



STAATSBLAD
van de
REPUBLIC SURINAME

WET VAN 29 JUNI 2012 TOT VASTSTELLING VAN DE 11-DE AFDELING
VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET
DIENSTJAAR 2012 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN ARBEID,
TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN MILIEU

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIC SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij wet dient te worden vastgesteld;
heeft de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 11-DE Afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2012 betreffende het MINISTERIE VAN ARBEID, TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN MILIEU wordt vastgesteld als volgt:

TITEL I: Apparaatskosten

Bedragen x SRD 1.000

Code	Kostensoort	Bedrag
10	Personeelskosten	14.066
20	Materiële kosten	5.800
40	Aanschaffingen	1.400
	Totaal Apparaatskosten	21.266

TITEL II: Beleidsprogramma's

Bedragen x SRD

1.000

Code	Beleidsmaatregel	Bedrag
129	Stg. Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling	2000
148	Hervorming Publieke sector	53
149	Armoede bestrijding/ Onderwijs en Volksontw./ Verbetering sociale bescherming	2.141
151	Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid	30
152	Gezondheidszorg	40
154	Milieu bescherming en milieu rehabilitatie	3.481
	Totaal beleidsprogramma's	7.745

TITEL III: Middelenbegroting

Ontvangsten

Bedragen x SRD 1.000

	Niet-Belastingmiddelen	Raming
80.60.13	Werkvergunning / Status Bekwame Burgers	145
	Totaal Niet-Belastingontvangsten	145
	Donormiddelen	Raming
90.00.11	UNDP	300
90.00,19	UNEP	0
90.00.26	GEF	525
	Totaal Donoren	825
	Totaal Middelenbegroting	970

TITEL IV: Parastatalen

- Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname (NIMOS)
- Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO)
- Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE)
- Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname (SIVIS)
- Suriname Hospitality Tourism and Training Centre (SHTTC)

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2012.
3. De Ministers van Financiën en van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 29^{ste} juni 2012,

ROBERT L.A. AMEERALI

Uitgegeven te Paramaribo, de 29^{ste} juni 2012
De Minister van Binnenlandse Zaken,

S. MOESTADJA

WET VAN 29 JUNI 2012 TOT VASTSTELLING VAN DE 11-DE AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2012 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN ARBEID, TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN MILIEU

Memorie van Toelichting

ALGEMEEN DEEL

In het Begrotingsjaar 2012 zal met voortvarendheid verder uitvoering worden gegeven aan de de beleidsactiviteiten van het Ontwikkelingsplan 2012 – 2016 van de Regering Bouterse/Ameerali. Eén en ander zal in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende werkarman van het ministerie, andere ministeries, relevante organisaties en instituten binnen de private sector plaatsvinden.

Het ministerie zal in het begrotingsjaar 2012 op correcte wijze invulling geven aan de door haar geformuleerde missie:

Het streven naar duurzame ontwikkeling door het verwezenlijken en waarborgen van een gezonde en veilige arbeidsmarkt, waarbij de rol van werkgevers, werknemers en hun organisaties en de Internationale Arbeids Organisatie (I.L.O.) zichtbaar tot uiting komt. Tegelijkertijd wordt hierbij ondersteund de bevordering van het gebruik van toepasbare en milieu vriendelijke technologieën door internationale organisaties en NGO's om de duurzame bescherming van mens en milieu te waarborgen. Eveneens zal gestreefd worden naar een duurzaam beheer van het natuurlijk milieu, door beschermende maatregelen en het mitigeren van milieuschade. Hiertoe zullen ondermeer wettelijke voorzieningen worden getroffen en relevante instituten worden versterkt. Voor de rationalisatie van het overheidsapparaat zal het ministerie aandacht schenken aan de rationalisering en functioneel doen inzetten van de factor arbeid.

In overleg met de sociale partners, de werkgevers- en werknemersorganisaties en alle voor de implementering van het beleid relevante groeperingen, wil het ministerie vanuit de basisfuncties: Arbeidsbescherming, Arbeidsmarkt, Arbeidsverhoudingen, Technologische Ontwikkeling, Milieuregelgeving en Milieubeleidsmonitoring haar beleidsvoornemens en beleidsmaatregelen zoals onderstaand is aangegeven, trachten te realiseren. Het ministerie tracht de uitdagingen waarmee ons land wordt geconfronteerd, zoals de bestrijding van armoede en werkloosheid, de bevordering van productieve werkgelegenheid en het op duurzame wijze beschermen en behoud van ons milieu, om te zetten in concreet beleidsacties die moeten resulteren in de verbetering van het leefklimaat en de versterking van de maatschappelijke positie van de Surinaamse bevolking.

De regering heeft zich gecommitted aan een strategie voor armoedebestrijding die moet leiden tot reductie van armoede. Het betreft hierbij de optimale benutting van menselijke rijkdommen die lange termijn voordeel en duurzame armoedebestrijding zal bieden via vergroting van de verdien capaciteit door productie en vergroting van de werkgelegenheid. Voor de regering staat de beschikbaarheid van voldoende arbeidsplaatsen met adequate beloning, sociale zekerheid en bescherming centraal.

Binnen bovengenoemd beleidskader zal middels de uitvoering van een integraal werkgelegenheidsbeleid de creatie en behoud van productieve werkgelegenheid gestalte krijgen. In het bijzonder zullen de nodige condities worden geschapen voor het stimuleren van micro, klein en middelgroot ondernemerschap.

Op basis van de taakstelling, de regeringsverklaring, en de Beleidsnota van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu voor de periode 2012 - 2016, zal het beleid van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu in het dienstjaar 2012 worden geïmplementeerd.

Onderstaand worden aangegeven de beleidsvoornemens en maatregelen die uitgevoerd zullen worden.

ARBEID

Arbeidsbescherming

De Arbeidsinspectie heeft als doel het garanderen van de optimale zorg voor de gezondheid, veiligheid en welzijn van werknemers. Om te geraken tot een optimale uitvoering van de bij wet vastgestelde taakstelling van de Arbeidsinspectie, zijn in dit kader van belang:

a. Het versterken van de Arbeidsinspectie.

Door de jaren heen is het werkveld van de arbeidsinspectie (het bedrijfsleven), flink gewijzigd. Als gevolg van het voorgaande moet voor het blijven garanderen van de optimale zorg voor de gezondheid, veiligheid en welzijn van werknemers, de capaciteit van de Arbeidsinspectie worden vergroot. Ook moet de Arbeidsinspectie beter zichtbaar zijn op het grondgebied van Suriname. De in het vorig begrotingsjaar aangevangen werkzaamheden zullen worden aangepast en in het begrotingsjaar 2012. De vergroting van de capaciteit van de Arbeidsinspectie zal tot stand komen door middel van de uitbreiding van haar mobiliteit. De Arbeidsinspectie zal haar capaciteit ook vergroten middels het grondig opschonen van haar bedrijvenbestand, de automatisering van de organisatie om een beter beheer, toegankelijkheid en verspreiding van data mogelijk te maken, het trainen van de inspecteurs tegen de achtergrond van het gewijzigd werkveld, de aanschaf van nodige hulpmiddelen, waaronder meetapparatuur, en de invoering van nieuwe en de aanpassing van bestaande heffingen in verband met de dienstverlening van de Arbeidsinspectie op basis van de arbeidswetgeving.

Tevens wordt ernaar gestreefd om met medewerking van het Ministerie van Justitie en Politie te geraken tot een situatie waarbij door de Arbeidsinspectie geconstateerde overtredingen ook daadwerkelijk worden vervolgd. In dit kader zijn de in dienst zijnde arbeidsinspecteurs allen opgeleid tot buitengewoon agent van politie en wordt de beëdiging als zodanig door de Procureur Generaal van Suriname, afgewacht. In verband met de vergroting van de zichtbaarheid van de Arbeidsinspectie zal de nadruk sterk gelegd worden op de vergroting van het toezicht vanuit de Arbeidsinspectie in het district Wanica en in de minder toegankelijke gebieden van ons land, met name in de districten Brokopondo en Marowijne. In de districten Marowijne en Brokopondo zal in het kader van het decentralisatiebeleid de dienstverlening vanuit de in die districten gevestigde dependances van het ministerie plaatsvinden. Daartoe zullen geschikte kantoorpanden moeten worden aangekocht c.q. aangehuurd en zal er ten behoeve van de te detacheren ambtenaren voorzien moeten worden in de behoefte aan goede dienstwoningen. Het centraal kantoor van de Arbeidsinspectie in Paramaribo zal worden ondergebracht in 2 panden, m.n. het onlangs gerenoveerd pand aan de Watermolenstraat nr. 17 en een nog te huren kantoorruimte.

b. Het creëren van een cultuur van bedrijfsveiligheid en preventie.

De Arbeidsinspectie is er voor het instaan en in stand houden van goede betrekkingen tussen werkgevers en werknemers en voor het ondersteunen van duurzame werkgelegenheid. Hiervoor moet er een cultuur van bedrijfsveiligheid en preventie bestaan binnen de bedrijven. Deze cultuur zal moeten worden gecreëerd. In dit kader zal het Medisch Bureau van de Arbeidsinspectie worden getransformeerd naar het Arbeidsomstandigheden Bureau en zal er een Veiligheidsinstituut worden opgericht. Voor de creatie van voornoemde cultuur in de bedrijven zal ook het SOLVE Programma worden geadopteerd door de Arbeidsinspectie. (SOLVE: Stress, Tobacco, Alcohol and Drugs, HIV/AIDS, and Violence). Dit programma zal onder de noemer van Decent Work worden uitgevoerd, te samen met het ILO/OPEC HIV/AIDS Workplace Education Project, dat in de begroting van 2011 onder no 152 is opgenomen.

c. Het (her)vestigen van de autoriteit/integriteit van de Arbeidsinspectie.

De Arbeidsinspectie zal geen bijdrage kunnen leveren aan de creatie van de cultuur van bedrijfsveiligheid en preventie als zij niet met autoriteit kan optreden. In dit kader dient de reputatie van de Arbeidsinspectie te worden verbeterd. Voor een goed resultaat van de inspanningen tot het bevestigen van haar autoriteit zal de Arbeidsinspectie haar een nieuwe structuur moeten hebben. Deze nieuwe structuur zal naast de transformatie van het Medisch Bureau naar het Arbeidsomstandigheden Bureau ook tot stand worden gebracht door de instelling van het Projectbureau van de Arbeidsinspectie. Dit laatste onderdeel is noodzakelijk voor de voortdurende verbetering van het beleid, de bureaucratie en de dienstverlening van de Arbeidsinspectie ten behoeve van haar cliënten en overige belanghebbenden. Door de voortdurende verbetering wordt en blijft de Arbeidsinspectie een lerende organisatie.

Voor de verbetering van de reputatie van de Arbeidsinspectie zal met name een integriteitsprogramma worden uitgevoerd. Dit programma zal zich richten op de preventie van integriteitsschendingen door arbeidsinspecteurs, alsook gepaste maatregelen ingeval voornoemde schendingen zich toch voordoen.

Ten slotte kan worden opgemerkt dat het regeringsbeleid ten aanzien van de arbeidsbescherming ervan uitgaat dat de verantwoordelijkheid voor de arbeidsbescherming en daarmee de kwaliteit van arbeidsplaatsen een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van de overheid, het bedrijfsleven en de vakbeweging. Dit beleid beoogt met de bijhorende aandachtspunten en actiepunten de Arbeidsbescherming te verbeteren en efficiënter te maken.

Arbeidsmarkt

Zoals opgenomen in de regeringsverklaring, uitgesproken op 1 oktober 2010, is duurzame werkgelegenheid één van de speerpunten van het door de Regering te voeren beleid. Uitgaande hiervan zal in 2012 het bevorderen van volledige en volwaardige werkgelegenheid ter hand worden genomen. Hiermee wordt beoogd invulling te geven aan het recht op arbeid zoals de grond Wet van de Republiek Suriname dat voorschrijft.

Het bieden van perspectief op een arbeidsplaats voor een ieder die tot arbeid in staat is wordt als cruciaal geacht omdat arbeid de meest primaire bron is van inkomen om in de primaire levensbehoeften te voorzien. Tevens biedt arbeid de mogelijkheid voor het bevorderen van economische zelfstandigheid, het benutten en ontwikkelen van persoonlijke vaardigheden en talenten, de ontwikkeling van mentale stimulans, het vergroten van sociale integratie, en het vergroten van gevoel van eigenwaarde en onafhankelijkheid.

De verwachting is dat in 2012 de werkgelegenheid zal stijgen, in het bijzonder vanwege overheidsinvesteringen in grote projecten, waaronder de woningbouw en de aanleg van infrastructurele werken, maar ook vanwege de investeringen die zullen plaats vinden in de olie sector, de goudsector en agrarische sector.

Om te garanderen dat de groei van de werkgelegenheid gepaard zal gaan met daling van de werkloosheid zal het arbeidsmarktbeleid gericht zijn op het bevorderen van een optimale koppeling van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt. Ter realisering hiervan zullen de instrumenten vakscholing en arbeidsbemiddeling worden gehanteerd en zal relevante arbeidsmarkt informatie beschikbaar worden gesteld aan opleidings- en trainingsinstituten. Bij de uitvoer van het arbeidsmarktbeleid zal investering in het arbeidspotentieel als essentieel worden beschouwd.

Groei van de werkgelegenheid, verbetering van de kwaliteit van de werkgelegenheid (waaronder sociale zekerheid en aanvaardbare lonen), de beschikbaarheid van voldoende gekwalificeerde, gemotiveerde en gedisciplineerde arbeidskrachten, het terugdringen van de werkloosheid verbetering van de productiviteit zijn de doelstellingen waar het arbeidsmarktbeleid in 2012 op gericht zal zijn.

Arbeidsverhoudingen

In het algemeen streven van de regering om te geraken tot een harmonieuze en sociaal rechtvaardige samenleving heeft het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu meer verantwoordelijkheden met betrekking tot het deelaspect harmonieuze arbeidsverhoudingen tussen werkgevers en werknemers aan de ene kant en aan de andere kant tussen hun en de staat. Deze verantwoordelijkheid accepteert en implementeert dit departement met als grondgedachte het decennialang door de Internationale Arbeidsorganisatie gepropageerde tripartisme en de sociaal dialoog. Deze aspecten zijn thans in relatie gebracht met andere op rechten gebaseerde benaderingen middels het Decent Work concept, waaraan Suriname zich ook heeft gecommitteerd. De manifestaties voortvloeiende uit de door ons geadopteerde beginselen en concepten zijn te zien in het systeem van arbeidsverhoudingen en de arbeidsadministratie. Nagenoeg alle onder het Ministerie ressorterende lichamen zijn tripartiet samengesteld, soms met een adviserende functie, maar ook met een uitvoerende functie. Als goed voorbeeld kan worden genoemd het harmoniseren van de uitgangspunten van de drie partners in het Arbeidsadviescollege voordat de Raad van Ministers haar oordeel geeft. Als meer concrete focus heeft dit college conceptwetten aangaande arbeid en het algemeen arbeidsbeleid. Voorts kan worden genoemd de Bemiddelingsraad voor Geheel Suriname die op tripartiete basis is gestoeld. Deze tripartiete raad zorgt voor het voorkomen en oplossen van arbeidsgeschillen die op den duur een negatieve impact kunnen hebben op de productiviteit van bedrijven en de nationale economie. De Raad met primair uitvoerende taken, draagt bij aan het waarborgen van de harmonieuze arbeidsverhoudingen. Een ander lichaam dat vanuit een tripartiete samenwerking uitvoerende verantwoordelijkheden heeft gericht op conflictpreventie is de Ontslagcommissie. Ontslagaanvragen worden vanuit een bredere oriëntatie door de tripartiete Ontslagcommissie onderzocht en beoordeeld.

Een essentieel beleidsprogramma om excessen op het arbeidsfront te voorkomen is dat betreffende de uitbanning van kinderarbeid. De Commissie Uitbanning Ergste Vormen van Kinderarbeid biedt een forum aan de drie partners om de gedachtegang over het betreffende euvel te ordenen en op elkaar af te stemmen en vanuit een samenwerkingsmodel oplossingen aan te dragen. Het doel is gericht op uitbannen van kinderarbeid en het beschermen van kinderen.

In het uitvoeren en vervolmaken van het sociaal-economisch beleid in het algemeen en het arbeidsbeleid in het bijzonder is het van belang dat wij streefnormen helpen creëren en daarvan volledig bewust zijn. De activiteit van het Ministerie op en rond de Internationale Arbeidsconferentie heeft alles daarbij te maken. Ook hier vertrekt de Staat Suriname vanuit een tripartiete benadering. Er wordt simultaan gewerkt aan de creatie van nieuwe instrumenten en het aannemen en verspreiden van nieuwe concepten die in de kern dragen het streven naar meer sociale rechtvaardigheid. De Internationale Arbeidsconferentie is een statutaire plicht en gebonden aan een minimale representatie van 4 vertegenwoordigers uit de drie sociale partners. De conferentie is een forum om de eigen status quo te plaatsen tegen de mondiale vorderingen.

Het is voorts een immense bron van vorming van arbeidskader en een platform om het nationale traject uit te stippelen. Mede gelet op het gebruik bij vergelijkbare landen en op een betere representatie is het raadzaam om vast te houden aan de statutaire representatie en de delegaties te versterken met adviseurs waardoor kader wordt aangesterkt en gekweekt. De output moet dan op den duur meetbaar veranderd zijn.

In het kader van de implementatie van het regime vrij verkeer van personen om economische doeleinden, met name van bekwame burgers in de CARICOM, het promoten en bevorderen daarvan heeft Suriname reeds voor zeven van de tien categorieën van bekwame burgers, te weten voor universiteit afgestudeerden, media werkers, sportlui, artiesten, muzikanten, verpleegkundigen en ziekenverzorgeren en leerkrachten administratieve en legislatieve voorzieningen getroffen. Het ligt in de bedoeling in het kader van de verdere implementatie van het regime vrij verkeer van bekwame burgers ook voor de overige drie categorieën van bekwame burgers in de CARICOM, te weten HBO-ers met “2 CAPE/A levels and National Technician Certificates”, ambachtslui met een CVQ en “Household Domestic” met een CVQ de nodige voorzieningen te treffen teneinde de mogelijkheden welke het vrij verkeer van personen voor bekwame burgers (tot “gainful employment”) binnen de CARICOM biedt, te bevorderen. Voor het verwezenlijken hiervan is ten aanzien van de categorie ambachtslui met CVQ reeds een aanvang gemaakt met voorbereidingen welke moeten leiden tot de implementatie van het certificeren van niet formele vakopleidingen. In dat kader zullen door het ministerie verdere acties worden ondernomen welke onder andere moeten leiden het certificeren haar werkmarm, de Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO).

TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING

Het hoofdbeleidsdoel van het technologie beleid zal gericht zijn op de mens, productie en ontwikkeling. Een combinatie van deze drie factoren zou onder toevoeging van waarden moeten leiden tot duurzame economische ontwikkeling. Als metadoel voor technologie beleid kan aldus worden gesteld:

Het komen tot duurzame economische ontwikkeling van Suriname”, i.e. aandacht voor economie, mens en milieu.

In de economische ontwikkeling van Suriname zal het Departement Technologische Ontwikkeling een katalyserende functie moeten bekleden ten einde de ontwikkeling op duurzame wijze innovatief te doen verlopen. Conform de jaarrede van de President van de Republiek Suriname zal de nadruk in 2012 liggen op innovatie en productie. Dit leidt tot de volgende strategische acties in 2012:

1. Het tot stand brengen van een nauwe samenwerking met het Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling en – belangrijker nog – met de Universiteit van Suriname en andere hogere opleidingsinstituten. Duurzame ontwikkeling van een samenwerkingsrelatie met de Faculteit der Technologische Wetenschappen en haar werkmarmen genieten hierbij prioriteit.

2. Het aangaan van een nauwe samenwerking met andere ministeries, met het oog op technologische ondersteuning van met name de bouwsector, de olie sector, de goudsector en de agrarische sector, in een inspanning om, conform de jaarrede van de President, deze sectoren te verheffen en zo de productie te verhogen en duurzame arbeidsplaatsen te creëren.
3. A. Het voorbereiden van een multi-partij Nationale Raad voor Wetenschap, Technologie en Innovatie.
B. Het voorbereiden van een “nationale onderzoeksagenda”.
4. A. Ondersteuning en modernisering van het publiek bestuur in het algemeen en binnen ATM in het bijzonder.
B. Het onderzoeken van de ICT mogelijkheden die Suriname heeft en het starten en ondersteunen van dialoog ter zake, teneinde te komen tot de ICT inrichting die Suriname zal volgen.
5. Verdere formalisering en bemensing van het Departement Technologische Ontwikkeling.
6. Het bevorderen van internationale samenwerking in het kader van wetenschap, technologie en innovatie.
7. Institutionele en wettelijke versterking van het Departement Technologische Ontwikkeling.

MILIEU

Het Directoraat heeft als voornaamste taken het formuleren van het milieubeleid, de monitoring van de uitvoering hiervan, het formuleren van milieu-wet- en regelgeving en het implementeren van milieuverdragen.

Milieuregelgeving

De activiteiten met betrekking tot regelgeving zullen door het Onderdirectoraat Regelgeving worden uitgevoerd die als voornaamste taak heeft het formuleren van de beleidslijnen ten aanzien van de Nationale Milieu Wetgeving en het nakomen van de afspraken en verplichtingen voortvloeiende uit de Internationale Conventies. Voor het begrotingsjaar 2012 zijn de geplande activiteiten met betrekking tot regelgeving gericht het finaliseren en goedgekeurd krijgen en publicatie van de wetsvoorstellen die momenteel in voorbereiding zijn alsook het finaliseren van wetgeving met betrekking tot afval (afvalstoffen, statiegeld). Daarnaast zullen de lopende projecten en programma's als onderdeel van de implementatie van de geratificeerde milieuverdragen verder gecontinueerd worden. genoemd kunnen worden: het Klimaat en biodiversiteit actieplan, het opzetten van een Biodiversiteit Informatie Netwerk, het vereenvoudigen van de Biodiversiteitsstrategie, de rapportages naar de secretariaten van de conventies, het nationaal en regionaal chemicaliën project en het nationaal actieplan ten behoeve van het afvalwaterprogramma van de UNEP. Tevens zijn voor de regionale projecten de overheidsbijdragen (co-financiering) ook opgenomen in de begroting.

Milieubeleidsmonitoring

De Milieubeleidsmonitoring zal zich richten op het waarborgen van de realisatie van de geïdentificeerde milieubeleidsmaatregelen, welke zijn opgenomen in zowel het Ontwikkelingsplan alsook in de Beleidsnota van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu en in andere nationale milieuprogramma's en -projecten. Daarnaast zal de Milieubeleidsmonitoring inhouden de periodieke evaluatie van de behaalde milieubeleidsmaatregelen alsook de evaluatie van de naleving van milieu en daaraan gerelateerde wet- en regelgeving. Deze activiteiten moeten leiden tot een continue verbetering en concretisering van de milieubeleidsmaatregelen alsook van de wettelijke milieuvorschriften, welke moeten bijdragen tot een beter milieu en aan de duurzame ontwikkeling van Suriname.

TITEL I: Apparaatskosten

Bedragen x SRD 1.000

Code	Kostensoort	Gereal.	Verbon.	Raming	Raming	Raming	Raming	Raming
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
10	Personeelskosten	11.212	13.526	14.066	14.348	14.635	14.927	15.226
20	Materiele kosten	5.693	5.301	5.800	6.200	6.500	6.800	7.000
40	Aanschaffingen	1.003	1.593	1.400	1.800	2.300	2.600	3.000
Totaal Apparaatskosten		17.908	20.420	21.266	22.348	23.435	24.327	25.226

Toelichting

Personeelskosten (code 10)

De personeelskosten voor het dienstjaar 2012 zijn ten opzichte van het dienstjaar 2011 gestegen met SRD 617.000,=, zijnde 4,62% stijging. De oorzaken die aan voorgegaande lichte stijging ten grondslag liggen zijn onder andere:

1. Het strikt noodzakelijk aantrekken van 78 personen voor cruciale functies gedurende het jaar 2012, inclusief 31 personen voor het 2e halfjaar 2011, waarvoor reeds ontheffing is aangevraagd. De overige 47 personen zullen aangetrokken worden voor het Onderdirectoraat Ondersteunende Diensten (23), de afdelingen Automatisering (4), Arbeidsmarkt (2), Milieu Sectie (1), Arbeidsinspectie (6), Jur. & Intern. Zaken (3) en Departementsleiding (8).
2. Minimale bevorderingen, gratificaties, vacatiegelden ten behoeve van commissies, noodzakelijke overwerkvergoeding, overplaatsingen van andere ministeries, kosten van opleidingen, kosten van de te houden workshops, seminars, vervoers- en kledingstoelagen.

De personeelsleden die in het jaar 2012 met pensioen zullen gaan zijn in totaal 12. Het aantal personeelsleden zal in het begrotingsjaar 2012 gemiddeld 483 (300 V/183 M) bedragen.

Het personeel verdeeld naar kader, leeftijd en salarisklasse (tot en met eind mei 2011) ziet er als volgt uit:

	Proc. (%)	Abs. (#)	Leeftijds klasse	Salaris klasse	Gemiddelde Loonsommen
Laag kader, Fiso schaal 1a – 6c	58	233	20 – 50	593 – 1.865	1.229
Midden kader, Fiso schaal 7a – 8c	20	82	23 – 60	1.642 – 2.666	2.154
Hoger kader, Fiso schaal 9a en hoger	22	90	25 – 70	2.355 – 8.222	5.288
Totaal		405			

Personeelsverloop Ministerie van ATM 2012

No.	Instroom	2009	2010	Jan. t/m mei 2011
01	Indiensttreding	36	29	26
02	Overplaatsing naar ATM	4	5	4
	Totaal Instroom	40	34	30

No.	Uitstroom	2009	2010	Jan. t/m mei 2011
01	Gepensioneerden	7	8	4
02	Ontslagen	2	4	2
03	Overleden	0	2	0
04	Overplaatsing van ATM	6	3	2
	Totaal Uitstroom	15	17	8

Ziekte en verlof

No.	Ziekte - Verlof	2009	2010	Jan. t/m mei 2011
01	Ziektebeeld (dagen)	2.236	3.536	1.320
02	Gemiddelde ziekte per jaar	5%	3%	3%
03	Verlofdagen	4.193	7.302	2.791
04	Gemiddeld verlof per jaar	10%	7%	6%

Het gemiddelde is ten opzichte van het totaal aantal werkbare werkdagen van het totaal aan personeel.

Overzicht aantal zieke- en verlofdagen van het Ministerie van ATM: 2009, 2010 en tot en met mei 2011

Afdeling/Dienst	Ziekte dagen 2009	Verlof dagen 2009	Ziekte dagen 2010	Verlof dagen 2010	Ziekte dagen t/m mei 2011	Verlof dagen t/m mei 2011
Algemene Zaken	584	922	1.027	1.993	387	1.001

Arbeidsinspectie	389	790	741	1.939	359	860
Arbeidsmarkt	352	302	11	87	10	46
Begrotings- en Financiële Zaken	138	294	208	484	53	170
Departementsleiding	200	1.201	204	1.037	308	574
Documentaire Informatie Verzorging	93	129	151	231	24	86
Interne Controle	19	19	18	107	20	57
Juridische- en Internationale Zaken	60	125	146	306	45	96
Milieu	235	227	150	229	37	121
Personeelszaken	132	106	298	449	73	174
Voorlichting	34	78	230	181	67	75
Totaal	2.176	4.117	3.177	6.931	1.375	3.201

Recapitulatie Personeelskosten (Bedragen x SRD. 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Ambtelijk	10.832
Vakantietoelage	586
Werkgeverslasten Pensioenfonds	397
Werkgeverslasten Staatsziekenfonds	397
Bonussen en Gratificaties	105
Vacatiegelden	527
Functionele toelage	15
Persoonlijke toelage	158
Gezinstoelage en Kinderbijslag	6
Waarnemingstoelage	26
Telefoonvergoeding	5
Representatievergoeding	55
Vervoerstoelage	158
Kosten van opleiding binnenland excl. R & V	642
Kosten van opleiding buitenland excl. R & V	26
Seminars, workshops etc. binnenland excl. R & V	105
Overige deskundigen	26
Totaal personeelskosten	14.066

Materiële kosten (code 20)

Om het beleid van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu voort te zetten zoals omschreven in de memorie van toelichting, is voor het begrotingsjaar 2012 de strikt noodzakelijke uitgaven aan materiële kosten geraamd voor SRD 5.800.000,=. Onderstaand een recapitulatie van het voornoemd bedrag.

De afname in 2012 t.o.v. het jaar 2011 heeft o.a. te maken met:

- Het efficiënt organiseren van de werkbezoeken aan de districten, het binnenland en het buitenland door functionarissen van onder andere de afdelingen Juridische en Internationale Zaken, Arbeidsinspectie, Arbeidsmarkt, waaronder Arbeidsbemiddeling en Werkvergunning, het Directoraat Milieu, Technologische Ontwikkeling, Voorlichting en de Departementsleiding. Bij deze werkbezoeken zullen zoveel als mogelijk de werkarmen van het ministerie worden meegenomen.
- De verdere inrichting en operationalisering van de Sektie Technologische Ontwikkeling, verdere renovatie en inrichting dienstwoningen ten behoeve van de Diensten Arbeidsinspectie en Arbeidsmarkt in Nickerie, het huren en inrichten van gebouwen te Marowijne, Brokopondo, Wanica en Commewijne in verband met het opzetten van dependances en de door eerder genoemde afdelingen te verrichten werkzaamheden al daar, afzegging van het huurcontract van het pand aan de Fred Derbystraat ten behoeve van de Dienst Arbeidsinspectie vanwege het intrekken van het pand aan de Watermolenstraat.
- Het terug brengen van commissies in het jaar 2012; het zuiniger omgaan met elektriciteit en water; het terugdringen van de telefoonkosten en kosten voor het gebruik van internet.

Recapitulatie Materiële kosten (Bedragen x SRD 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Kantoorkosten:	
Kantoormiddelen	380
Kopiëren	60
Telefoon	224
Drukwerk	60
Onderhoud meubilair en inventaris	80
Vergaderkosten	130
Gebouwen en energie:	
Huur van gebouwen en terreinen	650
Onderhoud gebouwen en terreinen	535
Verbouwing	100
Vuilnis en reinigingsdiensten	5
Water	9
Elektriciteit	25
Overige kosten gebouwen en energie	2
Reis en verblijfkosten:	
Binnenlandse reiskosten	87
Binnenlandse verblijfskosten	98
Huur van voertuigen	757
Buitenlandse reiskosten	80
Buitenlandse verblijfskosten	175
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	352
Automatisering:	

Verbruiksgoederen (cartridge en diskettes)	355
Onderhoudskosten automatisering	2
Licenties en programma kosten	21
Overige kosten automatisering	16
Voorlichting:	
Advertenties en bekendmakingen	160
Radio- en T.V. Progamma`s	150
Seminars, workshops, etc.	1
Overige kosten voorlichting	30
Algemeen:	
Representatie	20
Abonnementen en vakliteratuur	91
Verzekeringen	15
Kleding en bewassing	50
Bewaking	300
Voeding	35
Contributie	170
Vrachtkosten en Porti	2
Onderzoekskosten	5
Rechtelijke vonnissen	25
Nat. En Interne manifestatie w.o. Cultuur en Sport	70
Onderscheidingen	350
Inhuur externe juridische bijstand	1
Overige algemene kosten	214
Medische verzorging:	
Lig en verpleeg kosten	1
Poliklinische kosten	15
Overige medische kosten	2
Totaal Materiële kosten	5.800

Aanschaffingen (code 40)

De werving en aanschaffing van vaste activa betreft o.a. kantoorinventaris die van essentieel belang is bij de beleidsuitvoering en ondersteuning daarvan t.w.:

- het vervangen van verouderde en reeds afgeschreven meubilair en apparatuur.
- De aanschaf van o.a. :
- Technisch gereedschap ten behoeve van onder andere Algemene Zaken, waaronder valt de Technische Dienst.
 - Meetinstrumenten ten behoeve van de Dienst Arbeidsinspectie, het Directoraat Milieu, de Sektie Technologische Ontwikkeling en de Technische Dienst in verband met technisch onderzoek en metingen. Hierbij is dan het Ministerie niet meer afhankelijk van derden.

- Het aanschaffen van een moderne computernetwerksysteem voor Arbeidsinspectie.
- De urgente en noodzakelijke aanschaf van nog nieuwe transportvoertuigen ten behoeve van Arbeidsinspectie, Arbeidsmarkt (waaronder Arbeidsbemiddeling en Werkvergunningen), en Algemene Zaken
- De noodzakelijke koop van een pand ten behoeve van het Directoraat Milieu vanwege uitbreiding van activiteiten en personeel.
- Het noodzakelijk bouwen van een kantoorpand annex dienstwoning te Apoera ten behoeve van de Arbeidsinspectie en het Directoraat Milieu, en waarbij de werkarmen (RaCo, SPWE en SAO) ook geaccommodeerd zullen worden.

Recapitulatie aanschaffingen (Bedragen x SRD 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Gebouwen en Terreinen:	
Terreinen	100
Overige aanschaffingen gebouwen en terreinen	10
Inventaris:	
Kantoorinrichting	230
Communicatie	3
Overige Inventaris	90
Automatisering:	
Computers	145
Printers	50
Netwerk	55
Overige automatisering	10
Gereedschappen:	
Technische gereedschappen	132
Overige gereedschappen (meetinstrumenten)	75
Vervoermiddelen:	
Pick-ups	205
Bussen	225
Vaartuigen	70
Totaal Aanschaffingen	1.400

TITEL II: Beleidsprogramma's

Tabel 1:

	Real. 2010	Verb. 2011	Ram. 2012	Ram. 2013	Ram. 2014	Ram. 2015	Ram. 2016
OP-Beleidsgebied/Doel: Educatie, cultuur en natie-oriëntatie/Sociaal maatschappelijk welzijn							
OP Beleidsprogr.:Onderwijs/Armoedebestrijding							
Beleidsmaatregel 129 Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling							
Bijdrage Exploitatie kosten SAO	2.690	2.259	2.000	2.296	2.500	2.787	2.900
subtotaal	2.690	2.259	2.000	2.296	2.500	2.787	2.900
Op –Beleidsgebied/ Doel: Bestuurlijk en Juridisch							
Op –Beleidsprogramma: Wetgeving/ Bestuur							
Beleidsmaatregel 148 Hervorming Publieke Sector							
Versterking van het Ministerie	0	0	30	60	95	120	120
Re-organiseren Arbeidsinspectie	0	0	15	20	0	0	0
Re-organiseren Technologische ontwikkelingen	0	0	8	10	0	0	0
Subtotaal	0	0	53	90	95	120	120
Op -Beleidsgebied/ Doel: Educatie, cultuur en natie -oriëntatie/ Sociaal maatschappelijk welzijn							
Op –Beleidsprogramma: Onderwijs/ Armoedebestrijding							
Beleidsmaatregel 149 Armoede bestrijd./Onderwijs en volksontw.- verbetering sociale bescherming							
Sociaal Investerings Fonds	275	0	40	150	200	200	250
Programma Arbeidsmarktbeleid	236	200	150	150	200	200	200
Arbeidsadviescollege	9	79	96	135	171	171	171
Bemiddelingsraad	318	300	300	350	440	440	440
Raad voor de Cooperatiewezen	93	64	80	130	160	200	200
Tripartiet Overleg	0	8	90	120	150	150	150
Nationale Raad voor de Werkgelegenheid	12	200	20	50	65	70	70
Uitbanning kinderarbeid	0	79	40	75	90	90	90
Jobcoaches project	0	0	200	250	320	320	320

Decent Work Country Program	0	0	80	150	250	250	250
Activiteiten Arbeidersbeweging	6	4	15	40	60	100	100
Stichting Productieve Werk Eenheden	350	300	350	400	500	500	600
Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center	61	136	200	300	350	350	400
Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname	250	200	200	250	316	350	350
Vakscholing kleine zelfstandigen	150	150	80	200	260	300	400
Fabricage Laboratorium	0	300	100	200	260	300	400
Nationale Raad voor Wetenschap en Technologie in Suriname	0	0	100	300	400	400	500
subtotaal	1.760	2020	2.141	3.250	4.192	4.391	4.891
Op –Beleidsgebied/ Doel: Bestuurlijk en Juridisch							
Op –Beleidsprogramma:Wetgeving/ Bestuur							
Beleidsmaatregel 151 Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid							
Herziening Arbeidswetgeving	0	50	30	50	60	60	60
	0	50	30	50	60	60	60
OP-Beleidsgebied/Doel: Sociaal maatschappelijk welzijn							
OP Beleidsprogr.:Gezondheidszorg en gezondheidsbescherming							
Beleidsmaatregel 152 Gezondheidszorg							
Nationale Raad voor de Bedrijfsgezondheidszorg	28	20	40	55	70	70	70
subtotaal	28	20	40	55	70	70	70
OP -Beleidsprogramma: Milieu/duurzaam bosbeheer							
Op –Beleidsprogramma: Milieu/ duurzaam bosbeheer							
Beleidsmaatregel 154 Milieu bescherming en milieu rehabilitatie							
Moderniseren Milieu-wetgeving	0	0	30	50	60	60	60
Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling	1.598	0	900	1.200	1.500	1.500	1.600

Suriname							
Climate Change Development Strategy	0	0	100	300	400	400	400
Implementatie Milieu beleidsplan	0	999	200	400	500	500	500
Afval	0	0	80	150	190	200	250
Atmosfeer	0	0	596	500	500	500	500
Biodiversiteit	0	0	300	550	600	600	600
Chemicalien	0	150	550	200	250	250	250
Hernieuwbare energie	0	0	10	25	45	50	70
Duurzaam landbeheer	0	0	600	450	550	550	550
Duurzaam waterbeheer	0	0	40	100	150	150	150
Duurzame ontwikkeling	0	0	75	648	1.000	1.000	1.000
Subtotaal	1.598	2.078	3481	4.573	5.745	5.760	5.930
Totaal Beleidsmaatregelen	6.078	6.427	7.745	10.324	12.662	13.188	13.971

Bedragen x SRD 1.000

Code	Hoofdproject	Deelproject	Regulier	Donor	Totaal
129	Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling	Bijdrage Exploitatie kosten SAO	2000	0	2000
		Subtotaal	2000	0	2000
148	Hervorming Publieke Sector	Versterking van het Ministerie	30	0	30
		Re-organiseren Arbeidsinspectie	15	0	15
		Re-organiseren Technologische Ontwikkeling	8	0	8
		Subtotaal	53	0	53
149	Armoede bestrijd./Onderwijs en volkswontw.- verbetering sociale bescherming	Sociaal Investerings Fonds	40	0	40
		Programma Arbeidsmarktbeleid	150	0	150
		Arbeidsadviescollege	96	0	96
		Bemiddelingsraad	300	0	300
		Raad voor de Cooperatievezen	80	0	80
		Tripartiet Overleg	90	0	90
		Nationale Raad voor de Werkgelegenheid	20	0	20
		Uitbanning kinderarbeid	50	0	40
		Jobcoaches project	200	0	200
		Decent Work Country Program	80	0	80
		Activiteiten Arbeidersbeweging	15	0	15
		Stichting Productieve Werk Eenheden	350	0	350
		Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center	200	0	250
		Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname	200	0	200
		Vakscholing kleine zelfstandigen	80	0	80
		Fabricage Laboratorium	100	0	100
Nationale Raad voor Wetenschap en	100	0	100		

		Technologie in Suriname			
		Subtotaal	2.141	0	2.141
151	Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid	Herziening Arbeidswetgeving	30	0	30
		Subtotaal	30	0	30
152	Gezondheidszorg	Nationale raad voor de bedrijfsgezondheidszorg	40	0	40
		Subtotaal	40	0	40
154	Milieu bescherming en milieu rehabilitatie	Moderniseren Milieuwetgeving	30	0	30
		Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling Suriname NIMOS	900	0	900
		Climate Change Development Strategy	100	0	100
		Implementatie Milieu beleidsplan	200	0	200
		Afval	80	0	80
		Atmosfeer	396	200	596
		Biodiversiteit	275	25	300
		Chemicalien	250	300	550
		Hernieuwbare energie	10	0	10
		Duurzaam landbeheer	300	300	600
		Duurzaam waterbeheer	40	0	40
		Duurzame Ontwikkeling	75	0	75
		Subtotaal	2.656	825	3.481
		Totaal	6.920	825	7.745

Toelichting per beleidsmaatregel

Code 129 Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling

Hieronder valt het volgende project:

- Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling
Doel: middels korte praktische trainingen een wezenlijke bijdrage leveren aan de beroepsvorming van jeugdigen, werkzoekenden en mensen die tweedekans onderwijs willen volgen om zodoende te voorzien aan de vraag naar goedgeschoolde vaktechnische arbeidskrachten. Hierbij zullen er ook vaktrainingen in de verschillende districten worden aangeboden.
Kosten: SRD 2.000.000,=

Code 148 Hervorming Publieke Sector

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Versterking van het Ministerie
Doel: het uitbouwen, versterken en in stand houden van het institutioneel kader en de fysieke infrastructuur van het ministerie. Dit project richt zich op de verschillende organisatiestructuren van het Ministerie van ATM zoals training en opleiding, automatisering, aanschaf van noodzakelijk equipement, transport en technische bijstand.
Kosten: SRD 30.000,=
- Re-organiseren Arbeidsinspectie
Doel: het herstructureren van de Dienst Arbeidsinspectie, waarbij de plaats van deze Dienst nader wordt bekeken binnen het Ministerie. Mogelijk dat deze Dienst getransformeerd zal worden tot een Directoraat.
Kosten: SRD 15.000,=
- Re-organiseren Technologische Ontwikkeling
Doel: het transformeren van de Sectie Technologische Ontwikkeling tot minstens een Onderdirectoraat binnen het Ministerie.
Kosten: SRD 8.000,=

Code 149 Armoede bestrijding/Onderwijs en volksontwikkeling/ verbetering sociale bescherming

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Sociaal Investerings Fonds
Doel: het stimuleren van het coöperatief ondernemerschap in zowel de agrarische sector als ook de andere sectoren z.a. de bouwsector en de klein mijnbouwsector.
Kosten: SRD 40.000,=
- Programma Arbeidsmarktbeleid
Doel: het verbeteren van de trajectbemiddeling op de arbeidsmarkt middels een geautomatiseerd systeem, het vergroten van de weerbaarheid van de economisch zwakkere groepen zoals vrouwen en jongeren middels vakscholing, waardoor de werkloosheid wordt teruggebracht.
Kosten: SRD 150.000,=

- **Arbeidsadviescollege**
Doel: een bijdrage leveren door middel van de adviezen aan de welvaart en het welzijn van zowel de werknemer als de werkgevers en degenen die niet aan het productieproces deelnemen. Het AAC heeft, volgens artikel 2 van het Decreet AAC en de Nota van Toelichting, in het algemeen tot taak: “het adviseren inzake de voorbereiding en de uitvoering van het overheidsbeleid in de ruimste zin des woords.” Dit decreet dient dan ook in dit licht gezien te worden, en wel door participatie van de organisatie van werknemers en werkgevers in het besluitvormingsproces op het gebied van de arbeid, en introduceert een op tripartiet basis samengesteld overlegorgaan met als taak het adviseren van de Minister belast met arbeidszaken.
Kosten: SRD 96.000,=
- **Bemiddelingsraad**
Doel: het bevorderen van vreedzame bijlegging van geschillen over arbeidsaan- gelegenheden; het voorkomen van geschillen over arbeidsaangelegenheden; hulp en bijstand verlenen aan werkgevers en werknemersorganisaties bij het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten. Het fungeren als scheidsgerecht bij het beslechten van geschillen over arbeidsaangelegenheden.
Kosten: SRD 300.000,=
- **Raad voor de Coöperatiewezen**
Doel: Het adviseren van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu inzake wetgeving met betrekking tot de coöperatieve ontwikkeling in Suriname en het daarbij ondersteunen van beleid gericht op de duurzame ontwikkeling van het coöperatiewezen in Suriname. RACO heeft naast de taak van het adviseren van de minister, ook een uitvoerende taak t.w.: het verzorgen van trainingen en begeleiden van bestaande coöperaties in stad, binnenland en districten.
Kosten: SRD 80.000,=
- **Tripartiet Overleg**
Doel: het geraken tot oplossingsmodellen voor problemen in de samenleving die de sociale partners raken. Het formuleren van een sociaaleconomisch beleid o.a. modernisering arbeidswetgeving, vernieuwing wetgeving coöperatiewezen, nadere regulering van de positie van de vrouw in het arbeidsproces.
Kosten: SRD 90.000,=

- **Nationale Raad voor de Werkgelegenheid**
Doel: het ontwikkelen en implementeren van beleidsvoorstellen gericht op het bevorderen van werkgelegenheid onder andere voor jongeren, vrouwen, mensen met een beperking en mensen zonder een opleiding of met een lage opleiding.
Kosten: SRD 20.000,=
- **Uitbanning Kinderarbeid**
Doel: het tegengaan van kinderarbeid in Suriname. Om dit te bewerkstelligen zijn er enkele zaken die ter hand genomen moeten worden, onder andere het doen uitvoeren van een grootschalig onderzoek naar kinderarbeid in Suriname teneinde gedegen data en indicatoren te hebben omtrent het fenomeen kinderarbeid in Suriname.
Kosten: SRD 40.000,=
- **Jobcoaches project**
Doel: voor de bemiddeling van mensen met een beperking en het trainen van die mensen, om ze dan op te nemen in het arbeidsproces zal er gewerkt worden met private organisaties en NGO's. Het opleiden van coaches zal gecontinueerd worden.
Kosten: SRD 200.000,=
- **Decent Work Country Program**
Doel: Decent Work Country Programmes worden opgezet als de "main vehicle" voor het verkrijgen van I.L.O. ondersteuning. Met de ondersteuning van het regionaal kantoor van de I.L.O. zal er gewerkt worden om een Decent Work Country Program te maken.
Kosten: SRD 80.000,=
- **Activiteiten van de Arbeidersbeweging**
Doel: Het ondersteunen en versterken van de vakbeweging door het ter beschikking stellen van middelen aan vakbondskader voor het volgen van trainingen en scholing in eigen land en in het buitenland.
Kosten: SRD 15.000,=
- **Stichting Productieve Werkeenheden:**
Doel: het verschaffen van volledige en productieve arbeidsplaatsen aan werkzoekenden. Hierbij zal er hulp en begeleiding gegeven worden bij het voorbereiden en opzet van kleine ondernemingen en coöperaties en hulp te verlenen aan reeds operationeel zijnde kleine ondernemingen, bedrijven en coöperaties.
Kosten: SRD 350.000,=

- Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center
Doel: het trainen en doen trainen, alsmede het opleiden en doen opleiden, zowel theoretisch als praktisch, van alle werknemers en toekomstige werknemers in de hospitality sector, gericht op het optimaliseren van de competenties van werknemers actief in die sector en het verhogen van de kwaliteit van de dienstverlening.
Kosten: SRD 200.000,=
- Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname
Doel: de werkende mens in het algemeen e leden van de Vakbeweging in het bijzonder, kennis en inzicht te verschaffen over de organisatie, de taak en de rol van de vakbeweging in het sociaal-economisch gebeuren, zowel nationaal, regionaal als internationaal, waardoor zij gemotiveerd worden om individueel en collectief een positieve bijdrage te leveren tot een dynamische ontwikkeling van vakbeweging en maatschappij.
Kosten: SRD 200.000,=
- Vakscholing kleine zelfstandigen
Doel: het doel van het programma is het ontwikkelen van een cultuur van ondernemerschap in geselecteerde wijken in Suriname door het beïnvloeden van de perceptie van de gemeenschap van die gebieden op het ondernemerschap.
Kosten: SRD 80.000,=
- Fabricage Laboratorium
Doel: het naar de gemeenschap brengen van technologie en innovatie middels het creëren van een ruimte met communicatie en informatie apparatuur en verscheidene digitale aangestuurde productie machines voor het doen van onderzoek.
Kosten: SRD 100.000,=
- Nationale Raad voor Wetenschap en Technologie in Suriname
Doel: het fungeren als katalysator op het gebied van wetenschapsbeoefening en technologie, waarbij de raad fungeert als monitor van alle wetenschappelijke en technologische ontwikkelingen welke relevant zijn voor het Regeringsbeleid. De raad verzamelt daartoe regelmatig relevante data welke de karakteristieke trends en ontwikkelingslijnen aangeven en hun bijdragen aan de nationale ontwikkeling.
Kosten: SRD 100.000,=

Code 151 Democratische Rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid

Hieronder valt het volgend project:

- Herziening Arbeidswetgeving

Doel: modernisering van de sterk verouderde arbeidswetgeving. Voor deze activiteit zijn een aantal commissies ingesteld en zullen er consultants worden aangetrokken om te komen tot de herziening van de arbeidswetgeving. De huidige Surinaamse arbeids-wetgeving dateert van de jaren 40 en is dus dringend aan herziening toe, mede vanwege de in de loop der jaren aangenomen I.L.O. conventies en aanbevelingen

Kosten: SRD 30.000,=

Code 152 Gezondheidszorg

Hieronder valt het volgend project:

- Nationale Raad voor de Bedrijfsgezondheidszorg

Doel: het verder ontwikkelen en verbeteren van de bedrijfsgezondheidszorg. Het kan gezien worden als een continu proces. Diverse adviezen zijn uitgebracht op eigen initiatief of op verzoek van de regering en zodoende is een actieve bijdrage geleverd aan de verbetering van de situatie m.b.t. de bedrijfsgezondheidszorg in Suriname. Er is een aanvang gemaakt met het project 'dataverwerking en analyse van bedrijfsongevallen' welke van groot belang is voor het uitstippelen van beleid voor de Arbeidsinspectie.

Kosten: SRD 40.000,=

Code 154 Milieu bescherming en Milieu rehabilitatie

Hieronder vallen de volgende projecten:

- Modernisering Milieu-wetgeving

Doel: het in lijn brengen van de Milieu-wetgeving in Suriname en de verschillende uitvoeringsorganen. Hierbij zal getracht worden om het concept Milieu Raamwet te laten verheffen tot wet.

Kosten: SRD 30.000,=

- Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling Suriname (NIMOS)

Doel: het doen van voorstellen voor de verwezenlijking van nationale milieuwetgeving, het voorbereiden en doen van voorstellen ter verwezenlijking van de regelgeving inzake de bescherming van het milieu en mede uitoefenen van de controle en naleving daarvan.

Kosten: SRD 900.000,=

- Climate Change Development Strategy

Doel: het stroomlijnen en consolideren van alle bestaande overheidsinspanningen op het gebied van Climate Change, waarbij de interactie met de bilaterale en multilaterale processen en onderhandelingen worden gecoördineerd.

Kosten: SRD 100.000,=

- Implementatie Milieubeleidsplan

Doel: de implementatie van het milieubeleid op basis van activiteiten verdeeld naar thematische gebied te doen geschieden, waarbij de randvoorwaarden daartoe worden gecreëerd.

Kosten: 200.000,=

- Afval

Doel: het terugdringen van de hoeveelheid afval op lang termijn, het recyclen van de hoeveelheden afval, die als grondstof gebruikt kunnen worden gebruikt, het stimuleren van afval als bron voor energie-opwekking, alsook het verhogen van het bewustzijn van de samenleving op kort termijn.

Kosten: SRD 80.000,=

- Atmosfeer

Doel: de nadelige effecten van klimaatsverandering het hoofd bieden middels adaptatiemaatregelen, te treffen in het kustgebied, alsook het binnenland en tegelijkertijd middels duurzame en schone technologieën ontwikkelingen brengen. En, om het gebruik en de import van ozonafbrekende stoffen (onder andere CFK's) te minimaliseren en de aanwezige hoeveelheden aan ozonafbrekende stoffen als (gevaarlijk) afval verschepen naar het buitenland.

Kosten: SRD 596.000,=

- Biodiversiteit

Doel: het scheppen van condities voor duurzame ontwikkeling middels het behoud, duurzaam gebruik en billijke en rechtvaardige verdeling van de voordelen voortvloeiend uit het gebruik van de biodiversiteit.

Kosten: SRD 300.000,=

- Chemicaliën

Doel: het continu monitoren van de import van chemicaliën, alsook het duurzaam gebruik en beheer van chemicaliën in Suriname bewerkstelligen middels het opzetten van een gedegen database, een sterke samenwerking met instanties die direct betrokken zijn bij chemicaliënbeheer en continue voorlichting.

Kosten: SRD 550.000,=

- Hernieuwbare energie

Doel: het gebruik van hernieuwbare energie in heel Suriname als alternatieve energiebron, en wel op een zodanige milieuverantwoorde wijze.

Kosten: SRD 10.000,=

- Duurzaam landbeheer

Doel: het stimuleren van duurzaam landgebruik in Suriname middels het mitigeren van landdegradatie en het verbeteren van het ecosysteem ten behoeve van de landbouw en andere agro-forestry activiteiten.

Kosten: SRD 600.000,=

- Duurzaam waterbeheer

Doel: een zodanige bescherming en gebruik van de waterbronnen in Suriname, zowel grond als oppervlakte wateren, alsook promoten van efficiënt watergebruik.

Kosten: SRD 40.000,=

- Duurzame ontwikkeling

Doel: een overzicht te presenteren over hoe het beleid van Suriname zich heeft gericht op bereiken van duurzame ontwikkeling en in hoeverre de doelen zoals vastgelegd in Agenda 21 zijn gerealiseerd.

Kosten: SRD 75.000,=

Tabel 2

OP-Beleidsgebied/Doel: Educatie , cultuur en natie-oriëntatie/Sociaal maatschappelijk welzijn		
OP Beleidsprogramma.:Onderwijs/Armoedebestrijding		
Beleidsmaatregel 129 Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling		
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2011	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012
Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> • Continu competentie gerichte vaktraining aan tweedekans onderwijszoekenden en werkzoekenden verzorgen. • Mede helpen om het werkloosheidscijfer omlaag te brengen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Continu competentie gerichte vaktraining aan tweedekans onderwijszoekenden en werkzoekenden verzorgen. • Mede helpen om het werkloosheidscijfer omlaag te brengen.
Beleidsmaatregel 149 Armoede bestrijd./Onderwijs en volksontw.- verbetering sociale bescherming		
Sociaal Investerings Fonds	<ul style="list-style-type: none"> • Selectie van geschikte kleine ondernemers en coöperaties. 	<ul style="list-style-type: none"> • Het trainen en voortdurend coachen van de geselecteerden.
Programma Arbeidsmarktbeleid	<ul style="list-style-type: none"> • Het plaatsen van het aantal werkzoekenden verhogen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbeterde vakkennis en sociale vaardigheden van werkzoekenden met een laag opleidingsniveau.
Arbeidsadviescollege	<ul style="list-style-type: none"> • Het conceptklaar maken van arbeidswetgeving. • Het aanbieden van de concept arbeidswetten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Het goedgekeurd krijgen van de concept arbeidswetten door de DNA.
Bemiddelingsraad	<ul style="list-style-type: none"> • Het oplossen van arbeidsgeschillen in de particuliere sector. 	<ul style="list-style-type: none"> • Het oplossen van arbeidsgeschillen in de particuliere sector.
Raad voor de Coöperatiewezen	<ul style="list-style-type: none"> • 4 coöperaties oprichten. • Informatiesessies verzorgen voor scholen. • Het verzorgen van distance learning trainingen. • Het trainen van werkzoekenden die geplaatst zullen worden. 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 coöperaties oprichten. • Informatiesessies verzorgen voor scholen. • Het verzorgen van distance learning trainingen. • Het trainen van werkzoekenden die geplaatst zullen worden.
Tripartiet Overleg	<ul style="list-style-type: none"> • Het doen van voorstellen (sociaal-economisch) aan de regering. 	<ul style="list-style-type: none"> • Het doen van voorstellen (sociaal-economisch) aan de regering.
Nationale Raad voor de Werkgelegenheid	<ul style="list-style-type: none"> • Inventarisatie werkgelegenheid. • Plan van aanpak werkgelegenheid. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoeren plan van aanpak werkgelegenheid.
Uitbanning Kinderarbeid	<ul style="list-style-type: none"> • Onderzoek continueren naar de situatie van kinderen die in het arbeidsproces worden ingezet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Beleid geformuleerd inzake uitbannen van kinderarbeid, welke tevens is gebaseerd op gepleegd onderzoek.
Jobcoaches project	<ul style="list-style-type: none"> • Het maken van een plan van aanpak. 	<ul style="list-style-type: none"> • Het trainen van jobcoaches om kwetsbare

		<p>groepen aan het werk te helpen (gehandicapen, 2^{de} kansonderwijs, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het aan het werk helpen van de kwetsbare groepen.
Decent Work Country Program	<ul style="list-style-type: none"> • Workshops met sociale partners om te komen tot een Decent Work Country Agenda. • Het uitvoeren van de Decent Work Country Agenda. 	<ul style="list-style-type: none"> • Het verder uitvoeren van de Decent Country Work Agenda
Activiteiten van de Arbeidersbeweging	<ul style="list-style-type: none"> • Het ondersteunen van de Arbeidersbeweging. 	<ul style="list-style-type: none"> • Het ondersteunen van de Arbeidersbeweging.
Stichting Productieve Werk Eenheden	<ul style="list-style-type: none"> • De onderzoeken naar de opzet van trainingsinstituten in de districten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verhoging van het aanbod van trainingen in de districten. • Het begeleiden van ondernemers in het binnenland.
Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center	<ul style="list-style-type: none"> • Het verzorgen van trainingen en opleidingen binnen de toerisme en Horeca 	<ul style="list-style-type: none"> • Het opleiden van minimaal 300 cursisten
Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname	<ul style="list-style-type: none"> • Het organiseren van scholingsactiviteiten m.b.t. de Vakbeweging en Maatschappij 	<ul style="list-style-type: none"> • Het organiseren van scholingsactiviteiten .m.b.t. de Vakbeweging en Maatschappij
Vakscholing kleine zelfstandigen	<ul style="list-style-type: none"> • De uitvoering van wijkanalyses en surveys als doel gemeenschappelijke kijk op ondernemerschap en indentificatie van community captains 	<ul style="list-style-type: none"> • Creëren van draagvlak voor de uitvoering van het “awareness programma”
Fabricage Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> • Instelling werkgroep voorbereiding Fablab • Ontwikkelde TOR 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionalisering
Nationale Raad voor Wetenschap en Technologie in Suriname	<ul style="list-style-type: none"> • Afronden van de voorbereiding en onderzoek project • Link leggen tussen technisch onderwijs en technische beroepen 	<ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding workshops i.s.m. nog te identificeren partners
OP-Beleidsgebied/Doel: Bestuurlijk en Juridisch		
OP -Beleidsprogramma: Wetgeving/ Bestuur		
Beleidsmaatregel 148 Hervorming Publieke Sector		
Versterking van het Ministerie	<ul style="list-style-type: none"> • Overzicht van de tekortkomingen van de organisatie. • Plan om tekortkomingen van de organisatie weg te werken. 	<ul style="list-style-type: none"> • Versterkte organisatie met competente en gemotiveerde ambtenaren. • Hoge realisatiecijfer van de begroting (hoger dan het gemiddelde van de

		afgelopen jaren).
Reorganisatie Arbeidsinspectie	<ul style="list-style-type: none"> • Het inventariseren van de tekortkomingen. • Het maken van een plan van aanpak. • Een geherstructureerde dienst. 	<ul style="list-style-type: none"> • Optimaliseren van de dienstverlening aan het publiek.
Reorganisatie Technologische Ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> • Het maken van een plan van aanpak. • Een geherstructureerde dienst. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mede helpen bepalen van de technologische ontwikkelings-richting van Suriname
OP-Beleidsgebied/Doel: Bestuurlijk en Juridisch		
OP -Beleidsprogramma: Wetgeving/ Bestuur		
Beleidsmaatregel 151 democratische rechtstaat, rechtshandhaving , rechtsbescherming en veiligheid		
Herziening Arbeidswetgeving	<ul style="list-style-type: none"> • Opgemaakte conceptwetten ter screening aanbieden aan het Ministerie van Justitie en Politie en voorleggen aan AAC. • Afronden van consultaties met de diverse stakeholders. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aangepaste c.q. gewijzigde arbeidswetten, welke tevens in overeenstemming zijn met ILO standaarden en de CARICOM modelwetgeving.
<ul style="list-style-type: none"> • OP-Beleidsgebied/Doel: Sociaal maatschappelijk welzijn • OP Beleidsprogr.:Gezondheidszorg en gezondheidsbescherming • Beleidsmaatregel 152 Gezondheidszorg 		
Nationale Raad voor de Bedrijfsgezondheidszorg	<ul style="list-style-type: none"> • Adviezen uitbrengen om de bedrijfsgezondheidszorg te verbeteren. • Dataverwerking en analyse van bedrijfsongevallen uitvoeren i.s.m. Arbeidsinspectie. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hogere frequentie van voorlichting m.b.t. de bedrijfsgezondheidszorg. • Het organiseren van een congres i.s.m. World Safety & Health Day op 28 April 2012.
OP-Beleidsgebied/Doel: Ruimtelijke Ordening en Milieu		
OP -Beleidsprogramma: Milieu/duurzaam bosbeheer		
Beleidsmaatregel 154 Milieu bescherming en milieu rehabilitatie		
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2011	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012
Modernisering Milieuwetgeving	<ul style="list-style-type: none"> • Het inventariseren van alle bestaande milieu (gerelateerde) wetten. • Het voorstellen moderne milieuwetten. • Een goedgekeurd milieu raamwet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Moderne milieu wetgeving.
Stichting Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling Suriname	<ul style="list-style-type: none"> • Aanschaf kantoormiddelen • Monitoring Milieu Parameters 	<ul style="list-style-type: none"> • Voltooiing van en de uitbreiding milieu lab.
Climate Change Development Strategy	<ul style="list-style-type: none"> • Stroomlijnen en consolideren van alle bestaande overheidsinspanningen 	<ul style="list-style-type: none"> • Coördinatie van de interactie met de bilaterale en multilaterale processen en onderhandelingen

Implementatie Milieubeleidsplan	<ul style="list-style-type: none"> • Actieplannen en rapportage in formulering 	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering van alle actieplannen en geformuleerd beleid
Afval	<ul style="list-style-type: none"> • Het verhogen van het bewustzijn van de samenleving op kort termijn omtrent afvalverwerking 	Het doen terugdringen en het recycelen van afval op langtermijn
Atmosfeer	<ul style="list-style-type: none"> • Concept broeikasgasinventaris • Ontwikkelen van een baseline- en mitigatie scenario voor broeikasgasuitstoot • Organiseren van bewustwording- trainingsactiviteiten en workshops 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificatie van de grootste emissiebronnen • Assessment van de kwetsbaarheid aan de effecten van klimaatsverandering op nationaal niveau
Biodiversiteit	<ul style="list-style-type: none"> • Consultaties gehouden 	<ul style="list-style-type: none"> • Het bioveiligheidsraamwerk updaten. • Een Nationale Steering Comité opzetten voor coördinatie nationale bioveiligheid issues • Vijfde rapportage geformuleerd
Chemicalien	<ul style="list-style-type: none"> • Nationaal Implementatie Plan (NIP) is afgerond 	<ul style="list-style-type: none"> • Opruiming van geïdentificeerde POP's
Hernieuwbare energie	<ul style="list-style-type: none"> • Op milieuverantwoorde wijze gebruikmaken van hernieuwde energie 	<ul style="list-style-type: none"> • Op milieuverantwoorde wijze gebruikmaken van hernieuwde energie
Duurzaam landbeheer	<ul style="list-style-type: none"> • Landbouw en agro-forestry activiteiten organiseren als stimulans van duurzaam landgebruik 	<ul style="list-style-type: none"> • Mitigatie van landdegradatie en het verbeteren van het ecosysteem
Duurzame waterbeheer	<ul style="list-style-type: none"> • Het opstellen van een promotieplan voor efficiënt watergebruik 	<ul style="list-style-type: none"> • Bijdrage leveren aan de bewustwording van de bescherming van de waterbronnen in Suriname
Duurzame ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> • Overzicht presenteren m.b.t. de gerealiseerde doelen in Agenda 21 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionele versterking van het directoraat milieu en capaciteit

TITEL III: Middelenbegroting

Ontvangsten	Bedragen x SRD 1.000						
	Gereel. 2010	Gereel. 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
Niet-belasting middelen							
Werkvergunning Vreemdelingen	58	51	60	60	60	60	60
Werkvergunning Vreemdelingen Goudsector	76	32	80	80	80	80	80
Status Bekwame Burgers	1	1	5	5	5	5	5
Totaal Niet- Belasting Middelen	135	84	145	145	145	145	145
Donor middelen	Gereel. 2010	Gereel. 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
UNDP	0	0	300	748	748	748	748
UNEP	39	86	0	0	0	0	0
GEF	539	29	525	1.031	1.031	1.031	1.031
Totaal Donor Middelen	578	115	825	1.779	1.779	1.779	1.779
Totaal Ontvangsten	713	199	970	1.924	1.924	1.924	1.924

Werkvergunning vreemdelingen/ Status Bekwame Burgers

1. Inning van SRD 75,- conform SB. 1981 no. 162 d.d. 12 maart 2002
2. Inning van US\$ 300,- of tegenwaarde in Sur. courant, conform resolutie no. 1371/03 d.d. 19 februari 2003
3. Inning van SRD 75, conform SB 2006 no. 19 d.d. 5 maart 2008 (Status Bekwame Burgers).

TITEL IV: Parastatalen

De parastatalen die onder het ministerie vallen zijn:

1. Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname (NIMOS)
2. Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling (SAO)
3. Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE)
4. Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname (SIVIS)
5. Suriname Hospitality Tourism and Training Centre (SHTTC)

Toelichting

Ad.1. Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname NIMOS

Doel:

Het initiëren van de ontwikkeling van een nationaal juridisch en institutioneel raamwerk voor milieubeleid en management in het belang van duurzame ontwikkeling en het implementeren en monitoren van milieuwetgeving.

Te nemen maatregelen:

- Training geven aan alle relevante actoren in het milieu gebeuren, dit ten behoeve van het monitoren van de milieuproblematiek binnen de respectievelijke ressorten.
- Houden van awareness activiteiten om het milieubewustzijn te vergroten, en het organiseren van activiteiten dienaangaande.
- Klachtendesk opzetten ten behoeve van het voeren van “intake” gesprekken, de behandeling en de afhandeling van de milieuklachten, dit in samenwerking met andere actoren.
- Research office opzetten in samenwerking met de Anton de Kom Universiteit van Suriname; dit ten behoeve van het analyseren en onderzoeken van geconstateerde milieuproblemen.
- De implementatie van de Refrigerant Management Plan voor de eliminatie van ozon vernietigende stoffen.
- Het uitvoeren van een Environmental Assessment and Management Plan in samenwerking met de “Decentralization and Local Government Strengthening Programme (DLGP)”.
- Het ontwikkelen van richtlijnen over de Milieu Effecten Analyse.
- Het in lijn brengen van de verantwoordelijkheden en taken van het NIMOS met het Directoraat Milieu.

Aan het NIMOS zal de opdracht gegeven worden om in het jaar 2012 een aanvang te maken om zichzelf zelfvoorzienend te maken.

Subsidie: SRD 900.000,=.

Recapitulatie NIMOS	Bedragen x SRD. 1000
Kostensoort	2012
Personeelskosten	725
Materiële kosten	125
Aanschaffingen	50
Totaal subsidie NIMOS	900

Ad.2. Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling (SAO)

Doel:

Het verzorgen van competentie gerichte vaktrainingen aan jeugdigen vanaf 16 jaar en werkenden ten behoeve van de arbeidsmarkt om hiermede aan de vraag van de arbeidsmarkt te voldoen en om de werkloosheid terug te dringen.

Te nemen maatregelen:

Middels het verzorgen van beroepstrainingen tracht zij dit doel te bereiken en worden de beleidsgebieden genoemd in het Ontwikkelingsplan nagestreefd.

De SAO als een van de instrumenten van het ministerie van ATM, treedt faciliterend op naar het particulier initiatief bij het scheppen van werkgelegenheid middels het opleiden van vakbekwame werkers. Ook is de SAO een instituut die een belangrijke rol vervult in de preventie van criminaliteit en armoedebestrijding. Middels de exploitatie van 2 trainingsinstituten en inhuren van lokaliteiten in de districten voor het verzorgen van vaktrainingen worden de doelgroepen opgeleid voor deelname aan het arbeidsproces.

Momenteel worden er trainingen verzorgd die aan de vraag van vakbekwame arbeiders moet voldoen in het kader van de megaprojecten, waaronder het woningbouwproject van de regering. In alle districten worden trainingen van de SAO verzorgd. Aan de SAO zal de opdracht worden gegeven om in 2012 een aanvang te maken om zichzelf zelfvoorzienend te laten worden.

Subsidie: SRD 2.000.000,=.

Recapitulatie SAO

Bedragen x SRD. 1000

Kostensoort	2012
Personeelskosten	1.500
Materiële kosten	300
Aanschaffingen	200
Totaal subsidie SAO	2.000

Ad. 3. Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE)

Doel:

Het verlenen van hulp en begeleiding bij de voorbereiding en opzet van kleine ondernemingen en coöperaties en het verzorgen van trainingen aan bedoelde doelgroepen.

Te nemen maatregelen:

- Het verlenen van hulp aan reeds operationeel zijnde ondernemingen en coöperaties.
- Het verzorgen van trainingen.
- Het plegen van marketingonderzoek en het opstellen van bedrijfsplannen.
- Assistentie bij het aanvragen van vergunningen.
- Bemiddeling voor het volgen van vakopleidingen.
- Assistentie bij het aanvragen van kredieten.

Aan de SPWE zal de opdracht worden gegeven om in 2012 een aanvang te maken zichzelf zelfvoorzienend te laten worden.

Subsidie: SRD 350.000,=

Recapitulatie SPWE	Bedragen x SRD. 1000
Kostensoort	2012
Personeelskosten	130
Materiële kosten	120
Aanschaffingen	100
Totaal subsidie SPWE	350

Ad. 4. Scholings Instituut voor de Vakbeweging in Suriname (SIVIS)

Doel:

De werkende mens in het algemeen, en leden van de Vakbeweging in het bijzonder, kennis en inzicht te verschaffen over de organisatie, de taak en de rol van de Vakbeweging in het sociaal-economisch gebeuren, zowel nationaal, regionaal als internationaal, waardoor zij gemotiveerd wordt om individueel en collectief een positieve bijdrage te leveren tot een dynamische ontwikkeling van Vakbeweging en Maatschappij.

Het doel van de basisopleiding is om de vakbondsman/vrouw een zodanige elementaire training te geven, waardoor hij/zij zich dienstbaar kan maken voor de Vakbeweging en de gemeenschap. Het doel van de middenkaderopleiding is om verdere uitdieping van de kennis verworven op de basisopleiding te geven zodat kan worden verwacht dat de vakbondsman/vrouw zich later kan specialiseren.

Het doel van de hoger kaderopleiding is de afronding van de algemene vorming in het Vakbondswezen. Naast deze reguliere opleidingen worden er nog andere activiteiten zoals: seminars, shopstewards trainingen, management trainingen, trainingen voor kaders van individuele vakcentrales, ILO/SIVIS- seminars, lezingen enz. georganiseerd.

Maatregelen:

Bovengenoemde doelen zal de Stichting trachten te bereiken door het organiseren van scholingsactiviteiten. Met name hebben de recente ontwikkelingen met het proces van globalisatie te meer de nadruk op ons gelegd om de werknemers voor te bereiden om de uitdagingen die deze veranderende wereld met zich meebrengt te accepteren.

Werknemers op elk niveau, moeten zich ervan bewust zijn dat, behalve toewijding, algemene bekwaamheid en een uitgebreid begrip over sociale- en economische problemen, zij ook kennis van zaken moeten hebben over efficiënte administratieve methoden, onderhandelingsprocedures en technieken, de wetgeving en het operationeel zijn daarvan en vele andere onderwerpen. Dit is een van de redenen waarom er voortdurend opgeleid moet worden. Een ander zeer belangrijke reden is het feit dat de ontwikkelingen niet stil staan. Zowel op het sociaal-economisch vlak als op het technische vlak vinden er veranderingen plaats.

Ook worden wetten en wettelijke regelingen aan de hand van de ontwikkelingen aangepast. Deze vormen allemaal redenen waarom er voortdurend scholingsactiviteiten plaatsvinden.

Subsidie: SRD 200.000,=.

Recapitulatie SIVIS	Bedragen x SRD. 1000
Kostensoort	2011
Personeelskosten	125
Materiële kosten	25
Aanschaffingen	50
Totaal subsidie SIVIS	200

Ad.5. Suriname Hospitality and Tourism Training Centre (SHTTC)

Doel:

Het SHTTC heeft zich als doel gesteld trainingen en opleidingen te verzorgen voor de werkende klasse en ook voor degenen die een carrière willen opbouwen in de toerisme en hospitality industrie. De trainingen zijn op LBO en MBO niveau en op het gebied van Horeca, Hospitality, housekeeping, tourguiding, ondernemerschap, management etc. Het aanvagniveau voor de meeste trainingen is laagdrempelig zodat vele studenten de trainingen kunnen volgen. Ook met de kosten wordt er zoveel rekening gehouden met het beperkte budget van de studenten.

SHTTC stelt zich jaarlijks tot doel 300 cursisten op te leiden en te voorzien van een diploma dat minimaal lokaal geaccrediteerd is. Het streven voor 2012 is dat de bezettingsgraad van de faciliteiten minimaal 90% zal zijn.

Maatregelen:

- Het bemensen van het centrum (directeur en trainingscoördinator).
- Het opleiden van minimaal 300 cursisten op het gebied van toerisme en hospitality.
- De opleidingen minimaal lokaal te accrediteren.
- Samenwerkingsverbanden aangaan met locale en regionale opleidings- en trainings-instituten.
- Samenwerkingsverbanden aangaan met de toerisme en hospitality industrie in Suriname om zo de vraag en aanbod beter te matchen.
- Uitbreiden van het centrum met een computerruimte voor interactief onderwijs.

Aan de SHTTC zal de opdracht gegeven worden om in 2012 een aanvang te maken zichzelf zelfvoorzienend te laten worden.

De kosten voor 2012 zijn geraamd op SRD 200.000,-

Recapitulatie SHTTC

Bedragen x SRD. 1000

Kostensoort	2011
Personeelskosten	100
Materiële kosten	60
Aanschaffingen	40
Totaal subsidie SHTTC	200

Paramaribo, 29 juni 2012

ROBERT. L.A. AMEERALI