het dienstjaar 2016 een bedrag van SRD 50.000,= gereserveerd.

OVERZICHT GERAAMDE KOSTEN ZORGERVOER 2016

NAAM INSTELLING	BEDRAG PER MAAND	BEDRAG PER JAAR
H. Akandea	63.360,00	760.320,00
NVB	10.000,00	120.000,00
Mr. Huber Stg.	5.300,00	63.600,00
Matoekoe	5.500,00	66.000,00
Diapura	6.000,00	72.000,00
Reservering t.b.v. nieuwe aanvragen		50.000,00
TOTAAL		1.131.920,00

De raming voor het jaar 2016 is vastgesteld op **SRD 1.132.000,=**.

Programma 2409: ARMOEDEBESTRIJDING

Armoedebestrijding heeft ook dit jaar hoge prioriteit. Er zullen maatregelen worden getroffen en activiteiten worden uitgevoerd waardoor het verzekerd is dat iedere burger over de noodzakelijke basisgoederen beschikt. Er zal dus ervoor worden gezorgd, dat voedsel voor iedere burger bereikbaar, dus beschikbaar en betaalbaar is.

Verbetering en uitbreiding van het bestaande pakket van collectieve voorzieningen hebben in deze beleidsperiode ook hoge prioriteit. Bij verbetering wordt gedacht aan maatregelen en activiteiten waardoor de effectiviteit van de voorzieningen wordt vergroot. Bedoelde activiteiten dienen ook te leiden tot verhoging van de efficiëntie bij de realisatie van de voorziening. Het pakket van collectieve voorzieningen zal in samenwerking met het Ministerie van Arbeid, worden uitgebreid met het instellen van een ouderschapsverzekering. De raming voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 3.026.000,-**.

Programma 2414: BIJDRAGE IN ACUTE NOODSITUATIES

Het beleid van het ministerie is gericht op het tegemoetkomen van de meest kwetsbare groepen binnen de samenleving, met name degene die geconfronteerd worden met acute sociale noodsituaties. Tot deze noodsituaties worden gerekend; woningbranden, natuurrampen, uitzetting, kosten bij het overlijden van dierbaren en ARMULOV voor eventuele begeleiding.

Om de bovengenoemde doelgroepen tegemoet te komen, worden er maatregelen getroffen voor kosten van ondermeer tijdelijke opvang, waaronder huursubsidie en/ of het afbouwen van woningen. De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

1. De actuele woon- en leefomstandigheden vandecliënt;
2. De aard en de urgentie van de noodsituatie die is aangetroffen.

Vervolgens wordt er aan de hand van de verkregen informatie een sociaal financieel rapport opgemaakt, waar er na goedkeuring tijdelijk een financiële tegemoetkoming wordt toegewezen, totdat de sociale situatie genormaliseerd is.

In het kader van de doelgerichte en efficiënte dienstverlening is het ministerie voornemens om de beschikbare middelen te storten in een noodfonds. Dit gezien het spoedeisende karakter van acute noodsituaties. De administratieve afhandeling van de goedgekeurde aanvragen moet namelijk een vlotverloop hebben.

Overzicht bijdrage in acute noodsituaties

Jaar	Begraveniskosten		Brandgevallen	
2013	259	1.625.811	38	57.000
2014	308	531.116.	63	90.503

Een bedrag van **SRD 500.000,-** is begroot voor het dienstjaar 2016.

Programma 2415: FINANCIËLE BIJSTAND AAN MENSEN MET EEN BEPERKING

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van mensen met een beperking in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De financiële bijstand is per juli 2012 met SRD100,= verhoogd naar SRD 325,= per rechthebbende. Er wordt gewerkt om deze uitkering (gezins) inkomensafhankelijk te maken.

De doelgroep ziet gelijkstelling van FBmmeB-uitkering met die van de AOV als ideaal. Deze wens in acht nemend, zal worden nagegaan hoe de relatie moet zijn tussen de graad van een beperking en een uptopping van de bijstand.

Het voorstel is om de uitkering voor MMEB van SRD 325 op te trekken naar het niveau van de AOV ad. SRD 525. Dit zal worden voorbereid en worden meegenomen.

Overzicht raming kosten FBmmeb

Omschrijving	Bedrag in SRD
FBmmeb ad SRD 325,= p.p.	78.468.760,=
Exploitatiekosten	1.707.240,=
subtotaal	80.176.000,=

In het kader van het ‘Sociaal Beschermingsprogramma’ zullen de risicogroepen (sociaal zwakkeren) in de samenleving versterkt worden. Via het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zal financiële ondersteuning worden gegeven aan de allerarmsten en wel aan hen die geen arbeidsinkomen hebben. Het gaat om een groep, waarin ook de mensen met een geestelijke en/of lichamelijke beperking zijn, van landelijk circa 7000 gezinnen/ individuele personen. Het gaat in deze om een maandelijkse ondersteuning van circa SRD 100 die door de overheid ter beschikking wordt gesteld aan deze kwetsbare gezinnen voor de aankoop van basisgoederen. Hierbij zal de cliënt maandelijks zelf een keuze van 18 basisgoederen kunnen maken welke zijn/haar gezin nodig heeft, uit een ruimer pakket aan goederen dat wordt aangeboden.

Overzicht raming kosten ter uitvoering Sociaal Beschermingsprogramma

Omschrijving	Bedrag in SRD
Financiële bijstand	2.500.000,=
Exploitatiekosten	500.000,=
subtotaal	3.000.000,=

Totale raming

Omschrijving	Bedrag in SRD
Financiële bijstand mensen met een beperking	80.176.000,=
Kosten ter uitvoering Sociaal Beschermingsprogramma	3.000.000,=
Totaal	83.176.000,=

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 83.176.000,-**,

Programma 2416: FINANCIËLE BIJSTAND AAN SOCIAAL ZWAKKE HUISHOUDENS

In 2012 zijn het aantal aanvragen 7.000 op maandbasis. Het bestand bedroeg in 2015 ongeveer 6.700 cliënten. Voor 2016 wordt gewerkt met een bestand van 7.370 cliënten.

Dit programma is gericht op het ondersteunen van het hoofd van sociaal zwakke huishoudens in de leeftijdsklasse 21 jaar tot 60 jaar.

Hierbij wordt het hoofd van de zwakke huishoudens en de kinderen, die deel uitmaken van het huishouden financieel ondersteund.

De uitkering is SRD 33, - voor het huishouden en SRD 1, 50 per kind.

Overzicht raming kosten FBhh over het dienstjaar 2016

Omschrijving	Bedrag in SRD
FBhh	12.000.000,=
Exploitatiekosten	608.000, =
subtotaal	12.608.000,=

In het kader van het 'Sociaal Beschermingsprogramma' zullen de risicogroepen (sociaal zwakkeren) in de samenleving versterkt worden. Via het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zal financiële ondersteuning worden gegeven aan de allerarmsten en wel aan hen die geen arbeidsinkomen hebben. Degenen die geen inkomen hebben en degenen die behoren tot de allerlaagste inkomens zullen in aanmerking komen voor deze voorziening.

Overzicht raming kosten ter uitvoering Sociaal Beschermingsprogramma

Omschrijving	Bedrag in SRD
Financiële bijstand	6.600.000,=
Exploitatiekosten	400.000, =
subtotaal	7.000.000,=

Totale raming Financiële Bijstand Sociaal Zwakke Huishoudens

Omschrijving	Bedrag in SRD
Financiële bijstand zwakke huishoudens	12.608.000,=
Kosten ter uitvoering Sociaal Beschermingsprogramma	7.000.000,=
Totaal	19.608.000,=

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 19.608.000,-**

Gezondheidszorg

Programma 2501: MEDISCHE KOSTEN TBV ON- EN MINVERMOGENDEN

De Surinaamse regering heeft in 2014 het sociaal zekerheidsstelsel geïntroduceerd. Een onderdeel van dit stelsel is de Wet Nationale Basiszorgverzekering, welke als doel heeft een basiszorgverzekering te garanderen aan alle Surinaamse ingezetenen. Iedereen die in Suriname woont, is verplicht minimaal een basiszorgverzekering te sluiten. Voor de leeftijdscategorieën 0 tot 16 jaar en 60 jaar en ouder heeft de regering besloten de premie te betalen.

Deze wet heeft mede tot doel een algehele overgang van de on- en minvermogenkaarten (GH kaarten) naar de basiszorgverzekering te bewerkstelligen. In 2015 is gestart met de gefaseerde uitvoering van de basiszorgverzekering. Bij volledige implementatie van de Wet Nationale Basiszorgverzekering zal de uiteindelijke verstrekking van de GH kaarten komen weg te vallen. Echter is er een voorziening getroffen voor het geval er personen zijn in de leeftijdscategorie 17 t/m 59 jaar, die de premie niet kunnen betalen. Deze groep, de zogenaamde onvermogenen, kan in aanmerking komen voor een tegemoetkoming voor het voldoen van de premie.

De bestedingen van deze beleidsmaatregel betreffen ook:

1. **Medicamenten:** hier gaat het om medicamenten binnen de Nationale Geneesmiddelen Klapper (NGK) en ook medicamenten waarvoor er ontheffingen worden verleend, de zogenaamde Bijzondere Essentiële Geneesmiddelen (BEG).
2. **Lig- en verpleegkosten:** hieronder vallen de lig- en verpleegdagen;
3. **Poliklinische kosten:** hieronder vallen: lab verrichtingen, röntgen, niersteenvergruizing, lenspakket, Katheterisatie & Hartinterventie, Bloedproducten, ECG, Echo, PA Lab, Operaties, nierdialyse, partuspakket, baarmoederhalskanker en wondbehandelingen.
4. **Overige medische kosten :** hieronder vallen o.a. thuiszorg, ambulance kosten, exploitatiekosten en premiebetaling ten behoeve van de zogenaamde onvermogenen die in aanmerking zijn gekomen voor de overheidssteun voor de basiszorgverzekering.”

Overzicht raming medische kosten dienstjaar 2016 t.b.v. geneeskundige hulpkaarthouders

		Raming 2016
61279	Medicamenten	11.000.000
61611	Lig- en Verpleegkosten	40.000.000
61612	Poliklinische Kosten	24.000.000
61614	Overige Med. Kosten	45.000.000
	Totaal	120.000.000

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 120.000.000,-**

Programma 2502: BIJDRAGE AAN MEDISCHE HULPMIDDELEN

Een van de taakstellingen van het ministerie, is het sociaalverzekeringswezen. Een onderdeel hiervan is het helpen bekostigen van noodzakelijke medische hulpmiddelen die vanwege sociale omstandigheden niet zelf bekostigd kunnen worden.

De kosten die door deze beleidsmaatregel gedekt worden zijn o.a. prothesen, MRI-scan, brillen en pacemakers. Momenteel is er een overgang van vrije geneeskundige kaarten naar het basiszorgverzekeringssysteem.

De betaling aan de dienstverlenende instellingen zal achteraf plaatsvinden op basis van ingediende declaraties door medische instellingen. De raming voor bijdrage aan medische hulpmiddelen voor dienstjaar 2016 is **SRD 84.000,-**

Programma 2602: WONINGBOUWPROGRAMMA

Sub-activiteit: LOW MIDDLE INCOME SHELTER PROGRAM (LMISP)

Het LMISP is een zakelijke woningbouwfinancieringsprogramma (zelfbouw) op basis van een jaarlijkse niet-commerciële hypotheekrente van 6% voor gezinnen met een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.200, - en SRD 3.600, -, die een nieuwe woning willen bouwen of een bestaande woning willen verbeteren. Het maximale leenbedrag is SRD 75.000, -

Door het opzetten van een Zelfbouwfonds, het zogenaamde Low Middle Income Shelter Programma (LMISP), dat een revolverend huisvesting financieringsfonds moet worden voor woningzoekenden behorende tot de ondergrens van de middeninkomens ter verbetering van de eigen woonsituatie, zal worden bijgedragen aan de doelstelling de kwaliteit van de woningvoorraad te vergroten en jaarlijks de nieuwbouwproductie door zelfbouw aan te moedigen.

Het LMISP wordt beheerd en uitgevoerd door de Stichting LISP.

Het Low Middle Income Shelter Programma (LMISP) is gestart met de volgende doelstellingen:

Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan belangstellenden in de ondergrens van de middeninkomensklasse ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, leningen en/of garanties ter beschikking te stellen.

De overige activiteiten onder dit programma behelzen het opzetten van een woningbouwproject op het Richelieu areaal gebruikmakend van het Public Private Partnership (PPP) concept; daartoe heeft de Stichting een 8,6 hectare grond op het terrein van het Landelijke woningbouwproject toegewezen gekregen ter uitvoering voor de doelgroep. Dit project is in zijn ontwerpfase en zal ontwikkeld (verkaveld) moeten worden.

BEGROTING 2016 LMISP	BEDRAG (in SRD)	
Directe kosten programma LMISP	2.370.000	(te verstrekken hypotheeken: 50)
Project Ontwikkelings-/verkavelingskosten t.b.v. Richelieu	950.000	
Operationele kosten voor het jaar 2016	1.780.000	
Totaal	5.100.000	

Ter uitvoering van het LMISP wordt in 2016 een overheidsbijdrage gedaan van **SRD 5.100.000, -**.

Sub-activiteit: Garantiefonds Sociale Huisvesting**Garantiefonds Sociale Huisvesting**

De Regering is voornemens om in het kader van de uitvoering van het woningbouw programma een Garantiefonds voor Sociale Huisvesting op te richten.

Het Garantiefonds heeft als doel:

1. De toegang tot krediet voor specifieke doelgroepen waaronder personen die niet op gebruikelijke wijze toegang hebben tot financiering bij de bank en de toegelaten organisaties te versoepelen.
2. Als extra dekking te dienen voor hypotheekleningen welke vallen binnen het marktsegment van de 5% financieringsregeling bij de diverse bankinstellingen, waardoor het risicoprofiel verbetert.
3. Het Garantiefonds zal een revolverend karakter hebben. Het karakter van het Garantiefonds komt tot uiting door, de middelen die na het aflopen van de garantie door het aflossen van de onderliggende lening opnieuw zullen worden ingezet.

Het Garantiefonds heeft als taak:

1. Aan kredietverstrekkers, financierders, bankinstellingen garanties te verstrekken als extra zekerheid voor de terugbetaling van een vordering die de geldgever heeft uit hoofde van een door de geldgever verstrekte hypotheecaire lening.
2. De garantie slechts te verstrekken indien de onderliggende wooneigenschappen en overig bezit volledig juridisch en economisch eigendom zijn van de aanvrager en hiervoor borging van geldleningen mogelijk is.

Voor de opstart van het fonds zal een bedrag van SRD 5.000.000, - als initiële bijdrage zijdens de Overheid gedaan worden.

Totaal overzicht Programma 2602: Woningbouwprogramma

OMSCHRIJVING	BEDRAG (in SRD)
Low Middle Income Shelter Program	5.100.000
Garantiefonds Sociale Huisvesting	5.000.000
Totaal	10.100.000

Op grond van de verwachte realisatie in 2015 is de raming voor het dienstjaar 2016 **SRD 10.100.000,-.**

Tabel 2 Toelichting op de Prestatie en resultaat indicatoren:

<i>Opbeleidingsgebied: SociaalMaatschappelijkWelzijn</i>				
	Doel Programma	Gerealiseerd Beleid 2014	Verwachte beleids- resultaten pereind2015	Verwachtebeleids- resultatenpereind2016
<i>SociaalZekerheidsstelsel</i>				
2402:Schoonkledingang ctie			Het ondersteunen van schoolgaanden op GLO en VOJ niveau bij de aanschaf van 1 stel uniform en leermiddelen. Hiermee probeert het ministerie de toegang tot onderwijs te stimuleren.	
0937:SubsidieenBij ragen	Financieel ondersteunen van de instellingen bij het verzorgen en begeleiden van kinderen, bejaarden en mensen met een beperking.	Subsidie verstrekt aan 5 parastatalen en 56 particuliere sociale opvanginstellingen die daarvoor in aanmerking kwamen (doelgroepen: senio-ren, jongeren en kinderen, mensen met een beperking)	Alle geregistreerde residentiële instellingen (doelgroepen: senio-ren, jongeren en kinderen, mensen met een beperking), die volledige stukken hebben ingediend en comptabel verantwoord zijn, zullen subsidie ontvangen. Voor het jaar 2015 zijn er reeds goedkeuringen binnengekomen van SBEB, Esther Stg. en KJT als parastatale. Tevens zijn goedkeuringen binnengekomen van Stichting In de Ruimte, Nos Kasita, Stichting voor het Kind, Stg. Gehandicapten Nickerie en mr. Huber stichting. Voorbereidingen getroffen voor het opzetten van het gebouw ten behoeve van de crisis opvang welke door stichting Na Nyung Horizon beheerd zal worden.	Alle geregistreerde residentiële instellingen zullen subsidie ontvangen. De raming is gesteld opSRD 3.500.000
Assistentie programma	Bijdrage in het kader van implementatie/handhaving van de wet opvanginstellingen.	Goedkeuring wet opvanginstellingen door De Nationale Assemblee.	In navolging op de wetopvang zal CPI geherstructureerd en hervormd worden. Voor de controle werkzaamheden zal er een vervoer aangekocht moeten worden Trainingen voor huidige en toekomstige personeel Adequate huisvesting Aanwerven van meer personeel Nieuwe taakomschrijving van de dienst Aankoop kantoormeubilair Aansluiting telefoonnetwerk.	
2415: Financiële Bijstand aan mensenmeteenbeperk ing	Het verstrekken van een financiële tegemoetkoming aan mensen met een beperking.	Volledige uitbetaling van cliënten over 2014.	In 2015 ontvangen alle rechthebbenden de financiële tegemoetkoming.	In 2016 ontvangen alle rechthebbenden de financiële tegemoetkoming.

Armoedebestrijding				
2410 : Bromki Fu Tamara (CCT)				
2416 : Financiële Bijstand aansociaal zwakke huishoudens	Het verstrekken van een financiële tegemoetkoming aan mensen met een beperking.	Volledige uitbetaling van cliënten over 2014.	In 2015 ontvangen alle rechthebbenden de financiële bijstand	In 2016 ontvangen alle rechthebbenden de financiële bijstand
2404 : Algemene Kinderbijslag	Sociale uitkering aan gezinnen met kinderen om bij te dragen in de kosten van levensonderhoud	Volledige uitbetaling van cliënten over 2014.	Voor het dienstjaar 2015 zullende uitkeringen wordengecontinueerd.	Voor het dienstjaar 2016 zullende uitkeringen wordengecontinueerd
2405 : Behoeftige kinderen	Het voorzien van voeding aan behoeftige kinderen ter verbetering van hun sociaal maatschappelijke omstandigheden .	Continuering van de verstrekking van voeding aan creches,opvanginstellingen en pupillen in alle distrikten. De renovatie van de keuken bij kindervoeding.	De vertrekking van voeding aan creches en opvanginstellingen en pupillen in alle distrikten. Als ook afronding renovatie en inrichting keuken kindervoeding. Aankoop transportmiddel voor de Dienst Kindervoeding.	Continuering van de verstrekking van voeding aan creches,opvanginstellingen en pupillen in alle distrikten. De renovatie van de keuken bij kindervoeding.
2413 : OpvangcentrumKoela	Opvang en begeleiding van moeilijk opvoedbare jongens.	Aanvang renovatie van het totale Koela complex.	Continuering van de renovatiewerkzaamheden in 2015.	
Ouderenzorg				
2402:AOV-Fonds	Sociale voorziening aan mensen die de gerechtigde leeftijd van 60 jaar bereikt hebben.	Volledige uitbetaling van cliënten over 2014.	Volledige uitbetaling van de AOV uitkeringen over het dienstjaar 2015.	Volledige uitbetaling van de AOV uitkeringen over het dienstjaar 2016.
2406 :BigiSma Dey			De jaarlijkse herdenking van de dag der senioren burgers,conform hetInternationaalActieplanvan Wenen,inzakevergrijzing zal in 2015 voortgezet worden.	

Zorg voormensenmeteenB				
2408 : Zorgvervoer	Mobiliteit van mensen met een beperking en senioren te bevorderen.	Volledige besteding aan de 4 zorgvervoerders	Continuering van de transportbijdrage aan de zorgvervoerders. Per 1 mei 2015 is er een werkovereenkomst gesloten met het H. Akandea Transport bedrijf voor het vervoeren van cliënten. Er zijn reeds goedkeuringen binnengekomen van 5 zorgvervoerders over het eerste kwartaal en/of tweede kwartaal 2015.	Continuering van de transportbijdrage aan de zorgvervoerders. Voor het dienstjaar 2016 zal het ministerie over tenminste één rolstoelbus moeten beschikken..
Armoedebestrijding				
2414 : Bijdrage in acute Noodsituaties			Voor 2015 zal getracht worden de huidige criteria m.b.t. het verstrekken van deze voorzieningen doorte lichten en zonodig aan te passen of bij te stellen cq.	De voorziening zal gecontinueerd worden.
2409 :Armoedebestrijding			Het beleid toegespitst aan de bestrijding van armoede zal worden gecontinueerd.	
Leefbaarheid (Gezond Milieu &Omgeving)				
2407 :Gemeenschapsontwi k-keling Programma			Vanuit de verschillende diensten van KMW zullen verschillende projecten worden geformuleerd en geïnitieerd t.b.v. de doelgroepen Organiseren van begeleidings- en voorlichtings weekenden voor doelgroep jeugdigen door dienst Jeugdzorg Paramaribo Continuering van het project begeleiden van mensen met een visuele beperking in het Braille schrift (m.m.e.b.) Continuering soos activiteiten (Dienst bejaarden zorg)	
Gezondheidszorg & Gezondheidsbescher				
2501 : Medische kosten tbv on- en minvermogenen			Onderhandelingen in om het marktconform maken van de tarieven van de medische dienstverlening voor de ziekenhuizen.	Onderhandelingen in om het marktconform maken van de tarieven van de medische dienstverlening voor de ziekenhuizen.
2502 : Bijdrage aan Medische Hulpmiddelen			Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2015. De MRI en CT-can wordt gehaald uit medische kosten on- en minvermogenen.	Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2016. De MRI en CT-can wordt gehaald uit medische kosten on- en minvermogenen.

<i>Gezinsbeleid</i>				
2412 : Gezinsbegeleidings- programma 'Kraka Yu efi'			<ol style="list-style-type: none"> 1. Stafbureau IZB/KYS opgezet bij het ODAMZ monitoring & evaluatie 2. aanzet gegeven om het AMW tot het Centraal Loket / One Stop Window (O.S.W) van het ministerie te maken. 3. In gebruikname van vijf (5) formats. Te weten: 1. Procedurebeschrijving 2. Aanmelding, 3 intakeformulier, 4 begeleidingsplan, 5 casuïstiecyclus. 4. Aanzet gegeven voor verdere training voor succesvol gebruik van genoemde formulieren 5. Persoonlijk Ontwikkelingsplan (P.O.P) voor personeel (portfolios) i.s.m. partner hogeschool Inholland Nederland 6. Sociaal Pedagogische Voorlichting programma "Dis No Kan" is verder aangepast en klaar voor uitvoering. Zie concept raadsvoorstel en offertes Stass International en stg. Cocon 7. Stafbureau IZB/KYS opgezet bij het ODAMZ monitoring & evaluatie 8. aanzet gegeven om het AMW tot 	

			<p>9. In gebruikname van vijf (5) formats. Te weten: 1. Procedurebeschrijving 2. Aanmelding, 3 intakeformulier, 4 begeleidingsplan, 5 casuïstiekcyclus.</p> <p>10. Aanzet gegeven voor verdere training voor succesvol gebruik van genoemde formulieren</p> <p>11. Persoonlijk Ontwikkelingsplan (P.O.P) voor personeel (portfolios) I.s.m. partner hogeschool Inholland Nederland</p> <p>12. Micro krediet, waarbij er een samenwerking is met Volks Krediet Bank (VCB) en Women in Business Group (WBG), goedgekeurd door de RvM.</p>	
<p>2411 : Monitorings-en evaluatiemechanisme Bij de uitvoering van integraal kinder- Rechtenbeleid (MUIK)</p>	<p>- Het vestigen van duurzaam, integraal, effectief en samenhangend beleid vanuit de peilers van het vrouwenrechtenverdrag, het kinderrechtenverdrag en zijn optionele protocollen en het Verdrag voor Personen met een Beperking.</p>	<p>- Vakliteratuur is aangeschaft en in gebruik. - De promotie van kinderrechten in relatie tot vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen. - Het monitorings-mechanisme is operationeel.</p>	<p>12 - Voorbereiding van de planning</p> <p>- Vakliteratuur is aangeschaft en in gebruik. - De promotie van kinderrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen. - De planning van project “Billboards kinderrechten” in 2014 is uitgevoerd en zijn opgehangen. - Kinderen en personen uit verschillende districten zijn betrokken bij de viering van 11 oktober, 20 november en 5 december. - Actieplan 2009 – 2014 is uitgevoerd tot 2014 en geevalueerd. Er zijn handvatten uitgereikt voor het volgend Actieplan 2015 – 2020 - Alle nodige voorbereidingen voor de uitvoering van MICS in 2015 zijn getroffen. - Het monitorings –en evaluatiemechanisme Uitvoering Integraal Kinderrechtenbeleid (MUIK) is geevalueerd en de aanbevelingen worden meegenomen bij het volgende zittingstermijn van het mechanisme.</p>	

		<p>- Per ministerie zijn werkplannen opgesteld om uitvoering te geven aan de beleidsdoelen opgenomen in het Actieplan Kinderen 2009-2014.</p> <p>- De focalpoints vanuit de relevante ministeries zijn aangesteld.</p> <p>- De billboards in verband met promotie van kinderrechten zijn reeds ontwikkeld.</p>		
0745 Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)			Met de uitvoering van de genoemde activiteiten wordt verwacht dat er een beeld is van hoe kindvriendelijk er wordt gebudgetteerd door de overheid, dat er een aanvang is gemaakt met de uitvoering van MICS-5 en dat er een digitaal overzicht is van de opererende opvanginstellingen op landelijk niveau.	
Bevorderen Huisvesting in Suriname				
2601: Low Income Shelter Program (LISP2)			3455 aanvragen goedgekeurd en bouw/renovatie/uitbreidingssubsidie uitgekeerd (periode 2010-2015). Voor 2015, 723 aanvragen goedgekeurd en bouw/renovatie/uitbreidingssubsidie uitgekeerd	

0221: Instituut en Scholing			<ul style="list-style-type: none"> - bouw van een dienstencentra te Stoelmans eiland, Brokopondo centrum, Browns weg gestart - Instelling van een Nationale Habitat Commissie - renovatie werkzaamheden van acht crèches gestart - bouw van crèches te Snesi Kondre en Stoelmans eiland gestart. - verbouwing crisisopvang voor kinderen gestart in Paramaribo. 	
2602: Woningbouwprogram ma			<ul style="list-style-type: none"> - 26 gezinnen geholpen met subsidie voor de reparatie/renovatie/ afbouw van hun woning 	
2603: Overbruggingsregelin g			44 aanvragen goedgekeurd die in aanmerking komen voor een financiële lening om hun woning te bouwen /renoveren	
2604 : Bouwsubsidie			Bouwsubsidie verstrekt	

TITEL III: Middelenbegroting (Bedragenx SRD1.000)

Ontvangsten							
Code	Omschrijving	Vermoe- delijk beloop 2015	Raming 2016	Raming 2017	Raming 2018	Raming 2019	Raming 2020
	Donor						
52204	UNDP		808				
	Leningen						
54101	IDB	16.680	0	0	0	0	0
	Totaal Ontvangen Lening	16.680	0	0	0	0	0
	Totaal Middelen Begroting	16.680	808	0	0	0	0

TITEL IV: Parastatalen**1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV)**

Doel : belast met de uitbetaling van de AOV uitkering aan daarvoor in aanmerking komende personen. Activiteiten 2015: voorbereiden van de uitbetalingen, alsook voorstellen doen ter verbetering van de dienstverlening en de wetgeving zoals het terugbrengen van kas cliënten naar bankcliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel
- Exploitatiekosten
- A.O.V. uitkeringen

2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra –SBEB (Huize Ashiana)

Doel van de SBEB: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de verzorging en de verpleging van daarvoor in aanmerking komende senioren burgers.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van de exploitatietekorten.

Overige inkomsten:

- donaties en sponsoring;
- vastgestelde bijdrage van de cliënten.

In navolging van het voornemen van de regering om, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2012-2016, de kwaliteit van het leven van senioren te verhogen d.m.v. verbeterde opvang en zorg- en dienstverlening heeft de stichting sinds 2013 verdere stappen ondernomen om dit doel te bereiken. Tevens zal het Ministerie door het verhogen van het subsidie bedrag haar bijdrage leveren tot het welslagen van dit voornemen.

Activiteiten/ Plannen 2016:

- Upgraden van werkapparatuur t.b.v de administratie;
- Kopen van een nieuwe rolstoelbus;
- Vernieuwing van de verpleeginventaris;
- Vernieuwing keukeninventaris;
- Trainingen voor het totaal personeel (continu);

- Onderzoek naar en pilotprojecten voor verbetering van de zorg voor senioren burgers buiten de stedelijke gebieden i.s.m de Dienst Bejaarden Zorg van het Ministerie en particuliere organisaties;
- Renovatie van gebouwen;
- Opheffen van personeels tekorten.

3. Stichting Beheer en Exploitatie Creches – SBEC

Doel van de SBEC: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de opvang en verzorging van kinderen in de leeftijd van 0 – 6 jaar van werkende ouders.

Overheidsbijdrage:

- in de vorm van personeel;
- in de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

Uitgaande van het feit dat het streven van de regering erop is gericht welzijn en welvaart voor elke Surinamer te bewerkstelligen is het een noodzaak om bij het uitvoeren van de plannen rekening te houden met onze kinderen. In dat kader en met het oog op de goedkeuring en implementatie van de wet opvanginstellingen is het van groot belang dat er middelen vrijgemaakt worden t.b.v. de verbetering van de kwaliteit van de opvang binnen de overheidscreches en verdere implementatie van de ECD standaarden en decentralisatie van de dienstverlening van de SBEC. Het streven is erop gericht om als overheidsinstelling model te staan bij de implementatie van de Wet opvanginstellingen.

Activiteiten/ Plannen 2016:

- Toename ouderparticipatie;
- Opheffen personeelstekort;
- Organiseren activiteiten t.b.v. uitbreiden kinderbestand;
- Trainingen en begeleiding voor het personeel ihkv wet opvanginstellingen en de E.C.D-standaarden;
- Verbetering van de accommodaties in en rond de creches;
- Onderzoek naar de mogelijkheden voor de uitbreiding van de dienstverlening naar de districten.

4. Esther Stichting

Doel van de Esther Stichting: De zorg voor de cliënten die ten gevolge van lepra een beperking hebben en hulp en begeleiding behoeven, alsmede de zorg voor de kinderen van de cliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

Overige inkomsten:

- Donaties uit binnen - en buitenland;
- Sponsoring;
- Vrijwillige bijdrage van de cliënten.

De Esther Stichting zal in het jaar 2016 een inhaalslag moeten plegen om invulling te kunnen geven aan het voornemen van de regering om condities te scheppen ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking. De Esther Stichting heeft te kampen met een onderhoudsachterstand, verouderde inventaris en een personeelstekort. In 2016 zal de onderhoudsachterstand Esterhof en Julianahof worden weggewerkt en zal er een aanvang gemaakt worden met de aanschaf van de kantoorinventaris.

Activiteiten /Plannen 2016:

- Afdeling Dienstverlening Cliënten:
 - Het screenen van het cliëntenbestand;
 - Invulling vacature HBO maatschappelijk werker;
 - Invulling vacatures.
- Afdeling Administratieve Dienst:
 - Aanschaf kopieerapparaat;
 - Vernieuwing kantoor meubilair;
 - Verhoging Huur M.O.W., Julianahof;
 - Verhoging huur Pentagon;
 - Het opheffen van de administratieve afhankelijkheid (automatisering gestart);
 - Het opzetten van alternatieve communicatielijnen;
 - Het opzetten van een structuur voor loopbaanplanning;
 - Invulling vacatures.
- Afdeling Facilitaire dienst:
 - Aanschaf gereedschappen t.b.v. de technische dienst, tuinen en terreinen;
 - Herinrichting Technische werkruimte;
 - Invulling vacatures;
 - Aanschaf van een 10-persoons bus.

5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG)

Doel van de Stichting TJG: De werkgelegenheidsbevordering voor mensen met een beperking in de leeftijdsgroep 14-20 jaar.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten;
- Mogelijkheden bieden aan personeel om interne opleidingen te volgen.

Een ander alternatief om invulling te geven aan het streven naar welzijn is training. Via de stichting T.J.G worden mensen met een beperking in de gelegenheid gesteld om via trainingen zelf te werken aan het eigen welzijnsniveau. De rol die is weggelegd voor TJG is om via haar trainingen invulling te geven aan het voornemen van de regering in het Ontwikkelingsplan 2012-2016 en wel het "Scheppen van condities ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking".

Deze stichting heeft in haar plannen voor 2016 rekening gehouden met het vergroten van het aanbod aan trainingen en het uitbreiden van haar activiteiten naar de districten toe.

Activiteiten/Plannen 2016:

- Onderzoek naar kinderen met een leerbeperking in Paramaribo
- Introduceren van de vaktrainingen schoonheidsspecialiste en kappersopleiding
- Aanvang Bouw wachtruimte
- Introduceren van de vaktrainingen schoonheidsspecialiste en kappersopleiding;
- Uitbreiding trainingsfaciliteiten (vlechten, textiel & handvaardigheid en tuinbouw);
- Uitbreiding en vervangen machinepark van machinale houtbewerking;
- Uitbreiding personeelsbestand/ traineebestand;
- Export van halffabrikaten (uit machinale houtbewerking);
- Het verbeteren van de kwaliteit van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking;
- Onderzoek doen naar het decentraliseren van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking naar de districten.

6 De Stg. Kinder – en Jongerentelefoon

Doel: De situatie van kinderen en jongeren in Suriname te verbeteren, middels het bieden van onder andere anonieme telefonische hulp. Hiermee wil de stichting een bijdrage leveren aan onder andere het verminderen van het aantal (verborgen) gevallen van kindermishandeling en misbruik en het verminderen van het aantal suïcides onder deze doelgroep.

Toekomstplannen:

- Het opstellen van een strategisch plan voor de stichting, die 5 jaren bestrijkt;
- Het aangaan van een samenwerking met de Academie voor Hoger Kunst en Cultuur, studierichting SOCUVO, waarbij de training van de KJT aan de 1^{ste} jaarsstudenten wordt gegeven;
- In samenwerking met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, de stichting Kinderpostzegel Nederland, Godo en de SRS zal gewerkt worden aan een permanent kantoor voor de stichting. Het gaat hier om een pand dat juridisch eigendom wordt van de KJT.
- Het op regelmatige basis maken, publiceren en aan het publiek brengen van voorlichtings- en educatiefmateriaal;
- Het in elkaar zetten van en verzorgen van voorlichtingssessies voor specifieke doelgroepen en rondom specifieke thema's.

Overige inkomsten Stg. Kinder- en Jongerentelefoon:

- donaties
- sponsoring
- subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

7 Stichting Low Income Shelter Program (LISP)

De Stichting Low-Income Shelter Program, opgericht in 2003, stichtingenregister nr. 7949.

De Stichting heeft als doelen (statuten 13 juni 2003 artikel 2):

- Het bevorderen van investeringen in woongebieden van lage- en middeninkomensgroepen, door middel van nieuwbouw, renovatie of uitbreiding van woningen;
- Het bevorderen van zelfbouw werkzaamheid;
- Het bevorderen van de participatie van financiële instellingen, de bouw- en constructiesector, niet-gouvernementele organisaties en de overheid, m.n. het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, bij de bouw en rehabilitatie van de woningen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen waardoor bouwgrond, financiering en woonruimte efficiënter beschikbaar komen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen inzake het verkopen en verhuren van woningen, alsmede het bevorderen van beleidshervormingen in de totale woningbouwsector;
- Het mede helpen bevorderen van de leefbaarheid c.q. het leefklimaat binnen de respectieve wijken.

De Stichting tracht haar doelen te verwezenlijken door onder meer:

- a. het samenwerken met niet-gouvernementele organisaties (NGO's), de constructiesector, de financiële sector (FI's) en anderen;
- b. het identificeren van mogelijkheden om woningbouw goedkoper en eenvoudiger te maken en deze informatie beschikbaar te stellen aan belanghebbenden;
- c. het verschaffen van trainingen en informatie;

- d. het identificeren en waar mogelijk creëren van beleidshervormingen om de woningbouw goedkoper, eenvoudiger en sneller mogelijk te maken en het ondersteunen van de realisatie van deze hervormingen;
- e. het financieel ondersteunen van huisvestingsoplossingen van lage- en middeninkomenhuishoudens;
- f. alle andere wettige middelen voor de gestelde doelen bevorderlijk zijn, te hanteren.

Het LISP-Bestuur

Het LISP-Bestuur is het orgaan dat verantwoordelijk is voor het management van de Stichting LISP. Bij de vervulling van haar taak richt het Bestuur zich op het belang van de stichting en de door haar ondernomen activiteiten. Het Bestuur evalueert periodiek de gang van zaken van de stichting tegen de achtergrond van haar aanwijzingen betreffende de algemene lijnen en doelstellingen van het financiële, economische, sociale en personeelsbeleid.

Samenstelling bestuur

Het Bestuur bestaat uit zeven personen, waarbij de volgende instanties in de aangegeven aantallen vertegenwoordigd zijn:

- a) Drie vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de overheid van Suriname;
- b) Een vertegenwoordiger aan te wijzen op voordracht van de participerende financiële instellingen;
- c) Twee vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de niet-gouvernementele organisaties betrokken bij huisvestingsactiviteiten;
- d) Een vertegenwoordiger die acceptabel is voor alle bovengenoemde instanties.

Bereikte resultaten van de Stichting: De stichting heeft sinds haar bestaan het volgende kunnen bewerkstelligen:

- De actieve participatie van partners (NGO's en FI's) in de verschillende programma's; FI's richten zich sindsdien meer op financieringsproducten bestemd voor de lage inkomensgroepen;
- De Overheid is thans meer geïnteresseerd geraakt in huisvestingsprogramma's, waarbij er door de private sector wordt gebouwd;
- De bereikbaarheid van LISP in termen van sociaal maatschappelijke klassen, geografische spreiding, cultuur en etniciteit;
- De NGO's zijn gegroeid in kennis en ervaring m.b.t. het begeleiden van lage inkomensgroepen, in het proces om een woonoplossing te realiseren.

8. STICHTING VOLKSHUISVESTING SURINAME

De Stichting Volkshuisvesting Suriname is opgericht op 6 maart 1951 te Paramaribo en ressorteert onder het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

DOEL:

De Stichting heeft tot doel (*artikel 3, SVS statuten*) de verbetering van de Volkshuisvesting door realisatie van voldoende woongelegenheden, ter voorziening in de behoefte van de Surinaamse gemeenschap. Conform artikel 5 van de statuten vindt de exploitatie van woningen plaats volgens het kostendekking principe en de beginselen van het “revolving-fund”. *De contraprestatie welke de Stichting voor het ter beschikking stellen van woningen zal bedingen, zal niet meer belopen dan noodzakelijk is voor het voeren van een verantwoord sociaal- en economisch beleid en beheer.*

DIRECTIE EN BESTUUR**Directie:**

Per 1 januari 2014 is de heer Adilio Vrede als Onderdirecteur bij de Stichting aangesteld. De Waarnemend Directeur, mevrouw Mr. Putridewi Amatsoemarto MPA., die per januari 2010 in onderhavige functie was aangesteld, trad per januari 2015 vanwege expiratie van haar overeenkomst terug. De heer Adilio Vrede vertegenwoordigt derhalve conform artikel 8 van de Statuten, deze Stichting in- en buiten rechte.

Bestuur:

Op 12 januari 2011 is bij Ministeriele beschikking (SOZAVO NO. 52/2011) de huidige Raad van Toezicht (RVT) van de Stichting Volkshuisvesting Suriname benoemd. Deze Raad bestaat uit:

Dhr. E. Patra - Voorzitter

Dhr. J. Ajentoena - lid

Dhr. C. Ada - lid

Dhr. F. Abdoelgafoer -lid

Mevrouw H. Helstone -lid.

Per 12 augustus 2015 is het Raadslid F. Abdoelgafoer tot Minister van Sport en Jeugdzaken in het kabinet Bouterse-Adhin benoemd. Hierdoor is hij geen lid meer van de Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht is een toezichhoudend orgaan. De Raadsleden worden door de Minister benoemd. De Raad heeft tot taak toe te zien dat de doelstellingen van de Stichting worden nagestreefd, de Directeur te adviseren waar nodig en te letten op de uitvoering van het beleid. Daarnaast let zij ook op zaken zoals de kwaliteit van de dienstverlening en de bedrijfsvoering.

Activiteiten/ Plannen 2016

- I. Transformatie SVS tot woningcorporatie**
- II. Up-to-date database woningzoekenden**
- III. Volledige ingebruikname financieel programma EXACT**
- IV. Accounting services van Tjong A Hung administratie NV:**
 1. Doorlichting Financieel beheer
 2. Ondersteuning aan de afdeling Interne Controle
 3. Opstellen van een accounting manual
 4. Beschrijving van de administratieve organisatie en stelsel van interne beheersmaatregelen
- V. Slopen van het verkrot “doorloophuis” aan de Calliopsestraat en opzetten van een appartementencomplex met 8 woonunits op het betreffende perceelland.**

Reguliere activiteiten:

1. Koopwoningen
2. Inning huurgelden
Inning huurkoopaflossingen.
3. Renovatie gebouwen.

I. Transformatie SVS tot woningcorporatie

De SVS maakt zich sterk om op korte termijn in een slagvaardig tempo de beleidsvoornemens tot transformatie te realiseren. Samen met het personeel en de vakbond zal in het dienstjaar 2016 het transformatieproces binnen het bedrijf volledig worden opgestart om daarmee de efficiëntie en effectiviteit van de dienstverlening in een moderne, hedendaagse beheersvorm te maximaliseren. In ieder geval moet het bedrijf gesaneerd worden en wel in de ruimste zin des woord. Voor wat het personeel betreft, zal in een periode van 5 tot 10 jaar een ruim deel van het nu werkzame personeel vanwege het bereiken van de zestigjarige leeftijd zijn uitgestroomd.

De ingezette herstructurering van het Huisvestingsbeleid van de Overheid, en de daarmee te verwachten veranderingen, vragen van de Stichting een heroriëntatie op de wijze waarop tot nu toe de dienstverlening naar woningzoekenden toe heeft plaatsgevonden. De Stichting wil binnen de nieuwe situatie een wezenlijke en betekenisvolle rol als woningcorporatie vervullen. Om die rol adequaat te kunnen vervullen is een heroriëntatie nodig op de wijze waarop tot nu toe de werkwijze en dienstverlening hebben plaatsgevonden. Zo zal de dienstverlening meer op de klant c.q. markt van woningzoekenden gericht moeten zijn. Om dat mogelijk te maken is verandering van de bedrijfsvoering alsook de organisatie inrichting nodig. Dit is aanleiding geweest om de transformatie van de organisatie niet alleen te overwegen maar ook daadwerkelijk in te zetten.

II Database woningzoekenden

Het gegevensbestand van de Stichting moet worden opgeschoond en zodanig gegevens van woningzoekenden bijhouden dat deze op elk gewenst moment bruikbaar moeten zijn. Ook voor derden. Het bestand moet up-to-date zijn. In 2016 moet deze database volledig beschikbaar zijn. Registratie moeten tijdens de intake direct worden ingevoerd, waardoor er geen achterstanden ontstaan en eventuele onduidelijkheden meteen verduidelijkt kunnen worden.

III Volledige ingebruikname financieel programma EXACT

- Ten behoeve van de Financiële Administratie is bij NV NIC een financieel software pakket aangeschaft. Dat, mede op advies van de CLAD. Dit programma geeft sneller inzicht in gegevens, geeft een beter overzicht en bevat gebruikersgemak. Het integreert processen met elkaar. Dit levert tijdswinst op. Het stopt onnodig administratief werk en is een investering in een betere bedrijfsvoering. Na de aanschaf van deze software moest deze worden toegespitst op de administratie van de Stichting. Dat heeft nogal wat tijd in beslag genomen. Hardware moest worden aangeschaft/vervangen en er moest een netwerk worden geplaatst. Vanaf begin oktober 2014 is het bijna volledig toegespitst Exact softwareprogramma in gebruik genomen. Met een aangetrokken deskundige is een overeenkomst getekend om all-in financiële begeleiding/support/training en bijbehorende diensten met/bij het algemene gebruik van dit financieel programma te geven. Zij is als externe kracht ook belast met onder andere het doorlichten van de opbouw van de administraties in Exact. Het einddoel is dat de administratie eind 2016 zodanig geautomatiseerd moet zijn dat op elk gewenst moment een overzicht van de financiën van het bedrijf alsook een financieel overzicht per cliënt, ook collectief, gegeven kan worden. Dit sluit goed aan op activiteit/plan IV.

IV Accounting services van Tjong A Hung administratie NV:

1. Doorlichting Financieel beheer
2. Ondersteuning aan de afdeling Interne Controle
3. Opstellen van een accounting manual
4. Beschrijving van de administratieve organisatie en stelsel van interne beheersmaatregelen.

Het doen uitvoeren van deze werkzaamheden door een gerenommeerd Accountantskantoor is dringend noodzakelijk om betere inzage te hebben in de totale financiële administratie van de Stichting.

V Slopen van het verkrot doorloophuis aan de Calliopsestraat en opzetten van een appartementencomplex met 8 woonunits op het betreffende perceelland.

Aan de Calliopsestraat te Zorg en Hoop bezit de Stichting een pand dat totaal verkrot is. Aanvankelijk werd dit pand als doorgangshuis gebruikt. Er wonen 2 gezinnen in, die vanwege het instortingsgevaar reeds meerdere malen door de directie zijn aangemaand om het pand te verlaten. Deze 2 etage hoge woning moet volledig gesloopt worden. Er zijn plannen uitgewerkt om 8 woonunits daar op te zetten. De bouwtekening is al af.

Reguliere Activiteiten:**1. Koopwoningen**

Met de expertise die in de afgelopen decennia is opgebouwd moet de Stichting een zichtbare en tastbare bijdrage blijven leveren aan de initiatieven die vanwege de overheid worden genomen om de lage en midden inkomensgroepen in de gelegenheid te stellen adequate en betaalbare woningen te verwerven, een en ander conform het Huisvestingsplan 2012-2017. In dit plan is de visie van de regering op de aanpak van het huisvestingsvraagstuk van de samenleving gericht.

De overheid bouwt sinds 2011 via de Werkgroep Herstructurering Huisvestingssector koopwoningen die middels bankfinanciering aan woningzoekenden ter beschikking worden gesteld. In de behoefte van de meest kwetsbare groepen en urgente gevallen is helaas, hoewel de plannen daarvoor aanwezig zijn, nog niet voorzien. Hierbij kan/wil de Stichting haar ondersteuning geven. Voor deze groepen kan de Stichting Volkshuisvesting Suriname, uiteraard samen met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, een rol van betekenis spelen door geheel volgens haar doel en statutaire mogelijkheden te zorgen voor betaalbare en adequate huisvesting in de vorm van onder andere sociale woningbouw, en betaalbare huurwoningen. Immers, de oorspronkelijke doelstelling bij de oprichting van de Stichting was om een bijdrage te vervullen in de verbetering van de woonsituatie van de Surinaamse bevolking door het bouwen van woningen en het beheer en exploitatie daarvan al of niet met bijbehorende erven. Als maatschappelijke onderneming wordt daarom gestreefd naar verwezenlijking van de doelstelling zonder winstoogmerk, weliswaar moeten toch voldoende inkomsten gegenereerd worden uit de bedrijfsactiviteiten om de operatie draaiende te houden en hierdoor ook het belang van het personeel te dienen.

De Stichting heeft te Voorburg in het district Commewijne, het grondhuurrecht op enkele hectaren bouwgrond. Deze grond ligt ten oosten van de Pronkweg (omgeving Militairproject). De grond is al in opdracht van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting door Fairali Design Engineering Consultancy op papier verkaveld. Dit concept verkavelingsplan is bij het Ministerie van Openbare Werken en Verkeer door het ministerie van SoZaVo ter goedkeuring ingediend. Er zijn meer dan 100 kavels van ongeveer 400 vierkante meter elk, beschikbaar om voor de hierboven beschreven doelgroep te bouwen.

De Stichting beschikt niet over de middelen om de bouwgrond bouwrijp te maken, noch om ten behoeve van de doelgroep de gewenste woningen te bouwen. Het is daarom meer dan noodzakelijk dat het Ministerie van Sociale zaken en Volkshuisvesting de kosten die hiermede gepaard gaan op haar begroting opneemt, waardoor het project gerealiseerd wordt. In samenspraak heeft het directoraat Volkshuisvesting de kosten van dit project in haar begroting opgenomen.

2. A. Huren

Er is een achterstand in de betaling van de huur en huurkoopaflossingen. Dit is een probleem waarmee de SVS sinds haar oprichting te kampen heeft. Er was aanvankelijk een Incassobureau aangetrokken om de huur en huurkoopaflossingen te innen. Ondertussen is de bedrijfsjurist, het Advocatenkantoor Van Dijk-Silos, daarmee belast. Per geval worden wanbetalers aangemaand en worden zoveel als mogelijk afspraken met hen gemaakt om de achterstanden in te lopen.

De reguliere inning per kas/bank/inhouding heeft normaal voortgang.

B. Huurkopen

Met huurders die de wens te kennen hebben gegeven de huurwoning te willen kopen, doch niet contant daarvoor konden/kunnen betalen, is er een regeling getroffen waarbij deze personen op basis van een maandelijkse aflossing uiteindelijk eigenaar worden van de woning. Men kan hiervoor een huurkoopcontract tekenen.

Een deel van deze huurkopers houdt zich helaas niet aan de gemaakte afspraken en betaald laat of zelfs helemaal niet. In sommige gevallen is de periode waarbinnen de aflossing moest plaatsvinden (*bijvoorbeeld 15 jaar*) al verlopen, terwijl de koopsom nog niet is afbetaald. Conform de overeenkomst is de SVS gerechtigd de gesloten overeenkomsten te ontbinden, maar dat is niet de gewenste oplossing. Ook deze gevallen zijn aan de bedrijfsjurist overgedragen om de totale aflossingen te vorderen of de huurkoopovereenkomsten te ontbinden en terug te brengen naar huur.

Het is gebleken dat een honderdtal cliënten vanwege tal van uiteenlopende redenen niet in staat zijn hun betalingsplichten tegenover de Stichting te voldoen. Om te voorkomen dat er ook drastische maatregelen tegen hen worden uitgevoerd, lijkt het werkbaar om deze personen ten laste van de begroting van het ministerie van SoZaVo te subsidiëren. Huurkopers zouden teruggebracht kunnen worden naar de status van huurder en samen met overige wanbetalers – na screening – volledig/deels gesubsidieerd worden.

3. Renovatie kantoorgebouwen.

De renovatie en het onderhoud van de kantoorgebouwen van de SVS moet worden voortgezet. Vooral het kantoorgebouw (hout) op het achter terrein is aan renovatie toe. Dat zal in 2016 worden aangepakt. In eerste instantie zal een compleet nieuw dak geplaatst worden, waarna de wandplanken gedeeltelijk vervangen zullen worden. In dit kantoorgebouw zijn dienstonderdelen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ondergebracht.

1. NA NYUN HORIZON SURINAME

Stichting Na Nyun Horizon Suriname is een overheidsstichting die opereert onder de paraplu van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. Deze stichting is in het leven geroepen als toezichthoudende orgaan en beheerder van de overheids crisis en doorgangshuizen. De nood voor het opzetten van de overheids crisis en doorgangshuizen is groot vanwege de vele kinderschandalen en onethische gebeurtenissen die zich in de loop der jaren door menselijke falen en gebrek aan wetgeving hebben voorgedaan. Op 9-1-2014 is de wet opvanginstellingen gepubliceerd in het staatsblad na goedkeuring van DNA.

Op 4-11-2014 heeft de RVM per missive no 1176 goedkeuring gegeven voor de oprichting van de stichting, het bestuur en de daarbij behorende statuten.

De doelstellingen van de stichting zijn als volg geformuleerd:

1. Het opvangen van kinderen die in een crisissituatie verkeren, voor de duur van maximaal 1 (één) jaar.
2. Het bieden van onderdak, bescherming, veiligheid, professionele begeleiding en onderwijs aan bovengenoemde kinderen om de crisissituatie te helpen overbruggen.
3. Het ontwikkelen van activiteiten om de problemen op te lossen en waar nodig te voorkomen.
4. Het bieden van activiteiten aan de kinderen gericht op sport, spel, educatie in samenwerking met partners van zowel de overheid als van Niet-Gouvernementele Organisaties (N.G.O's).

Paramaribo, 16 juni 2016

DESIRÉ D. BOUTERSE