

2011

No. 119



STAATSBLAD
van de
REPUBLIEK SURINAME

**WET VAN 30 AUGUSTUS 2011 TOT VASTSTELLING VAN DE 11-DE
AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN
VOOR HET DIENSTJAAR 2011 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN
ARBEID, TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN MILIEU.**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld;
heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door de Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 11-DE afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2011 betreffende het MINISTERIE VAN ARBEID TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN MILIEU wordt vastgesteld als volgt:

TITEL I: Apparaatskosten

Bedragen x SRD 1.000

Code	Kostensoort	Begdrag
10	Personeelkosten	13.349
20	Materiële Kosten	7.000
40	Aanschaffing	2.000
	Totaal Apparaatskosten	22.349

TITEL II: Beleidsprogramma's
bedragen x SRD 1.000

Code	Beleidsmaatregel	Begdrag
129	Stg. Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling	3.820
148	Hervorming Publieke sector	350
149	Armoede bestrijding/ Onderwijs en Volksontw./ Verbetering sociale bescherming	2.653
151	Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid	50
152	Gezondheidszorg	145
154	Milieu bescherming en milieu rehabilitatie	5.344
	Totaal Beleidsprogramma's	12.362

TITEL III: Middelenbegroting
Bedragen x SRD 1.000

	Ontvangsten	Raming
	Niet belasting middelen	
80.60.13	Werkvergunningen / Status Bekwame Burgers	650
	Totaal niet belasting ontvangsten	650
	Donormiddelen	
90.00.11	UNDP	273
90.00.19	UNEP	504
90.00.26	GEF	1042
	Totaal donoren	1.819
	Totaal middelenbegroting	2.469

TITEL IV: Parastatalen

- Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname (NIMOS)
- Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO)
- Stichting Productieve Werkenheden (SPWE)
- Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname (SIVIS)
- Suriname Hospitality Tourism and Training Centre (SHTTC)

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van de dag volgende op die van haar afkondiging en werkt terug tot en met 1 januari 2011.
3. De Ministers van Financiën en van Arbeid Technologische Ontwikkeling en Milieu zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 30^{ste} augustus 2011

DESIRÉ D. BOUTERSE

Uitgegeven te Paramaribo, de 5^e september 2011
De Minister van Binnenlandse Zaken a.i.,

L. DIKO

WET VAN 30 AUGUSTUS 2011 TOT VASTSTELLING VAN DE 11-DE AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2011 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN ARBEID, TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN MILIEU.

MEMORIE VAN TOELICHTING

Algemeen deel

In het Begrotingsjaar 2011 zal met voortvarendheid verder uitvoering worden gegeven aan de voortzetting van de beleidsactiviteiten van 2010. Geheel conform de bij Staatsbesluit gewijzigde taakstelling van 28 februari 2002 werden de beleidsgebieden Technologische Ontwikkeling en Milieu toegevoegd aan het beleidsgebied Arbeid. De taken van het beleidsgebied Milieu houden in de coördinatie, de voorbereiding van en het monitoren van het milieubeleid. Voor de ontwikkeling van een solide technologische basis voor kennis, innovatie en wetenschap zal verder structuur en inhoud worden gegeven aan de doelen zoals zijn vastgelegd voor 2011. Eén en ander zal in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries, relevante organisaties en instituten binnen de private sector plaatsvinden.

Wederom zal het ministerie in het begrotingsjaar 2011 op correcte wijze invulling geven aan de door haar geformuleerde missie, die is:

Het streven naar duurzame ontwikkeling door het verwezenlijken en waarborgen van een gezonde en veilige arbeidsmarkt, waarbij de rol van werkgevers, werknemers en hun organisaties en de Internationale Arbeids Organisatie [I.L.O.] zichtbaar tot uiting komt.

Tegelijkertijd wordt hierbij ondersteund de bevordering van het gebruik van toepasbare en milieu vriendelijke technologieën door internationale organisaties en ngo's om de duurzame bescherming van mens en milieu te waarborgen.

In overleg met de sociale partners, de werkgevers- en werknemers organisaties en alle voor de implementering van het beleid relevante groeperingen wil het ministerie vanuit de basisfuncties: Arbeidsbescherming, Arbeidsmarkt, Arbeidsverhoudingen en Technologische Ontwikkeling en Milieu haar beleidsvoornemens en beleidsmaatregelen zoals onderstaand is aangegeven, trachten te realiseren. Het ministerie tracht de uitdagingen waarmee ons land wordt geconfronteerd, zoals de bestrijding van armoede en werkloosheid, de bevordering van productieve werkgelegenheid en het op duurzame wijze beschermen en behoud van ons milieu, om te zetten in concreet beleid acties die moeten resulteren in de verbetering van het leefklimaat en de versterking van de maatschappelijke positie van de Surinaamse bevolking. Geheel overeenkomstig de doelen van hoofdstuk 5, Sociale en Menselijke Ontwikkeling van het MOP zal aan bovenstaande invulling gegeven worden.

De regering heeft zich gecommitteerd aan een strategie voor armoede bestrijding die moet leiden tot reductie van armoede met 4.4% per jaar in de planperiode welke zal resulteren in een afname van tenminste 22% (MOP, 2006 - 2011; pagina 146).

Het overheidsbeleid t.a.v. armoede bestrijding, welvaartsverhoging en welzijn wordt middels 4 strategieën en programma's uitgevoerd. Één programma betreft de optimale benutting van natuurlijke en menselijke rijkdommen dat lange termijnvoordeel en duurzame armoedebestrijding zal bieden via vergroting van de verdien capaciteit door productie en vergroting van de werkgelegenheid. Voor de regering staat de beschikbaarheid van voldoende arbeidsplaatsen met adequate beloning, sociale zekerheid en bescherming centraal binnen het ontwikkelingsbeleid (MOP 2006 – 2011: pagina 147). Binnen bovengenoemd beleidskader zal middels de uitvoering van een integraal werkgelegenheidsbeleid de creatie en behoud van productieve werkgelegenheid gestalte krijgen. In het bijzonder zullen de nodige condities worden geschapen voor het stimuleren van micro- klein- en middelgroot ondernemerschap.

Op basis van de taakstelling, de overheidsverklaring, het Meerjaren Ontwikkelings Plan (MOP) en de Beleidsnota van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu voor de periode 2006 - 2010, zal het beleid van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu in het dienstjaar 2011 verder geïmplementeerd worden. Onderstaand worden aangegeven de beleidsvoornemens en maatregelen die uitgevoerd zullen worden.

ARBEIDSBESCHERMING

Het streven van de Arbeidsinspectie is erop gericht goede, gezonde en veilige arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden te garanderen.

Om te geraken tot een optimale uitvoering van de bij wet vastgestelde taakstelling van de Arbeidsinspectie en de arbeidsinspecteurs, zijn in dit kader van belang:

- a. het toezien op en het verzekeren van de naleving van de wettelijke bepalingen met betrekking tot de arbeidsvoorwaarden en de bescherming van de werknemers bij de uitoefening van hun werkzaamheden en andere wettelijke regelingen voor zover de arbeidsinspecteurs mede belast zijn de naleving van deze regelingen te verzekeren;
- b. het verschaffen van inlichtingen en het geven van technische adviezen aan werkgevers en werknemers met betrekking tot de meest doeltreffende middelen ter naleving van de wettelijke bepalingen;
- c. het rapporteren aan de bevoegde autoriteiten door de arbeidsinspecteurs van door hen geconstateerde gebreken en misbruiken, welke niet met name onder de bestaande wettelijke bepalingen vallen, moet de Arbeidsinspectie verder institutioneel versterkt worden.

De in het vorig begrotingsjaar aangevangen werkzaamheden zullen

worden voortgezet in het begrotingsjaar 2011. Daarbij zal sterk de nadruk gelegd worden op de vergroting van het toezicht vanuit de Arbeidsinspectie in de minder toegankelijke gebieden van ons land, met name de districten Brokopondo, Sipaliwini, Apoera en Marowijne. In de districten Marowijne en Brokopondo zal in het kader van het decentralisatiebeleid de dienstverlening vanuit de in die districten gevestigde dependances van het ministerie plaatsvinden. Daartoe zullen geschikte kantoorpanden moeten worden aangekocht c.q. aangehuurd en zal er ten behoeve van de te detacheren ambtenaren voorzien moeten worden in de behoefte aan goede dienstwoningen. Het centraal kantoor van de Arbeidsinspectie in Paramaribo zal worden ondergebracht in 2 panden, m.n. het onlangs gerenoveerd pand aan de Watermolenstraat nr. 17 en een nog te huren kantoorruimte.

De aanpak van het HIV/AIDS vraagstuk op de werkplek wordt voortgezet met het in 2010 in gebruik genomen expertise -en trainingscentrum van de Arbeidsinspectie.

De verdien capaciteit van de Arbeidsinspectie zal vergroot worden middels de daadwerkelijke instelling van diverse heffingen voor diensten vanuit de Arbeidsinspectie die tot nu toe kosteloos worden verstrekt en verhoging van de in de arbeidswetgeving genoemde boetes. Tevens wordt er naar gestreefd om met medewerking van het ministerie van Justitie en Politie te geraken tot een situatie waarbij door de Arbeidsinspectie geconstateerde overtredingen ook daadwerkelijk worden vervolgd. In dit kader zijn de in dienst zijnde arbeidsinspecteurs allen opgeleid tot Buitengewoon Agent van Politie [BAVP] en wordt de beëdiging al zodanig door de Procureur Generaal van Suriname afgewacht. In het kader van de samenwerkingsrelatie tussen Suriname en Cuba zullen projectmatig enkele specialistische opleidingen worden verzorgd. De al gehele automatisering zal eveneens projectmatig worden afgerond om een beter beheer, toegankelijkheid en verspreiding van data mogelijk te maken.

Voor een richtige uitoefening van de werkzaamheden en om de beoogde doelstellingen te realiseren zal extra aandacht besteed worden aan de verbetering van de infrastructuur. Hierbij kan gedacht worden aan de aanschaf van beschuttingsmiddelen, vakliteratuur en instrumentarium. De renovatie van kantoorgebouwen en dienstwoningen en het voorzien in adequaat wagenpark zijn in dit kader van groot belang.

ARBEIDSMARKT

In het jaar 2011 zal door de Nationale Raad voor Werkgelegenheid een ontwikkelde nationale strategie voor werkgelegenheid worden uitgevoerd. Doel van deze strategie is om van uit een integrale benadering invulling te geven aan het recht op arbeid zoals vervat in de Grondwet van de Republiek Suriname.

In de verschillende districten zullen werkgelegenheidsprogramma's worden uitgevoerd met het doel de mogelijkheden voor economische bedrijvigheid te verruimen, de werkloosheid en armoede in betreffende gebieden terug te dringen, en de gemeenschappen tot ontwikkeling te brengen.

Projectmatig zal de potentie van Suriname als aantrekkelijke bestemming van "outsourcing en offshoring" worden uitgebouwd en zullen de mogelijkheden voor groei van het aantal arbeidsplaatsen in deze sector worden gestimuleerd. Ook de initiatieven m.b.t. het promoten van werkgelegenheid in de muziekindustrie zullen verder worden ontwikkeld en uitgevoerd.

De dienstverlening van de dienst Arbeidsbemiddeling zal verder worden geprofessionaliseerd en alle werkzoekenden zullen, met het oog op verbetering van hun arbeidsmarkt potenties, onderworpen worden aan een speciaal ontwikkelde training.

Deze training zal de volgende onderwerpen omvatten:

- Zelfinzicht, eigen waarde en zelfvertrouwen
- Motivatie; vergroting/ aanspreken van de intrinsieke motivatie van deelnemers
- Verantwoordelijkheden bij het zoeken en behouden van werk
- Timemanagement; het opbouwen van werkritme en dagindeling
- Persoonlijke marketing; sterkten en verbeterpunten en solliciteren
- Plannen en organiseren van werk, vrije tijd en sociale activiteiten
- Sociale interactie; omgaan met sociale druk uit de peergroep, familie/vrienden en de werkplek)
- Samenwerken, assertiviteit en conflicthantering
- Kennis van organisaties; cultuur en structuur
- Communicatieve vaardigheden; spreken, luisteren, samenvatten en vragen stellen.

Werkzoekenden zullen tevens begeleid worden naar vakopleidingen en andere trainingsmogelijkheden.

Om een goede werking van de Wet Arbeid door Vreemdelingen", welke de Wet Werkvergunning Vreemdelingen vervangt, te garanderen zal een voorlichtingsplan worden uitgevoerd met het doel belanghebbenden goed te informeren over de inhoud en werking van deze wet.

De ontwikkelde voorstellen m.b.t. een minimumloon stelsel voor Suriname zal op nationaal niveau besproken worden met relevante actoren en het proces voor goedkeuring van de Wet op Minimumlonen zal worden ingezet.

Middels onderzoek en analyse zullen relevante arbeidsmarkt vraagstukken aan een nadere beschouwing worden onderworpen, met het doel beleid te formuleren. In dit kader zal de, op termijn in te stellen, Nationale Raad voor de Werkgelegenheid een belangrijke rol vervullen.

ARBEIDSVERHOUDINGEN

Suriname neemt als lidland van de ILO jaarlijks deel aan de International Labour Conference (ILC) – het hoogste orgaan van de ILO – dat elk jaar wordt gehouden. Internationale Zaken draagt mede bij aan de voorbereiding van de deelname van de Surinaamse delegatie aan deze conferentie. Belangrijk daarbij is de strategische standpuntbepaling betreffende de agenda en de agendapunten. Deze agendapunten kunnen eventueel uitmonden in ILO instrumenten aangenomen door de ILC waaronder conventies en aanbevelingen.

Het bijwonen van de ILC is heel essentieel met betrekking tot de beïnvloeding van de inhoud en strekking van de instrumenten, de internationale arbeidsstandaarden. De ILO houdt statutair toezicht op de naleving van door lidstaten geratificeerde conventies. Dit gebeurt onder andere middels verplichte jaarlijkse rapportage volgens een twee jaren en een vijf jaren cyclus. De afdeling helpt mede voldoen aan deze rapportage plicht.

Om de functionaliteit van de normerende functie van de ILO te benadrukken probeert de ILO, lidlanden via periodieke evaluaties ertoe te bewegen nog niet geratificeerde verdragen wel te ratificeren. Daartoe dient onder andere de jaarlijkse rapportage op verzoek conform artikel 19 van de Statuten met betrekking tot bepaalde jaarlijks uitgekozen niet geratificeerde conventies. Deze rapportage is mede een verantwoordelijkheid van genoemde afdeling.

Op basis van genoemd artikel van de statuten is de rapportage inzake niet geratificeerde fundamentele conventies enigszins geïntensiveerd met als oogmerk bevordering van de ratificatie daarvan. Deze rapportage zal ook ter hand worden genomen. Verder zal zorg gedragen worden voor beantwoording van questionnaires etc. naar de internationale organisaties zoals de ILO, IDB, CARICOM, OAS etc.

De boekenlijst van de afdeling bevattende ILO en andere publicaties zal worden geactualiseerd en uitgegeven. Voor het overige zal conform de kalender van de ILO met deze organisatie contact onderhouden worden.

Gefaseerd zal tot uitbreiding van het CAO bestand worden overgegaan. Geregistreerde CAO's zullen aan nationale en internationale arbeidstandaarden worden getoetst. Daardoor zal inzicht verkregen worden in de bestaande arbeidsverhoudingen in de private sector.

Modernisering van de wetgeving behoort reeds geruime tijd tot de prioritaire maatregelen te nemen door het arbeidsministerie. Het in het begrotingsjaar 2008 ingezet project zal in 2011 worden afgerond en een aanzienlijk deel van de activiteiten van het Onderdirectoraat Juridische en Internationale Zaken zal in deze periode gericht zijn op het afronden van de voorbereidende conceptwetten ter zake.

TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELINGEN

Het beleid van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu (ATM) richt zich op het bevorderen van het gebruik van technologie en innovaties. Tevens moet het beleid voorzien in solide technologische kennis, om Suriname in staat te stellen om te concurreren met andere landen en het competentieniveau van haar arbeidspotentieel te verhogen naar internationale en regionale normen en standaarden. Voor het ministerie van ATM, is het dan ook een uitdaging om Technologische Ontwikkeling binnen het concept van productiviteitsverhoging, armoede bestrijding en duurzame ontwikkeling te plaatsen.

Wetenschapsbeoefening, toepassing van adequate, milieuvriendelijke technologieën en het plegen van innovaties, dragen bij aan verbetering van kennis, vaardigheden en werkomstandigheden. Technologische ontwikkeling, wetenschap en innovatie, binnen het concept van productiviteitsverhoging en armoedebestrijding, vormen de aanzet tot duurzame nationale ontwikkeling.

De afdeling Technologische Ontwikkeling (TO) heeft gedurende de afgelopen twee jaren gewerkt aan het efficiënt structureren en bemannen van TO binnen het ministerie van ATM. Ook is een aanvang gemaakt met het onderzoeken van de vraag in de maatschappij m.b.t. Wetenschap, Technologie en Innovatie (W.T.I.). In het jaar 2011 zullen de activiteiten van deze afdeling worden uitgebreid. Onder meer zullen in het jaar 2011:

- diverse lopende projecten worden gecontinueerd;
- nieuwe projecten worden uitgevoerd (al dan niet in samenwerking met lokale of buitenlandse partners);
- veldoriëntaties- en onderzoek zullen worden geïntensiveerd;
- netwerken worden uitgebreid en informatie elektronisch beschikbaar worden gesteld aan het publiek;
- samenwerkingsvormen worden aangegaan met wetenschappelijke instituten;
- de samenwerking met het bedrijfsleven verder worden verdiept;
- de rol wordt opgepakt van TO in de onderwijs modernisering;
- de FabLab worden gerealiseerd;
- awareness programma's worden uitgevoerd;

Bij de inspanningen om te komen tot ontwikkeling van de bewustwording over (W.T.I.) zal de totale performance van het ministerie in kaart worden gebracht.

Om effectief taken en verantwoordelijkheden uit te kunnen voeren, moet in het komend begrotingsjaar het personeelsbestand worden uitgebreid. Aangetrokken dienen te worden een medewerker voor het verzamelen, verwerken en analyseren van data (MBO), een professionele kracht (universitair) en een administratieve kracht (MBO).

MILIEU

Het doel van deze begroting is om in staat te zijn invulling te geven aan het milieu taken van het ministerie. Deze taken houden in: het formuleren, coördineren en monitoren van het nationaal milieubeleid en de totstandkoming van milieuwetgeving. Ten einde op efficiënte en effectieve wijze deze taken tot uitvoering te brengen is het noodzakelijk dat een directoraat wordt opgezet. Vanuit het directoraat zal de coördinatie van het nationaal milieu gebeuren geschieden en zullen regels worden opgesteld voor het beheer en de voorkoming van vervuiling. In dit kader zal ook de regulering en rehabilitatie van milieu gebeuren geschieden. Hierbij is van eminent belang dat de bevolkingsparticipatie, middels de uitvoering van gefaseerde milieuprogramma's, verder gestimuleerd wordt.

Bij de aanpak van de verscheidene milieu kwesties zal een Multi partiete benadering worden gehanteerd. Dit betekent dat overheid, bedrijfsleven, vakbeweging en het maatschappelijk middenveld betrokken worden. Middels een strikt voorlichtingsbeleid en jaarlijkse evaluatie momenten worden metingen gedaan van de stand van zaken met betrekking tot implementatie van de verplichtingen horende bij het lidmaatschap van internationale conventies en verdragen en in de milieuprogramma's opgenomen activiteiten.

Om aan de verplichtingen van het lidmaatschap bij internationale organisaties, verdragen en conventies invulling te geven wordt jaarlijks aan de verplichting van contributie betaling voldaan.

TITEL I: Apparaatskosten

Code	Kostensoort	Gerealiseerd 2009	Raming 2010	Raming 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015
10	Personeelskosten	9.901	12.093	13.349	15.600	17.200	18.900	20.800
20	Materiële kosten	5.713	8.500	7.000	10.000	11.000	12.000	13.200
40	Aanschaffingen	935	2.000	2.000	2.750	3.100	3.400	3.750
	Totaal Apparaatskosten	16.549	22.593	22.349	28.350	31.300	34.300	37.750

ToelichtingCode 10 Personeelskosten

De personeelskosten voor het dienstjaar 2011 zijn ten opzichte van het dienstjaar 2010 gestegen met SRD 1.256.000,-, zijnde 10,38% stijging. De oorzaken die aan voorgaande stijging ten grondslag liggen zijn o.a.,

1. Het strikt noodzakelijk aantrekken van 63 personen voor cruciale functies gedurende het jaar 2011, inclusief 29 personen voor het 2e halfjaar 2010, waarvoor reeds ontheffing is aangevraagd. Van de overige 34 personeelsleden behoort 1 tot de taakstelling Technologische Ontwikkeling. De resterende 33 personen zullen aangetrokken worden voor het Onderdirectoraat Ondersteunende Diensten (26). De afdelingen Voorlichting (4), Milieu Sectie (1), Interne Controle (1) en Jur. & Intern. Zaken (1).
2. De implementatie van het FISO-2 beloningsstructuur, minimale bevorderingen, gratificaties, toegenomen vacatiegelden i.v.m. installatie van nieuwe commissies, noodzakelijke overwerkvergoeding, overplaatsingen van andere ministeries, toename kosten van opleidingen, kosten van de te houden workshops, seminars, toename van vervoer -en kledingstoelagen.

De personeelsleden die in het jaar 2011 met pensioen zullen gaan zijn in totaal 5.

Het aantal personeelsleden zal in het begrotingsjaar 2011 gemiddeld 413 bedragen. Het personeel verdeeld naar kader, leeftijd en salarisklasse ziet er als volgt uit:

	In %	In #	leeftijdsklasse	Salarisklasse	Gemiddelde loonsommen
Laag kader, Fiso schaal 1a – 6c	44	183	20 – 50	593 – 1572	1083
Midden kader, Fiso schaal 7a – 8c	33	134	23 – 60	1330 – 2097	1714
Hoger kader, Fiso schaal 9a en hoger	23	96	25 – 70	1790 -5662	3726
Totaal	100	413			

Personeelsverloop Ministerie van ATM 2010

No		2008	2009	Jan. t/m mei 2010
01	Instream; Indiensttreding	15	36	5
	Overgeplaatst van een ander Ministerie naar ATM	1	4	3
	Totaal	16	40	8
02	Uitstroom: Gepensioneerden	7	7	3
	Ontslagen	1	2	-
	Overgeplaatst van ATM naar een andere Ministerie	3	6	1
	Totaal	11	15	4
03	Ziekte beeld	6775	2236	1591
04	Gemiddelde Ziekte per jaar	16 %	5 %	4 %
05	Verlofdagen	7905	4193	2900
06	Gemiddeld verlof per jaar	19 %	10 %	7 %

Overzicht aantal zieke- en verlof dagen van het Ministerie van ATM van 2008, 2009 t/m mei 2010.

Afdeling/Dienst	Ziekte dagen 2008	Verlof dagen 2008	Ziekte dagen 2009	Verlof dagen 2009	Ziekte dagen t/m mei 2010	Verlof dagen t/m mei 2010
Departementsleiding	1237	871	311	1219	113	290
Personeelszaken	268	396	132	106	104	186
Juridische- en Internationale zaken	154	250	60	125	55	114
Arbeidsinspectie	1241	1819	389	790	324	610
Post -en Archief Zaken	390	253	93	129	73	82
Interne Controle	42	84	19	19	6	49
Instellingen Buiten	127	219	60	76	77	55
S.A.O	40	46	10	16	37	27
Voorlichting	129	198	34	78	48	83
Arbeidsmarkt	949	792	352	302	120	274
Algemene Zaken	1581	2120	524	846	471	908
Begrotings -en Financiële Zaken	266	431	138	294	85	111
S.I.V.I.S	310	179	101	52	19	39
S.P.W.E	32	208	12	94	28	32
Bemiddelingsraad	9	39	1	47	31	40
Totaal	6775	7905	2236	4193	1591	2900

Recapitulatie Personeelskosten

Bedragen x SRD. 1000

Kostensoort	2011
Ambtelijk	10.279
Vakantietoeslag	556
Werkgeverslasten Pensioenfonds	377
Werkgeverslasten Staatsziekenfonds	377
Bonussen en Gratificaties	100
Vacatiegelden	500
Functionele toelage	14
Persoonlijke toelage	150
Gezinstoelage en Kinderbijslag	5
Waarnemingstoelage	25
Telefoonvergoeding	4
Representatievergoeding	52
Vervoerstoelage	150
Kosten van opleiding binnenland excl. R & V	610
Kosten van opleiding buitenland excl. R & V	25
Seminars, workshops etc. binnenland excl. R & V	100
Overige deskundigen	25
Totaal personeelskosten	13.349

Code 20 Materiële kosten

Om het beleid van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu verder voort te zetten zoals omschreven in de memorie van toelichting is voor het begrotingsjaar 2011 de strikt noodzakelijke uitgaven aan materiële kosten geraamd voor SRD 7.000.000,-. Onderstaand een recapitulatie van het voornoemd bedrag.

De noodzakelijke toename in 2011 t.o.v. het jaar 2010 heeft o.a. te maken met:

1. continuering van de regelmatige werkbezoeken aan de districten, het binnenland en het buitenland door functionarissen van o.a. de afdelingen Arbeidsinspectie, Arbeidsmarkt/Arbeidsbemiddeling, Milieu Sectie/ NIMOS, Coöperatievezen/ SPWE/ SAO, Voorlichting, Departementsleiding, Vrij Verkeer van Personen (VVP) en Technologische Ontwikkeling.
2. de verdere inrichting en operationalisering van de Technologische Unit, verdere renovatie en inrichting dienstwoningen Arbeidsinspectie/Arbeidsmarkt Nickerie, huren en inrichten van gebouwen te Albina, Moengo, Brokopondo Centrum en Commewijne (Tamanredjo) i.v.m. het opzetten van dependances en de door eerder genoemde afdelingen te verrichten werkzaamheden al daar, verlenging van het huurcontract van het pand aan de Fred Derbystraat t.b.v. de Arbeidsinspectie vanwege renovatie werkzaamheden aan het pand aan de Watermolenstraat.

3. te verrichten werkzaamheden van de in te stellen commissies 2e halfjaar 2010 en in te stellen commissies jaar 2011.
4. de verdere fysieke versterking van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu, inhoudende de urgentie van reparatie, schilder en verbouwingswerkzaamheden aan de zeer oude panden van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu en het opheffen van de zeer ernstige wateroverlast op het complex van de afdeling BFZ en Arbeidsbemiddeling. Voorts brand- en inboedelverzekering van panden. Ook het bestrijden van ongedierte is één van de prioriteiten van het ministerie.
5. het onderhouden van de computernetwerken op de afdelingen van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu. Het computernetwerk van de afdeling Arbeidsinspectie zal opnieuw moeten worden opgezet na renovatie van het pand aan de Watermolenstraat.
6. uitbouwen en verhogen voorlichtingsactiviteiten naar de gemeenschap toe inzake o.a. arbeids-, milieu-, technologische ontwikkeling-, scholing en trainingsvraagstukken.
7. betaling van contributies aan buitenlandse organisaties o.a., ILO, Cinterfor, UNEP, UNDP.
8. toename kosten nutsvoorziening als gevolg van de toename van werkzaamheden en uitbreiding van afdelingen (taakstellingen).
9. de drastische verhoogde kosten van goederen en diensten als gevolg van de toegenomen taken en activiteiten van het ministerie.
10. het met de samenwerkende buitenlandse organisaties opgezette projecten dienen de operationele kosten zelf door het ministerie betaald te worden v.w.b de afdeling Milieu Sectie, Technologische Ontwikkeling, Arbeidsmarkt en Arbeidsinspectie.

Recapitulatie Materiële kosten

Bedragen x SRD 1000

Kostensoort	2011
Kantoorkosten:	
Kantoormiddelen	300
Kopiëren	50
Telefoon	400
Drukwerk	60
Onderhoud meubilair en inventaris	120
Gebouwen en energie:	
Vergaderkosten	170
Huur van gebouwen en terreinen	800
Onderhoud gebouwen en terreinen	800
Verbouwing	220
Vuilnis en reinigingsdiensten	35
Water	30
Elektriciteit	50

Reis en verblijfskosten:	
Binnenlandse reiskosten	200
Binnenlandse verblijfskosten	155
Huur van voertuigen	500
Buitenlandse reiskosten	200
Buitenlandse verblijfskosten	200
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	300
Automatisering:	
Verbruiksgoederen (cartridges en diskettes)	300
Voorlichting:	
Advertenties en bekendmakingen	75
Radio- en T.V. Progamma's	200
Overige kosten voorlichting	70
Algemeen:	
Representatie	50
Abonnementen en vakliteratuur	60
Verzekeringen	280
Kleding en bewassing	115
Bewaking	480
Voeding	135
Contributie	100
Vrachtkosten en Porti	35
Onderzoekskosten	170
Nat. En Interne manifestatie w.o. Cultuur en Sport	45
Onderscheidingen	150
Inhuur externe juridische bijstand	50
Overige algemene kosten	75
Medische verzorging:	
Poliklinische kosten	15
Overige medische kosten	5
Totaal Materiële kosten	7.000

Code 40 Aanschaffingen

De werving en aanschaffing van vaste activa betreft o.a. kantoorinventaris die van essentieel belang is bij de beleidsuitvoering en ondersteuning daarvan t.w.:

- het vervangen van verouderde en reeds afgeschreven meubilair en apparatuur.

De aanschaf van o.a. :

- Technisch gereedschap t.b.v. o.a. Milieu, Technologische Ontwikkeling en Arbeidsinspectie i.v.m. technische onderzoeken. Bij het plegen van diverse onderzoeken en/of controle is het Ministerie nog steeds aangewezen op derden.
- het aanschaffen van een netwerksysteem voor Arbeidsinspectie. Voorts het verder aanschaffen van de benodigde computer- en randapparatuur. Vanwege de verbouwing heeft dit nog niet plaatsgevonden.

-
- De urgente en noodzakelijke aanschaf van nog 7 nieuwe dubbelcabine pick-ups t.b.v. de afdelingen Arbeidsinspectie stad (2), Arbeidsinspectie Commewijne (1), Arbeidsmarkt /werkvergunningen (1), RACO/Arbeidsmarkt Saramacca (1), Algemene Zaken (1), Quick response team Arbeidsinspectie (1) inzake o.a. controle-, onderzoeks-, scholings-, trainings- en voorlichtings-werkzaamheden.
- Het strikt noodzakelijk bijbouwen van een 2 verdiepingspand op het complex van Arbeidsinspectie aan de Watermolenstraat voor de huisvesting van o.a. het toegenomen aantal personeelsleden.
- De noodzakelijke koop van een pand t.b.v. de Milieu Sectie vanwege zeer krappe accommodatie en uitbreiding van het personeel.
- Het noodzakelijk bouwen van een kantoorpand annex dienstwoning te Apoera t.b.v. Arbeidsinspectie, Raco, SPWE, SAO en de Milieu Sectie.

Recapitulatie aanschaffingen

Bedragen x SRD. 1.000

Kostensoort	2011
Gebouwen en Terreinen:	
Overige aanschaffingen gebouwen en terreinen	25
Kantoorgebouwen	900
Terreinen	100
Inventaris:	
Kantoorinrichting	125
Communicatie	50
Overige Inventaris	100
Automatisering:	
Computers	100
Printers	50
Netwerk	100
Overige automatisering	10
Vervoermiddelen:	
Pick-ups	400
Gereedschappen:	
Technische gereedschappen	40
Totaal Aanschaffingen	2.000

TITEL II: Beleidsprogramma's

Tabel 1:
Bedragen x SRD 1.000

	Realisatie 2009	Verbonden 2010	Raming 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015
• <i>Beleidsmaatregel: Stg arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling</i>							
-Bijdrage exploitatie kosten SAO	2.200	2.853	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
-Fonds voor vakscholing	150	150	70	50	50	50	50
-Metaal gieterij en smederij	98	115	90	75	75	75	75
-Opzet Trainingen i/d distr. Sipaliwini, Marowijne, Brokopondo en Wanica (vervolg Promotie en opzet trainingen SAO Sipaliwini)	200	173	120	100	100	100	100
-Trainingen Thuiszorg in het distr. Marowijne en Kraamhulp in Par'bo (vervolg Kleine zelfstandige thuiszorg werkers Nickerie)	100	100	150	125	125	125	125
-Opzet Diagnostisch Centrum		200	150	150	150	150	150
- Opzetten Mediatheek			90	90	90	90	90
-Bewustwording noodzaak opzet Nationaal Trainingsorgaan			150	235	235	235	235
Subtotaal	2.748	3.591	3.820	3.825	3.825	3.825	3.825
Trainen werkgevers en werknemers aan- gaande ILO-HIV/AIDS Code of Practice							

MOP-Beleidsgebied/Doel: Bestuur							
MOP-Beleidsprogramma: <u>Hervorming publieke sector</u>							
-Versterking ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu	67		100	125	125	125	125
-Institutionele versterking SAO	225	300	200	150	150	150	150
-Institutionele versterking NIMOS	100	85	50	75	75	75	75
Subtotaal	392	385	350	350	350	350	350
MOP-Beleidsgebied/Doel: Sociale en menselijke Ontwikkeling							
MOP-Beleidsprogramma: <u>Armoede bestrijding/Onderwijs en Volksontw./Verbetering sociale bescherming</u>							
• Beleidsmaatregel: <u>Armoede bestrijding/Onderwijs en Volksontw./Verbetering sociale bescherming</u>							
Sociaal Investeringsfonds		275	150	250	250	250	250
Arbeidsadviescollege	55	90	80	80	80	80	80
-Nationale Raad voor Werkgelegenheid		25	200	204,8	204,8	204,8	204,8
-Vakscholing kleine zelfstandigen		150	150	150	150	150	150
- Bijdrage Raad voor de Coöperatievezen	116	227	100	125	125	125	125
-Uitbanning Kinderarbeid		150	100	100	100	100	100
- Minimumloonbeleid		50	50	50	50	50	50
- Scholing Inst. Voor Vakbew. In Sur.	200	250	200	200	200	200	200
- Stg. Productieve Werkenheden	300	350	300	350	350	350	350
- Kosten van Bemiddelingsraad	248	442	300	300	300	300	300
- Tripartiet Overleg			10	30	30	30	30
- Activiteiten van de Arbeidersbeweging	7	10	10	10	10	10	10

- Suriname Hospitality and Tourism Training Centre	235	300	200	250	250	250	250
- Programma arbeidsmarktbeleid	136	240	200	200	200	200	200
- Bevorderen Computer Competentie Leerlingen Secundair Onderwijs			200	500	500	500	500
- Televisie programma "Technologie en Ik"			25	50	50	50	50
- Fabricage Laboratorium			378	500	500	500	500
Subtotaal	1.297	2.559	2.653	3.349,8	3.349,8	3.349,8	3.349,8
MOP-Beleidsgebied/Doel: Bestuur							
MOP-Beleidsprogramma: Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid							
- Herziening Sur. Arbeidswetgeving			50	50	50	50	50
Subtotaal			50	50	50	50	50
MOP-Beleidsgebied/Doel: Sociale en menselijke Ontwikkeling							
MOP-Beleidsprogramma: Gezondheidszorg							
-Nationale Raad Bedrijfsgezondheidszorg	39	100	70	75	75	75	75
-ILO/ OPEC HIV/AIDS Workplace Education Project			75	75	75	75	75
Subtotaal	39	100	145	150	150	150	150
MOP-Beleidsgebied/Doel: Milieu management							
MOP-Beleidsprogramma: Milieu bescherming en milieu rehabilitatie							
- Suriname Capacity Building and Mainstreaming of Sustainable Land Management	168	275	817	453	453	453	453
-Ozon afbrekende stoffen			706	590	590	590	590
-Nationaal Inst. Milieu Ontw. Sur. (NIMOS)	1.800	2.297	1.800	1.750	1.750	1.750	1.750

- Nationaal Implementatie Plan Chemicalien (vervolg Persistent Organic Pollutants (POP'S))			150	100	100	100	100
- Implementatie Milieu Beleidsplan			1.250	500	500	500	500
- Enabling Activities For Suriname's Second National Communication			434	367			
- Fifth National Report on Biodiversity			91				
- Eco- Sanitation Toilets and Mitigation of River Pollution in the Sipaliwini District Project			96				
Subtotaal	1.968	2.572	5.344	3.760	3.393	3.393	3.393
Totaal	6.444	9.207	12.362	11.484,8	11.117,8	11.117,8	11.117,8

No.	Hoofdproject	Deelproject	bedragen x SRD 1.000		
129	Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling		Regulier	Donor	Totaal
		- Bijdrage exploitatie kosten SAO	3.000	0	3.000
		- Fonds voor Vakscholing	70	0	70
		- Metaalgieterij en Smederij	90	0	90
		- Opzet trainingen i/d distr. Sipaliwini, Marowijne, Brokopondo en Wanica (vervolg Promotie en opzet vaktrainingen Sipaliwini)	120	0	120
		- Trainingen Thuiszorg in het distr. Marowijne en Kraamhulp in Par'bo (vervolg Kleine zelfstandige Thuiszorgwerkers Nickerie)	150	0	150
		- Opzet diagnostisch Centrum	150	0	150
		- Opzetten mediatheek	90	0	90
		- Bewustwording noodzaak opzet Nationaal Trainingsorgaan	150	0	150
			3.820	0	3.820
148	Hervorming publieke sector				
		- Versterking ministerie van ATM	100	0	100
		- Institutionele versterking SAO	200	0	200
		- Institutionele versterking NIMOS	50	0	50
			350	0	350

149	Armoede bestrijding/ Onderwijs en Volks-ontw./ Verbetering sociale bescherming				
		- Sociaal Investeringsfonds - Arbeidsadvies college - Nationale Raad voor Werkgelegenheid - Vakscholing Kleine ZelfstandigenRaad voor het coöperatie wezen (RACO) - Uitbanning Kinderarbeid - Minimumloonbeleid - Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname (SIVIS) - Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE) - Kosten van Bemiddelingsraad - Tripartiet Overleg - Activiteiten van de Arbeidersbeweging - Suriname Hospitality Tourism and Training Centre - Programma arbeidsmarktbeleid - Bevorderen Computer Competentie Leerlingen Secundair Onderwijs - Televisie programma "Technologie en Ik" - Fabricage Laboratorium (fablab)	150 80 200 150 100 100 50 200 300 300 10 10 200 200 200 25 378	0 0	150 80 200 150 100 100 50 200 300 300 10 10 200 200 200 25 378
			2.653	0	2.653
151	Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid	- Herziening Sur Arbeidswetgeving	50	0	50
152	Gezondheidszorg				
		- Nationale Raadedrijfsgezondheidszorg - ILO/OPEC HIV/AIDS WorkplaceEducation Project	70 75	0 0	70 75
			145	0	145
154	Milieu bescherming en milieu rehabilitatie		Regulier	Donor	Totaal

	- Suriname Capacity Building and mainstreaming of Sustainable Land Management (GEF/UNDP)	275	542	817
	- Ozon Afbrekende stoffen (UNDP/UNEP)	0	706	706
	- Nationaal Instituut Milieu Ontw. Suriname (NIMOS)	1.800	0	1.800
	- Nationaal Implementatie Plan Chemicalien (vervolg van POP'S)	150	0	150
	- Implementatie Milieu Beleidsplan	1.250	0	1.250
	- Enabling Activities For Suriname's Second National Communication (Gef/UNDP)	0	434	434
	- Fifth National Report on Biodiversity (Gef/UNEP)	25	66	91
	- Eco-Sanitation Toilets and Mitigation of River Pollution in the Sipaliwini District project (UNEP/RCU)	25	71	96
		3.525	1.819	5.344
	Generaaltotaal	10.543	1.819	12.063

Toelichting per beleidsmaatregel

Code 129 Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Fonds voor vakscholing

Algemene ontwikkelingsdoelen

Middels korte praktische trainingen een wezenlijke bijdrage leveren aan de beroepsvorming van jeugdigen in de districten en tevens te voorzien in de vraag van bedrijven naar goed geschoolde vaktechnische arbeidskrachten.

Doelen van het project:

- De vakbekwaamheid van jeugdigen in de districten verhogen.
- Jeugdigen in staat stellen een duurzame arbeidsplaats te verwerven op de arbeidsmarkt.
- Het verzorgen van gestandaardiseerde trainingen ter bevordering van de efficiëntie en productiviteit van de werkende klasse.
- Ondernemers en toekomstige ondernemers verzekeren van een constante stroom van gekwalificeerde medewerkers.
- Permanente educatie gericht op beroepsverbetering en innovatie bij de plaatselijke leefgemeenschappen.
- Betere leef- en woonomstandigheden / gemeenschapsontwikkeling.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 70.000,-.

- Metaalgieterij en Smederij

Algemeen doel

Opzetten van een instructie unit metaalgieten en smeden.

Operationeel doel

Basiskennis bijbrengen over metaalgieten en smeden.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 90.000,-.

- Opzet trainingen in de districten Sipaliwini, Marowijne, Brokopondo en Wanica

Algemene ontwikkelingsdoelen

Middels korte praktische trainingen een wezenlijke bijdragen leveren aan de beroepsvorming van jeugdigen in de districten en tevens te voorzien in de vraag van bedrijven naar goed geschoolde vaktechnische arbeidskrachten.

Doelen van het project:

- de vakbekwaamheid van jeugdigen in de districten verhogen
- jeugdigen in staat stellen een duurzame arbeidsplaats te verwerven op de arbeidsmarkt.
- het verzorgen van gestandaardiseerde trainingen ter bevordering van de efficiëntie en productiviteit van de werkende klasse.
- ondernemers en toekomstige ondernemers verzekeren van een constante stroom van gekwalificeerde medewerkers.
- permanente educatie gericht op beroepsverbetering en innovatie bij de plaatselijke leefgemeenschappen.
- betere leef- en woonomstandigheden/ gemeenschapsontwikkeling
- het verbeteren van de arbeidspositie van jongeren in deze gebieden door het aanleren van een vak.
- Het milieu bewustwordingsproces vergroten door het verantwoord verwerken van afgewerkte en andersoortige oliën.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 120.000,-.

- Trainingen thuiszorg in het district Marowijne en kraamhulp in Paramaribo

Algemene ontwikkelingsdoelen:

Middels korte praktische trainingen een wezenlijke bijdrage leveren aan de beroepsvorming van jeugdigen in de districten en tevens te voorzien in de vraag van thuiszorg bureaus naar goed opgeleide arbeidskrachten.

Doelen van het project:

- Arbeidspotentieel in staat stellen een duurzame arbeidsplaats te verwerven op de arbeidsmarkt.
- het verzorgen van gestandaardiseerde trainingen ter bevorderen van de efficiëntie en productiviteit van de werkende klasse.

- ondernemers en toekomstige ondernemers verzekeren van een constante stroom van gekwalificeerde medewerkers.
- betere leef- en woonomstandigheden / gemeenschapsontwikkeling.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 150.000,-.

- Opzet diagnostisch centrum

Het hoofddoel van het project is het bevorderen van economische ontwikkeling d.m.v. het minimaliseren van het uitvalpercentage bij de SAO door de beschikking te hebben over een arbeidsdiagnose centrum. Gestreefd wordt om deze kansarme jongeren economisch weerbaar te maken door hen klaar te stomen voor de arbeidsmarkt.

De kerntaken van dit centrum zijn:

- Leerwerkdiagnose, welke uitmondt in een gedegen competentieprofiel en advies over het mogelijke vervolg.
- Zorgdiagnose

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 150.000,-.

- Opzetten mediatheek

Algemene ontwikkelingsdoelen

In een steeds meer op kennis gebaseerde wereldeconomie en de vraag naar goed opgeleide en gekwalificeerde werknemers, is het van essentieel belang dat arbeidskrachten zich ontwikkelen en “up to date” zijn met de ontwikkelingen op hun vakgebied. SAO wil met haar opleidingsmogelijkheden een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de kwaliteit van de menselijke hulpbronnen in Suriname.

Doelen van het project:

- Instructeurs, cursisten en anderen kunnen vanwege deze mediatheek de ontwikkelingen op hun vakgebied blijven volgen door het beschikbaar zijn van vakgerichte- en educatieve boeken.
- Leren omgaan met de computer alsook effectief computergebruik als eigentijds communicatiemiddel;
- Permanente educatie gericht op beroepsverbetering en innovatie.
- Raadplegen, gebruiken van informatiebronnen als aanvulling op de lesmaterialen en ter ondersteuning van het leerproces.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 90.000,-.

- Bewustwording noodzaak opzet Nationaal Trainingsorgaan

Middels het organiseren van een seminar “Bewustwording tot het opzetten van een Nationaal Trainingsbureau”, wil de SAO dat er bewustwording komt binnen de beroepstraining instituten en andere relevante organisaties van Suriname voor de opzet van een nationaal trainingsbureau, dat:

1. Standaarden vast stelt en uniforme competentie gerichte trainingen/opleidingen coördineert, beoordeelt en certificeert.

2. Trainings -en beroepsmogelijkheden identificeert gericht op de nationale behoefte van de arbeidsmarkt.
3. Accreditatie bewerkstelligt bij Internationale training agency.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 150.000,-.

Code 148 Hervorming publieke sector

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Versterking ministerie A.T.M.

Doel: het uitbouwen, versterken en in stand houden van het institutioneel kader en de fysieke infrastructuur van het ministerie. Dit project richt zich op de verschillende organisatiestructuren van het ministerie van ATM zoals training en opleiding, automatisering, aanschaf van noodzakelijk equipment, transport en technische bijstand. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 100.000,-.

- Institutionele versterking SAO

Doel: Middels oriëntatie en bijscholingscursussen en trainingen de SAO staf en medewerkers, die vaardigheden aanleren die de vakbekwaamheid verhogen en standaardiseren ten einde te kunnen inspelen op de vraag naar kwalitatief goed opgeleide werkers ten behoeve van de arbeidsmarkt.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 200.000,-.

- Institutionele versterking NIMOS

Doelen:

Het volgen van trainingen/ vaktechnische opleidingen om nieuwe ontwikkelingen en informatie op te nemen om de werkzaamheden efficiënt en effectief uit te voeren. Het volgen van workshops en seminars nationaal en internationaal ten behoeve van NIMOS staf en overheidsinstanties om de werkzaamheden efficiënt en effectief uit te voeren en gedane ervaringen met elkaar te delen. Updaten van monitoringsapparaten voor het toetsen van milieu parameters. Updaten van GIS en GPS om veldwerkzaamheden efficiënt en effectief uit te voeren. Aanschaf van vakliteratuur, tijdschriften e.d. om op de hoogte te zijn van alle milieuvraagstukken.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 50.000,-.

Code 149 Armoede bestrijding/ Onderwijs en Volks-ontw./ Verbering sociale bescherming

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Sociaal investeringsfonds (S.I.F.)

Doel: de ondernemers die normaliter geen “zichtbare” dekking en daardoor geen toegang hebben tot krediet, toch in aanmerking kunnen komen voor een lening.

Dit programma zal zich in de periode juni 2008 – juni 2011 richten op het verstrekken van kredieten aan ondernemers van gebieden die worden gekenmerkt door sociaal – economische problemen. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 150.000,-.

- Kosten Arbeidsadvies College

Doel: het bevorderen van gestructureerd overleg tussen de overheid en sociale partners inzake arbeidsmarkt vraagstukken en werkgelegenheid.

Het reeds ingestelde college is belast met het coördineren van opvattingen inzake arbeidsaangelegenheden van de werkgever- en werknemers organisaties alsmede van de overheid in verband met het uitoefenen van zijn adviestaak. Voorts het adviseren inzake de voorbereiding en tot stand komen van wettelijke regelingen inzake factor arbeid alsmede het uitbrengen van advies omtrent overige aangelegenheden betreffende de arbeidsverhoudingen. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 80.000,-.

- Kosten Nationale Raad voor Werkgelegenheid

Doel: Inhoud geven aan het recht op arbeid dat in de Grondwet van de Republiek Suriname is vastgelegd. In dit kader zullen op basis van een integrale aanpak werkgelegenheid stimuleringsprogramma's worden ontwikkeld en uitgevoerd, ten einde het beschikbare arbeidspotentieel optimaal te benutten, werkloosheid en armoede terug te dringen, de levensstandaard van de werkers en hun gezinnen te verhogen en sociale integratie te bevorderen. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 200.000,-.

- Vakscholing voor kleine zelfstandigen

Doel: Het algemeen doel van het programma is het ontwikkelen van een cultuur van ondernemerschap in geselecteerde wijken in Paramaribo en de districten Para en Coronie door het beïnvloeden van de perceptie van de gemeenschap van die gebieden op het ondernemerschap. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 150.000,-.

- Bijdrage Raad voor de Coöperatiewezenen

De Afdeling Raad voor Coöperatiewezenen heeft als doel:

Het adviseren van het ministerie van ATM inzake wetgeving m.b.t. de coöperatieve ontwikkeling in Suriname en het daarbij ondersteunen van beleid gericht op de duurzame ontwikkeling van het coöperatiewezenen in Suriname.

Activiteiten:

Raco heeft naast de taak van het adviseren van de minister, ook een uitvoerende taak t.w.: het verzorgen van trainingen en begeleiden van bestaande coöperaties in stad, binnenland en districten. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 100.000,-.

- Bijdrage Uitbanning Kinderarbeid

Doel: het tegengaan van kinderarbeid in Suriname. Om dit te bewerkstelligen zijn er enkele zaken die ter hand genomen moeten worden o.a.:

- het instellen van de Nationale Commissie Uitbanning Kinderarbeid
- het doen uitvoeren van een grootschalig onderzoek naar kinderarbeid in Suriname teneinde gedegen data en indicatoren te hebben omtrent het fenomeen kinderarbeid in Suriname.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 100.000,-.

- Minimumloonbeleid

Doel: werknemers en hun gezinnen een zeker bestaansminimum garanderen.

In de periode 2006-2010 zijn verschillende activiteiten ontplooid in het kader van de voorbereiding van de introductie van een minimumloonstelsel voor Suriname. In 2011 zal worden gewerkt aan de goedkeuring en implementatie van de ontwikkelde beleidsvoorstellen. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 50.000,-.

- Kosten van de Bemiddelingsraad

Doel: het bevorderen van vreedzame bijlegging van geschillen over arbeidsaangelegenheden ten einde het voorkomen van zodanige geschillen.

Hulp en bijstand verlenen aan werkgevers en werknemersorganisaties bij het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten. Het fungeren als scheidsgerecht bij het beslechten van geschillen over arbeidsaangelegenheden. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 300.000,-.

- Tripartiet Overleg

Doel: het geraken tot oplossingsmodellen voor problemen in de samenleving die de sociale partners raken. Het formuleren van een sociaaleconomisch beleid o.a. modernisering arbeidswetgeving, vernieuwing wetgeving coöperatievezen, nadere regulering van de positie van de vrouw in het arbeidsproces. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 10.000,-.

- Activiteiten van de Arbeidersbeweging

Doel: Het ondersteunen en versterken van de vakbeweging door het ter beschikking stellen van middelen aan vakbondskader voor het volgen van trainingen en scholing in eigen land en in het buitenland. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 10.000,-.

- Programma arbeidsmarktbeleid is weer onderverdeeld in deelprojecten.

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Trajectbemiddeling (Arbeidsmarkt)

Doel: het terugdringen van werkloosheid.

Door de Dienst Arbeidsbemiddeling wordt ten behoeve van werkzoekenden een gevarieerd dienstenpakket aangeboden.

Het systeem van trajectbemiddeling is gericht op:

- Vaststellen van arbeidsmarktcompetenties en kwalificaties van werkzoekenden.
- Begeleiding naar training -en opleidingsmogelijkheden.

- Training en begeleiding in verband met ontwikkeling sociale vaardigheden.
- Begeleiding van werkzoekenden op hun tocht naar een geschikte arbeidsplaats.

- Arbeids informatiebeurs

Doel: Vraag naar en aanbod van arbeid bij elkaar brengen en bekendheid geven aan de werkzaamheden van het ministerie van ATM en relevante arbeidsmarkt instituten. Tot nu toe zijn door het ministerie van ATM twee informatiebeurzen georganiseerd n.l. in 2008 en 2010. Beide informatiebeurzen zijn een succes geweest, gelet op het aantal bezoekers en het aantal personen dat middels deelname aan workshops hun kennis verrijkt hebben op specifieke gebieden.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 200.000,-.

- Bevorderen computer competentie leerlingen secundair onderwijs

Algemeen doel:

Het algemene doel van dit project is om het technologie gebruik onder de jeugd te stimuleren.

Specifiek doel:

Het specifiekere doel is om de computer competentie bij leerlingen uit het secundair onderwijs te bevorderen. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 200.000,-.

- Televisie programma “Technologie en ik”

Doel: Bewustwording van technologie binnen de Surinaamse samenleving.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 25.000,-.

- Fabricage Laboratorium (Fablab)

Het naar de gemeenschap brengen van technologie en innovatie middels het creëren van een ruimte met communicatie en informatie apparatuur en verscheidene digitale aangestuurde productie machines voor het doen van onderzoek.

De eerste fase is het uitzetten van een stappenplan en het opzetten van de eerste digitale communicatie apparaten als ook het toetreden tot het internationale fablab community. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 378.000,-.

Code 151 Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid

Hieronder valt het volgend project:

- Herziening Surinaamse Arbeidswetgeving

Doel: modernisering van de sterk verouderde arbeidswetgeving. Voor deze activiteit zijn een aantal commissies ingesteld en zullen er consultants worden aangetrokken om te komen tot de herziening van de arbeidswetgeving. De huidige Surinaamse arbeidswetgeving dateert van de jaren 40 en is dus dringend aan herziening toe, mede vanwege de in de loop der jaren aangenomen I.L.O. conventies en aanbevelingen. Hierdoor kan invulling worden gegeven aan behoorlijk bestuur in de wetgevende sfeer zoals opgenomen in het M.O.P. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 50.000,-.

Code 152 Gezondheidszorg

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Nationale Raad Bedrijfsgezondheidszorg

Doel: De NRB heeft als doel, het verder ontwikkelen en verbeteren van de bedrijfsgezondheidszorg. Het kan gezien worden als een ongoing proces. Diverse adviezen zijn uitgebracht op eigen initiatief of op verzoek van de regering en zodoende is een actieve bijdrage geleverd aan de verbetering van de situatie m.b.t. de bedrijfsgezondheidszorg in Suriname. Op initiatief van de NRB is een aanvang gemaakt met het project ‘dataverwerking en analyse van bedrijfsongevallen’ welke van groot belang is voor het uitstippelen van beleid voor de Arbeidsinspectie, een van zijn executieve organen. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 70.000,-.

- ILO/OPEC HIV/AIDS Workplace Education Project

Het ILO/OPEC HIV/AIDS Workplace Education Project Suriname had als doel - bij te dragen aan de reductie van de negatieve impact van HIV/AIDS in Suriname door versterking van de werkplek response op de epidemie. Het project richtte zich op twee (2) niveaus n.l. op nationaal en organisatie niveau met de volgende geformuleerde specifieke doelen: 1. Versterken van de capaciteit van de tripartiete partners om een uitgebreide werkplek response op HIV/AIDS op zowel nationaal, als bedrijf of organisatie niveau te ontwikkelen en te beheren. 2. Versterken van de capaciteit van geselecteerde bedrijven/organisaties om HIV/AIDS werkplek beleid en programma's, gebaseerd op de ILO Code of Practice on HIV/AIDS and the world of work, te ontwikkelen en te implementeren.

Op 28 en 29 april 2009, hebben de ILO en het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu (ATM), een Sustainability Planning Workshop georganiseerd, om met elkaar na te gaan hoe dit Project na de formele afloop verder te laten gaan. Er is een duurzaam ontwikkelingsplan samengesteld en aangenomen door de Project Advisory Board (PAB) en op grond hiervan is er een coördinator benoemd om dit project voor te zetten, met als doel: versterken van de capaciteit van de tripartiete partners om een uitgebreide werkplek response op HIV/AIDS op zowel nationaal, als bedrijf of organisatie niveau te ontwikkelen en te beheren. De activiteiten van dit project zijn:

Het verzorgen van trainingen en begeleiding van Werknemers- en Werkgevers organisaties en/ of zelfstandige bedrijven in stad, binnenland en districten. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 75.000,-.

Code 154 Milieu bescherming en milieu rehabilitatie

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Suriname Capacity building and Mainstreaming of Sustainable Land management

Doel: Het versterken van de capaciteit betreffende en het integreren van duurzaam landbeheer in het nationaal beleidsprogramma. Dit project wordt deels gefinancierd door de UNDP/ RCU. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 817.000,-.

- Ozon afbrekende stoffen

Doel: Het beschermen van de ozonlaag door het stopzetten van het gebruik van ozonlaagafbrekende stoffen

In 2010-2011 gaat het Terminal Phase Out Management Plan (TPMP) project van start. Het doel van dit plan is om de resterende ozonlaag afbrekende stoffen uit de omloop te halen.

Dit zal gebeuren door:

- het verzorgen van trainingen aan koeltechnici
- het beschikbaar stellen van equipment aan de koel technische sector
- het opstellen van een programma om het publiek in de gelegenheid te stellen om hun ozonlaag afbrekende apparaturen te ontdoen van deze ODS stoffen
- het uitvoeren van een grote awareness campagne.

Dit project zal worden gefinancierd door de United Nation Environmental Programme (UNEP) en de United Nation Development Programme (UNDP)

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 706.000,-.

- Nationaal Implementatie Plan Chemicaliën (POPs)

Doel: Het op een milieuvriendelijke manier omgaan en verwerken van chemicaliën en chemisch afval. Dit project is het vervolg op het Persistent Organic Pollutants (POPs) project. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 150.000,-.

- Implementatie milieu beleidsplan

De implementatie van het milieu beleid geschiedt op basis van activiteiten verdeeld naar thematisch gebied. Hieronder volgt de toelichting voor die specifieke activiteiten:

- Biodiversity Action Plan

Doel: Het in kaart brengen van maatregelen die getroffen dienen te worden ter bescherming en duurzaam gebruik van de biodiversiteit in Suriname.

- National Biodiversity Information Network

Doel: Het opzetten van een informatie netwerk tussen alle biodiversiteit gerelateerde instanties en actoren ten einde de informatie uitwisseling tussen deze actoren te bevorderen.

- Vereenvoudiging van Nationaal Biodiversiteit Strategie

Doel: Bereikbaarheid en bekendheid van de NBS te vergroten binnen de Surinaamse samenleving. De NBS is reeds opgesteld en gepresenteerd.

- Second National Communication Climate Change

Doel: Voldoen aan onze rapportageplicht naar het secretariaat van het Verdrag inzake Klimaatverandering.

- Klimaat Actieplan met adaptatie maatregelen
Doel: Het in kaart brengen van maatregelen die getroffen dienen te worden ter bescherming van Suriname tegen de effecten van klimaatsverandering. Er zijn reeds maatregelen geïdentificeerd voor de bescherming van de kustvlakte tegen de effecten van klimaatsverandering. Er dienen nu maatregelen geïdentificeerd te worden voor het binnenland.
- Clean Development Mechanism
Doel: Duurzame ontwikkeling te bewerkstelligen door milieuvriendelijke projecten te ontwikkelen en te implementeren, welke gericht zijn op het tegengaan van klimaatsverandering.
- Formulering en uitvoering van milieu wetgeving
Doel: Het realiseren van adequaat milieu wetgeving alsook richtlijnen ter behoud en bescherming van het milieu.
- Milieuvoorlichting
Doel: Het vergroten van de milieubewustwording van de Surinaamse samenleving.
- GEF project evaluatie
Doel: Het beoordelen van GEF projectvoorstellen ter vergroting van Suriname's participatie binnen de GEF.
- National Sustainable Water Programme of Action
Doel: Het beschermen van oppervlakte wateren en het marine milieu in Suriname tegen 'land-based sources of pollution'.
- Formulering en Implementatie Beleid Hernieuwbare Energie
Doel: Om het gebruik van milieuvriendelijke technologieën te stimuleren.

De bovengenoemde twaalf (12) deelactiviteiten behoren tot het project Implementatie milieu beleidsplan. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 1.250.000,-.

- Enabling activities for Suriname's second national communication

Doel: De 'Second National Communication' (SNC), is een rapportage verplichting naar het Secretariaat van de United Nations Framework Convention on Climate Change, waarin onder andere zal worden aangegeven welke activiteiten Suriname heeft ondernomen in de strijd tegen klimaatverandering waaronder activiteiten ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen, het maken van broeikasgasinventarisaties, kwetsbaarheidstudies over de effecten van klimaatverandering en de adaptatiemaatregelen in onder andere de energiesector, de landbouwsector en de bossector. Verder zal de informatie uitwisseling met het algemeen publiek worden verbeterd, de overlappende kwesties tussen de UNFCCC, UNCBD en UNCCD worden behandeld om te komen tot synergie van deze drie grote milieuverdragen en capaciteit versterking op systematisch, institutioneel en individueel niveau voor implementatie van het klimaatverdrag (UNFCCC). Dit project wordt deels gefinancierd door de UNDP/ GEF. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 434.000,-.

- Fifth National Report on Biodiversity

Doel: In het kader van de implementatie van het Biodiversiteitsverdrag en de uitvoering van de Biodiversiteit Strategie is het schrijven van een Nationaal Rapport over de biodiversiteit van Suriname verplicht. Het 5NR- project is het vervolg van het fourth national report project. De rapportage verplichting gaat vanuit het Secretariaat van de United Nations Convention on Biological Diversity (CBD). De implementatie van CBD en de Biodiversiteit Strategie middels het 5NR is ter behoud en bescherming van de Biodiversiteit. Dit project wordt deels gefinancierd door de UNDP/ GEF. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 91.000,-.

- Eco-sanitation Toilets and Mitigation of river pollution in the Sipaliwini district project

Doel: Om de vervuiling van rivieren en kreken in het district Sipaliwini te mitigeren middels de introductie van eco-sanitatie toiletten. Dit project wordt deels gefinancierd door de UNDP/ RCU. De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 96.000,-.

Tabel 2

MOP-Beleidsprogramma	Verwachte beleidsresultaten per eind 2010	Verwachte beleidsresultaten per eind 2011
Beleidsprogramma: 129 Stg Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling		
- Stg. Arbeidsmobilisatie en Ontw. (SAO)	Reguliere activiteiten	Reguliere activiteiten
- Fonds voor Vakscholing	<p>Scholing en trainingsprogramma's ten behoeve van jeugdigen in de districten. Verhogen van het bekwaamheidspeil van de jeugdigen in de districten naar kwalitatief goed opgeleide werkers. De positie van de districtsjongeren op de arbeidsmarkt in hun omgeving verbetert door het aanleren van een vak. Het in eigen levensonderhoud kunnen voorzien van degenen die geschoold/getraind zijn. De garantie bieden aan ondernemers /bedrijven voor kwalitatief opgeleide werkers. De ingang doen vinden van de behoefte en noodzaak aan trainingen bij de leefgemeenschappen in de districten. Het verbeteren van de economische positie van de jeugdigen en de leefgemeenschappen in de districten.</p>	Continu proces
- Metaal gieterij en smederij	<p>Afleveren van vakkundige werkers metaalgieten en smeden. Milieu bewustzijn vergroten door gebruik van metaalafval als basismateriaal. Vergroten van de werkgelegenheid in de metaal sector. Import vervanging.</p>	Continu proces

<p>- Opzet trainingen in het district Sipaliwini, Marowijne, Brokopondo en Wanica</p>	<p>Meer mogelijkheden voor scholing en training ten behoeve van jeugdigen in de districten. Verhogen van het bekwaamheidspeil van de jeugdigen in de districten naar kwalitatief goed opgeleide werkers. De positie van district jongeren op de arbeidsmarkt in hun omgeving verbeterd door het aanleren van een vak. Het in eigen levensonderhoud kunnen voorzien van degenen die geschoold/ getraind zijn. De garantie bieden aan ondernemers /bedrijven voor kwalitatief opgeleide werkers. Het ingang doen vinden van de behoefte en noodzaak aan trainingen bij de leefgemeenschappen in de districten. Het verbeteren van de economische positie van de jeugdigen en de leefgemeenschappen in de districten. Het stimuleren van klein ondernemerschap.</p>	<p>Continu proces</p>
<p>- Trainingen thuiszorg in het district Marowijne en Kraamhulp in Paramaribo</p>	<p>Verhogen van het bekwaamheidspeil van de trainees in de districten. De positie van de district adolescenten op de arbeidsmarkt in hun omgeving verbeterd door het aanleren van een vak. Het in eigen levensonderhoud kunnen voorzien van degenen die geschoold/ getraind zijn. De garantie bieden aan ondernemers /bedrijven voor kwalitatief opgeleide werkers. Het ingang doen vinden van de behoefte en noodzaak aan trainingen in de districten. Het verbeteren van de economische positie van de jeugdigen en de leefgemeenschappen in de districten.</p>	<p>Continu proces</p>

- Opzet diagnostisch centrum	<p>Een ingericht arbeidsdiagnostisch centrum bestaande uit een theorie- en praktijkruimte, een opslagruimte en een kantoor te SAO.</p> <p>Een Surinaamse variant van gestandaardiseerde praktijk assessments.</p> <p>Kantoorinventaris w.o. een bureau, stoel, computer, printer. Tien (10) tafels en tien (10) stoelen voor de theoriezaal. schrijfgerei.</p> <p>Vier (4) getrainde instructeurs en Twee (2) getrainde administratieve krachten. Tien (10) getest cursisten.</p>	Continu proces
- Opzetten Mediatheek	<p>De cursisten zullen hun kennis en inzicht verbreden;</p> <p>- Leesbevordering van de cursisten wordt bewerkstelligd.</p> <p>-Cursisten worden informatievaardig gemaakt.</p> <p>Het effectief en efficiënt leren omgaan met en het verwerven van informatiebronnen gebruikmakend van geautomatiseerde catalogus.</p>	Continu proces

<p>- Bewustwording noodzaak opzet Nationaal Trainingsorgaan</p>	<p>De bewustwording van de overheid, de ondernemers, de opleidingsinstituten en de beroepsbevolking dat de opzet van een Nationaal Trainingsbureau noodzakelijk is om te komen tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Integraal beleid voor beroepsopleiding instituten 2. Standaardiseren van niveaus. 3. Garanderen van kwalitatief nationale en internationale beroepstrainingen 4. stimuleren van een integraal beleid tussen het vakopleidingsinstituut en de arbeidsmarkt 5. stimuleren een betere samenwerking tussen de overheid, vakbeweging en het bedrijfsleven. 	<p>Continu proces</p>
<p>MOP-Beleidsgebied (= doel): Bestuur Reorganisatie gericht op verhoogde efficiency, effectiviteit, personeelsdiscipline, vergroting en verhoging van het kadergehalte.</p>		
<p>Beleidsprogramma: 148 Hervorming publieke sector</p>		
<p>Versterking Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu</p>	<p>Een versterkte organisatie en ambtenaren die competent zijn voor de uitvoering van de verschillende werkzaamheden.</p>	<p>Continu proces</p>

Institutionele versterking Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO)	Verhogen van het bekwaamheidspeil van de medewerkers SAO naar kwalitatief goed opgeleide werkers. Aanpassen van vaktrainingen die voldoen aan internationale standaarden, mede in het kader van de Caricom / CANTA samenwerking. Effectiviteit van de trainingen vergroten waarbij uitvallers tot een minimum worden beperkt. Structuren inbouwen voor continuerende inhoudelijke kwaliteitsverbetering van de beroepstrainingen. Het effectief en efficiënt inspelen op veranderingen van de omgeving en de behoefte op de arbeidsmarkt.	Continu proces
Institutionele versterking NIMOS	Inventarisatie gemaakt van GIS gebruikers en gedigitaliseerd materiaal. Aanschaf van recente literatuur. Bij de uitbreiding van het personeel wordt de werkinfrastructuur uitgebreid en waar nodig aanpassingen gebracht.	Vervolg trainingen voor de afdeling ESA ter versterking van hun capaciteiten op het gebied van MEA. Participatie op de jaarlijkse conferentie van de International Association of Impact Assessment (IAIA). Aanschaf van veldapparatuur ten behoeve van het testen van waterkwaliteit (turbiditeit, PH, DO etc.). Aanschaf van recente literatuur. De werkinfrastructuur wordt verder geprofessionaliseerd.
MOP-Beleidsgebied (=doel) : Sociale en menselijke Ontwikkeling Vestigen van een sociaal rechtvaardige samenleving, wegwerken van achterstanden gericht op verbeteren van de levensomstandigheden		
Beleidsprogramma's: 149 Armoedebestrijding/Onderwijs & Volksontwikkeling/Verbetering sociale bescherming		
- Sociaal Investeringsfonds	Het verstrekken van maximaal 50 kredieten aan ondernemers. De opstart van de samenwerking met de studierichting Bedrijfskunde.	Het verstrekken van maximaal 50 kredieten aan ondernemers. De bedrijven zijn daadwerkelijk opgestart met duidelijk aanwijsbare bewijzen op continuïteit.
- Kosten Arbeidsadviescollege (AAC)		

- Nationale Raad voor Werkgelegenheid	Nationale strategie voor werkgelegenheid Projectvoorstel voor pilot project "Local Development"	Inventarisatie werkgelegenheidspotenties verschillende districten. Voorstellen werkgelegenheidsprogramma's/projecten. terug dringen werkloosheid met 1.5%
- Vakscholing kleine zelfstandigen	Project voorstel afgerond.	Identificeren van draagvlak voor het ontwikkelen van ondernemerschap met als doel het verkrijgen van informatie over de wijze waarop vanuit de gemeenschap wordt aangekeken tegen ondernemerschap en het aanwakkeren van de bereidheid ondersteuning te geven bij het ontwikkelen van ondernemerschap in de wijk.
- Raad van Coöperatiewezenen	RACO verwacht dat aan het eind van het jaar de volgende zaken bereikt zullen zijn: Er meerdere jongeren d.m.v. het scholen project bereikt zullen worden. Dat er meerdere coöperaties opgericht zullen worden. De armoede bestrijding ook middels het oprichten van de coöperaties zal vorderen. De relatie met het Caribische gebied hechter zal worden. En ook met de internationale organisaties.	Dat Raco uitgebreid mag worden met nog meerdere medewerkers. Dat de status van RACO ook uitgebreider zal worden. De bestaande coöperaties uitgebreider mogen worden en er nieuwe mogen worden opgericht. Dat de link met de wereld organisaties op het gebied van coöperaties bevorderd mag worden. En dat er nog meer erkenning van uit de overheid mag komen voor het sneller verlenen van rechtspersoonlijkheid aan de coöperaties.

<p>- Uitbanning kinderarbeid</p>	<p>Nationale Commissie Uitbanning Kinderarbeid ingesteld. Concept staatsbesluit Nationale Commissie Uitbanning Kinderarbeid in 2008 afgekondigd; - Concept staatsbesluit Gevaarlijke Arbeid voor jeugdige personen in 2010 afgekondigd. - Aanvang maken met onderzoek (literatuurstudie/ veldonderzoek) naar de situatie van kinderen die in het arbeidsproces worden ingezet.</p>	<p>Beleid geformuleerd inzake het uitbannen van kinderarbeid welke tevens gebaseerd is op gepleegd onderzoek inzake de situatie van kinderen in Suriname.</p>
<p>- Minimumloonbeleid</p>	<p>Voorstel t.a.v. het soort minimumloonstelsel dat geschikt is voor Suriname. Voorstellen t.a.v. het vaststellen van een minimumloon en gerelateerde indexeringsmethoden. Concept Wet op Minimumloon.</p>	<p>Goedkeuring Wet op Minimumloon door DNA. Bewustwording arbeidersveld en werkgevers t.a.v. de Wet op Minimumloon.</p>

<p>- Scholings vakbeweging in Suriname (SIVIS)</p> <p>instituut</p>	<p>Voor het jaar 2010 hebben wij in het kader van de reguliere opleidingen de volgende opleidingen t.w. : 3 Basisopleiding, 2 Middenkaderopleiding en 2 Hogerkaderopleiding.</p> <p>Ook met de regionale afdeling van de Internationale Arbeidsorganisatie voor het Caribische gebied zullen wij in 2010 een training organiseren voor de kaders van de Vakbeweging. Gelet op de noodzaak en de behoefte naar informatie over specifieke onderwerpen en nieuwe ontwikkelingen zullen wij ook in 2010 ernaar streven om een aantal lezingen te organiseren. De training van kaders voor de Vakcentrales en de kaders in de districten Nickerie en Marowijne, uitgebreid met Coronie en Commewijne, zal in de komende periode worden gerealiseerd. Verder zal in het kader van de samenwerking tussen de verschillende diensten en stichtingen binnen het ministerie van A.T.M. in 2010 verdere inhoud worden gegeven.</p> <p>Zoals aangegeven in onze doelstelling moeten wij de werkende mens uit alle sectoren waar er arbeid wordt verricht, kennis en inzicht verschaffen, waardoor zij gemotiveerd worden om individueel en collectief een positieve bijdrage te leveren tot een dynamische ontwikkeling van vakbeweging en maatschappij. Dit middels de aangegeven activiteiten.</p>	<p>In het kader van de uitvoering van de begroting 2011 zal het volgende worden uitgevoerd t.w.:</p> <p>Basisopleidingen : 2 (twee) Middenkaderopleidingen: 2 (twee) Hogerkaderopleiding : 1 (één)</p> <p>I.L.O. Seminar : 1 (één) in samenwerking met de I.L.O.</p> <p>Lezingen : Gelet op de behoefte om naast de reguliere opleidingen ook te voorzien in andere noodzakelijke informatie is het streven erop gericht om voor 2011 tenminste 6 (zes) lezingen te organiseren.</p> <p>Training van kaders voor de vakcentrales: Ook in 2011 zijn wij voornemens om voor de Vakcentrales de aangegeven trainingen te verzorgen.</p> <p>Districtseminars: Naast de districten Nickerie en Marowijne zal er een uitbreiding van activiteiten naar de districten Coronie en Commewijne plaatsvinden.</p> <p>Het Scholings Instituut voor de Vakbeweging in Suriname zal ernaar blijven streven, om mede gelet op de veranderingen in de wereld, haar reguliere en andere activiteiten daarop af te stemmen.</p> <p>Zoals boven aangegeven worden er naast de reguliere activiteiten ook andere activiteiten gericht op het verhogen van het bewustzijn en het verstrekken van informatie georganiseerd t.w.: seminar, shopstewards trainingen, managementtrainingen, trainingen voor kaders van individuele vakcentrales, ILO/SIVIS seminars en lezingen. Bovengenoemde doelen en activiteiten tracht de Stichting te bereiken door het organiseren van de aangegeven activiteiten.</p> <p>In de komende periode zal ernaar gestreefd worden om ook andere trainingen aan te bieden, alsook het betrekken van andere groepen zoals, b.v. de schoolgaanden die zich voorbereiden op het betreden van de arbeidsmarkt.</p>
---	---	--

		<p>Regionaal- en internationaal worden er activiteiten ontplooid waarin ook het SIVIS een belangrijke plaats zal innemen en inneemt</p> <p>Door het Caribbean Congress of Labour (C.C.L.) is aan het SIVIS de taak toebedeeld om zorg te dragen voor de coördinatie van het scholingswerk in het Nederlandstalige deel van het Caribische gebied. Dit proces zal in de komende periode verder worden ingezet.</p> <p>In het kader van de Internationale activiteiten is er een proces op gang gebracht om, door tussenkomst van de International Labour Organization-Caribbean Office, in samenwerking met het Training Centrum van de I.L.O. te Turiijn, Italië, de trainingen die daar verzorgd worden, dichterbij huis te brengen. In dit kader worden er een aantal “Lifelong E-learning” opleidingen verzorgd voor de verschillende scholings instituten in de regio waarvan wij deel uitmaken.</p> <p>Met de bestaande en aan te wenden mogelijkheden zal het SIVIS ook in de komende periode inhoud blijven geven aan haar taakstelling. In het kader van de samenwerking tussen de verschillende diensten en stichtingen binnen het ministerie van A.T.M. zal ook in 2011 verdere inhoud aan worden gegeven. Om optimaal inhoud te kunnen geven aan de bovenstaande activiteiten, zullen er uitbreidingswerkzaamheden plaatsvinden op het terrein (bouw opslagruimten, kantine en garage), waarvoor er het nodige materiaal zal worden aangeschaft.</p>
<p>- Stg. Productieve Werkeenh. (SPWE)</p>	<p>Kwalitatieve verbetering van het curriculum. De uitvoering van jaarlijks ten minste een onderzoek. De toegenomen belangstelling voor het ondernemerschap. De uitvoering van het onderzoek naar de opzet van een trainingsinstituut in het district Para.</p>	<p>Kwantitatieve verhoging van het trainingsaanbod. De uitvoering van jaarlijks tenminste een onderzoek. De begeleiding van de ondernemers in de districten Marowijne en Nickerie is opgevoerd. De toename van het ondernemerschap als beroep. De uitvoering van trainingen in het binnenland. De uitvoering van het onderzoek naar de opzet van een trainingsinstituut in het district Para.</p>

- Kosten van Bemiddelingsraad	Reguliere activiteiten	Op basis van de wettelijke taakstelling van de Bemiddelingsraad voor geheel Suriname als te voren is aangegeven, zijn de te verwachte beleidsmaatregelen en realisatie daarvan voor eind 2011 het streven van de Bemiddelingsraad om de aangegeven doelstellingen te realiseren en voorts het houden van een zo goed, deugdelijk en overzichtelijke administratie van de arbeidsgeschillen welke de Bemiddelingsraad in 2011 onder zijn hamer heeft gehad. Voor een goed draaiend secretariaat zijn zaken nodig, welke aangeschaft moeten worden, wat terug te vinden is in de posten materiële kosten en aanschaffingen van de begroting van de Bemiddelingsraad voor het dienstjaar 2011.
- Tripartiet Overleg	Reguliere activiteiten	Reguliere activiteiten
- Activiteiten van de Arbeidersbeweging	Reguliere activiteiten	Reguliere activiteiten
- Hotel en Toerisme training Centrum	Continu proces	Continu proces
- Trajectbemiddeling AB	Aantal geplaatste werkzoekenden verhoogd met 20%. Verbeterde vakkennis en sociale vaardigheden van werkzoekenden met een laag opleidingsniveau.	Aantal geplaatste werkzoekenden verhoogd met 40%. Verbeterde vakkennis en sociale vaardigheden van werkzoekenden met een laag opleidingsniveau.
- Arbeidsmarkt informatiebeurs	Vergrootte bewustwording t.a.v. beroepsmogelijkheden in de muziekindustrie. Verruiming kennis en vaardigheden van (potentiële) beoefenaren van muziek en muziek gerelateerde activiteiten.	Inzicht in vraag naar en aanbod van arbeid invulling van openstaande arbeidsplaatsen Bekendheid van opleidings- en trainingsmogelijkheden. Netwerk arbeidsmarkt stakeholders.

<p>- Bevorderen computer competentie leerlingen secundair onderwijs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aan de hand van uitgevoerde enquête inzicht verkregen omtrent computerkennis bij leerlingen op VOJ (MULO) niveau • Acties voorbereid voor implementatie kennisontwikkeling m.b.t. computergebruik bij leerlingen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis m.b.t. computergebruik bevordert bij 500 leerlingen op VOJ niveau • Plan gereed voor opzet, duurzaam gebruik en beheer computerkenniscentrum
<p>- Televisie programma "Technologie en ik"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presentatoren geïdentificeerd en getraind • Programma ideeën uitgewerkt 	<ul style="list-style-type: none"> • Bewustwording over technologie bij de gemeenschap vergroot • TO beter bekend binnen de samenleving
<p>Fabricage Laboratorium (FABLAB)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • FabLab Werkgroep geïnstalleerd • Actieplan opgesteld • Samenwerking met Waag Society A'dam geformaliseerd • Gedetailleerd budget opgemaakt 	<ul style="list-style-type: none"> • Fablab opgezet • Belanghebbenden getraind in het gebruik van equipment • FabLab toegankelijk voor belanghebbenden • Grotere betrokkenheid jeugd en andere belanghebbenden bij aspecten gerelateerd aan technologie
<p>MOP-Beleidsgebied (= doel): Rechtsbescherming en veiligheid</p> <p>Het creëren van levensomstandigheden waarin vrouwen en mannen hun kinderen willen grootbrengen en zien opgroeien. Levensomstandigheden met goede ontplooiingsmogelijkheden voor de jeugd en voldoende garanties voor een goede toekomst.</p>		
<p>Beleidsprogramma: 151 Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid</p>		

<p>- Herziening Surinaamse Arbeidswet-Geving</p>	<p>- een deel van de opgemaakte concept-wetten door de diverse commissies is reeds ter screening aangeboden aan Justitie en Politie en voorgelegd aan het AAC</p> <p>- in het jaar 2010 zal dus verder gewerkt worden aan het afronden van consultaties met de diverse stakeholders.</p>	<p>Aangepaste c.q. gewijzigde arbeidswetgeving welke tevens in overeenstemming zal zijn met ILO standaarden en de Caricom modelwetgeving</p>
<p>MOP-Beleidsgebied (=doel): Sociale en menselijke ontwikkeling</p> <p>Het bereiken van een grotere gelijkheid in de toegankelijkheid tot de dienstverlening, evenals verbetering van de efficiency en kwaliteit van gezondheidszorg</p>		
<p>Beleidsprogramma: 152 Gezondheidszorg</p>		
<p>- Nationale Raad bedrijfsgezondheidszorg</p>	<p>Er is in mei 2009 een test (dataverwerking) uitgevoerd vooruitlopend op de data invoer en codering die in het derde kwartaal 2010 zullen aanvangen. Tegelijkertijd vindt de controle supervisie en tussentijdse evaluatie daarvan plaats.</p>	<p>De invoer van data en de codering van de gegevens vinden tegelijkertijd plaats. De controle en supervisie van data en tussentijdse evaluatie zijn een continu proces.</p>

<p>- ILO/OPEC HIV/AIDS Workplace Education Project</p>	<p>10 bedrijven dragen kennis van de inhoud van de ILO Code of Practice on HIV/AIDS and the World of Work op basis waarvan een aanvang wordt gemaakt met het maken van beleid voor de werkplek. Tenminste 30 Peer Educators zijn getraind.</p>	<p>20 bedrijven dragen kennis van de inhoud van ILO Code of Practice on HIV/AIDS and the World of Work, op basis waarvan een aanvang wordt gemaakt met het maken van beleid voor de werkplek. Tenminste 60 Peer Educators zijn getraind.</p>
<p>MOP-Beleidsgebied (=doel) : Milieu management Bescherming, behoud, verbetering en rehabilitatie van de milieukwaliteit en de realisatie van duurzame ontwikkeling</p>		
<p>Beleidsprogramma's: 154 Milieu bescherming en milieu rehabilitatie</p>		
<p>- Suriname Capacity building and mainstreaming of Sustainable Land management</p>	<p>Aantrekken van een project manager, Installatie Commissie, Aanvang Awareness activiteiten</p>	<p>Het verhogen van de vaardigheid met betrekking geografisch informatie systeem en landgebruik planning bij 8 ministeries, 3 instituten, private sector en NGO's. Het opzetten en zorgdragen voor het functioneren van een geïntegreerd land informatie databank.</p>
<p>- Ozon afbrekende stoffen</p>	<p>Trainingen worden verzorgd aan het NATIN, SAO en informele sector. Verdere distributie van koel technisch equipment. Awareness naar het groter publiek Het publiek wordt in staat gesteld om de CFC die nog voorkomen in hun koelmachines deze te verwijderen. Inventarisatie van de HCFK's stoffen</p>	<p>Het distribueren van equipment voor de bestrijding van de HCFK's. Awareness activiteiten. Het verzorgen van trainingen aan de koel technische sector.</p>

<p>- Nationaal Inst. Milieu Ontw. Sur. (NIMOS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Door het upgraden van onze rollend materiaal zijn we in staat om onze taken en werkzaamheden zoals vervat in onze doelstellingen efficiënt en effectief uit te voeren. - Monitoringsapparaten worden aangeschaft. - Mobile monitoringsunit wordt opgezet volgens de laatste ontwikkelingen. - Een breder werkvlak voor de handhaving van de bestaande milieu wetgeving wordt geïntensiveerd. - Milieustandaarden en normen zijn ontwikkeld en deze verder doorgeleid naar het ministerie van ATM ter bekrachtiging door de Standaarden bureau. - Er zijn richtlijnen opgesteld gebruik makend van de WHO richtlijnen doch toepasbaar in de Surinaamse situatie. De volgende onderwerpen zijn in conceptvorm: goudsmeden, openbare vermakelijkheden, petroleum producten, las- en constructie, spuitinrichtingen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Na evaluatie van het boekjaar zal verder worden gekeken hoe wij de werkzaamheden kunnen perfectioneren om met de beschikbare financiën meer werk te kunnen verzetten. - De monitoringsapparaten dienen jaarlijks te worden onderhouden; het upgraden is noodzakelijk (software en hardware). - Het updaten van de mobile monitoringsunit. - Het verder intensiveren van een breder werkvlak voor de handhaving van de milieu wetgeving (met de ministeries, de DC's, andere milieuorganisaties, etc.) - Er zal worden gewerkt aan de richtlijnen voor pluimvee, calamiteiten plan, etc. - De screening en het uitbrengen van adviezen aan de ingediende projecten door projectontwikkelaars - Het updaten van MEA richtlijnen is een constante activiteit. Technieken en methodes die internationaal worden toegepast worden op de voet gevolgd en waarnodig deze in de SME situatie toegepast. -
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Uitbrengen van adviezen (8 rapporten) voor de ingediende projecten door de projectontwikkelaars. Deze adviezen dwingen de projectontwikkelaars om rekening te houden met de MEA die door het NIMOS zijn opgesteld om zodoende de negatieve effecten op mens en milieu te minimaliseren. - Het 'updaten' van de MEA richtlijnen. zodat wij niet aanhollen achter de feiten. Technieken worden met een versneld tempo aangepast en daarmee moet het NIMOS ook rekening houden - MEA richtlijnen voor plantation, aquacultuur zijn gefinaliseerd en toerisme is voor 90% af en tegen eind 2010 gefinaliseerd. - Alle commentaren van de ontwerp milieuwet zijn na screening door de RvM aangepast en weer opgestuurd naar de RvM. 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>MEA richtlijnen voor de olie-industrie</u>, landbouw en visserij, vuilstortplaatsen, bouwprojecten, industriële opslag, recreatieoorden, wegen en bruggen zijn gepland voor het boekjaar 2011 - Goedkeuring van de Milieuwet door de DNA, zodat het NIMOS de Milieu Autoriteit wordt. - De uitvoeringsbesluiten worden geformuleerd: MEA, controle op verontreiniging en milieu normen en standaarden, milieu fonds, milieu heffingen, afval en gevaarlijke afvalstoffen, normen en procedures milieuaudits, regelgeving voor de instelling van een Milieu Korps. - Incorporeren van juridisch advies in het milieubeleidsplan. - Het ontwikkelen van nieuwe en updaten van bestaande educatie materialen en programma voor verschillende opleidingsniveaus. - Er worden milieublicaties door het NIMOS uitgegeven (State of the environment report), Environmental Newsletter. - Landelijke Awareness activiteiten is ook een ongoing activiteit van het NIMOS. - Het documentatie centrum voldoet aan eisen van de gebruikers en geïnteresseerden.
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Er is educatief materiaal en programma's ontwikkeld met diverse milieu thema's voor verschillende opleidingsniveaus en de diverse media. - Er zijn awareness activiteiten ontplooid op nationaal niveau via de website, tv, radio en krant. - Het documentatie centrum is verder geüpgrade. - Publieke en private bijeenkomsten worden georganiseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bijeenkomsten (workshops, meetings, informatie bijeenkomsten, etc.) worden georganiseerd
<ul style="list-style-type: none"> - Nationaal Chemicaliën Implementatie (POP's) 	Updaten van chemical profile Suriname.	Nationaal Implementatie Plan (NIP) is afgerond
<ul style="list-style-type: none"> - Implementatie Milieu Beleid Plan 	Actieplannen en rapportages in formulering	Uitvoering van alle actieplannen en geformuleerd beleid

<p>- Enabling activities for Suriname's Second National Communication</p>	<p>Aantrekken van een project manager. Instellen van consultant teams voor de broeikasgasinventaris, adaptatie en mitigatie. Organiseren van consultaties met stakeholders van relevante sectoren als aanvangsactiviteit. Identificatie en verzameling van beschikbare data uit verschillende sectoren relevant voor de formulering van de SNC. Organiseren van bewustwording -en, trainingsactiviteiten en nationale workshops (terugkoppeling met stakeholders). Identificeren van leemten en methoden voor de productie van de broeikasgasinventaris. Productie klimaatdocumentaire voor bewustzijn. klimaatverandering.</p>	<p>Concept broeikasgasinventaris Concept hoofdstuk kwetsbaarheid en adaptatie. Ontwikkeling van een baseline scenario en mitigatie scenario voor broeikasgasuitstoot. Concept hoofdstuk analyse vermindering broeikasgasuitstoot Organiseren van bewustwording - en, trainingsactiviteiten en workshops (terugkoppeling met stakeholders).</p>
<p>- Fifth National Report on Biodiversity (SNR)</p>	<p>Actieplannen in formulering</p>	<p>Uitbreiding van actieplannen naar (CBD) Convention on Biological Diversity maatstaven.</p>
<p>- Eco- sanitation toilets and mitigation of river pollution in the Sipaliwini District Project</p>	<p>Training van de lokale gemeenschap in milieu en hygiëne (eco-sanitatie training). Aankoop en transport van materialen naar het binnenland constructie van een deel van de eco-sanitatie toiletten.</p>	<p>De constructie van alle eco-sanitatie toiletten is afgerond. Het voorlichten van de huishoudens en andere stakeholders. Het produceren van een DVD over de project activiteiten. Evaluatie en lessons learned van het project. Het rapporteren naar de UNEP.</p>

TITEL III: Middelenbegroting
Bedragen x SRD 1.000

Ontvangsten	Gereel 2009	Raming 2010	Raming 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015
Niet belasting middelen							
Werkvergunning vreemdelingen/ Bekwame Burgers Status	76	125	150	150	150	150	150
Werkvergunning vreemdelingen goudsector. i/d	46	1.050	500	500	500	500	500
Totaal niet belasting middelen	122	1.175	650	650	650	650	650
Donor middelen							
UNDP		425	273	228	228	228	228
UNEP		209	504	421	421	421	421
Global Fund		25					
GEF		694	1.042	871	871	871	871
UNICEF		42					
Totaal donoren		1.395	1.819	1.520	1.520	1.520	1.520
Totaal niet belastingmiddelen		2.570	2.469	2.170	2.170	2.170	2.170

Werkvergunning vreemdelingen/ Status Bekwame Burgers

1. Inning van SRD 75,- conform SB. 1981 no. 162 d.d. 12 maart 2002
2. Inning van US\$ 300,- of tegenwaarde in Sur. courant, conform resolutie no. 1371/03 d.d. 19 februari 2003
3. Inning van SRD 75, conform SB 2006 no. 19 d.d. 5 maart 2008 (Status Bekwame Burgers).

Vermeldenswaard is dat het Ministerie van ATM wederom zal trachten met de haar ten dienste staande schaarse middelen zo veel als mogelijk bovenstaande begrote bedragen te innen voor de Overheid.

TITEL IV: Parastatalen

De Stichtingen die onder het ministerie vallen zijn:

1. Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname (NIMOS)
2. Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling (SAO)
3. Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE)
4. Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname (SIVIS)

5. Suriname Hospitality Tourism and Training Centre (SHTTC)

Toelichting

Ad.1. Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname NIMOS

Het doel is:

Het initiëren van de ontwikkeling van een nationaal juridische en institutioneel raamwerk voor milieubeleid en management in het belang van duurzame ontwikkeling.

Als subdoelen kunnen worden genoemd:

- a) Het doen realiseren van de totstandkoming van de milieuwet
- b) Implementeren en monitoren van de milieuwetgeving zoals in eerder genoemde wet
- c) Versterking van het Milieu Instituut.

Te nemen maatregelen:

- 1) Training geven aan DC's, milieu inspecteurs en alle relevante actoren in het milieu gebeuren, dit ten behoeve van het monitoren van de milieuproblematiek binnen de respectievelijke ressorten.
- 2) Houden van awareness activiteiten om het milieubewustzijn te vergroten, en het organiseren van exposities.
- 3) Klachtensdesk opzetten ten behoeve van het voeren van 'intake' gesprekken, de behandeling en de afhandeling van de milieuklachten, dit in samenwerking met andere actoren.
- 4) Research office opzetten in samenwerking met de universiteit van Suriname, dit ten behoeve van het analyseren en onderzoeken van geconstateerde milieuproblemen.
- 5) De implementatie van de Refrigerant Management Plan voor de eliminatie van ozon vernietigende stoffen.
- 6) Het uitvoeren van een Environmental Assessment and Management Plan in samenwerking met de 'Decentralization and Local Government Strengthening Programme (DLGP)'.
- 7) Het organiseren van workshops en het opstellen van uitvoeringsbesluiten inzake de milieuwet.
- 8) Produceren van een handboek de milieuwet rakende.
- 9) Het ontwikkelen van richtlijnen over de Milieu Effecten Analyse.
- 10) Update publicatie milieugerelateerde wetgeving.
- 11) Publiceren boekwerk milieuverdragen.

Het aangevraagde subsidiebedrag voor het jaar 2011 is geraamd op SRD. 1.800.000,- Voormeld bedrag dient ter dekking van de exploitatie zoals personeelskosten, kantoorkosten etc. Vooralsnog genereert het NIMOS geen middelen voor de Staat.

Recapitulatie NIMOS

Bedragen x SRD. 1000

Kostensoort	2011
Personeelskosten	1.261
Materiële kosten	400
Aanschaffingen	139
Totaal subsidie NIMOS	1.800

Ad.2. Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling (SAO)

Algemeen:

De Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO) opgericht in 1981 heeft als taakstelling: het scholen, her, om -en bijscholen van werkzoekenden, jonge schoolverlaters en werkenden vanaf 16 jaar en ouder ten behoeve van de Arbeidsmarkt.

Visie SAO:

De Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling (SAO) is het instituut dat vaktrainingen biedt aan personen vanaf 16 jaar conform internationale standaarden en gericht op de vraag vanuit de arbeidsmarkt waardoor zij zich economisch weerbaar kunnen maken.

Missie SAO:

De SAO wil een belangrijke partner zijn van de overheid, instellingen en bedrijven, door gestandaardiseerde vaktrainingen op internationaal niveau te verzorgen, waardoor zij het sleutelinstituut in de maatschappij vormt.

- De Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling wil een leidende rol vervullen op de arbeidsmarkt door steeds vaktrainingen naar behoefte aan te bieden.

Doel en activiteiten:

Op 20 mei 1981 is de Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling opgericht en heeft als taak:

- Het trainen van jeugdigen en volwassenen vanaf 16 jaar ten einde de arbeidsmarkt te kunnen voorzien van gekwalificeerde werkers.
- Het trainen in bedrijfsvoering en bedrijfsbeheer.
- Het trainen van jonge en volwassenen voor het zelfstandig ondernemerschap.

Om de werkloosheid structureel aan te pakken wordt door de SAO het proces van “life long learning” gepropageerd door 22 verschillende trainingen te verzorgen op jaarbasis. Per jaar worden gemiddeld 1500 mensen getraind. Hierbij hebben we als doelgroep vroegtijdige schoolverlaters.

Binnen de groep van vroegtijdige schoolverlaters hebben we (kwetsbare) bijzondere doelgroepen kunnen identificeren waarbij voor jongeren, vrouwen maar ook jongens als bijzondere doelgroep speciale projecten worden uitgevoerd. In het streven de SAO training te standaardiseren conform het “Canta model” opdat aansluiting in de regio mogelijk is heeft binnen de SAO reeds een onderzoek plaatsgevonden ter implementatie van dit modulair trainingsmodel voor onze doelgroep. Het stappenplan ter zake wordt thans uitgevoerd. Zo worden de instructeurs en de trainingspakketten gecertificeerd. Het trainingspakket wordt uitgebreid. Met de renovatie van het trainingsinstituut is reeds een aanvang gemaakt.

De geraamde subsidie aanvraag voor het jaar 2011 ad SRD. 3.000.000,- van de overheid aan de SAO, die overigens ontoereikend is in de afgelopen jaren, is bestemd voor het betalen van o.a.:

- 1 Loonkosten aan werknemers SAO, zijnde de grootste onkostenpost.
- 2 Materiële kosten, zijnde o.a. elektriciteit, telefoon-, kantoor kosten, onderhoudskosten gebouwen en terreinen. Trainingskosten, die betrekking hebben op verbruiksgoederen die nodig zijn om trainingen conform de lespakketten te verzorgen. Representatie kosten in het kader van internationale betrekkingen, waarbij o.a. tegen bezoeken aan SAO gebracht zullen worden door o.a. de stad Antwerpen (stedenband met Paramaribo) en de Stichting Herstelling en Maatwerking en de Caricom landen en de viering van 30 jaar SAO.
- 3 Aanschaffingen betreft meubilair, bureaus, stoelen, p.c., file kasten, transportmiddelen en overige equipment.

Recapitulatie SAO

Bedragen x SRD 1.000

Kostensoort	2011
Personeelskosten	2.452
Materiële kosten	400
Aanschaffing	148
Totaal subsidie SAO	3.000

Middels projecten zal getracht worden uitvoering en uitbreiding van de trainingen in de districten ter hand te nemen.

Ten einde dit proces vlot te doen verlopen dienen er middelen te worden vrijgegeven die in bijgevoegde begroting gespecificeerd zijn aangegeven.

Personeelskosten:

Deze kosten bestaan uit salarissen en lonen, diverse toelagen en fiso salariscorrecties. Reeds langer dan 5 jaren wordt nauwelijks personeel aangetrokken. Het personeelsbestand bestaat uit 82 man.

Materiële kosten:

Deze kosten beslaan de vaste lasten. Daar de vaktrainingen hoofdzakelijk praktisch gericht zijn en het apparaat waarmede de trainingen verzorgd worden totaal elektrisch is, is de belasting op het VOC III, waar technische trainingen geconcentreerd zijn ook het hoogst. De overige materiële kosten w.o. kantoor-, kopieer -en telefoonkosten, onderhoud gebouwen en terreinen en vervoersmiddelen zijn centraal opgebracht.

Onder materiële kosten vallen verder transportkosten, diversen en vervoerskosten.

De trainingskosten hebben voornamelijk betrekking op de verbruiksgoederen die nodig zijn om de trainingen ingevolge het aangegeven lespakket te verzorgen. Gezien de meeste cursisten op de technische trainingen zitten en het opdoen van vaardigheden afhankelijk is van de frequentie waarmede de oefeningen worden uitgevoerd is voor het VOC III, waar de technische trainingen geconcentreerd zijn het grootste bedrag nodig.

Om de kosten van de begroting zoveel als mogelijk terug te dringen worden zaken van de trainingen van de districten niet opgebracht.

Middels project voorstellen van externe donoren zullen deze ter hand worden genomen.

Onder diversen worden propaganda- en voorlichtingskosten opgebracht. Verder bijkomende kosten, waaronder de accountantskosten voor de jaarlijkse controle. Ook deze kosten zijn verhoogd.

De post risicoverzekering personeel en cursisten betreft de verplichte SOR verzekeringen die betaald moeten worden.

Aanschaffing:

Betreft de aankoop van meubilair, bureaus, stoelen, pc's en file kasten.

Met bovenstaande uiteenzetting van de begroting voor het dienstjaar 2011 is getracht inzage te geven in de activiteiten die noodzakelijk uitgevoerd dienen te worden teneinde aan de taakstelling van de SAO invulling te geven.

De SAO is naast een faciliterend instituut ook een instituut ter indamming van criminaliteit.

Goedkeuring verlenen aan deze ingediende begroting zal aan de SAO de mogelijkheid bieden invulling te geven aan haar taakstelling, waardoor de gestelde beleidsdoelen van de Regering kunnen worden verwezenlijkt.

Ad. 3. Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE)

Wijziging statuten

De huidige statuten van de SPWE dateren hoogstwaarschijnlijk van het jaar 1974 en zijn dringend aan vernieuwing toe. Met een jurist zijn al gesprekken gevoerd en het streven is nog in het tweede kwartaal van 2010 een herziene versie te presenteren. Het is de bedoeling dat in het jaar 2011 met de herziene statuten worden gewerkt.

Het Entrepreneurial Skills Enhancement & Improvement Production Processes.

Het project is met financiële ondersteuning van de IDB in het jaar 2007 gestart welke thans wordt uitgevoerd in de dorpen Apoera, Washabo en Section in het district Sipaliwini en de dorpen Balingsoela, Asigron en Victoria in het district Brokopondo. Het doel van dit project is het ondersteunen van micro-ondernemers in de agricultuur, visserij- en eco-toerisme sector om zodoende hun productie processen en ondernemersvaardigheden te verbeteren. Dit tracht SPWE te bereiken middels o.a. het verzorgen van gerichte trainingen aan de micro-ondernemers in voornoemde dorpen. In het jaar 2011 zullen in dit kader de volgende activiteiten worden afgerond;

- 1) De presentatie van een promotie film betreffend het micro financiering project
- 2) Onderhandeling en motivatie trainingen
- 3) Een plan van aanpak voor de vervolg activiteiten
- 4) De juridische doorlichting van het micro financieringstraject
- 5) Trainingen t.b.v. de medewerkers betrokken bij het micro financieringstraject
- 6) Het gebruikersvriendelijk maken van de KBK folders
- 7) De SPWE website gebruikersvriendelijk maken in het kader van het microfinanciering project
- 8) Het rapport opzet irrigatiesysteem voor het Brokopondo gebied

Het ontwikkelen van een communicatie plan

De SPWE tracht haar doelgroep(en), zijnde de (potentiële) kleine ondernemers en starters, te bereiken via verschillende communicatiemiddelen waaronder het internet (website), folders, posters, telefoongesprekken en de televisie. Bij het gebruik van de communicatiemiddelen richt de SPWE zich ook op de zogeheten intermediairs, dit zijn de partijen die in direct contact staan met de SPWE- doelgroep(en), zoals scholen, vrouwengroepen, NGO's, ondernemersorganisaties etc.

Teneinde onze doelgroep(en) en de intermediairs beter te bereiken en in dit kader de reeds gebruikte communicatiemiddelen nog beter te benutten maar ook andere communicatiemiddelen wenst in te zetten zal dit jaar met ondersteuning van een consultant een communicatieplan worden samengesteld en uitgevoerd. De consultant zal de diensten op de volgende wijze verrichten:

1. het opstellen van het SPWE communicatieplan zal plaatsvinden in 2 fasen, een analysefase en een strategiefase.
2. in de analysefase zal de consultant door middel van gesprekken met SPWE medewerkers een beeld vormen van wat er nu aan communicatie door SPWE gebeurt. Ook zal in deze fase duidelijk moeten worden hoe communicatie zal kunnen bijdragen aan het realiseren van de doelen van SPWE.

Om dit goed te kunnen bepalen zal de consultant in een of meer sessies met management en medewerkers brainstormen over de gewenste identiteit en imago van SPWE en hoe de organisatie zich wil profileren en positioneren in de maatschappij en in de markt. In de analysefase worden ook de communicatiedoelgroepen van SPWE bepaald met de bijbehorende boodschap en communicatiedoelstellingen. Tevens zullen er beslissingen genomen moeten worden over het beschikbare communicatiebudget.

In de strategiefase bepaalt de consultant welke middelen ingezet gaan worden om de doelstellingen te behalen, waarvoor een doelgroep middelenmatrix gebruikt zal worden. Hier hoort ook een plan van aanpak bij met een tijdsplanning en budget.

Het beoogd resultaat dat in het tweede kwartaal bereikt moet worden is, dat er is een communicatieplan is waarin tenminste is verwerkt:

- de communicatiestrategie;
- de communicatiedoelgroep(en)
- de communicatieboodschappen en -instrumenten;
- het communicatiebudget.

De twinning faciliteit:

De Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE) heeft de intentie om in alle kansarme gebieden van Suriname van start te gaan met gebiedsspecifieke stimuleringsprogramma's voor beroep en ondernemerschap voor kansarmen. Het project "Stimuleringsprogramma kleine ondernemers in Suriname" van het samenwerkingsverband van de Stichting d'ONS, de SPWE en de Stichting IntEnt Suriname dat wordt gefinancierd uit de Twinning Faciliteit is met dit uitgangspunt ontwikkeld. Dit project betreft namelijk de opzet van een stimuleringsprogramma en omvat de volgende zes met elkaar samenhangend project onderdelen (of subprojecten):

1. een voorstudie van een programma voor productie, training en dienstverlening voor jonge ondernemers te Para;
2. pilot training in coöperatief ondernemerschap te Coronie, Apoera en het ressort Wageningen;
3. een praktijktraining in ondernemerschap voor kleine ondernemers: van idee via bedrijfsplan naar het succesvol opzetten en leiden van een klein bedrijf;
4. een marketing training en faciliteringsprogramma voor kleine ondernemers, genaamd: "Sabi Du Wowojo" of vertaald "Weten en Doen Markt";
5. een oriëntatie op klein ondernemerschap en marktmogelijkheden in het Caribische gebied en Brazilië en
6. de promotie van het klein ondernemerschap door het stimuleren van *business awareness*.

De voorstudie wordt in het tweede kwartaal van 2010 afgerond terwijl onderdeel 4 de Sabi Du wowojo eind april 2010 te Coronie heeft plaats gevonden. De oriëntatie op klein ondernemerschap en de marktmogelijkheden wordt de eerste week van mei in de eerste fase uitgevoerd, er zal aan Trinidad een bezoek worden gebracht.

Eigen pand SPWE:

Het is duidelijk dat de SPWE ter verdere stimulering van het ondernemerschap dringend behoefte heeft aan een eigen pand. Met de aankoop van een pand in Wageningen is een enorme push gegeven aan de ondernemingssectie in het district Coronie en het district Wageningen. De verbouwing van het pand te Wageningen vordert gestaag en het streven is per april de kantoorruimte van de SPWE te openen en tenminste drie ondernemers in dat pand te faciliteren. Indien de plannen worden goedgekeurd beschikt de SPWE ook over een pand te Apoera wat zal betekenen dat de SPWE een goede basis heeft gelegd voor het verder ontwikkelen van het ondernemerschap in enkele districten. De vooruitzichten dat de SPWE in het jaar 2011 over een eigen pand kan beschikken in het district Paramaribo zien er positief uit.

Het gember en pomtayer project te Marowijne:

Het district Marowijne wordt gekenmerkt door zijn actieve rol op landbouwgebied. Dit is één van de belangrijkste inkomstenbronnen van menig inwoner. Toch is de potentie binnen de landbouwproductie nog veel groter en liggen er veel mogelijkheden open voor verdere ontwikkeling van deze sector. Ook vanuit de overheid wordt de bevolking, tegen de achtergrond van de wereldcrisis en stijgende voedselprijzen, gestimuleerd om meer aandacht te besteden aan landbouw.

De bewoners in het binnenland staan voor een aantal extra uitdagingen om werkelijk te kunnen profiteren van ontwikkelingen op het gebied van landbouw. Hoge transportkosten, gebrek aan kennis, hun individuele handelswijze en slechte toegang tot krediet maken deze groep zwak ten opzichte van andere landbouwers.

Twee belangrijke landbouwproducten die veel geteeld worden in het district Marowijne zijn gember (*Zingiber officinale*) en pomtayer (*Xanthosoma sagittifolium* L.). Nationaal en internationaal zijn deze producten veel gevraagd hetgeen ze interessant maakt om meer aandacht aan te besteden. Momenteel verkopen de telers hun producten voornamelijk aan afnemers in Paramaribo of rechtstreeks aan consumenten op de lokale markt. Ook wordt er veel verkocht aan lokale opkopers. Het blijkt dat de prijzen die de landbouwers krijgen voor de producten vaak erg laag zijn. Opkopers hebben vaak een machtspositie waartegen de individuele landbouwers weinig tegenstand kunnen bieden. Het gemiddelde plantareaal is 1 hectare (ha)¹ groot. De landbouwers doen veel aan mixed cropping².

¹ Even hectare is 10.000 m².

² Mixed cropping is when you plant different crops in the fields in different years, or one row of one crop and a second row of another crop (http://simple.wikipedia.org/wiki/Mixed_cropping (30-01-2010)). In this case the farmers do the latter.

Dit project beoogt de pomtayer- en gemberteelt in het district Marowijne te stimuleren en verder tot ontwikkeling te brengen. Met name telers in Moengo en het Cottica- en Patamaccagebied zullen betrokken zijn bij dit project. Tijdens een inventarisatie is gebleken dat er veel geïnteresseerden zijn in voornoemde gebieden. Er is veel behoefte aan begeleiding bij het verbeteren van de teelt en de afzetmogelijkheden. Naast versterking op het gebied van de teelt zal er, in het kader van het project, ook een verwerkingsunit opgezet worden. De productverwerking ter plaatse zal verdere economische ontwikkeling brengen in het district Marowijne.

Recapitulatie SPWE	Bedragen x SRD. 1000
Kostensoort	2011
Personeelskosten	97
Materiële kosten	150
Aanschaffingen	53
Totaal subsidie SPWE	300

Ad. 4. Scholings Instituut voor de Vakbeweging in Suriname (SIVIS)

Met als doel: De werkende mens in het algemeen, en leden van de Vakbeweging in het bijzonder, kennis en inzicht te verschaffen over de organisatie, de taak en de rol van de Vakbeweging in het sociaaleconomisch gebeuren, zowel nationaal, regionaal en internationaal, waardoor zij gemotiveerd worden om individueel en collectief een positieve bijdrage te leveren tot een dynamische ontwikkeling van vakbeweging en maatschappij. Het S.I.V.I.S. heeft in het afgelopen jaar overeenkomstig haar jaarprogramma getracht om hier inhoud aan te geven.

In 2011 zullen worden uitgevoerd:

Basisopleidingen : 2 (twee)

Middenkaderopleidingen : 2 (twee)

Hogerkaderopleiding : 1 (één)

Met deze reguliere opleidingen zullen wij totaal ± 125 kaders opleiden.

I.L.O. Seminar : 1 (één) in samenwerking met de I.L.O.

Lezingen : Gelet op de behoefte om naast de reguliere

opleidingen ook te voorzien in andere noodzakelijke informatie is het streven erop gericht om voor 2011 tenminste 6 (zes) lezingen te organiseren.

Training van kaders voor de vakcentrales

: Ook in 2011 zijn wij voornemens om voor de vakcentrales de aangegeven trainingen te verzorgen.

Districtseminars : Naast de districten Nickerie en Marowijne zal er een uitbreiding van activiteiten naar de districten Coronie en Commewijne plaatsvinden.

Het Scholings Instituut voor de vakbeweging in Suriname zal ernaar blijven streven, om mede gelet op de veranderingen in de wereld, haar reguliere en andere activiteiten daarop af te stemmen.

Zoals boven aangegeven worden er naast de reguliere activiteiten ook andere activiteiten gericht op het verhogen van het bewustzijn en het verstrekken van informatie georganiseerd t.w.: seminar, shopstewards trainingen, managementtrainingen, trainingen voor kaders van individuele vakcentrales, ILO/SIVIS seminars en lezingen.

Bovengenoemde doelen en activiteiten tracht de Stichting te bereiken door het organiseren van de aangegeven activiteiten.

In de komende periode zal ernaar gestreefd worden om ook andere trainingen aan te bieden alsook het betrekken van andere groepen zoals bv. de schoolgaanden die zich voorbereiden op het betreden van de arbeidsmarkt.

Regionaal- en internationaal worden er activiteiten ontplooid waarin ook het SIVIS een belangrijke plaats inneemt.

Door het Caribbean Congress of Labour (C.C.L.) is aan het SIVIS de taak toebedeeld om zorg te dragen voor de coördinatie van het scholingswerk in het Nederlandstalige deel van het Caribische Gebied. Dit proces zal in de komende periode verder worden ingezet. In het kader van de internationale activiteiten is er een proces op gang gebracht om, door tussenkomst van de International Labour Organization-Caribbean Office, in samenwerking met het Trainings Centrum van de I.L.O. te Turijn, Italië, de trainingen die daarnaast worden verzorgd dichter bij huis te brengen. Daarnaast worden er een aantal “Lifelong E-learning” opleidingen verzorgd voor de verschillende scholings instituten in de regio waarvan wij deel uitmaken. Met de bestaande en aan te wenden mogelijkheden zal het SIVIS ook in de komende periode inhoud blijven geven aan haar taakstelling.

Aan de samenwerking tussen de verschillende diensten en stichtingen binnen het ministerie van A.T.M. zal ook in 2011 verdere inhoud worden gegeven.

Ter ondersteuning van de bovenstaande activiteiten, zullen er uitbreidingswerkzaamheden uitgevoerd worden op het terrein (bouw opslagruimten, kantine en garage), waarvoor het nodige materiaal zal worden aangeschaft.

Recapitulatie SIVIS Bedragen x SRD. 1000

Kostensoort	2011
Personeelskosten	155
Materiële kosten	30
Aanschaffingen	15
Totaal subsidie SIVIS	200

Ad.5. Suriname Hospitality and Tourism Training Centre (SHTTC)

Het Suriname Hospitality and Tourism Trainings Centre (SHTTC) is een stichting die een bestuur heeft dat is samengesteld uit vertegenwoordigers van het ministerie van ATM, TCT, MINOV en VSB.

Het SHTTC heeft zich als doel gesteld trainingen en opleidingen te verzorgen op LBO en MBO niveau op het gebied van horeca, hospitality, housekeeping, ondernemerschap en management. Het aanvangsniveau voor de meeste trainingen is laagdrempelig zodat vele studenten de trainingen kunnen volgen.

Ook met de kosten wordt er zoveel rekening gehouden met het beperkte budget van de studenten. De trainingen worden gedeeltelijk gesubsidieerd door de bijdrage vanuit het ministerie van ATM.

De trainers die bij het SHTTC opleidingen verzorgen zijn allemaal ervaren docenten op hun vakgebied. We willen niet inboeten met betrekkingen tot de kwaliteit van de docenten, dus met de bijdrage van ATM wordt een deel van hun salaris vergoed.

SHTTC stelt zich jaarlijks tot doel 300 cursisten op te leiden en te voorzien van een diploma. Naast het zelf verzorgen van trainingen en opleidingen verhuurt SHTTC de locatie ook aan derden. Het streven voor 2011 is dat de bezettingsgraad minimaal 50% zal zijn.

De kosten voor 2011 zijn geraamd op SRD 200.000,-

Recapitulatie SHTTC Bedragen x SRD. 1000

Kostensoort	2011
Personeelskosten	150
Materiële kosten	30
Aanschaffingen	20
Totaal subsidie SHTTC	200

Paramaribo, 30 augustus 2011,

DESIRÉ D. BOUTERSE